

## **Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport**

*ORDRE 7/2019, de 28 de febrer de 2019, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es convoca un procediment selectiu d'ingrés i un procediment per a l'adquisició de noves especialitats en els cossos docents de professors d'Ensenyament Secundari, professors d'escoles oficials d'idiomes, professors de Música i Arts Escèniques, professors d'Arts Plàstiques i Disseny i professors tècnics de Formació Professional.*  
[2019/2095]

### Índex

- Preàmbul
- Títol I. Procediment selectiu d'ingrés
- Capítol 1. Bases generals
- 1. Normes generals
- 1.1. Places convocades
- 1.2. Distribució de persones aspirants
- 1.3. Distribució de places
- 1.4. Acumulació de places del torn de persones amb diversitat funcional
- 1.5. Normativa d'aplicació
- 2. Requisits de les persones candidates
- 2.1. Requisits d'admissió
- 2.2. Termini de compliment dels requisits
- 3. Sol·licituds
- 3.1. Forma
- 3.2. Termini de presentació
- 3.3. Pagament per drets d'examen
- 3.4. Devolució dels drets d'examen
- 3.5. Instruccions per a emplenar la sol·licitud telemàtica
- 4. Admissió de persones aspirants
- 4.1. Llistes provisionals de persones admeses i excloses
- 4.2. Reclamacions a les llistes provisionals
- 4.3. Llistes definitives de persones admeses i excloses
- 4.4. Recursos a les llistes definitives
- 4.5. Requisits i llista de persones admeses
- 5. Òrgans de selecció
- 5.1. Nomenament dels òrgans de selecció
- 5.2. Tribunals
- 5.3. Comissions de selecció
- 5.4. Comissions de baremació de mèrits
- 5.5. Obligatorietat de la participació
- 5.6. Abstenció
- 5.7. Termini per a manifestar l'abstenció
- 5.8. Recusació
- 5.9. Constitució dels òrgans de selecció
- 5.10. Nomenament de nous membres dels òrgans de selecció
- 5.11. Personal assessor especialista i ajudant tècnic
- 5.12. Procediment d'actuació dels òrgans de selecció
- 5.13. Adaptacions per a les persones aspirants amb diversitat funcional
- 5.14. Nombre de persones aspirants seleccionades
- 5.15. Indemnitzacions i dietes
- 5.16. Comissió de Coordinació Tècnica de les Comissions de selecció
- 6. Començament i desenvolupament dels procediments selectius
- 6.1. Començament
- 6.2. Desenvolupament
- 6.3. Publicitat dels criteris d'avaluació
- 6.4. Embaràs i part
- 7. Sistema de selecció
- 7.1. Acreditació d'idiomes oficials
- 7.2. Fase d'oposició
- 7.3. Fase de concurs
- 7.4. Fase de pràctiques
- 8. Qualificació

## **Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte**

*ORDEN 7/2019, de 28 de febrero de 2019, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se convoca procedimiento selectivo de ingreso y procedimiento para la adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes de profesores de Enseñanza Secundaria, profesores de escuelas oficiales de idiomas, profesores de Música y Artes Escénicas, profesores de Artes Plásticas y Diseño y profesores técnicos de Formación Profesional.* [2019/2095]

### Índice

- Preámbulo
- Título I. Procedimiento selectivo de ingreso
- Capítulo 1. Bases generales
- 1. Normas generales
- 1.1. Plazas convocadas
- 1.2. Distribución de personas aspirantes
- 1.3. Distribución de plazas
- 1.4. Acumulación de plazas del turno de personas con diversidad funcional
- 1.5. Normativa de aplicación
- 2. Requisitos de las personas candidatas
- 2.1. Requisitos de admisión
- 2.2. Plazo de cumplimiento de los requisitos
- 3. Solicitudes
- 3.1. Forma
- 3.2. Plazo de presentación
- 3.3. Pago por derechos de examen
- 3.4. Devolución de los derechos de examen
- 3.5. Instrucciones para cumplimentar la solicitud telemática
- 4. Admisión de personas aspirantes
- 4.1. Listas provisionales de personas admitidas y excluidas
- 4.2. Reclamaciones a las listas provisionales
- 4.3. Listas definitivas de personas admitidas y excluidas
- 4.4. Recursos a las listas definitivas
- 4.5. Requisitos y lista de personas admitidas
- 5. Órganos de selección
- 5.1. Nombramiento de los órganos de selección
- 5.2. Tribunales
- 5.3. Comisiones de selección
- 5.4. Comisiones de baremación de méritos
- 5.5. Obligatoriedad de la participación
- 5.6. Abstención
- 5.7. Plazo para manifestar la abstención
- 5.8. Recusación
- 5.9. Constitución de los órganos de selección
- 5.10. Nombramiento de nuevos miembros de los órganos de selección
- 5.11. Personal asesor especialista y ayudante técnico
- 5.12. Procedimiento de actuación de los órganos de selección
- 5.13. Adaptaciones para las personas aspirantes con diversidad funcional
- 5.14. Número de personas aspirantes seleccionadas
- 5.15. Indemnizaciones y dietas
- 5.16. Comisión de Coordinación Técnica de las Comisiones de selección
- 6. Comienzo y desarrollo de los procedimientos selectivos
- 6.1. Comienzo
- 6.2. Desarrollo
- 6.3. Publicidad de los criterios de evaluación
- 6.4. Embarazo y parto
- 7. Sistema de selección
- 7.1. Acreditación de idiomas oficiales
- 7.2. Fase de oposición
- 7.3. Fase de concurso
- 7.4. Fase de prácticas
- 8. Calificación



- 8.1. Qualificació de la fase d'oposició
- 8.2. Reclamacions i recursos
- 8.3. Valoració de la fase de concurs
- 8.4. Possible expulsió de les persones aspirants
9. Superació de les fases d'oposició i concurs
- 9.1. Agregació de puntuacions
- 9.2. Criteris de desempat
- 9.3. Declaració de persones aspirants seleccionades
- 9.4. Publicació de la llista de persones aspirants seleccionades
- 9.5. Recursos contra la llista de persones aspirants seleccionades
- 9.6. Persones aspirants que aproven per diferents administracions educatives
- 9.7. Inalterabilitat de les places assignades
10. Presentació de documents per les persones aspirants seleccionades
- 10.1. Termini i forma de presentació
- 10.2. Documentació a presentar pel personal funcionari de carrera
- 10.3. Nul·litat d'actuacions
11. Nomenament de personal funcionari en pràctiques
12. Fase de pràctiques
- 12.1. Objecte
- 12.2. Duració i regulació
- 12.3. Efectes de la no superació
- 12.4. Pròrrogues
- 12.5. Règim jurídic administratiu
13. Nomenament de personal funcionari de carrera
- 13.1. Aprovació de l'expedient
- 13.2. Destinació amb caràcter definitiu
14. Acompliment de llocs en règim d'interinitat
- Capítol 2. Bases específiques
15. Cos de professors d'Ensenyament Secundari
- 15.1. Distribució de places per sistemes d'accés
- 15.2. Titulacions exigides
- 15.3. Formació pedagògica i didàctica
- 15.4. Temaris
16. Cos de professors d'escoles oficials d'idiomes
- 16.1. Distribució de places per sistemes d'accés
- 16.2. Titulacions exigides
- 16.3. Formació pedagògica i didàctica
- 16.4. Temaris
17. Cos de professors de Música i Arts Escèniques
- 17.1. Distribució de places per sistemes d'accés
- 17.2. Titulacions exigides
- 17.3. Formació pedagògica i didàctica
- 17.4. Temaris
18. Cos de professors tècnics de Formació Professional
- 18.1. Distribució de places per sistemes d'accés
- 18.2. Titulacions exigides
- 18.3. Formació pedagògica i didàctica
- 18.4. Temaris
19. Cos de professors d'Arts Plàstiques i Disseny
- 19.1. Distribució de places per sistemes d'accés
- 19.2. Titulacions exigides
- 19.3. Formació pedagògica i didàctica
- 19.4. Temaris
- Títol II. Convocatòria de procediment per a l'adquisició de noves especialitats
20. Normes generals
21. Sistema d'habilitació
22. Requisits de les persones candidates
23. Sol·licituds
- 23.1. Forma
- 23.2. Termini de presentació
24. Admissió de persones aspirants
25. Tribunals
26. Començament i desenvolupament de les proves
27. Qualificació
- 27.1. Valoració de la prova
- 27.2. Publicació i recursos
- Normes finals
- Annex I. Barem per a la valoració de mèrits

- 8.1. Calificación de la fase de oposición
- 8.2. Reclamaciones y recursos
- 8.3. Valoración de la fase de concurso
- 8.4. Posible expulsión de las personas aspirantes
9. Superación de las fases de oposición y concurso
- 9.1. Agregación de puntuaciones
- 9.2. Criterios de desempate
- 9.3. Declaración de personas aspirantes seleccionadas
- 9.4. Publicación de la lista de personas aspirantes seleccionadas
- 9.5. Recursos contra la lista de personas aspirantes seleccionadas
- 9.6. Personas aspirantes que aprueban por distintas administraciones educativas
- 9.7. Inalterabilidad de las plazas asignadas
10. Presentación de documentos por las personas aspirantes seleccionadas
- 10.1. Plazo y forma de presentación
- 10.2. Documentación a presentar por el personal funcionario de carrera
- 10.3. Nulidad de actuaciones
11. Nombramiento de personal funcionario en prácticas
12. Fase de prácticas
- 12.1. Objeto
- 12.2. Duración y regulación
- 12.3. Efectos de la no superación
- 12.4. Prórrogas
- 12.5. Régimen jurídico administrativo
13. Nombramiento de personal funcionario de carrera
- 13.1. Aprobación del expediente
- 13.2. Destino con carácter definitivo
14. Desempeño de puestos en régimen de interinidad
- Capítulo 2. Bases específicas
15. Cuerpo de profesores de Enseñanza Secundaria
- 15.1. Distribución de plazas por sistemas de acceso
- 15.2. Titulaciones exigidas
- 15.3. Formación pedagógica y didáctica
- 15.4. Temarios
16. Cuerpo de profesores de escuelas oficiales de idiomas
- 16.1. Distribución de plazas por sistemas de acceso
- 16.2. Titulaciones exigidas
- 16.3. Formación pedagógica y didáctica
- 16.4. Temarios
17. Cuerpo de profesores de Música y Artes Escénicas
- 17.1. Distribución de plazas por sistemas de acceso
- 17.2. Titulaciones exigidas
- 17.3. Formación pedagógica y didáctica
- 17.4. Temarios
18. Cuerpo de profesores técnicos de Formación Profesional
- 18.1. Distribución de plazas por sistemas de acceso
- 18.2. Titulaciones exigidas
- 18.3. Formación pedagógica y didáctica
- 18.4. Temarios
19. Cuerpo de profesores de Artes Plásticas y Diseño
- 19.1. Distribución de plazas por sistemas de acceso
- 19.2. Titulaciones exigidas
- 19.3. Formación pedagógica y didáctica
- 19.4. Temarios
- Título II. Convocatoria de procedimiento para la adquisición de nuevas especialidades
20. Normas generales
21. Sistema de habilitación
22. Requisitos de las personas candidatas
23. Solicitudes
- 23.1. Forma
- 23.2. Plazo de presentación
24. Admisión de personas aspirantes
25. Tribunales
26. Comienzo y desarrollo de las pruebas
27. Calificación
- 27.1. Valoración de la prueba
- 27.2. Publicación y recursos
- Normas finales
- Anexo I. Baremo para la valoración de méritos



Annex II. Programació didàctica/ Guia docent  
Annex III. Característiques de la prova de contingut pràctic

### PREÀMBUL

La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, en la seua disposició addicional dotzena i el Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents a què es refereix la Llei orgànica 2/2006, modificat pel Reial decret 84/2018, de 23 de febrer, estableixen que el sistema d'ingrés en la funció pública docent serà el de concurs oposició, que inclourà una fase de pràctiques que també constituirà part del procés selectiu.

Aquest procediment selectiu, establert en el títol III, Del sistema d'ingrés, de l'esmentat reglament, ha de permetre comprovar la idoneïtat de les persones aspirants per a l'exercici de la docència. Per a això, no es comprovarà solament que es posseeixen els coneixements específics, científics i tècnics de l'especialitat a la qual s'opta, sinó també l'aptitud pedagògica i el domini de les tècniques necessàries per a l'exercici docent.

L'article 3 del mateix reglament estableix que l'òrgan competent de la comunitat autònoma convocant, una vegada aprovada la seua respectiva oferta d'ocupació, procedirà a realitzar les convocatòries per a la provisió de les places autoritzades en les ofertes d'ocupació, amb subjecció en tot cas a les normes de funció pública que els siguen aplicables.

D'altra banda, el títol V del mateix reglament regula el procediment per a l'adquisició de noves especialitats, i estableix en l'article 54 que el personal funcionari dels cossos de professors d'Ensenyament Secundari, professors d'escola oficial d'idiomes, professors d'Arts Plàstiques i Disseny i professors tècnics de Formació Professional podran adquirir noves especialitats dins del mateix cos mitjançant la realització d'una prova.

El Reial decret 1834/2008, de 8 de novembre, pel qual es defineixen les condicions de formació per a l'exercici de la docència en l'educació secundària obligatòria, el batxillerat, la formació professional i els ensenyaments de règim especial i s'estableixen les especialitats dels cossos docents d'ensenyament secundari, especifica que per a exercir la docència en l'educació secundària obligatòria, el batxillerat, la formació professional i l'ensenyament d'idiomes, serà necessari estar en possessió d'un títol oficial de màster que acredite la formació pedagògica i didàctica d'acord amb l'exigut en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.

L'ordre EDU/2645/2011, de 23 de setembre, del Ministeri d'Educació, estableix la formació equivalent a la formació pedagògica i didàctica exigida per a aquelles persones que, estant en possessió d'una titulació declarada equivalent a l'efecte de docència, no poden realitzar els estudis de màster. Aquesta ordre determina que les administracions educatives concretaran les institucions educatives que poden oferir aquests estudis.

En desenvolupament d'aquest mandat, es dicta l'ordre 4/2016, d'1 de març, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es determinen, en la Comunitat Valenciana, les institucions educatives que poden oferir els estudis conduents a l'obtenció de la certificació oficial que acredite estar en possessió de la formació equivalent a la formació pedagògica i didàctica exigida en l'art. 100 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, per a aquelles persones que, per raons derivades de la seua titulació, no puguin accedir als estudis de màster, i per la qual es modifica parcialment l'ordre de 30 de setembre de 2009, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula la convocatòria i el procediment per a la selecció de centres de pràctiques i s'estableixen orientacions per al desenvolupament del pràcticum dels títols oficials de màster que habiliten per a l'exercici de les professions de professor d'educació secundària obligatòria i batxillerat, formació professional i ensenyaments d'idiomes.

L'Ordre 90/2013, de 6 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, regula la catalogació amb el requisit lingüístic de valencià de determinats llocs de treball docents en centres docents públics i en els serveis o unitats de suport escolar i educatiu dependents de la Generalitat. Aquesta ordre queda afectada per l'or-

Anexo II. Programación didáctica/ Guía docente  
Anexo III. Características de la prueba de contenido práctico

### PREÁMBULO

La Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, en su disposición adicional duodécima y el Real decreto 276/2007, de 23 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes a que se refiere la Ley orgánica 2/2006, modificado por el Real decreto 84/2018, de 23 de febrero, establecen que el sistema de ingreso en la función pública docente será el de concurso oposición, que incluirá una fase de prácticas que también constituirá parte del proceso selectivo.

Dicho procedimiento selectivo, establecido en el título III, Del sistema de ingreso, del mencionado reglamento, debe permitir comprobar la idoneidad de las personas aspirantes para el ejercicio de la docencia. Para ello, no solo se comprobará que se poseen los conocimientos específicos, científicos y técnicos de la especialidad a la que se opta, sino también la aptitud pedagógica y el dominio de las técnicas necesarias para el ejercicio docente.

El artículo 3 del citado reglamento establece que el órgano competente de la comunidad autónoma convocante, una vez aprobada su respectiva oferta de empleo, procederá a realizar las convocatorias para la provisión de las plazas autorizadas en las ofertas de empleo, con sujeción en todo caso a las normas de función pública que les sean de aplicación.

Por otro lado, el título V del mismo Reglamento regula el procedimiento para la adquisición de nuevas especialidades, estableciendo en el artículo 54 que el personal funcionario de los cuerpos de profesores de Enseñanza Secundaria, profesores de Escuela Oficial de Idiomas, profesores de Artes Plásticas y Diseño y profesores técnicos de Formación Profesional podrán adquirir nuevas especialidades dentro del mismo cuerpo, mediante la realización de una prueba.

El Real decreto 1834/2008, de 8 de noviembre, por el que se definen las condiciones de formación para el ejercicio de la docencia en la educación secundaria obligatoria, el bachillerato, la formación profesional y las enseñanzas de régimen especial y se establecen las especialidades de los cuerpos docentes de enseñanza secundaria, especifica que para ejercer la docencia en la educación secundaria obligatoria, el bachillerato, la formación profesional y la enseñanza de idiomas, será necesario estar en posesión de un título oficial de máster que acredite la formación pedagógica y didáctica de acuerdo con lo exigido en la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación.

La orden EDU/2645/2011, de 23 de septiembre, del Ministerio de Educación, establece la formación equivalente a la formación pedagógica y didáctica exigida para aquellas personas que, estando en posesión de una titulación declarada equivalente a efectos de docencia, no pueden realizar los estudios de máster. Esta orden determina que las administraciones educativas concretarán las instituciones educativas que pueden ofertar dichos estudios.

En desarrollo de este mandato, se dicta la orden 4/2016, de 1 de marzo, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la cual se determinan, en la Comunitat Valenciana, las instituciones educativas que pueden ofertar los estudios conducentes a la obtención de la certificación oficial que acredite estar en posesión de la formación equivalente a la formación pedagógica y didáctica exigida en el art. 100 de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, para aquellas personas que, por razones derivadas de su titulación, no puedan acceder a los estudios de máster, y por la que se modifica parcialmente la orden de 30 de septiembre de 2009, de la Conselleria de Educación, por la que se regula la convocatoria y el procedimiento para la selección de centros de prácticas y se establecen orientaciones para el desarrollo del practicum de los títulos oficiales de máster que habiliten para el ejercicio de las profesiones de profesor de educación secundaria obligatoria y bachillerato, formación profesional y enseñanzas de idiomas.

La Orden 90/2013, de 6 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, regula la catalogación con el requisito lingüístico de valenciano de determinados puestos de trabajo docentes en centros docentes públicos y en los servicios o unidades de apoyo escolar y educativo dependientes de la Generalitat. Esta orden

dre 35/2018, de 22 d'agost, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.

Aprovada l'oferta d'ocupació pública docent en l'àmbit de gestió de la Generalitat pel Decret 235/2018, de 21 de desembre, del Consell, complit el que es preveu en l'article 37.1.c del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, i d'acord amb el que es disposa en els articles 3 i 52 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents aprovat pel Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, i els articles 153 i següents de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana; vista la proposta del director general de Centres i Personal Docent de data 16 de desembre de 2018, i de conformitat amb aquesta, en ús de les competències atribuïdes, la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport acorda convocar procediment selectiu d'ingrés i procediment d'adquisició de noves especialitats en els cossos de professors d'Ensenyament Secundari, professors d'escoles oficials d'idiomes, professors de Música i Arts Escèniques, professors d'Arts Plàstiques i Disseny i professors tècnics de Formació Professional, d'acord amb les següents bases.

## TÍTOL I Procediment selectiu d'ingrés

### CAPÍTOL 1 Bases generals

1. Normes generals
- 1.1. Places convocades

Es convoquen procediments selectius per a cobrir, en l'àmbit de gestió de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, 3.730 places del cos de professors d'Ensenyament Secundari (subgrup A1); 165 places del cos de professors d'escoles oficials d'idiomes (subgrup A1); 67 places del cos de professors de Música i Arts Escèniques (subgrup A1); 69 places del cos de professors d'Arts Plàstiques i Disseny (subgrup A1) i 585 places del cos de professors tècnics de Formació Professional (subgrup A2), que es distribueixen en la forma que a continuació es detalla:

Cos docent	Accés lliure	Reserva diversitat funcional		Nombre de places
		Intel·lectual (DF I)	Un altre tipus (DF II)	
Professors d'Ensenyament Secundari	3.468	6	256	3.730
Professors Tècnics de Formació Professional	544	1	40	585
Professors escoles oficials d'idiomes	153	1	11	165
Professors de Música i Arts Escèniques	62	1	4	67
Professors d'Arts Plàstiques i Disseny	64	1	4	69
<b>Total</b>	<b>4.291</b>	<b>10</b>	<b>315</b>	<b>4.616</b>

De conformitat amb l'article 55 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, en la seua redacció donada per la Llei 11/2017, de 19 de maig, s'estableix la reserva d'una quota del set per cent de les vacants d'ingrés per a ser cobertes entre persones amb un grau de diversitat funcional igual o superior al trenta-tres per cent, sempre que superen les proves selectives. L'esmentada reserva es realitza de manera que el dos per cent de les places oferides ho és per a ser cobertes per persones que acrediten diversitat funcional intel·lectual, i la resta de les places oferides ho siga per a persones que acrediten qualsevol altre tipus de diversitat funcional.

queda afectada por la orden 35/2018, de 22 de agosto, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte.

Aprobada la oferta de empleo público docente en el ámbito de gestión de la Generalitat por el Decreto 235/2018, de 21 de diciembre, del Consell, cumplido lo previsto en el artículo 37.1.c del Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, y de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 3 y 52 del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes aprobado por el Real decreto 276/2007, de 23 de febrero, y los artículos 153 y siguientes de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana; vista la propuesta del director general de Centros y Personal Docente de fecha 16 de diciembre de 2018, y de conformidad con la misma, en uso de las competencias atribuidas, la Conselleria Educación, Investigación, Cultura y Deporte acuerda convocar procedimiento selectivo de ingreso y procedimiento de adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos de profesores de Enseñanza Secundaria, profesoras de escuelas oficiales de idiomas, profesoras de Música y Artes Escénicas, profesoras de Artes Plásticas y Diseño y profesoras técnicas de Formación Profesional, de acuerdo con las siguientes bases.

## TÍTULO I Procedimiento selectivo de ingreso

### CAPÍTULO 1 Bases generales

1. Normas generales
- 1.1. Plazas convocadas

Se convocan procedimientos selectivos para cubrir, en el ámbito de gestión de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, 3.730 plazas del cuerpo de profesores de Enseñanza Secundaria (subgrupo A1); 165 plazas del cuerpo de profesores de escuelas oficiales de idiomas (subgrupo A1); 67 plazas del cuerpo de profesores de Música y Artes Escénicas (subgrupo A1); 69 plazas del cuerpo de profesores de Artes Plásticas y Diseño (subgrupo A1) y 585 plazas del cuerpo de profesoras técnicas de Formación Profesional (subgrupo A2), que se distribuyen en la forma que a continuación se detalla:

Cuerpo docente	Acceso libre	Reserva diversidad funcional		Número de plazas
		Intellectual (DF I)	Otro tipo (DF II)	
Profesores de Enseñanza Secundaria	3.468	6	256	3.730
Profesores Técnicos de Formación Profesional	544	1	40	585
Profesores escuelas oficiales de idiomas	153	1	11	165
Profesores de Música y Artes Escénicas	62	1	4	67
Profesores de Artes Plásticas y Diseño	64	1	4	69
<b>Total</b>	<b>4.291</b>	<b>10</b>	<b>315</b>	<b>4.616</b>

De conformidad con el artículo 55 de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana, en su redacción dada por la Ley 11/2017, de 19 de mayo, se establece la reserva de una cuota del siete por ciento de las vacantes de ingreso para ser cubiertas entre personas con un grado de diversidad funcional igual o superior al treinta y tres por ciento, siempre que superen las pruebas selectivas. La mencionada reserva se realiza de manera que el dos por ciento de las plazas ofrecidas lo es para ser cubiertas por personas que acrediten diversidad funcional intelectual, y el resto de las plazas ofertadas lo sea para personas que acrediten cualquier otro tipo de diversidad funcional.





## 1.2. Distribució de persones aspirants

La Direcció General de Centres i Personal Docent realitzarà la distribució del personal aspirant de cada especialitat en proporció al nombre de tribunals i respectarà, sempre que siga possible, la província que el citat personal haja consignat en la sol·licitud de participació.

Les persones que participen pel torn de reserva per diversitat funcional seran assignades al tribunal de l'especialitat corresponent que tinga aquest tipus de places, amb independència que quan siga possible es respecte la província triada.

## 1.3. Distribució de places

### 1.3.1. Assignació provisional de places per tribunal.

Les places que siguen objecte d'aquesta convocatòria es distribuïran per especialitats entre els tribunals, proporcionalment al número de les persones aspirants que hagen realitzat la part A de la primera prova. A aquest efecte, els tribunals remetran un certificat a la Direcció General de Centres i Personal Docent fent constar tal extrem, especificant els que ho facen pel torn general o pel de reserva de diversitat funcional. Per resolució de la Direcció General de Centres i Personal Docent, es publicarà l'assignació provisional del nombre de places que li corresponga a cada tribunal.

### 1.3.2. Assignació definitiva de places per tribunal.

Una vegada realitzada l'assignació provisional de places per tribunal, aquelles que queden sense adjudicar, tant del torn de reserva de diversitat funcional com del torn general, es distribuïran entre els tribunals de la mateixa especialitat que tinguen opositors que hagen aprovat els dos exàmens i no hagen obtingut plaça. El procediment serà el següent:

Partint de l'assignació provisional de places per tribunal, es calcularà una nova ràtio dividint el número de les persones aspirants que hagen realitzat la part A del primer exercici pel nombre de places assignades inicialment.

S'assignarà una plaça més al tribunal amb major ràtio i es recalculará la nova ràtio del tribunal, i es repetirà aquesta operació fins a haver consumit totes les places sobrants.

Per resolució de la Direcció General de Centres i Personal Docent, s'establirà l'assignació definitiva del nombre de places que li corresponga a cada tribunal. Aquesta resolució es publicarà en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es/va/web/rrhh-educacion/oposiciones>).

## 1.4. Acumulació de places del torn de persones amb diversitat funcional

Les places convocades per a ser cobertes per les persones que tinguen la condició legal de persones amb diversitat funcional intel·lectual que queden sense adjudicar per falta de les persones aspirants que hagen superat el procés selectiu, s'acumularan a les restants places convocades pel sistema de reserva de diversitat funcional d'un altre tipus de la mateixa especialitat.

Les places convocades per a ser cobertes per les persones que tinguen la condició legal de persones amb diversitat funcional que queden sense adjudicar per falta de les persones aspirants que hagen superat el procés selectiu, s'acumularan a les restants places convocades pel sistema d'ingrés lliure, de la mateixa especialitat, de conformitat amb el que es disposa en l'article 10.2.a del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial decret 276/2007, de 23 de febrer.

### 1.5. Normativa d'aplicació

– Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (BOE 106, 04.05.2006).

– Llei orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa (BOE 295, 10.12.2013).

– Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor (BOE 15, 17.01.1996), en la seua redacció donada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència (BOE 180, 29.07.2015).

– Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal (BOE 298, 14.12.1999).

– Llei 8/2007, de 2 de març, de la Generalitat, d'ordenació de centres superiors d'ensenyaments artístics i de la creació de l'Institut Superior d'Ensenyaments Artístics de la Comunitat Valenciana (DOGV 5466, 08.03.2007).

## 1.2. Distribución de personas aspirantes

La Dirección General de Centros y Personal Docente realizará la distribución del personal aspirante de cada especialidad en proporción al número de tribunales, respetando, siempre que sea posible, la provincia que el citado personal haya consignado en la solicitud de participación.

Las personas que participan por el turno de reserva por diversidad funcional serán asignadas al tribunal de la especialidad correspondiente que tenga este tipo de plazas, con independencia de que cuando sea posible se respete la provincia elegida.

## 1.3. Distribución de plazas

### 1.3.1. Asignación provisional de plazas por tribunal.

Las plazas que sean objeto de esta convocatoria se distribuirán por especialidades entre los tribunales, proporcionalmente al número de las personas aspirantes que hayan realizado la parte A de la primera prueba. A estos efectos, los tribunales remitirán un certificado a la Dirección General de Centros y Personal Docente haciendo constar tal extremo, especificando los que lo hagan por el turno general o por el de reserva de diversidad funcional. Por resolución de la Dirección General de Centros y Personal Docente, se publicará la asignación provisional del número de plazas que le corresponda a cada tribunal.

### 1.3.2. Asignación definitiva de plazas por tribunal.

Una vez realizada la asignación provisional de plazas por tribunal, aquellas que queden sin adjudicar, tanto del turno de reserva de diversidad funcional como del turno general, se distribuirán entre los tribunales de la misma especialidad que tengan opositores que hayan aprobado los dos exámenes y no hayan obtenido plaza. El procedimiento será el siguiente:

Partiendo de la asignación provisional de plazas por tribunal, se calculará una nueva ratio dividiendo el número de las personas aspirantes que hayan realizado la parte A del primer ejercicio por el número de plazas asignadas inicialmente.

Se asignará una plaza más al tribunal con mayor ratio y se recalculará la nueva ratio del tribunal, repitiéndose esta operación hasta haber consumido todas las plazas sobrantes.

Por resolución de la Dirección General de Centros y Personal Docente, se establecerá la asignación definitiva del número de plazas que le corresponda a cada tribunal. Esta resolución se publicará en la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/oposiciones>).

## 1.4. Acumulación de plazas del turno de personas con diversidad funcional

Las plazas convocadas para ser cubiertas por las personas que tengan la condición legal de personas con diversidad funcional intelectual que queden sin adjudicar por falta de las personas aspirantes que hayan superado el proceso selectivo, se acumularán a las restantes plazas convocadas por el sistema de reserva de diversidad funcional de otro tipo de la misma especialidad.

Las plazas convocadas para ser cubiertas por las personas que tengan la condición legal de personas con diversidad funcional que queden sin adjudicar por falta de las personas aspirantes que hayan superado el proceso selectivo, se acumularán a las restantes plazas convocadas por el sistema de ingreso libre, de la misma especialidad, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 10.2 a) del Reglamento de ingreso, accessos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real decreto 276/2007, de 23 de febrero.

### 1.5. Normativa de aplicación

– Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación (BOE 106, 04.05.2006).

– Ley orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa (BOE 295, 10.12.2013).

– Ley orgánica 1/1996, de 15 de enero, de protección Jurídica del Menor (BOE 15, 17.01.1996), en su redacción dada por la Ley 26/2015, de 28 de julio, de modificación del sistema de protección a la infancia y a la adolescencia (BOE 180, 29.07.2015).

– Ley orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter personal (BOE 298, 14.12.1999).

– Ley 8/2007, de 2 de marzo, de la Generalitat, de ordenación de centros superiores de enseñanzas artísticas y de la creación del Instituto Superior de Enseñanzas Artísticas de la Comunitat Valenciana (DOGV 5466, 08.03.2007).



– Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 236, 02.10.2015).

– Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic (BOE 236, 02.10.2015).

– Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana (DOGV 6310, 14.07.2010).

– Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic (BOE 261, 31.10.2015).

– Reial decret 240/2007, de 16 de febrer, sobre entrada, lliure circulació i residència a Espanya de ciutadans dels estats membres de la Unió Europea i d'altres estats parteix en l'Acord sobre l'espai econòmic europeu, modificat pel Reial decret 1710/2011, de 18 de novembre. (BOE 51, 28.02.2012).

– Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents a què es refereix la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig (BOE 53, 02.03.2007) modificat pel Reial decret 84/2018, de 23 de febrer, pel qual es modifica el Reial decret 276/2007, de 23 de febrer (BOE 49, 24.02.2018).

– Reial decret 1834/2008, de 8 de novembre, pel qual es defineixen les condicions de formació per a l'exercici de la docència en l'educació secundària, el batxillerat, la formació professional i els ensenyaments de règim especial i s'estableixen les especialitats del cos de professors d'ensenyament secundari (BOE 287, 28.11.2008).

– Reial decret 1146/2011, de 29 de juliol, pel qual es modifica el Reial decret 1631/2006, de 29 de desembre, pel qual s'estableixen els ensenyaments mínims corresponents a l'Educació Secundària Obligatoria (BOE 182, 30.07.2011), així com els Reials decrets 1834/2008, de 8 de novembre i 860/2010, de 2 de juliol, afectats per aquestes modificacions.

– Reial decret 1577/2006, de 22 de desembre, pel qual es fixen els aspectes bàsics del currículum dels ensenyaments professionals de música regulats per la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (BOE 18, 20.01.2007).

– Reial decret 85/2007, de 26 de gener, que regula els aspectes bàsics del currículum dels ensenyaments professionals de dansa regulats per la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (BOE 38, 13.02.2007).

– Reial decret 428/2013, de 14 de juny, pel qual s'estableixen les especialitats docents del Cos de Música i Arts Escèniques vinculades als ensenyaments de Música i Dansa (BOE 143, 15.06.2013).

– Reial decret 1284/2002, de 5 de desembre, pel qual s'estableixen les especialitats dels Cossos de Professors d'Arts Plàstiques i Disseny i Mestres de Taller d'Arts Plàstiques i Disseny, s'adscriuen a elles els professors d'aquests Cossos i es determinen els mòduls, assignatures i matèries que hauran d'impartir (BOE 304, 20.12.2002).

– Reial decret 596/2007, de 4 de maig, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments professionals d'Arts Plàstiques i Disseny (BOE 125, 25.05.2007).

– Reial decret 1614/2009, de 26 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments artístics superiors regulats en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig d'Educació (BOE 259, 27.10.2009).

– Reial decret 633/2010, de 14 de maig, pel qual es regula el contingut bàsic dels ensenyaments artístics superiors de Disseny establits en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (BOE 137, 05.06.2010).

– Reial decret 1041/2017, de 22 de desembre, pel qual es fixen les exigències mínimes del nivell bàsic a l'efecte de certificació, s'estableix el currículum bàsic dels nivells Intermedi B1, Intermedi B2, Avançat C1, i Avançat C2, dels Ensenyaments d'idiomes de règim especial regulats per la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, i s'estableixen les equivalències entre els ensenyaments d'idiomes de règim especial regulades en diversos plans d'estudis i les d'aquest reial decret (BOE 311, 23.12.2017).

– Reial decret 1147/2011, de 29 de juliol, pel qual s'estableix l'ordenació general de la Formació Professional del sistema educatiu (BOE 182, 30.07.2011).

– Decret 62/2002, de 25 d'abril, del Consell, pel qual es regula l'acreditació dels coneixements lingüístics per a l'accés i la provisió de llocs en la funció pública docent no universitària en la Comunitat Valenciana (DOGV 4240, 02.05.2002).

– Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (BOE 236, 02.10.2015).

– Ley 40/2015, de 1 de octubre, del régimen jurídico del sector público (BOE 236, 02.10.2015).

– Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana (DOGV 6310, 14.07.2010).

– Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público (BOE 261, 31.10.2015).

– Real decreto 240/2007, de 16 de febrero, sobre entrada, libre circulación y residencia en España de ciudadanos de los Estados miembros de la Unión Europea y de otros estados parte en el Acuerdo sobre el espacio económico europeo, modificado por el Real decreto 1710/2011, de 18 de noviembre. (BOE 51, 28.02.2012).

– Real decreto 276/2007, de 23 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes a que se refiere la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo (BOE 53, 02.03.2007) modificado por el Real decreto 84/2018, de 23 de febrero, por el que se modifica el Real decreto 276/2007, de 23 de febrero (BOE 49, 24.02.2018).

– Real decreto 1834/2008, de 8 de noviembre, por el que se definen las condiciones de formación para el ejercicio de la docencia en la educación secundaria, el bachillerato, la formación profesional y las enseñanzas de régimen especial y se establecen las especialidades del cuerpo de profesores de enseñanza secundaria (BOE 287, 28.11.2008).

– Real decreto 1146/2011, de 29 de julio, por el que se modifica el Real decreto 1631/2006, de 29 de diciembre, por el que se establecen las enseñanzas mínimas correspondientes a la Educación Secundaria Obligatoria (BOE 182, 30.07.2011), así como los Reales Decretos 1834/2008, de 8 de noviembre y 860/2010, de 2 de julio, afectados por estas modificaciones.

– Real decreto 1577/2006, de 22 de diciembre, por el que se fijan los aspectos básicos del currículo de las enseñanzas profesionales de música reguladas por la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación (BOE 18, 20.01.2007).

– Real decreto 85/2007, de 26 de enero, que regula los aspectos básicos del currículo de las enseñanzas profesionales de danza reguladas por la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación (BOE 38, 13.02.2007).

– Real decreto 428/2013, de 14 de junio, por el que se establecen las especialidades docentes del Cuerpo de Música y Artes Escénicas vinculadas a las enseñanzas de Música y Danza (BOE 143, 15.06.2013).

– Real decreto 1284/2002, de 5 de diciembre, por el que se establecen las especialidades de los Cuerpos de Profesores de Artes Plásticas y Diseño y Maestros de Taller de Artes Plásticas y Diseño, se adscriben a ellas los profesores de dichos Cuerpos y se determinan los módulos, asignaturas y materias que deberán impartir (BOE 304, 20.12.2002).

– Real decreto 596/2007, de 4 de mayo, por el que se establece la ordenación general de las enseñanzas profesionales de Artes Plásticas y Diseño (BOE 125, 25.05.2007).

– Real decreto 1614/2009, de 26 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas artísticas superiores reguladas en la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo de Educación (BOE 259, 27.10.2009).

– Real decreto 633/2010, de 14 de mayo, por el que se regula el contenido básico de las enseñanzas artísticas superiores de Diseño establecidas en la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación (BOE 137, 05.06.2010).

– Real decreto 1041/2017, de 22 de diciembre, por el que se fijan las exigencias mínimas del nivel básico a efectos de certificación, se establece el currículo básico de los niveles Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1, y Avanzado C2, de las Enseñanzas de idiomas de régimen especial reguladas por la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, y se establecen las equivalencias entre las enseñanzas de idiomas de régimen especial reguladas en diversos planes de estudios y las de este real decreto (BOE 311, 23.12.2017).

– Real decreto 1147/2011, de 29 de julio, por el que se establece la ordenación general de la Formación Profesional del sistema educativo (BOE 182, 30.07.2011).

– Decreto 62/2002, de 25 de abril, del Consell, por el que se regula la acreditación de los conocimientos lingüísticos para el acceso y la provisión de puestos en la función pública docente no universitaria en la Comunitat Valenciana (DOGV 4240, 02.05.2002).



– Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana (DOGV 7425, 17.12.2014).

– Decret 218/2017, de 29 de desembre, del Consell, de modificació del Decret 220/2014, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana (DOGV 8212, 15.01.2017).

– Ordre ECD/826/2004, de 22 de març, per la qual s'aproven els temaris que han de regir els procediments selectius per a l'ingrés, accés i adquisició de noves especialitats en els cossos de professors d'Arts Plàstiques i Disseny i mestres de taller d'Arts Plàstiques i Disseny (BOE 78, 31.03.2004).

– Ordre EDU/2645/2011, de 23 de setembre, per la qual s'estableix la formació equivalent a la formació pedagògica i didàctica exigida per a aquelles persones que estant en possessió d'una titulació declarada equivalent a l'efecte de docència no poden realitzar els estudis de màster (BOE 240, 05.10.2011).

– Ordre 26/2011, de 2 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual s'estableixen i autoritzen els plans d'estudis dels centres d'ensenyaments artístics superiors de disseny dependents de l'ISEACV, conduents a l'obtenció del títol Superior en Disseny (DOGV 6648, 10.11.2011).

– Ordre 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen les titulacions administratives que faculden per a l'ensenyament en valencià, del valencià i en llengües estrangeres en els ensenyaments no universitaris en la Comunitat Valenciana (DOGV 7006, 18.04.2013).

– Ordre 90/2013, de 6 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regula la catalogació amb el requisit lingüístic de valencià de determinats llocs de treball docents en centres públics i en els serveis o unitats de suport escolar i educatiu dependents de la Generalitat (DOGV 7148, 08.11.2013).

– Ordre 35/2018, de 22 d'agost, de la conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula la catalogació amb el requisit lingüístic de valencià de determinats llocs de treball docents en centres docents públics que imparteixen els ensenyaments de règim especial i altres ensenyaments (DOGV 8368, 24.08.2018).

– Les altres disposicions de general aplicació, així com el que es disposa en la present convocatòria.

## 2. Requisits de les persones candidates

### 2.1. Requisits d'admissió

Per a l'admissió en la realització del procediment selectiu, les persones aspirants hauran de reunir els següents requisits:

#### 2.1.1 Requisits generals.

a) Tindre la nacionalitat espanyola o ser nacional d'algun dels altres estats membres de la Unió Europea o nacional d'algun estat al qual siguen d'aplicació els tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, en els quals siguen d'aplicació la lliure circulació de treballadors i treballadores i la norma que es dicte per a la seua incorporació a l'ordenament jurídic espanyol.

Així mateix, podran participar el cònjuge, els descendents i els descendents del cònjuge, tant de les persones amb nacionalitat espanyola com de nacionals dels estats membres de la Unió Europea o dels Estats en els quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per l'Estat espanyol, siga aplicable la lliure circulació de persones treballadores quan així ho preveja el corresponent tractat, siga com siga la seua nacionalitat, sempre que els cònjuges no estiguen separats de dret, i respecte a descendents, siguen menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat però visquen a càrrec dels seus progenitors.

b) Tindre complits els setze anys i no haver aconseguit l'edat establida, amb caràcter general, per a la jubilació forçosa.

c) Posseir la capacitat funcional per a l'acompliment de les tasques habituals del respectiu cos, no patint malaltia ni limitació física o psíquica incompatible amb l'acompliment de les funcions corresponents al cos i a l'especialitat a la qual s'opte.

d) No haver sigut separat o separada mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs

– Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de administración electrónica de la Comunidad Valenciana (DOGV 7425, 17.12.2014).

– Decreto 218/2017, de 29 de diciembre, del Consell, de modificación del Decreto 220/2014, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de administración electrónica de la Comunidad Valenciana (DOGV 8212, 15.01.2017).

– Orden ECD/826/2004, de 22 de marzo, por la que se aprueban los temarios que han de regir los procedimientos selectivos para el ingreso, acceso y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos de profesores de Artes Plásticas y Diseño y maestros de taller de Artes Plásticas y Diseño (BOE 78, 31.03.2004).

– Orden EDU/2645/2011, de 23 de septiembre, por la que se establece la formación equivalente a la formación pedagógica y didáctica exigida para aquellas personas que estando en posesión de una titulación declarada equivalente a efectos de docencia no pueden realizar los estudios de máster (BOE 240, 05.10.2011).

– Orden 26/2011, de 2 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Formación y Ocupación, por la que se establecen y autorizan los planes de estudios de los centros de enseñanzas artísticas superiores de diseño dependientes del ISEACV, conducentes a la obtención del título Superior en Diseño (DOGV 6648, 10.11.2011).

– Orden 17/2013, de 15 de abril, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se regulan las titulaciones administrativas que facultan para la enseñanza en valenciano, del valenciano y en lenguas extranjeras en las enseñanzas no universitarias en la Comunitat Valenciana (DOGV 7006, 18.04.2013).

– Orden 90/2013, de 6 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se regula la catalogación con el requisito lingüístico de valenciano de determinados puestos de trabajo docentes en centros públicos y en los servicios o unidades de soporte escolar y educativo dependientes de la Generalitat (DOGV 7148, 08.11.2013).

– Orden 35/2018, de 22 de agosto, de la conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se regula la catalogación con el requisito lingüístico de valenciano de determinados puestos de trabajo docentes en centros docentes públicos que imparten las enseñanzas de régimen especial y otras enseñanzas (DOGV 8368, 24.08.2018).

– Las demás disposiciones de general aplicación, así como lo dispuesto en la presente convocatoria.

## 2. Requisitos de las personas candidatas

### 2.1. Requisitos de admisión

Para la admisión en la realización del procedimiento selectivo, las personas aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

#### 2.1.1 Requisitos generales

a) Tener la nacionalidad española o ser nacional de alguno de los otros estados miembros de la Unión Europea o nacional de algún estado al que sean de aplicación los tratados internacionales suscritos por la Unión Europea y ratificados por España, en los que sean de aplicación la libre circulación de trabajadores y trabajadoras y la norma que se dicte para su incorporación al ordenamiento jurídico español.

Asimismo, podrán participar el cónyuge, los descendientes y los descendientes del cónyuge, tanto de las personas con nacionalidad española como de nacionales de los estados miembros de la Unión Europea o de los Estados en los cuales, en virtud de tratados internacionales suscritos por la Unión Europea y ratificados por el Estado español, sea de aplicación la libre circulación de personas trabajadoras cuando así lo prevea el correspondiente tratado, sea cual sea su nacionalidad, siempre que los cónyuges no estén separados de derecho, y con respecto a descendientes, sean menores de veintinueve años o mayores de esta edad pero vivan a cargo de sus progenitores.

b) Tener cumplidos los dieciséis años y no haber alcanzado la edad establecida, con carácter general, para la jubilación forzosa.

c) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas habituales del respectivo cuerpo, no padeciendo enfermedad ni limitación física o psíquica incompatible con el desempeño de las funciones correspondientes al cuerpo y a la especialidad a la que se opte.

d) No haber sido separado o separada mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las administraciones públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o





públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala del funcionari, o per a exercir funcions similars a les que exercien en el cas del personal laboral, en el qual haguera sigut separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre estat, no trobar-se en situació d'inhabilitació o equivalent ni haver sigut sotmés a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.

e) No ser personal funcionari de carrera, en pràctiques o estar pendent del corresponent nomenament del mateix cos al qual es pretenga ingressar, llevat que es concórrega al procediment per a l'adquisició de noves especialitats regulat en la present convocatòria.

f) No haver sigut condemnat o condemnada per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, d'acord amb l'exigut en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

#### 2.1.2 Requisits específics.

a) Estar en possessió, en el dia de finalització del termini de presentació de sol·licituds, de les titulacions que per a cada cos docent es detallen en les bases específiques de la present convocatòria.

En el cas d'estudis estrangers d'educació superior, haurà d'estar en possessió del certificat d'equivalència a titulació i a escala acadèmica universitari oficial, de conformitat amb el Reial decret 967/2014, de 21 de novembre.

b) Estar en possessió de la formació pedagògica i didàctica a la qual es refereix l'article 100.2 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, en els termes que es descriuen en les bases específiques de la present convocatòria.

c) Les persones aspirants nacionals d'estats i idioma oficial dels quals no siga el castellà, hauran de posseir un coneixement adequat d'aquesta llengua. Si no poden acreditar alguna de les titulacions enumerades en la base 7.1.1, hauran de realitzar la prova descrita en aquesta.

d) Acreditar el coneixement dels dos idiomes oficials de la Comunitat Valenciana de la manera indicada en la base 7 d'aquesta convocatòria.

2.1.3 Requisits per a participar per la reserva de places per a persones amb diversitat funcional.

A més de reunir els requisits generals i específics, s'haurà de tindre reconeguda pels òrgans competents de la Generalitat, de l'Estat o de la resta de les Comunitats Autònomes, una diversitat funcional el grau de la qual siga igual o superior al 33 %, sempre que això no siga incompatible amb l'exercici de la docència en l'especialitat a la qual s'opte.

L'opció per aquesta reserva haurà de formular-se en la sol·licitud de participació amb declaració expressa de reunir la condició exigida sobre aquest tema, que s'acreditarà, si obtinguera plaça, mitjançant certificació dels òrgans competents.

No obstant això, si en la realització de les proves se suscitaran dubtes al tribunal respecte de la capacitat de la persona aspirant per a l'acompliment de les activitats habitualment desenvolupades pel personal funcionari del cos docent al qual aspira a ingressar, podrà recaptar el corresponent dictamen dels òrgans competents conforme al que es preveu en la base 7. En aquest cas, i fins que s'emeta el dictamen, es podrà continuar participant condicionalment en el procés selectiu, quedant en suspens la resolució definitiva sobre l'admissió o exclusió del procés fins a la recepció d'aquest.

El procés selectiu es realitzarà en condicions d'igualtat amb les persones aspirants d'ingrés lliure, sense perjudici de les adaptacions previstes en la base 5.1.2 d'aquesta convocatòria.

Els qui participen per la reserva de diversitat, siga intel·lectual o d'un altre tipus, no podran concórrer a la mateixa especialitat pel procediment d'ingrés lliure o per un altre tipus de diversitat.

#### 2.2. Termini de compliment dels requisits

Tots els requisits enumerats anteriorment hauran de posseir-se en el dia de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre's fins al moment de la presa de possessió com a personal funcionari de carrera, a excepció del requisit específic establert en la base 2.1.2 d, i d'acord amb la base 7 d'aquesta convocatòria.

cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala del funcionario, o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiese sido separado o inhabilitado. En el caso de ser nacional de otro estado, no hallarse en situación de inhabilitación o equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.

e) No ser personal funcionario de carrera, en prácticas o estar pendiente del correspondiente nombramiento del mismo cuerpo al que se pretenda ingresar, salvo que se concurra al procedimiento para la adquisición de nuevas especialidades regulado en la presente convocatoria.

f) No haber sido condenado o condenada por sentencia firme por algún delito contra la libertad e indemnidad sexual, de acuerdo con lo exigido en el artículo 13.5 de la Ley orgánica 1/1996, de 15 de enero, de protección jurídica del menor, de modificación del Código Civil y de la Ley de enjuiciamiento civil.

#### 2.1.2 Requisitos específicos.

a) Estar en posesión, en el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes, de las titulaciones que para cada cuerpo docente se detallan en las bases específicas de la presente convocatoria.

En el caso de estudios extranjeros de educación superior, deberá estar en posesión del certificado de equivalencia a titulación y a nivel académico universitario oficial, de conformidad con el Real decreto 967/2014, de 21 de noviembre.

b) Estar en posesión de la formación pedagógica y didáctica a la que se refiere el artículo 100.2 de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, en los términos que se describen en las bases específicas de la presente convocatoria.

c) Las personas aspirantes nacionales de estados cuyo idioma oficial no sea el castellano, deberán poseer un conocimiento adecuado de esta lengua. Si no pueden acreditar alguna de las titulaciones enumeradas en la base 7.1.1, deberán realizar la prueba descrita en la misma.

d) Acreditar el conocimiento de los dos idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana del modo indicado en la base 7 de esta convocatoria.

2.1.3 Requisitos para participar por la reserva de plazas para personas con diversidad funcional.

Además de reunir los requisitos generales y específicos, se deberá tener reconocida por los órganos competentes de la Generalitat, del Estado o del resto de las Comunidades Autónomas, una diversidad funcional cuyo grado sea igual o superior al 33 %, siempre que ello no sea incompatible con el ejercicio de la docencia en la especialidad a la que se opte.

La opción por esta reserva habrá de formularse en la solicitud de participación con declaración expresa de reunir la condición exigida al respecto, que se acreditará, si obtuviere plaza, mediante certificación de los órganos competentes.

No obstante, si en la realización de las pruebas se suscitaran dudas al tribunal respecto de la capacidad de la persona aspirante para el desempeño de las actividades habitualmente desarrolladas por el personal funcionario del cuerpo docente al que aspira a ingresar, podrá recabar el correspondiente dictamen de los órganos competentes conforme a lo previsto en la base 7. En este caso, y hasta que se emita el dictamen, se podrá seguir participando condicionalmente en el proceso selectivo, quedando en suspenso la resolución definitiva sobre la admisión o exclusión del proceso hasta la recepción del mismo.

El proceso selectivo se realizará en condiciones de igualdad con las personas aspirantes de ingreso libre, sin perjuicio de las adaptaciones previstas en la base 5.1.2 de esta convocatoria.

Quienes participen por la reserva de diversidad, sea intelectual o de otro tipo, no podrán concurrir a la misma especialidad por el procedimiento de ingreso libre o por otro tipo de diversidad.

#### 2.2. Plazo de cumplimiento de los requisitos

Todos los requisitos enumerados anteriormente deberán poseerse en el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse hasta el momento de la toma de posesión como personal funcionario de carrera, a excepción del requisito específico establecido en la base 2.1.2 d, y de acuerdo con la base 7 de esta convocatoria.





### 3. Sol·licituds

#### 3.1. Forma

##### 3.1.1 Aspirants que disposen de DNI o NIE.

Les persones que desitgen prendre part en aquest procés selectiu hauran d'emplenar el model oficial de sol·licitud que estarà disponible en la seu electrònica de la Generalitat Valenciana (<http://sede.gva.es>) i en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es/va/web/rrhh-educacion/oposiciones>)

Les sol·licituds hauran d'emplenar-se seguint les instruccions que s'indiquen, sent necessari identificar-se per qualsevol dels sistemes d'identificació o signatura electrònica admesos en la mateixa seu electrònica.

La presentació per aquesta via permetrà:

- La inscripció en línia del model oficial.
- Annexar documents a la sol·licitud, quan siga necessari.
- El pagament electrònic de les taxes.
- El registre electrònic de la sol·licitud.

La sol·licitud es considerarà presentada i registrada davant l'administració en el moment que siga completat tot el procés telemàtic i les persones aspirants hauran de guardar el justificant generat de registre i pagament, si escau, com a confirmació de la presentació telemàtica.

Aquelles sol·licituds emplenades o registrades per altres mitjans diferents de la via telemàtica indicada en la base 3.1 d'aquesta ordre, es tindran per no presentades en termini.

La falta de pagament de la taxa per la via indicada en aquesta ordre o el deute fora de termini determinarà l'exclusió de la persona aspirant; cal tindre en compte que, en els casos esmentats i els qui així hagen procedit, no tindran dret a participar en el procediment selectiu d'ingrés als cossos de professors d'Ensenyament Secundari, professors d'escoles oficials d'idiomes, professors de Música i Arts Escèniques, professors d'Arts Plàstiques i Disseny i professors tècnics de Formació Professional.

No podrà presentar-se més d'una sol·licitud, llevat que s'opte a més d'una especialitat. En aquest cas, s'hauran de presentar tantes sol·licituds com nombre d'especialitats a les quals s'opte. No obstant això, l'opció a més d'una especialitat no implica que es puga assistir a les proves de tots els tribunals on ha sigut assignat.

En cas que es presente més d'una sol·licitud per especialitat, serà vàlida l'última.

La sol·licitud s'emplenarà d'acord amb les instruccions que figuren en la plataforma electrònica i en les bases de la present ordre.

##### 3.1.2. Aspirants estrangers que no disposen de NIE.

Les persones estrangeres que, complint els requisits generals i específics, no disposen de NIE i desitgen participar en aquest procés selectiu, hauran d'emplenar una instància conforme al model oficial que els serà facilitat per la Direcció General de Centres i Personal Docent. Per a això hauran de sol·licitar-ho al correu electrònic [seleccion\\_edu@difusio.gva.es](mailto:seleccion_edu@difusio.gva.es).

Aquesta sol·licitud tindrà assignat un número de referència identificatiu, havent d'utilitzar cada participant necessàriament un joc de tres còpies impreses a través d'internet, de manera que no es podran fer fotocòpies, ja que cada sol·licitud ha de tindre un número de referència diferenciat.

Una vegada emplenada la instància, aquesta s'imprimirà per triplicat.

La sol·licitud impresa per triplicat haurà de presentar-se, si escau, en alguna de les entitats financeres col·laboradores a l'efecte de l'abonament de la taxa corresponent.

Així mateix, una vegada abonada la taxa en l'entitat col·laboradora, les persones aspirants presentaran la sol·licitud a través de les representacions diplomàtiques o consulars espanyoles corresponents, les quals les remetrán seguidament a l'organisme competent. S'adjuntarà a la sol·licitud la següent documentació:

- El comprovant bancari d'haver satisfet el pagament dels drets d'examen.
- Els documents establits en la base 3.3, si escau.

#### 3.2. Termini de presentació

El termini de presentació de la sol·licitud serà del 5 al 29 de març de 2019. La no presentació de la mateixa dins del termini i en la forma escaient suposarà l'exclusió de la persona aspirant.

### 3. Solicitudes

#### 3.1. Forma

##### 3.1.1 Aspirantes que disponen de DNI o NIE.

Quienes deseen tomar parte en este proceso selectivo deberán cumplimentar el modelo oficial de solicitud que estará disponible en la sede electrónica de la Generalitat Valenciana (<http://sede.gva.es>) y en la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/oposiciones>).

Las solicitudes deberán cumplimentarse siguiendo las instrucciones que se indican, siendo necesario identificarse por cualquiera de los sistemas de identificación o firma electrónica admitidos en la propia sede electrónica.

La presentación por esta vía permitirá:

- La inscripción en línea del modelo oficial.
- Anexar documentos a la solicitud, cuando sea necesario.
- El pago electrónico de las tasas.
- El registro electrónico de la solicitud.

La solicitud se considerará presentada y registrada ante la administración en el momento que sea completado todo el proceso telemático y las personas aspirantes deberán guardar el justificante generado de registro y pago, en su caso, como confirmación de la presentación telemática.

Aquellas solicitudes cumplimentadas o registradas por otros medios diferentes a la vía telemática indicada en la base 3.1 de esta orden, se tendrán por no presentadas en plazo.

La falta de pago de las tasas por la vía indicada en esta orden o el adeudo fuera de plazo determinará la exclusión de la persona aspirante, teniendo en cuenta que, en los casos mencionados y quienes así hayan procedido, no tendrán derecho a participar en el procedimiento selectivo de ingreso a los cuerpos de profesores de Enseñanza Secundaria, profesores de escuelas oficiales de idiomas, profesores de Música y Artes Escénicas, profesores de Artes Plásticas y Diseño y profesores técnicos de Formación Profesional.

No podrá presentarse más de una solicitud, salvo que se opte a más de una especialidad. En este caso, se deberán presentar tantas solicitudes como número de especialidades a las que se opte. No obstante, la opción a más de una especialidad no implica que se pueda asistir a las pruebas de todos los tribunales donde ha sido asignado.

En caso que se presente más de una solicitud por especialidad, será válida la última.

La solicitud se cumplimentará de acuerdo con las instrucciones que figuran en la plataforma electrónica y en las bases de la presente orden.

##### 3.1.2. Aspirantes extranjeros que no disponen de NIE.

Las personas extranjeras que, cumpliendo los requisitos generales y específicos, no dispongan de NIE y deseen participar en este proceso selectivo, deberán cumplimentar una instancia conforme al modelo oficial que les será facilitado por la Dirección General de Centros y Personal Docente. Para ello deberán solicitarlo al correo electrónico [seleccion\\_edu@difusio.gva.es](mailto:seleccion_edu@difusio.gva.es).

Esta solicitud tendrá asignado un número de referencia identificativo, debiendo utilizar cada participante necesariamente un juego de tres copias impresas a través de internet, de manera que no se podrán hacer fotocopias ya que cada solicitud ha de tener un número de referencia diferenciado.

Una vez cumplimentada la instancia, esta se imprimirá por triplicado.

La solicitud impresa por triplicado deberá presentarse, en su caso, en alguna de las entidades financieras colaboradoras a efectos del abono de la tasa correspondiente.

Asimismo, una vez abonada la tasa en la entidad colaboradora, las personas aspirantes presentarán la solicitud a través de las representaciones diplomáticas o consulares españolas correspondientes, las cuales las remitirán seguidamente al organismo competente. Se adjuntará a la solicitud la siguiente documentación:

- El comprobante bancario de haber satisfecho el pago de los derechos de examen.
- Los documentos establecidos en la base 3.3, en su caso.

#### 3.2. Plazo de presentación

El plazo de presentación de la solicitud será del 5 al 29 de marzo de 2019. La no presentación de la misma en tiempo y forma supondrá la exclusión de la persona aspirante.



### 3.3. Pagament per drets d'examen

L'ingrés de l'import es realitzarà mitjançant targeta bancària o càrrec en compte dins del termini de presentació de sol·licituds.

La falta del pagament o el pagament fora de termini determinarà l'exclusió de la persona aspirant.

De conformitat amb el que es disposa en els articles 14.4.2, 14.4.5 i 14.4.6 de la Llei 20/2017, de 28 de desembre, de la Generalitat, de Taxes, els drets d'examen són els següents:

Personal d'ingrés als cossos de professors d'Ensenyament Secundari, d'escoles oficials d'idiomes, de Música i Arts Escèniques i d'Arts Plàstiques i Disseny	28,10 €
Famílies nombroses i monoparentals de caràcter general	12,50 €
Famílies nombroses i monoparentals de caràcter especial	exempt
Persones amb grau de diversitat funcional igual o superior al 33 %	3,40 €
Persones víctimes d'actes de violència sobre la dona	3,40 €

Personal d'ingrés al cos de professors tècnics de Formació Professional	20,00 €
Famílies nombroses i monoparentals de caràcter general	9,00 €
Famílies nombroses i monoparentals de caràcter especial	exempt
Persones amb grau de diversitat funcional igual o superior al 33 %	3,40 €
Persones víctimes d'actes de violència sobre la dona	3,40 €

Les persones aspirants que estiguen exemptes del pagament de la taxa o tinguen dret a la reducció d'aquesta, hauran d'acompanyar a la sol·licitud la documentació acreditativa del dret a l'exempció o reducció.

Aquesta acreditació es realitzarà adjuntant a la sol·licitud la següent documentació:

a) Els documents que acrediten la condició de membre de família nombrosa o família monoparental de categoria general o especial, en cas d'haver-ho al·legat.

b) La certificació expedida per l'òrgan competent que acredite la condició d'aspirant amb diversitat funcional igual o superior al 33 %.

c) En el cas d'haver-se al·legat ser víctima d'actes de violència sobre la dona, haurà d'acreditar-se aquesta condició mitjançant qualsevol dels mitjans de prova previstos en l'article 9.1 i 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de desembre, de la Generalitat, Integral contra la Violència sobre la Dona en l'Àmbit de la Comunitat Valenciana.

En els casos a i b, no farà falta presentar els documents acreditatius quan hagen sigut elaborats per l'administració de la Generalitat Valenciana si expressen la seua autorització perquè siguen consultats o recaptats les dades corresponents.

El simple pagament electrònic de la taxa dins del termini no equival a la inscripció en el procés selectiu, ja que hauran d'efectuar-se tots els passos fins a finalitzar el registre electrònic.

### 3.4. Devolució dels drets d'examen

De conformitat amb el que estableix l'article 1.2-6 de la Llei 20/2017, de 28 de desembre, de la Generalitat, de taxes, no es procedirà a la devolució de les taxes per drets d'examen en els supòsits d'exclusió de les persones aspirants dels procediments selectius per causes imputables exclusivament a elles.

### 3.5. Instruccions per a emplenar la sol·licitud telemàtica

En emplenar la sol·licitud, a més de les instruccions que s'indiquen en el tràmit corresponent en la seua electrònica, es tindran en compte les següents:

a) Es farà constar el cos, el codi, el nom de l'especialitat i el torn pel qual es participa. Així mateix s'indicarà la província en què preferentment es vulguen realitzar les proves.

b) Les persones aspirants que, per reunir les condicions establides, desitgen acollir-se a la reserva de diversitat funcional física o intel·lectual hauran d'indicar-ho en la sol·licitud i adjuntaran a la instància la certificació corresponent. No farà falta presentar aquest document si ha sigut elaborat per l'administració de la Generalitat Valenciana i si

### 3.3. Pago por derechos de examen

El ingreso del importe se realizará mediante tarjeta bancaria o cargo en cuenta dentro del plazo de presentación de solicitudes.

La falta del pago o el pago fuera de plazo determinará la exclusión de la persona aspirante.

De conformidad con lo dispuesto en los artículos, 14.4-2, 14.4.5 y 14.4.6 de la Ley 20/2017, de 28 de diciembre, de la Generalitat, de Tasas, los derechos de examen son los siguientes:

Personal de ingreso a los cuerpos de profesores de Enseñanza Secundaria, de escuelas oficiales de idiomas, de Música y Artes Escénicas y de Artes Plásticas y Diseño	28,10 €
Familias numerosas y monoparentales de carácter general	12,50 €
Familias numerosas y monoparentales de carácter especial	exento
Personas con grado de diversidad funcional igual o superior al 33 %	3,40 €
Personas víctimas de actos de violencia sobre la mujer	3,40 €

Personal de ingreso al cuerpo de profesores técnicos de Formación Profesional	20,00 €
Familias numerosas y monoparentales de carácter general	9,00 €
Familias numerosas y monoparentales de carácter especial	exento
Personas con grado de diversidad funcional igual o superior al 33 %	3,40 €
Personas víctimas de actos de violencia sobre la mujer	3,40 €

Las personas aspirantes que estén exentas del pago de la tasa o tengan derecho a la reducción de esta, deberán acompañar a la solicitud la documentación acreditativa del derecho a la exención o reducción.

Esta acreditación se realizará adjuntando a la solicitud la siguiente documentación:

a) Los documentos que acreditan la condición de miembro de familia numerosa o familia monoparental de categoría general o especial, en caso de haberlo alegado.

b) La certificación expedida por el órgano competente que acredite la condición de aspirante con diversidad funcional igual o superior al 33 %.

c) En el caso de haberse alegado ser víctima de actos de violencia sobre la mujer, deberá acreditarse esta condición mediante cualquiera de los medios de prueba previstos en el artículo 9.1 y 9.2 de la Ley 7/2012, de 23 de diciembre, de la Generalitat, Integral contra la Violencia sobre la Mujer en el Ámbito de la Comunitat Valenciana.

En los casos a y b, no hará falta presentar los documentos acreditativos cuando hayan sido elaborados por la administración de la Generalitat Valenciana si expresan su autorización para que sean consultados o recabados los datos correspondientes.

El simple pago electrónico de la tasa dentro del plazo no equivale a la inscripción en el proceso selectivo, ya que deberán efectuarse todos los pasos hasta finalizar el registro electrónico.

### 3.4. Devolución de los derechos de examen

De conformidad con lo que establece el artículo 1.2-6 de la Ley 20/2017, de 28 de diciembre, de la Generalitat, de tasas, no se procederá a la devolución de las tasas por derechos de examen en los supuestos de exclusión de las personas aspirantes de los procedimientos selectivos por causas imputables exclusivamente a ellas.

### 3.5. Instrucciones para cumplimentar la solicitud telemática

Al rellenar la solicitud, además de las instrucciones que se indican en el trámite correspondiente en la sede electrónica, se tendrán en cuenta las siguientes:

a) Se hará constar el cuerpo, el código, el nombre de la especialidad y el turno por el que se participa. Asimismo se indicará la provincia en que preferentemente se quieran realizar las pruebas.

b) Las personas aspirantes que, por reunir las condiciones establecidas, deseen acogerse a la reserva de diversidad funcional física o intelectual deberán indicarlo en la solicitud y adjuntarán a la instancia la certificación correspondiente. No hará falta presentar este documento si ha sido elaborado por la administración de la Generalitat Valenciana



expressen la seua autorització perquè siguen consultats o recaptats les dades corresponents.

c) Amb independència del torn pel qual accedisquen, les persones amb diversitat funcional que necessiten adaptacions de temps i mitjans per a la realització dels exercicis hauran d'indicar-ho en la sol·licitud, i adjuntar a la sol·licitud una certificació de les adaptacions requerides expedida pels òrgans competents en matèria de diversitat funcional de la Generalitat Valenciana, de l'Estat o d'altres comunitats autònomes.

d) Les persones aspirants estrangeres hauran de consignar en la instància la titulació al·legada, si escau, per a l'exempció de la prova prèvia prevista en la base 7.1.1, i adjuntaran a la instància la justificació corresponent.

Així mateix, les persones aspirants no nacionals d'algun estat de la Unió Europea hauran d'adjuntar la documentació que justifique que reuneixen el requisit per a poder participar conforme al que es preveu en la base 2.1.1.a.

e) Totes les persones aspirants hauran d'indicar la titulació al·legada per al compliment del requisit de coneixement dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana, d'acord amb la base 7.1.2.

f) Les persones aspirants declararan, si escau, i d'acord amb la base 14 de la present convocatòria, que no desitzen ser incloses en les llistes de les persones aspirants a exercir llocs en règim d'interinitat.

#### 4. Admissió de persones aspirants

##### 4.1. Llistes provisionals de persones admeses i excloses

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, la Direcció General de Centres i Personal Docent dictarà una resolució que haurà de publicar-se en *el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, que declararà aprovada la llista provisional de persones admeses i excloses. Els llistats s'exposaran en els taulers d'anuncis de la s Direccions Territorials d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, així com en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es/va/web/rrhh-educacion/oposiciones>). En aquesta llista hauran de constar els cognoms, el nom, els quatre últims dígits del DNI, o, si escau, document acreditatiu de la identitat de les persones estrangeres residents en territori espanyol d'acord amb la disposició addicional 7a de la Llei orgànica 3/2018, a més figurarà el cos, l'especialitat i el torn pels quals participa, província preferent d'examen, així com, si escau, la causa d'exclusió.

Les persones que no hagen realitzat la inscripció en la forma indicada en la base 3.1, no apareixeran en el llistat de persones admeses i excloses, no obstant això podran presentar reclamació d'acord amb el que s'estableix en la base 4.2.

##### 4.2. Reclamacions a les llistes provisionals

Les persones aspirants excloses disposaran d'un termini de 10 dies hàbils, comptats a partir del següent al de la publicació de la resolució, per a poder esmenar els defectes de la seua sol·licitud.

Tots els errors corregibles comeses en emplenar les dades en la sol·licitud hauran de corregir-se en el mateix termini, excepte el de canvi de província d'examen, que no es podrà modificar.

Les reclamacions i correccions d'errors es presentaran per via telemàtica en la seu electrònica de la Generalitat Valenciana (<http://sede.gva.es>), o a través la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es/va/web/rrhh-educacion/oposiciones>).

En el cas que la persona interessada no esmene el defecte que haja motivat la seua exclusió en el termini indicat, se li tindrà per desistida de la seua sol·licitud, de conformitat amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

##### 4.3. Llistes definitives de persones admeses i excloses

Les reclamacions presentades seran acceptades o denegades per resolució expressa del director general de Centres i Personal Docent, per la qual es declararà aprovada la llista definitiva de persones admeses i excloses que serà publicada en *el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Els llistats s'exposaran en els taulers d'anuncis de les Direccions Territorials d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, així com en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es/va/web/rrhh-educacion/oposiciones>).

y si expresan su autorización para que sean consultados o recabados los datos correspondientes.

c) Con independencia del turno por el que accedan, las personas con diversidad funcional que necesiten adaptaciones de tiempo y medios para la realización de los ejercicios deberán indicarlo en la solicitud, y adjuntar a la solicitud una certificación de las adaptaciones requeridas expedida por los órganos competentes en materia de diversidad funcional de la Generalitat Valenciana, del Estado o de otras comunidades autónomas.

d) Las personas aspirantes extranjeras deberán consignar en la instancia la titulación alegada, en su caso, para la exención de la prueba previa prevista en la base 7.1.1, y adjuntarán a la instancia la justificación correspondiente.

Asimismo, las personas aspirantes no nacionales de algún estado de la Unión Europea deberán adjuntar la documentación que justifique que reúnen el requisito para poder participar conforme a lo previsto en la base 2.1.1.a.

e) Todas las personas aspirantes deberán indicar la titulación alegada para el cumplimiento del requisito de conocimiento de los idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana, de acuerdo con la base 7.1.2.

f) Las personas aspirantes declararán, en su caso, y de acuerdo con la base 14 de la presente convocatoria, que no desean ser incluidas en las listas de las personas aspirantes a ejercer puestos en régimen de interinidad.

#### 4. Admisión de personas aspirantes

##### 4.1. Listas provisionales de personas admitidas y excluidas

Finalizado el plazo de presentación de instancias, la Dirección General de Centros y Personal Docente dictará una resolución que deberá publicarse en *el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, que declarará aprobada la lista provisional de personas admitidas y excluidas. Los listados se expondrán en los tabloneros de anuncios de las Direcciones Territoriales de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, así como en la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/oposiciones>). En dicha lista deberán constar los apellidos, el nombre, los cuatro últimos dígitos del DNI, o, en su caso, documento acreditativo de la identidad de las personas extranjeras residentes en territorio español de acuerdo con la disposición adicional 7ª de la Ley orgánica 3/2018, además figurará el cuerpo, la especialidad y el turno por los que participa, provincia preferente de examen, así como, en su caso, la causa de exclusión.

Las personas que no hayan realizado la inscripción en la forma indicada en la base 3.1, no aparecerán en el listado de personas admitidas y excluidas, no obstante podrán presentar reclamación de acuerdo con lo establecido en la base 4.2.

##### 4.2. Reclamaciones a las listas provisionales

Las personas aspirantes excluidas dispondrán de un plazo de diez días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de la resolución, para poder subsanar los defectos de su solicitud.

Todos los errores subsanables cometidos al cumplimentar los datos en la solicitud deberán corregirse en el mismo plazo, excepto el de cambio de provincia de examen, que no se podrá modificar.

Las reclamaciones y correcciones de errores se presentarán por vía telemática en la sede electrónica de la Generalitat Valenciana (<http://sede.gva.es>), o a través la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/oposiciones>).

En el caso de que la persona interesada no subsane el defecto que haya motivado su exclusión en el plazo indicado, se le tendrá por desistida de su solicitud, de conformidad con lo que dispone el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

##### 4.3. Listas definitivas de personas admitidas y excluidas

Las reclamaciones presentadas serán aceptadas o denegadas por resolución expresa del director general de Centros y Personal Docente, por la que se declarará aprobada la lista definitiva de personas admitidas y excluidas que será publicada en *el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Los listados se expondrán en los tabloneros de anuncios de las Direcciones Territoriales de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, así como en la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/oposiciones>).





#### 4.4. Recursos a les llistes definitives

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant el director general de Centres i Personal Docent en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seua publicació, d'acord amb el que es preveu en els articles 123 i 124 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions, a través de la seua electrònica de la Generalitat Valenciana (<http://sede.gva.es>), o a través de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es/va/web/rrhh-educacion/oposiciones>); o bé, interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seua publicació, d'acord amb el que s'estableix en els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### 4.5. Requisits i llista de persones admeses

El fet de figurar en la relació de persones admeses no pressuposa que es reconega la possessió dels requisits exigits en els procediments que es convoquen mitjançant la present ordre. Quan de l'examen de la documentació que, d'acord amb la base 10 d'aquesta convocatòria, han de presentar les persones seleccionades, es desprenga que no posseeixen algun dels requisits, decauran en tots els drets que pogueren derivar-se de la participació en aquests procediments, sense perjudici de la responsabilitat en la qual hagueren incorregut per falsedat en la sol·licitud.

### 5. Òrgans de selecció i coordinació

#### 5.1. Nomenament dels òrgans de selecció

La selecció de participants serà realitzada per les Comissions de selecció i pels tribunals, que seran nomenats a aquest efecte per la Direcció General de Centres i Personal Docent. El nomenament es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

#### 5.2. Tribunals

##### 5.2.1. Composició dels tribunals i forma d'elecció

D'acord amb el que disposa l'article 7 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, els tribunals estaran compostos pel personal funcionari de carrera en actiu i al servei de l'Administració educativa, que pertanguen a un grup de classificació igual o superior dins del cos les places del qual es convoquen o del cos d'inspectors, en nombre imparell, no inferior a cinc. Per als presents procediments, es fixa la composició de tots els tribunals en cinc membres.

De conformitat amb el Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, en la designació dels tribunals que hagen de jutjar cadascuna de les especialitats convocades, es vetlarà pel compliment del principi d'especialitat, per la qual cosa d'acord amb aquest principi, la majoria dels seus membres haurà de ser titular de l'especialitat objecte del procés selectiu. Així mateix, conforme al que s'estableix en el citat reglament, es tendirà a la paritat entre homes i dones, llevat que raons fundades i objectives ho impedisquen.

Els tribunals estaran integrats per:

– Un president o presidenta que es designarà directament per la Direcció General de Centres i Personal Docent.

– Quatre vocals, la designació de les quals es realitzarà per sorteig públic, entre personal funcionari de carrera en actiu d'igual o superior grup de classificació del cos corresponent, titulars de l'especialitat assignada al tribunal, que est prestant serveis en l'especialitat corresponent durant els dos últims cursos com a mínim i preferentment adscrit a l'àmbit de la Direcció Territorial d'Educació, Investigació, Cultura i Esport on actuarà el tribunal. En el cas de no ser possible la realització del sorteig entre el personal funcionari amb destinació en un determinat àmbit territorial, aquest es realitzarà entre els qui, reunint les condicions enumerades, tinguen la seua destinació en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana. El sorteig públic s'anunciarà, a efectes informatius, en la web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Esport i Cultura.

Excepcionalment, quan no hi haja personal funcionari en servei actiu en número suficient, el director general de Centres i Personal

#### 4.4. Recursos a las listas definitivas

Contra dicha resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse con carácter potestativo recurso de reposición ante el director general de Centros y Personal Docente en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación, de acuerdo con lo previsto en los artículos 123 y 124 de la ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones, a través de la sede electrónica de la Generalitat Valenciana (<http://sede.gva.es>), o a través de la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/oposiciones>); o bien, interponer directamente recurso contencioso administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su publicación, de acuerdo con lo establecido en los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

#### 4.5. Requisitos y lista de personas admitidas

El hecho de figurar en la relación de personas admitidas no presupone que se reconozca la posesión de los requisitos exigidos en los procedimientos que se convocan mediante la presente orden. Cuando del examen de la documentación que, de acuerdo con la base 10 de esta convocatoria, deben presentar las personas seleccionadas, se desprenda que no poseen alguno de los requisitos, decaerán en todos los derechos que pudieran derivarse de la participación en estos procedimientos, sin perjuicio de la responsabilidad en la que hubieren incurrido por falsedad en la solicitud.

### 5. Órganos de selección y coordinación

#### 5.1. Nombramiento de los órganos de selección

La selección de participantes será realizada por las Comisiones de selección y por los tribunales, que serán nombrados a este efecto por la Dirección General de Centros y Personal Docente. El nombramiento se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

#### 5.2. Tribunales

##### 5.2.1. Composición de los tribunales y forma de elección

De acuerdo con lo que dispone el artículo 7 del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real decreto 276/2007, de 23 de febrero, los tribunales estarán compuestos por el personal funcionario de carrera en activo y al servicio de la Administración educativa, que pertenezcan a un grupo de clasificación igual o superior dentro del cuerpo cuyas plazas se convocan o del cuerpo de inspectores, en número impar, no inferior a cinco. Para los presentes procedimientos, se fija la composición de todos los tribunales en cinco miembros.

De conformidad con el Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, en la designación de los tribunales que deban juzgar cada una de las especialidades convocadas, se velará por el cumplimiento del principio de especialidad, por lo que de acuerdo con este principio, la mayoría de sus miembros deberá ser titular de la especialidad objeto del proceso selectivo. Asimismo, conforme a lo establecido en el citado reglamento, se tenderá a la paridad entre hombres y mujeres, salvo que razones fundadas y objetivas lo impidan.

Los tribunales estarán integrados por:

– Un presidente o presidenta que se designarà directament per la Direcció General de Centres i Personal Docent.

– Cuatro vocales, cuya designación se realizará por sorteio público, entre personal funcionari de carrera en activo de igual o superior grupo de clasificación del cuerpo correspondiente, titulares de la especialidad asignada al tribunal, que este prestando servicios en la especialidad correspondiente durante los dos últimos cursos como mínimo y preferentemente adscrito al ámbito de la Dirección Territorial de Educación, Investigación, Cultura y Deporte donde actuará el tribunal. En el caso de no ser posible la realización del sorteio entre el personal funcionari con destino en un determinado ámbito territorial, este se realizará entre quienes, reuniendo las condiciones enumeradas, tengan su destino en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana. El sorteio público se anunciará, a efectos informativos, en la web de la Conselleria de Educación, Investigación, Deporte y Cultura.

Excepcionalment, cuando no haya personal funcionari en servicio activo en número suficiente, el director general de Centres i Personal

Docent podrà fer la designació directament, de conformitat amb el que s'estableix en aquesta base.

Actuarà en les funcions de secretaria la persona de menor antiguitat en el cos, llevat que el tribunal acorde determinar-lo d'una altra manera.

#### 5.2.2. Nombre de tribunals

Podran nomenar-se tants tribunals com es jutgen necessaris per a cada especialitat i per a cada província. Es designarà, per igual procediment, un tribunal suplent per a cada tribunal, excepte en aquells casos en què no siga possible comptar amb vocals suficients que reunisquen els requisits exigits en la present base.

#### 5.2.3. Acumulació d'especialitats en un mateix tribunal.

Es podran acumular en un únic tribunal les especialitats de clarinet, flauta travessera i saxofon, i en un altre les especialitats de viola, violí i violoncel.

#### 5.2.4. Funcions dels tribunals.

Correspon als tribunals l'exercici de les següents funcions:

- El desenvolupament del concurs oposició, conforme al que es disposa en la present convocatòria.
- La qualificació de les diferents proves de la fase d'oposició.
- L'agregació de les puntuacions corresponents de la fase de concurs a les obtingudes en la fase d'oposició, l'ordenació de les persones aspirants, l'elaboració de les llistes resultants i de la llista de les persones aspirants seleccionades en cada tribunal, així com l'elevació d'aquestes a la comissió de selecció.
- La custòdia dels exàmens, d'acord amb les instruccions de l'òrgan que els nomene.

#### 5.3. Comissions de selecció

##### 5.3.1. Composició.

Quan en funció del número de les persones aspirants i places convocades siga necessari nomenar més d'un tribunal per a alguna de les especialitats, es constituirà una comissió de selecció per cadascuna d'aquestes especialitats, que assumirà les funcions establides en la base 5.3.2 d'aquesta convocatòria.

Aquestes comissions estaran formades per un nombre imparell de membres no inferior a cinc, que hauran de reunir els requisits enumerats en l'apartat 5.2.1 per als qui integren els tribunals. Les persones que formen part de les comissions seran designades per la Direcció General de Centres i Personal Docent, podent formar part d'aquestes els presidents dels tribunals.

En aquelles especialitats en les quals es nomena tribunal únic, aquest actuarà a més com a comissió de selecció, per la qual cosa assumiran també les funcions indicades en la base 5.3.2.

Per al nomenament de la persona que exercisca les funcions de secretaria de la comissió de selecció s'estarà al que es disposa en l'últim paràgraf de la base 5.2.1.

##### 5.3.2. Funcions.

Correspon a les Comissions de selecció l'exercici de les següents funcions:

- Vetlar pel bon funcionament del procediment tal com marca la normativa.
- La determinació dels criteris d'actuació dels tribunals i la seua homogeneïtzació.
- L'elaboració dels criteris d'avaluació de les diferents parts de la prova de la fase d'oposició.
- La coordinació dels tribunals i l'elaboració de la prova pràctica.
- L'elaboració del llistat únic de persones que hagen superat el procés selectiu respecte de cada especialitat.
- L'elevació de les llistes de persones aspirants seleccionades en cada especialitat a l'òrgan convocant per a la seua publicació.

#### 5.4. Comissions de baremació de mèrits

Es constituirà una comissió de baremació de mèrits per cada especialitat.

##### 5.4.1 Composició.

Aquestes comissions estaran formades per tots els membres de la comissió de selecció de cada especialitat i els presidents de tots els tribunals de cada especialitat.

En el cas d'aquelles especialitats en les quals existisca un únic tribunal, aquest assumirà les funcions de la comissió de baremació de mèrits.

Docente podrá hacer la designación directamente, de conformidad con lo establecido en esta base.

Actuará en las funciones de secretaria la persona de menor antigüedad en el cuerpo, salvo que el tribunal acuerde determinarlo de otra manera.

#### 5.2.2. Número de tribunales

Podrán nombrarse tantos tribunales como se juzgen necesarios para cada especialidad y para cada provincia. Se designará, por igual procedimiento, un tribunal suplente para cada tribunal, excepto en aquellos casos en que no sea posible contar con vocales suficientes que reúnan los requisitos exigidos en la presente base.

#### 5.2.3. Acumulación de especialidades en un mismo tribunal

Se podrán acumular en un único tribunal las especialidades de clarinete, flauta travessera y saxofón, y en otro las especialidades de viola, violín y violonchelo.

#### 5.2.4. Funciones de los tribunales

Corresponde a los tribunales el ejercicio de las siguientes funciones:

- El desarrollo del concurso oposición, conforme a lo dispuesto en la presente convocatoria.
- La calificación de las distintas pruebas de la fase de oposición.
- La agregación de las puntuaciones correspondientes de la fase de concurso a las obtenidas en la fase de oposición, la ordenación de las personas aspirantes, la elaboración de las listas resultantes y de la lista de las personas aspirantes seleccionadas en cada tribunal, así como la elevación de estas a la comisión de selección.
- La custodia de los exámenes, de acuerdo con las instrucciones del órgano que los nombre.

#### 5.3. Comisiones de selección

##### 5.3.1. Composición..

Cuando en función del número de las personas aspirantes y plazas convocadas sea necesario nombrar más de un tribunal para alguna de las especialidades, se constituirá una Comisión de selección por cada una de estas especialidades, que asumirá las funciones establecidas en la base 5.3.2 de esta convocatoria.

Estas comisiones estarán formadas por un número impar de miembros no inferior a cinco, que deberán reunir los requisitos enumerados en el apartado 5.2.1 para quienes integren los tribunales. Las personas que formen parte de las comisiones serán designadas por la Dirección General de Centros y Personal Docente, pudiendo formar parte de estas los presidentes de los tribunales.

En aquellas especialidades en las que se nombre tribunal único, este actuará además como comisión de selección, por lo que asumirán también las funciones indicadas en la base 5.3.2.

Para el nombramiento de la persona que ejerza las funciones de secretaria de la comisión de selección se estará a lo dispuesto en el último párrafo de la base 5.2.1.

##### 5.3.2 Funciones.

Corresponde a las comisiones de selección el ejercicio de las siguientes funciones:

- Velar por el buen funcionamiento del procedimiento tal como marca la normativa.
- La determinación de los criterios de actuación de los tribunales y su homogeneización.
- La elaboración de los criterios de evaluación de las distintas partes de la prueba de la fase de oposición.
- La coordinación de los tribunales y la elaboración de la prueba práctica.
- La elaboración del listado único de personas que hayan superado el proceso selectivo respecto de cada especialidad.
- La elevación de las listas de personas aspirantes seleccionadas en cada especialidad al órgano convocante para su publicación.

#### 5.4. Comisiones de baremación de méritos

Se constituirá una comisión de baremación de méritos por cada especialidad.

##### 5.4.1 Composición

Estas comisiones estarán formadas por todos los miembros de la comisión de selección de cada especialidad y los presidentes de todos los tribunales de cada especialidad.

En el caso de aquellas especialidades en las que exista un único tribunal, este asumirá las funciones de la comisión de baremación de méritos.



Exercirà les funcions corresponents a la presidència d'aquest òrgan la persona que ostente el càrrec de president o presidenta en la comissió de selecció de cada especialitat.

Per al nomenament de la persona que exercisca les funcions de secretaria de la comissió de selecció s'estarà al que es disposa en l'últim paràgraf de la base 5.2.1.

#### 5.4.2. Funcions

Correspon a les comissions de baremació l'exercici de les següents funcions:

– La determinació dels criteris de baremació de mèrits de la fase de concurs.

– La valoració dels mèrits de la fase de concurs.

– Resoldre les alegacions presentades a la fase de concurs i publicar les llistes definitives de baremació de mèrits.

#### 5.4.3. Lloc d'actuació.

El lloc d'actuació de cada comissió de baremació de mèrits s'anunciarà mitjançant resolució del director general de Centres i Personal Docent, en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es/va/web/rrhh-educacion/oposiciones>).

#### 5.5. Obligatorietat de la participació

De conformitat amb l'article 8.3 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents aprovat pel Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, la participació en els òrgans de selecció té caràcter obligatori.

Només seran admissibles com a causes de dispensa, a més de les situacions d'abstenció i recusació que s'especifiquen en els següents apartats, els següents motius:

a) La situació de permís per maternitat biològica, paternitat, adopció o acolliment i reducció de jornada de treball.

b) Les situacions d'incapacitat temporal i de risc durant l'embaràs, degudament acreditades.

c) Els permisos de reducció de jornada de treball concedits fins al 31 de juliol del present curs a l'ampara de l'article 48.h, 48.i, 49.e i 49.f de Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic i de l'article 24.1 del Decret 7/2008, de 25 de gener, del Consell, pel qual es regulen els permisos i llicències del personal docent no universitari dependent de la Conselleria d'Educació.

d) El personal que ocupa els càrrecs de direcció, direcció d'estudis o secretaria, sempre que el president o la presidenta del tribunal puga substituir-lo pel personal suplent.

#### 5.6. Abstenció

Les persones que integren els òrgans de selecció per a cada especialitat hauran d'abstindre's d'intervindre, quan concórreguen en elles circumstàncies de les previstes en l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, o si hagueren fet tasques de preparació de les persones aspirants a proves selectives d'accés per al mateix cos i especialitat en els cinc anys anteriors a la publicació d'aquesta convocatòria.

El president o la presidenta sol·licitarà als qui integren els òrgans de selecció declaració expressa de no trobar-se en les circumstàncies previstes en el paràgraf anterior, notificant a la Direcció General de Centres i Personal Docent les abstencions al fet que pertoque entre els seus membres.

#### 5.7. Termini per a manifestar l'abstenció

El termini per a manifestar l'abstenció serà de cinc dies hàbils comptats a partir de l'endemà a la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* del nomenament dels òrgans de selecció.

#### 5.8. Recusació

Així mateix, les persones que participen en el procés, podran recusar a les persones que integren els òrgans de selecció quan concórrega en elles alguna de les circumstàncies a les quals es refereix l'apartat 5.5 d'aquesta mateixa base i d'acord amb el que s'estableix en l'article 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, presentant el corresponent escrit davant la Direcció General de Centres i Personal Docent. Una vegada enregistrat, s'enviarà escanejat a la següent adreça de correu electrònic: [seleccion\\_edu@gva.es](mailto:seleccion_edu@gva.es).

#### 5.9. Constitució dels òrgans de selecció

Prèvia convocatòria del president o de la presidenta, que es farà arribar al centre de destinació dels seus i de les seues vocals i en la qual

Ejercerá las funciones correspondientes a la presidencia de este órgano la persona que ostente el cargo de presidente o presidenta en la comisión de selección de cada especialidad.

Para el nombramiento de la persona que ejerza las funciones de secretaria de la Comisión de selección se estará a lo dispuesto en el último párrafo de la base 5.2.1.

#### 5.4.2. Funciones

Corresponde a las comisiones de baremación el ejercicio de las siguientes funciones:

– La determinación de los criterios de baremación de méritos de la fase de concurso.

– La valoración de los méritos de la fase de concurso.

– Resolver las alegaciones presentadas a la fase de concurso y publicar las listas definitivas de baremación de méritos.

#### 5.4.3. Lugar de actuación

El lugar de actuación de cada comisión de baremación de méritos se anunciará mediante resolución del director general de Centros y Personal Docente, en la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/oposiciones>).

#### 5.5. Obligatoriedad de la participación

De conformidad con el artículo 8.3 del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes aprobado por el Real decreto 276/2007, de 23 de febrero, la participación en los órganos de selección tiene carácter obligatorio.

Solo serán admisibles como causas de dispensa, además de las situaciones de abstención y recusación que se especifican en los siguientes apartados, los siguientes motivos:

a) La situación de permiso por maternidad biològica, paternidad, adopción o acogimiento y reducción de jornada de trabajo.

b) Las situaciones de incapacidad temporal y de riesgo durante el embarazo, debidamente acreditadas.

c) Los permisos de reducción de jornada de trabajo concedidos hasta el 31 de julio del presente curso al amparo del artículo 48.h, 48.i, 49.e y 49.f de Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y del artículo 24.1 del Decreto 7/2008, de 25 de enero, del Consell, por el que se regulan los permisos y licencias del personal docente no universitario dependiente de la Conselleria de Educación.

d) El personal que ocupa los cargos de dirección, jefatura de estudios o secretaria, siempre que el presidente o la presidenta del tribunal pueda sustituirlo por el personal suplente.

#### 5.6. Abstención

Las personas que integren los órganos de selección para cada especialidad deberán abstenerse de intervenir, cuando concurren en ellas circunstancias de las previstas en el artículo 23 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, o si hubieran realizado tareas de preparación de las personas aspirantes a pruebas selectivas de acceso para el mismo cuerpo y especialidad en los cinco años anteriores a la publicación de esta convocatoria.

El presidente o la presidenta sol·licitarà a quienes integren los órganos de selección declaración expresa de no hallarse en las circunstancias previstas en el párrafo anterior, notificando a la Dirección General de Centres y Personal Docente las abstenciones a que haya lugar entre sus miembros.

#### 5.7. Plazo para manifestar la abstención

El plazo para manifestar la abstención será de cinco días hábiles contados a partir del día siguiente a la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* del nombramiento de los órganos de selección.

#### 5.8. Recusación

Asimismo, quienes participen en el proceso, podrán recusar a las personas que integren los órganos de selección cuando concurren en ellas alguna de las circunstancias a las que se refiere el apartado 5.5 de esta misma base y de acuerdo con lo establecido en el artículo 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, presentando el correspondiente escrito ante la Dirección General de Centres y Personal Docente. Una vez registrado, se enviará escaneado a la siguiente dirección de correo electrónico: [seleccion\\_edu@gva.es](mailto:seleccion_edu@gva.es).

#### 5.9. Constitución de los órganos de selección

Previa convocatoria del presidente o de la presidenta, que se hará llegar al centro de destino de sus vocales y en la que señalará el lugar,





assenyalarà el lloc, dia i hora de la reunió, tindrà lloc la sessió constitutiva dels tribunals i de les comissions de selecció, a la qual hauran d'assistir tots els seus i les seues components, tant titulars com suplents. Els òrgans de selecció es constituïran amb l'assistència de, almenys, la meitat dels seus components, sempre que entre ells estiguen les persones titulars de la presidència i de la secretaria o, si escau, les persones que les substituïsquen.

En aquesta sessió, l'òrgan de selecció, a més de constituir-se com a tal, acordarà totes les decisions que li corresponguen amb vista al correcte desenvolupament del concurs oposició.

La suplència del president o presidenta de l'òrgan de selecció s'autoritzarà per la Direcció General de Centres i Personal Docent, i la dels seus vocals, en la mateixa sessió constitutiva, pel president o presidenta que haja d'actuar. L'ordre d'actuació del personal suplent serà aquell en el qual figuren disposats en la resolució de nomenament. Una vegada constituït l'òrgan de selecció per a la vàlida actuació d'aquest, es requerirà la presència de les persones titulars de la presidència i de la secretaria o, si escau, dels qui les substituïsquen, i la de la meitat, almenys, dels seus components.

La inassistència injustificada de les persones integrants de l'òrgan de selecció a les diferents sessions i actes del procediment, inclosa la de constitució, donarà lloc a l'exigència de la responsabilitat que corresponga.

No obstant això, si en el moment del començament de les proves algun òrgan selectiu no ha pogut constituir-se, malgrat haver-se realitzat el procediment previst, la Direcció General de Centres i Personal Docent adoptarà les mesures procedents per a garantir el dret de les persones aspirants a la participació en el procediment selectiu.

#### 5.10. Nomenament de nous membres dels òrgans de selecció

La Direcció General de Centres i Personal Docent dictarà una resolució, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, per la qual es farà públic el nom dels nous membres dels òrgans de selecció que hagen de substituir els que hagen perdut la seua condició per alguna de les causes previstes en els apartats 5.4, 5.5 i 5.7 d'aquesta base.

#### 5.11. Personal assessor especialista i ajudant tècnic

Els tribunals, com a mesura de caràcter excepcional, podran proposar a la Direcció General de Centres i Personal Docent la incorporació de personal assessor especialista i ajudant tècnic per als seus treballs. Seran funcions dels primers, l'assessorament a l'òrgan de selecció en l'avaluació dels coneixements i mèrits objecte de la seua especialitat. Els ajudants tècnics col·laboraran amb aquests òrgans mitjançant la realització de les tasques tècniques de suport que aquests els assignen. En la seua activitat, els uns i els altres es limitaran a l'exercici de les seues respectives competències. La seua designació correspon a la Direcció General de Centres i Personal Docent.

#### 5.12. Procediment d'actuació dels òrgans de selecció

El procediment d'actuació dels òrgans de selecció s'ajustarà en tot moment a allò que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions, i en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

#### 5.13. Adaptacions per a les persones aspirants amb diversitat funcional

Els òrgans de selecció adoptaran les mesures necessàries en aquells casos que siga necessari, de manera que les persones amb diversitat funcional gaudisquen de semblants oportunitats per a la realització dels exercicis que la resta de participants. En aquest sentit, s'establiran, per a les persones amb diversitat funcional que el sol·liciten en la forma prevista en la base 3.5.c d'aquesta convocatòria, les adaptacions possibles en temps i mitjans per a la seua realització, d'acord amb la certificació expedida pels òrgans competents en matèria de diversitat funcional de la Generalitat, de l'Estat o d'altres comunitats autònomes.

#### 5.14. Nombre de persones aspirants seleccionades

En cap cas, les comissions de selecció i els tribunals podran declarar que ha superat el concurs oposició un nombre de persones aspirants superior al de places assignades. Qualsevol proposta de persones seleccionades que contravinga l'anteriorment establert serà nul·la de ple dret.

#### 5.15. Indemnitzacions i dietes

Els òrgans de selecció que actuen en aquestes proves selectives tindran dret a la indemnització per raó del servei prevista en el Decret

dia i hora de la reunió, tindrà lloc la sessió constitutiva de los tribunales y de las comisiones de selección, a la que deberán asistir todos sus componentes, tanto titulares como suplentes. Los órganos de selección se constituirán con la asistencia de, al menos, la mitad de sus componentes, siempre y cuando entre ellos estén las personas titulares de la presidencia y de la secretaria o, en su caso, quienes las sustituyan.

En dicha sesión, el órgano de selección, además de constituirse como tal, acordará todas las decisiones que le correspondan en orden al correcto desarrollo del concurso oposición.

La suplencia del presidente o presidenta del órgano de selección se autorizará por la Dirección General de Centros y Personal Docente, y la de sus vocales, en la misma sesión constitutiva, por el presidente o presidenta que haya de actuar. El orden de actuación del personal suplente será aquel en el que figuran dispuestos en la resolución de nombramiento. Una vez constituido el órgano de selección para la válida actuación del mismo, se requerirá la presencia de las personas titulares de la presidencia y de la secretaria o, en su caso, de quienes las sustituyan, y la de la mitad, al menos, de sus componentes.

La inasistencia injustificada de las personas integrantes del órgano de selección a las distintas sesiones y actos del procedimiento, incluida la de constitución, dará lugar a la exigencia de la responsabilidad que corresponda.

No obstante, si en el momento del comienzo de las pruebas algún órgano selectivo no ha podido constituirse, a pesar de haberse realizado el procedimiento previsto, la Dirección General de Centros y Personal Docente adoptará las medidas procedentes para garantizar el derecho de las personas aspirantes a la participación en el procedimiento selectivo.

#### 5.10. Nombramiento de nuevos miembros de los órganos de selección

La Dirección General de Centros y Personal Docente dictará una resolución, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, por la que se hará público el nombre de los nuevos miembros de los órganos de selección que deberán sustituir a quienes hayan perdido su condición por alguna de las causas previstas en los apartados 5.4, 5.5 y 5.7 de esta base.

#### 5.11. Personal asesor especialista y ayudante técnico

Los tribunales, como medida de carácter excepcional, podrán proponer a la Dirección General de Centros y Personal Docente la incorporación de personal asesor especialista y ayudante técnico para sus trabajos. Serán funciones de los primeros, el asesoramiento al órgano de selección en la evaluación de los conocimientos y méritos objeto de su especialidad. Los ayudantes técnicos colaborarán con estos órganos mediante la realización de las tareas técnicas de apoyo que estos les asignen. En su actividad, unos y otros se limitarán al ejercicio de sus respectivas competencias. Su designación corresponde a la Dirección General de Centros y Personal Docente.

#### 5.12. Procedimiento de actuación de los órganos de selección

El procedimiento de actuación de los órganos de selección se ajustará en todo momento a lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones, y en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

#### 5.13. Adaptaciones para las personas aspirantes con diversidad funcional

Los órganos de selección adoptarán las medidas necesarias en aquellos casos que sea necesario, de manera que las personas con diversidad funcional gocen de semejantes oportunidades para la realización de los ejercicios que el resto de participantes. En este sentido, se establecerán, para las personas con diversidad funcional que lo soliciten en la forma prevista en la base 3.5.c de esta convocatoria, las adaptaciones posibles en tiempo y medios para su realización, de acuerdo con la certificación expedida por los órganos competentes en materia de diversidad funcional de la Generalitat, del Estado o de otras comunidades autónomas.

#### 5.14. Número de personas aspirantes seleccionadas

En ningún caso, las comisiones de selección y los tribunales podrán declarar que ha superado el concurso oposición un número de personas aspirantes superior al de plazas asignadas. Cualquier propuesta de personas seleccionadas que contravenga lo anteriormente establecido será nula de pleno derecho.

#### 5.15. Indemnizaciones y dietas

Los órganos de selección que actúen en estas pruebas selectivas tendrán derecho a la indemnización por razón del servicio prevista en el



24/1997, d'11 de febrer, del Consell, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris, modificat pel Decret 64/2011, de 27 de maig, i pel Decret 95/2014, de 13 de juny.

El personal docent, el lloc de treball del qual estiga situat fora del terme municipal del lloc o seu d'actuació del tribunal, quedarà acollit a l'excepció prevista en l'article 4.4 del decret davants esmentat.

#### 5.16 Comissió de coordinació tècnica de les comissions de selecció

La Direcció General de Centres i Personal Docent podrà decidir la creació de la comissió de coordinació tècnica de les comissions de selecció, si així ho estimara necessari, en funció del nombre d'òrgans de selecció nomenats.

##### 5.16.1 Composició

Aquesta comissió estarà integrada per:

- Un president o presidenta
- Set vocals

Les persones que formen part d'aquesta comissió seran designades per la Direcció General de Centres i Personal Docent mitjançant una resolució que es publicarà en *el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Per al nomenament de la persona que exercisca les funcions de secretaria de la comissió de coordinació tècnica s'estarà al que es disposa en l'últim paràgraf de la base 5.2.1.

##### 5.16.2 Funcions

1. Coordinar i assessorar l'actuació de les comissions de selecció quant a:

- unificació de criteris d'actuació de les diferents comissions de selecció.
- fer d'interlocutor entre les comissions de selecció i la Direcció General de Centres i Personal Docent.

2. Cooperar amb la Direcció general de Personal i Centres Docents quant al desenvolupament d'aquest procediment selectiu i vetlar pel bon funcionament d'aquest.

##### 5.16.3 Funcionament

El procediment d'actuació d'aquest òrgan s'ajustarà al que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions, i en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

El personal docent, el lloc de treball del qual estiga situat fora del terme municipal del lloc o seu d'actuació del tribunal, quedarà acollit a l'excepció prevista en l'article 4.4 del decret davants esmentat.

Els membres d'aquest òrgan de coordinació tindran dret a la indemnització per raó del servei prevista en el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Consell, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris, modificat pel Decret 64/2011, de 27 de maig, i pel Decret 95/2014, de 13 de juny.

El personal docent, el lloc de treball del qual estiga situat fora del terme municipal del lloc o seu d'actuació del tribunal, quedarà acollit a l'excepció prevista en l'article 4.4 del decret davants esmentat.

#### 6. Començament i desenvolupament dels procediments selectius

##### 6.1. Començament

a) La realització de la primera prova de la fase d'oposició per a les persones aspirants en els procediments d'ingrés lliure i de reserva de persones amb diversitat funcional tindrà lloc a partir del dia 26 de juny de 2019, a excepció de les persones afectades per la base 6.4. L'hora i el lloc on haja de realitzar-se la primera part de la prova, així com la distribució de les persones aspirants per tribunal, es determinarà en la resolució per la qual es declare aprovada la llista definitiva de persones admeses i excloses.

b) Les persones aspirants hauran d'anar proveïdes del document nacional d'identitat, o document equivalent del país d'origen, passaport o permís de conducció en què aparega la fotografia de la persona titular, acompanyat, si escau, del document acreditatiu de la identitat de les persones estrangeres residents en territori espanyol, expedit per les autoritats espanyoles.

c) Les persones aspirants seran convocades per a les seues actuacions davant el tribunal en única crida, a excepció del supòsit establert en

Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Consell, sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios, modificado por el Decreto 64/2011, de 27 de mayo, y por el Decreto 95/2014, de 13 de junio.

El personal docente, cuyo puesto de trabajo esté ubicado fuera del término municipal del lugar o sede de actuación del tribunal, quedará acogido a la excepción prevista en el artículo 4.4 del decreto antes mencionado.

#### 5.16. Comisión de coordinación técnica de las comisiones de selección

La Dirección General de Centros y Personal Docente podrá decidir la creación de la comisión de coordinación técnica de las comisiones de selección, si así lo estimara necesario, en función del número de órganos de selección nombrados.

##### 5.16.1 Composición

Esta comisión estará integrada por:

- Un presidente o presidenta
- Siete vocales

Las personas que formen parte de esta comisión serán designadas por la Dirección General de Centros y Personal Docente mediante una resolución que se publicará en *el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Para el nombramiento de la persona que ejerza las funciones de secretaria de la comisión de coordinación técnica se estará a lo dispuesto en el último párrafo de la base 5.2.1.

##### 5.16.2 Funciones

1. Coordinar y asesorar la actuación de las comisiones de selección en cuanto a:

- unificación de criterios de actuación de las distintas comisiones de selección.
- hacer de interlocutor entre las comisiones de selección y la Dirección General de Centros y Personal Docente.

2. Cooperar con la Dirección general de Personal y Centros Docentes en cuanto al desarrollo de este procedimiento selectivo y velar por el buen funcionamiento del mismo.

##### 5.16.3 Funcionamiento

El procedimiento de actuación de este órgano se ajustará a lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones, y en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

El personal docente, cuyo puesto de trabajo esté ubicado fuera del término municipal del lugar o sede de actuación del tribunal, quedará acogido a la excepción prevista en el artículo 4.4 del decreto antes mencionado.

Los miembros de este órgano de coordinación tendrán derecho a la indemnización por razón del servicio prevista en el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Consell, sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios, modificado por el Decreto 64/2011, de 27 de mayo, y por el Decreto 95/2014, de 13 de junio.

El personal docente, cuyo puesto de trabajo esté ubicado fuera del término municipal del lugar o sede de actuación del tribunal, quedará acogido a la excepción prevista en el artículo 4.4 del decreto antes mencionado.

#### 6. Comienzo y desarrollo de los procedimientos selectivos

##### 6.1. Comienzo

a) La realización de la primera prueba de la fase de oposición para las personas aspirantes en los procedimientos de ingreso libre y de reserva de personas con diversidad funcional tendrá lugar a partir del día 26 de junio de 2019, a excepción de las personas afectadas por la base 6.4. La hora y el lugar donde deba realizarse la primera parte de la prueba, así como la distribución de las personas aspirantes por tribunal, se determinará en la resolución por la que se declare aprobada la lista definitiva de personas admitidas y excluidas.

b) Las personas aspirantes deberán ir provistas del documento nacional de identidad, o documento equivalente del país de origen, pasaporte o permiso de conducción en que aparezca la fotografía de la persona titular, acompañado, en su caso, del documento acreditativo de la identidad de las personas extranjeras residentes en territorio español, expedido por las autoridades españolas.

c) Las personas aspirantes serán convocadas para sus actuaciones ante el tribunal en único llamamiento, a excepción del supuesto estable-



l'apartat 6.4. A aquest efecte, en la convocatòria a una crida col·lectiva única hauran de fer la seua presentació davant el tribunal en l'hora i data fixades en les crides, sent exclosos del procediment selectiu els qui no compareguen. En el cas d'actuacions individuals, les persones aspirants convocades per a cada dia hauran d'estar presents a l'hora fixada pel tribunal com a hora d'inici de les actuacions, que es realitzaran en dues crides diàries si escau (matí i vesprada).

d) Quedaran perdudes el dret les persones que es personen en els llocs de celebració una vegada iniciades les proves, encara que es dega a causes justificades. No obstant això, en el supòsit de concórrer una causa de força major, el tribunal podrà apreciar les circumstàncies alegades i admetre a la persona aspirant, sempre que no haja finalitzat l'exercici corresponent i que aquesta admissió no menyscabe el principi d'igualtat amb la resta del personal.

e) Una vegada començades les actuacions davant el tribunal, les successives crides hauran de fer-se públics pels tribunals en els locals on s'estiguen celebrant les proves amb catorze hores, almenys, d'antelació al començament d'aquestes, a excepció de les crides.

#### 6.2. Desenvolupament

L'ordre d'actuació de les persones aspirants s'iniciarà alfabèticament per la primera d'aquelles el primer cognom de les quals comence per la lletra F, segons Resolució de 21 de gener de 2019, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques per la qual es determina la lletra per a fixar l'ordre d'intervenció de les persones aspirants i, si escau, dirimir els empats en tots els processos selectius que es convoquen durant l'any 2019 en el conjunt de les administracions públiques valencianes (DOGV 8473, 28 de gener).

Aquells tribunals que no compten amb persones aspirants el primer cognom de les quals comence per aquesta lletra, iniciaran l'ordre d'actuació per la lletra o lletres següents en ordre alfabètic.

En qualsevol moment els tribunals podran requerir a les persones aspirants perquè acrediten la seua identitat mitjançant la presentació del document identificatiu que corresponga.

Així mateix, si els tribunals tingueren coneixement que alguna de les persones aspirants no posseeix la totalitat dels requisits exigits per la present convocatòria, prèvia audiència, hauran de proposar la seua exclusió al director general de Centres i Personal Docent, comunicant-li així mateix les inexactituds o falsedats formulades en la sol·licitud d'admissió al procediment selectiu als efectes procedents.

Contra la resolució d'exclusió, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant el director general de Centres i Personal Docent en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seua notificació, o interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seua notificació, d'acord amb el que s'estableix en els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### 6.3. Publicitat dels criteris d'avaluació

Les Comissions de selecció faran públics els criteris d'avaluació de les diferents proves de la fase d'oposició en els taulers d'anuncis on se celebre el procés selectiu, així com en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es/va/web/trhh-educacion/oposiciones>) amb anterioritat a l'inici de les proves.

En aquests criteris d'avaluació s'especificarà el desglossament de les pautes, criteris i orientacions amb què els tribunals avaluaran cadascuna de les proves. Els esmentats criteris d'avaluació tindran com a objectiu comprovar en forma diferenciada dues dimensions:

a) Els coneixements suficients sobre l'especialitat docent, tant tècnics com metodològics, com són, entre altres, els que permeten valorar aspectes d'organització de l'aprenentatge de l'alumnat, aspectes psicopedagògics de l'aprenentatge i el domini de tècniques de treball necessàries per a impartir les àrees, matèries o crèdits de formació professional propis de l'especialitat a la qual opten.

b) Les habilitats i competències necessàries per a aplicar aquests coneixements en el context on haja de desenvolupar la seua funció docent, com són entre altres, les habilitats de comunicació, les habilitats per a la resolució de conflictes, la capacitat d'anàlisi i crítica, la creativitat i iniciativa, la presa de decisions, la planificació i organització,

cido en el apartado 6.4. A estos efectos, en la convocatoria a un llamamiento colectivo único deberán hacer su presentación ante el tribunal en la hora y fecha fijadas en los llamamientos, siendo excluidos del procedimiento selectivo quienes no comparezcan. En el caso de actuaciones individuales, las personas aspirantes convocadas para cada día deberán estar presentes a la hora fijada por el tribunal como hora de inicio de las actuaciones, que se realizarán en dos llamamientos diarios en su caso (mañana y tarde).

d) Quedarán decaídas en su derecho las personas que se personen en los lugares de celebración una vez iniciadas las pruebas, aun cuando se deba a causas justificadas. No obstante, en el supuesto de concurrir una causa de fuerza mayor, el tribunal podrá apreciar las circunstancias alegadas y admitir a la persona aspirante, siempre que no haya finalizado el ejercicio correspondiente y que dicha admisión no menoscabe el principio de igualdad con el resto del personal.

e) Una vez empezadas las actuaciones ante el tribunal, los sucesivos llamamientos deberán hacerse públicos por los tribunales en los locales donde se estén celebrando las pruebas con catorce horas, al menos, de antelación al comienzo de las mismas, a excepción de los llamamientos.

#### 6.2. Desarrollo

El orden de actuación de las personas aspirantes se iniciará alfabéticamente por la primera de aquellas cuyo primer apellido comience por la letra F, según Resolución de 21 de enero de 2019, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques por la que se determina la letra para fijar el orden de intervención de las personas aspirantes y, en su caso, dirimir los empates en todos los procesos selectivos que se convoquen durante el año 2019 en el conjunto de las administraciones públicas valencianas (DOGV 8473, 28 de enero).

Aquellos tribunales que no cuenten con personas aspirantes cuyo primer apellido comience por dicha letra, iniciarán el orden de actuación por la letra o letras siguientes en orden alfabético.

En cualquier momento los tribunales podrán requerir a las personas aspirantes para que acrediten su identidad mediante la presentación del documento identificativo que corresponda.

Asimismo, si los tribunales tuviesen conocimiento de que alguna de las personas aspirantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos por la presente convocatoria, previa audiencia, deberán proponer su exclusión al director general de Centres i Personal Docent, comunicándole asimismo las inexactitudes o falsedades formuladas en la solicitud de admisión al procedimiento selectivo a los efectos procedentes.

Contra la resolución de exclusión, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse con carácter potestativo recurso de reposición ante el director general de Centres i Personal Docent en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su notificación, o interponer directamente recurso contencioso administrativo ante el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su notificación, de acuerdo con lo establecido en los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### 6.3. Publicitat de los criterios de evaluación

Las Comisiones de selección harán públicos los criterios de evaluación de las distintas pruebas de la fase de oposición en los tablones de anuncios donde se celebre el proceso selectivo, así como en la página web de la Conselleria de Educació, Investigació, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es/es/web/trhh-educacion/oposiciones>) con anterioridad al inicio de las pruebas.

En estos criterios de evaluación se especificará el desglose de las pautes, criterios y orientaciones con que los tribunales evaluarán cada una de las pruebas. Los mencionados criterios de evaluación tendrán como objetivo comprobar en forma diferenciada dos dimensiones:

a) Los conocimientos suficientes sobre la especialidad docente, tanto técnicos como metodológicos, como son, entre otros, los que permiten valorar aspectos de organización del aprendizaje del alumnado, aspectos psicopedagógicos del aprendizaje y el dominio de técnicas de trabajo necesarias para impartir las áreas, materias o créditos de formación profesional propios de la especialidad a la que opten.

b) Las habilidades y competencias necesarias para aplicar estos conocimientos en el contexto donde tenga que desarrollar su función docente, como son entre otros, las habilidades de comunicación, las habilidades para la resolución de conflictos, la capacidad de análisis y crítica, la creatividad e iniciativa, la toma de decisiones, la planificación



el treball en equip, la disposició a la innovació i la sensibilitat per la diversitat de l'alumnat, i la transversalitat dels aprenentatges.

#### 6.4. Embaràs i part

Si alguna de les aspirants no poguera iniciar o completar el procés selectiu a causa de part, degudament acreditat, la seua situació quedarà condicionada a la finalització del mateix i a la superació de les fases que hagen quedat ajornades, no podent demorar-se aquestes de manera que es menyscabe el dret de la resta dels aspirants a una resolució del procés ajustada als temps previstos en el procés selectiu, la qual cosa haurà de ser valorat pel tribunal en primera instància o, si escau, per la comissió. En tot cas la realització de les mateixes tindrà lloc abans de la publicació de la llista de les persones aspirants que hagen superat el procés selectiu.

#### 7. Sistema de selecció

De conformitat amb el que es preveu en l'article 17 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats, aprovat pel Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, el sistema de selecció ha de permetre avaluar la idoneïtat de les persones aspirants per a l'exercici de la docència. Per a això, els procediments de selecció han de comprovar no només els coneixements específics, científics i tècnics de l'especialitat docent a la qual s'opta, sinó també l'aptitud pedagògica i el domini de les tècniques necessàries per a l'exercici docent. Així, de conformitat amb el que s'estableix en la disposició addicional dotzena de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, el sistema d'ingrés en la Funció Pública Docent serà el de concurs oposició convocat per les respectives administracions educatives, i a més existirà una fase de pràctiques que constituirà part del procés selectiu.

##### 7.1. Acreditació d'idiomes oficials

###### 7.1.1. Aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola

Aquelles persones que no posseïsquen la nacionalitat espanyola i el coneixement del castellà no es deduïska del seu origen per tractar-se d'estats l'idioma oficial dels quals no siga el castellà, amb caràcter previ a la realització de la fase d'oposició, hauran d'acreditar el coneixement del castellà mitjançant la realització d'una prova, en la qual es comprovarà que posseïxen un nivell adequat de comprensió i expressió oral i escrita en aquesta llengua.

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, la Direcció General de Centres i Personal Docent dictarà una resolució en la qual es regularà aquesta prova i s'anunciarà el lloc, data i hora de celebració, que es publicarà en *el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

El tribunal per a la realització d'aquesta prova estarà constituït preferentment per catedràtics o catedràtiques o professorat d'espanyol d'escoles oficials d'idiomes.

La prova es qualificarà d'apte o no apte, i caldrà obtindre la valoració d'apte per a passar a realitzar la fase d'oposició.

Gaudeixen d'exempció d'aquesta prova de coneixement del castellà:

– Les persones que estiguen en possessió del diploma d'espanyol com a llengua estrangera (nivell B2, C1 o C2) establert pel Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, modificat pel Reial decret 264/2008, o del certificat d'espanyol per a estrangers de nivell intermedi (B2) o avançat (C1/C2) expedit per les escoles oficials d'idiomes.

– Les persones que posseïsquen el títol de llicenciat o grau corresponent en Filologia Hispànica o Romànica.

– Les persones que hagen realitzat en l'Estat espanyol tots els estudis conduents a la titulació al·legada per a l'ingrés en el cos que s'opte.

– Les persones que van participar en els procediments selectius convocats a partir de la convocatòria de l'any 2002 i van obtindre la qualificació d'apte en la prova de coneixement del castellà.

En tots els casos, haurà de consignar-se en l'apartat corresponent de la instància de participació com exigeix la base 3.1.

Les persones que no acrediten aquest requisit en data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, o no superen a aquest efecte la prova prevista en aquesta base, no seran admeses a participar en cap de les proves que constitueixen la fase d'oposició.

7.1.2. Acreditació del coneixement dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana

y organización, el trabajo en equipo, la disposición a la innovación y la sensibilidad por la diversidad del alumnado, y la transversalidad de los aprendizajes.

#### 6.4. Embarazo y parto

Si alguna de las aspirantes no pudiera iniciar o completar el proceso selectivo a causa de parto, debidamente acreditado, su situación quedará condicionada a la finalización del mismo y a la superación de las fases que hayan quedado aplazadas, no pudiendo demorarse estas de manera que se menoscabe el derecho del resto de los aspirantes a una resolución del proceso ajustada a los tiempos previstos en el proceso selectivo, lo que deberá ser valorado por el tribunal en primera instancia o, en su caso, por la comisión. En todo caso la realización de las mismas tendrá lugar antes de la publicación de la lista de las personas aspirantes que hayan superado el proceso selectivo.

#### 7. Sistema de selección

De conformidad con lo previsto en el artículo 17 del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades, aprobado por el Real decreto 276/2007, de 23 de febrero, el sistema de selección debe permitir evaluar la idoneidad de las personas aspirantes para el ejercicio de la docencia. Para ello, los procedimientos de selección deben comprobar no solo los conocimientos específicos, científicos y técnicos de la especialidad docente a la que se opta, sino también la aptitud pedagógica y el dominio de las técnicas necesarias para el ejercicio docente. Así, de conformidad con lo establecido en la disposición adicional duodécima de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, el sistema de ingreso en la Función Pública Docente será el de concurso oposición convocado por las respectivas administraciones educativas, y además existirá una fase de prácticas que constituirá parte del proceso selectivo.

##### 7.1. Acreditación de idiomas oficiales

###### 7.1.1. Aspirantes que no posean la nacionalidad española

Aquellas personas que no posean la nacionalidad española y el conocimiento del castellano no se deduzca de su origen por tratarse de estados cuyo idioma oficial no sea el castellano, con carácter previo a la realización de la fase de oposición, deberán acreditar el conocimiento del castellano mediante la realización de una prueba, en la que se comprobará que poseen un nivel adecuado de comprensión y expresión oral y escrita en esta lengua.

Finalizado el plazo de presentación de instancias, la Dirección General de Centros y Personal Docente dictará una resolución en la que se regulará esta prueba y se anunciará el lugar, fecha y hora de celebración, que se publicará en *el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

El tribunal para la realización de esta prueba estará constituido preferentemente por catedráticos o catedráticas o profesorado de español de escuelas oficiales de idiomas.

La prueba se calificará de apto o no apto, y habrá que obtener la valoración de apto para pasar a realizar la fase de oposición.

Gozan de exención de esta prueba de conocimiento del castellano:

– Las personas que estén en posesión del diploma de español como lengua extranjera (nivel B2, C1 o C2) establecido por el Real decreto 1137/2002, de 31 de octubre, modificado por el Real decreto 264/2008, o del certificado de español para extranjeros de nivel intermedio (B2) o avanzado (C1/C2) expedido por las escuelas oficiales de idiomas.

– Las personas que posean el título de licenciado o grado correspondiente en Filología Hispánica o Románica.

– Las personas que hayan realizado en el Estado español todos los estudios conducentes a la titulación alegada para el ingreso en el cuerpo a que se opte.

– Las personas que participaron en los procedimientos selectivos convocados a partir de la convocatoria del año 2002 y obtuvieron la calificación de apto en la prueba de conocimiento del castellano.

En todos los casos, deberá consignarse en el apartado correspondiente de la instancia de participación como exige la base 3.1.

Las personas que no acrediten este requisito en fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, o no superen a tal efecto la prueba prevista en esta base, no serán admitidas a participar en ninguna de las pruebas que constituyen la fase de oposición.

7.1.2. Acreditación del conocimiento de los idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana



De conformitat amb el que estableix el Decret 62/2002, de 25 d'abril, del Consell, pel qual es regula l'acreditació dels coneixements lingüístics per a l'accés i la provisió de places en la funció pública docent no universitària en la Comunitat Valenciana, les persones que participen en els procediments d'ingrés i accessos hauran d'acreditar els coneixements, tant en expressió oral com escrita, dels dos idiomes oficials de la Comunitat Valenciana.

#### 7.1.2.1. Castellà.

Acrediten el coneixement d'aquesta llengua les persones que estiguen en possessió d'alguna de les següents titulacions:

- Titulació universitària expedida per una universitat espanyola.
- Títol de Batxillerat expedit per l'Estat espanyol.
- Títol de Tècnic superior o Tècnic especialista (FP2) expedit per l'Estat espanyol.
- Diploma d'espanyol com a llengua estrangera (DELE nivell B2, C1 o C2) expedit per l'Institut Cervantes o Certificat d'Aptitud d'Espanyol per a estrangers (B2, C1 o C2) expedit per les escoles oficials d'idiomes.

- Haver obtingut la qualificació d'apte en la prova corresponent a aquest efecte en les oposicions convocades a partir de l'any 2002.

#### 7.1.2.2. Valencià.

Acrediten el coneixement del valencià les persones que estiguen en possessió del Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià que, conforme al que es preveu en l'article 3 de l'ordre 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, facultarà al professorat que l'obtinga, i alhora serà el requisit mínim, per a l'ensenyament en valencià, com a llengua vehicular, en tots els ensenyaments no universitaris regulades en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.

Així mateix, també ho acrediten les persones que estiguen en possessió del Diploma de Mestre de Valencià, el qual facultarà al professorat que l'obtinga per a impartir l'ensenyament en valencià, com a llengua vehicular, en la totalitat dels ensenyaments no universitaris regulats en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, conforme al que es preveu en l'article 5 de l'ordre 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. En aquest cas, les persones que al·leguen el Diploma de Mestre de Valencià per a acreditar el coneixement de la llengua no podran presentar el mateix títol com a mèrit en la fase de concurs.

Igualment, acrediten el coneixement del valencià les persones que estiguen en possessió de la llicenciatura o el grau en Filologia Catalana o equivalent.

No obstant això, els qui a data de finalització del termini de presentació de sol·licituds no estigueren en possessió del Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià o del Diploma de Mestre de Valencià, es podran presentar al procediment selectiu en les següents condicions:

a) Les persones que no puguin acreditar la competència lingüística mínima d'un nivell C1 en valencià a data de finalització del termini de presentació de sol·licituds hauran de participar, presentant justificat del pagament de les taxes previstes en la base 3.3, en única convocatòria, en una prova de coneixements de valencià nivell C1. La Direcció General de Centres i Personal Docent dictarà resolució que anuncie el dia, el lloc i l'hora de celebració de la prova i la composició del tribunal examinador, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Solament a les persones que superen aquesta prova se'ls expedirà el certificat administratiu corresponent de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià (JQCV).

Aquells aspirants que a data de celebració d'aquesta prova tinguen la titulació corresponent al C1, hauran de presentar-se a la prova i entregar document acreditatiu (original i còpia) al tribunal, quedant exonerats de la realització de la prova.

b) Les persones que acrediten la competència lingüística mínima en valencià d'un nivell C1 o hagen superat la prova de nivell C1 prevista en l'apartat a, hauran de participar, presentant justificat del pagament de les taxes previstes en la base 3.3, en la prova que convoque el Servei de Formació del Professorat per a l'obtenció del Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià. La Direcció General de Centres i Personal Docent dictarà una resolució anunciant el dia, el lloc i l'hora de celebració de la prova i la composició del tribunal examinador, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformidad con lo que establece el Decreto 62/2002, de 25 de abril, del Consejo, por el que se regula la acreditación de los conocimientos lingüísticos para el acceso y la provisión de plazas en la función pública docente no universitaria en la Comunitat Valenciana, las personas que participen en los procedimientos de ingreso y accesos deberán acreditar los conocimientos, tanto en expresión oral como escrita, de los dos idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana.

#### 7.1.2.1. Castellano.

Acreditan el conocimiento de esta lengua las personas que estén en posesión de alguna de las siguientes titulaciones:

- Titulación universitaria expedida por una universidad española.
- Título de Bachillerato expedido por el Estado español.
- Título de Técnico superior o Técnico Especialista (FP2) expedido por el Estado español.
- Diploma de español como lengua extranjera (DELE nivel B2, C1 o C2) expedido por el Instituto Cervantes o Certificado de Aptitud de Español para extranjeros (B2, C1 o C2) expedido por las escuelas oficiales de idiomas.

- Haber obtenido la calificación de apto en la prueba correspondiente a tal efecto en las oposiciones convocadas a partir del año 2002.

#### 7.1.2.2. Valenciano.

Acreditan el conocimiento del valenciano las personas que estén en posesión del Certificado de Capacitación per a l'Ensenyament en Valencià que, conforme a lo previsto en el artículo 3 de la orden 17/2013, de 15 de abril, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, facultará al profesorado que lo obtenga, y a la vez será el requisito mínimo, para la enseñanza en valenciano, como lengua vehicular, en todas las enseñanzas no universitarias reguladas en la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

Asimismo, también lo acreditan las personas que estén en posesión del Diploma de Mestre de Valencià, el cual facultará al profesorado que lo obtenga para impartir la enseñanza en valenciano, como lengua vehicular, en la totalidad de las enseñanzas no universitarias reguladas en la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, conforme a lo previsto en el artículo 5 de la orden 17/2013, de 15 de abril, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. En este caso, las personas que aleguen el Diploma de Mestre de Valencià para acreditar el conocimiento de la lengua no podrán presentar el mismo título como mérito en la fase de concurso.

Igualmente, acreditan el conocimiento del valenciano las personas que estén en posesión de la licenciatura o el grado en Filología Catalana o equivalente.

No obstante, quienes a fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes no estuvieran en posesión del Certificado de Capacitación per a l'Ensenyament en Valencià o del Diploma de Mestre de Valencià, se podrán presentar al procedimiento selectivo en las siguientes condiciones:

a) Las personas que no puedan acreditar la competencia lingüística mínima de un nivel C1 en valenciano a fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes deberán participar, presentando justificante del pago de las tasas previstas en la base 3.3, en única convocatoria, en una prueba de conocimientos de valenciano nivel C1. La Dirección General de Centres y Personal Docente dictará resolución que anuncie el día, el lugar y la hora de celebración de la prueba y la composición del tribunal examinador, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Solamente a las personas que superen esta prueba se les expedirá el certificado administrativo correspondiente de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià (JQCV).

Aquellos aspirantes que a fecha de celebración de esta prueba tengan la titulación correspondiente al C1, deberán presentarse a la prueba y entregar documento acreditativo (original y copia) al tribunal, quedando exonerados de la realización de la prueba.

b) Quienes acrediten la competencia lingüística mínima en valenciano de un nivel C1 o hayan superado la prueba de nivel C1 prevista en el apartado a, deberán participar, presentando justificante del pago de las tasas previstas en la base 3.3, en la prueba que convoque el Servicio de Formación del Profesorado para la obtención del Certificado de Capacitación per a l'Ensenyament en Valencià. La Dirección General de Centres y Personal Docente dictará una resolución anunciando el día, el lugar y la hora de celebración de la prueba y la composición del tribunal examinador, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.



Aquells aspirants que a data de celebració d'aquesta prova, tinguen la titulació corresponent a la Capacitació, hauran de presentar-se a la prova i entregar document acreditatiu (original i còpia) al tribunal, quedant exonerats de la realització de la prova.

A aquest efecte, acrediten el nivell C1 de coneixements de valencià els qui estiguen en possessió d'algun dels certificats previstos en l'article 7.3 de la citada ordre 17/2013, de 15 d'abril (certificat oficial expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, per les escoles oficials d'idiomes autoritzades per a impartir aquests ensenyaments o per les universitats de la Comunitat Valenciana), o dels certificats equivalents a aquest nivell recollits en l'annex II de l'ordre 7/2017, de 2 de març, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.

En cas que les persones aspirants acrediten el coneixement del valencià amb el certificat del nivell C2, no podran al·legar aquest certificat com a mèrit en la fase de concurs de mèrits.

c) Aquelles persones que es troben realitzant el curs convocat mitjançant resolució de 28 de desembre de 2018, de la Secretaria d'Educació i Investigació per la qual s'ofereix un curs de formació per a obtenir el requisit lingüístic, una vegada finalitzat el mateix i registrats els resultats, les que l'hagen superat tindran acreditat que estan en possessió de la capacitació de valencià abans de l'inici del primer exercici de la fase d'oposició.

En tot cas, abans de l'inici de les proves de la fase d'oposició, els tribunals disposaran de la relació de les persones aspirants que reuneixen el requisit de la base 2.1.1.d. Les persones que no reuneixen aquest requisit en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, no obtinguen el Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià en la prova prevista en el paràgraf anterior o no hagen entregat la documentació justificativa segons el que s'estableix en la base 7.1.2.2, no seran admeses a participar en cap de les proves que constitueixen la fase d'oposició.

## 7.2. Fase d'oposició

### 7.2.1. Contingut de les proves i temaris

En aquesta fase es valoraran els coneixements específics, científics i tècnics necessaris per a impartir la docència de l'especialitat docent al fet que s'opta, així com la seua aptitud pedagògica i el seu domini de les tècniques necessàries per a l'exercici docent.

De conformitat amb el que es preveu en l'ordre ECD/191/2012, de 6 de febrer, per la qual es regulen els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents establits en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, seran aplicable els temaris vigents que corresponguen a cada cos i especialitat d'acord amb el que s'assenyala en les bases específiques de la present convocatòria.

La fase d'oposició constarà de dues proves que tindran caràcter eliminatori i es desenvoluparan en l'ordre que s'especifica a continuació.

#### 7.2.1.1. Primera prova.

Tindrà per objecte la demostració dels coneixements específics de l'especialitat a la qual s'opte i constarà de dues parts que seran valorades conjuntament.

Part A. Consistirà en el desenvolupament, per escrit, d'un tema triat per la persona aspirant dels trets a l'atzar pel tribunal de forma proporcional al nombre de temes del temari de cada especialitat, atesos els següents criteris:

a) En aquelles especialitats que tinguen un número no superior a 25 temes, haurà de triar-se entre tres temes.

b) En aquelles especialitats que tinguen un número superior a 25 temes i inferior a 51, haurà de triar-se entre quatre temes.

c) En aquelles especialitats que tinguen un número superior a 50 temes, haurà de triar-se entre cinc temes.

Per a la realització d'aquesta part A de la prova es disposarà de dues hores.

Els exercicis han de ser llegits pels mateixos tribunals i en la seua correcció s'ha de garantir l'anonimat de les persones aspirants. En conseqüència, cal d'invalidar l'exercici escrit que incloga noms, marques o qualsevol senyal que pugua identificar l'aspirant, així com aquell exercici que resulte il·legible. Per aquest motiu, per a la realització d'aquestes proves escrites s'ha d'utilitzar un bolígraf de tinta blava o negra i seguir les instruccions que a aquest efecte donen els tribunals.

Aquellos aspirantes que a fecha de celebración de esta prueba, tengan la titulación correspondiente a la Capacitación, deberán presentarse a la prueba y entregar documento acreditativo (original y copia) al tribunal, quedando exonerados de la realización de la prueba.

A estos efectos, acreditan el nivel C1 de conocimientos de valenciano quienes estén en posesión de alguno de los certificados previstos en el artículo 7.3 de la citada orden 17/2013, de 15 de abril (certificado oficial expedido por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, por las escuelas oficiales de idiomas autorizadas para impartir dichas enseñanzas o por las universidades de la Comunidad Valenciana), o de los certificados equivalentes a dicho nivel recogidos en el anexo II de la orden 7/2017, de 2 de marzo, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte.

En caso que las personas aspirantes acrediten el conocimiento del valenciano con el certificado del nivel C2, no podrán alegar este certificado como mérito en la fase de concurso de méritos.

c) Aquellas personas que se encuentren realizando el curso convocado mediante resolución de 28 de diciembre de 2018, de la Secretaria de Educación e Investigación por la que se ofrece un curso de formación para obtener el requisito lingüístico, una vez finalizado el mismo y registrados los resultados, quienes lo hayan superado tendrán acreditado que están en posesión de la capacitación de valenciano antes del inicio del primer ejercicio de la fase de oposición.

En todo caso, antes del inicio de las pruebas de la fase de oposición, los tribunales dispondrán de la relación de las personas aspirantes que reúnen el requisito de la base 2.1.1.d. Las personas que no reúnan este requisito en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, no obtengan el Certificado de Capacitación per a l'Ensenyament en Valencià en la prueba prevista en el párrafo anterior o no hayan entregado la documentación justificativa según lo establecido en la base 7.1.2.2, no serán admitidas a participar en ninguna de las pruebas que constituyen la fase de oposición.

## 7.2. Fase de oposició

### 7.2.1. Contenido de las pruebas y temarios

En esta fase se valorarán los conocimientos específicos, científicos y técnicos necesarios para impartir la docencia de la especialidad docente a que se opta, así como su aptitud pedagógica y su dominio de las técnicas necesarias para el ejercicio docente.

De conformidad con lo previsto en la Orden ECD/191/2012, de 6 de febrero, por la que se regulan los temarios que han de regir en los procedimientos de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes establecidos en la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, serán de aplicación los temarios vigentes que correspondan a cada cuerpo y especialidad de acuerdo con lo que se señala en las bases específicas de la presente convocatoria.

La fase de oposición constará de dos pruebas que tendrán carácter eliminatorio y se desarrollarán en el orden que se especifica a continuación.

#### 7.2.1.1. Primera prueba.

Tendrá por objeto la demostración de los conocimientos específicos de la especialidad a la que se opte y constará de dos partes que serán valoradas conjuntamente.

Parte A. Consistirà en el desarrollo, por escrito, de un tema escogido por la persona aspirante de los sacados al azar por el tribunal de forma proporcional al número de temas del temario de cada especialidad, atendiendo a los siguientes criterios:

a) En aquellas especialidades que tengan un número no superior a 25 temas, deberá elegirse entre tres temas.

b) En aquellas especialidades que tengan un número superior a 25 temas e inferior a 51, deberá elegirse entre cuatro temas.

c) En aquellas especialidades que tengan un número superior a 50 temas, deberá elegirse entre cinco temas.

Para la realización de esta parte A de la prueba se dispondrá de dos horas.

Los ejercicios tienen que ser leídos por los propios tribunales y en su corrección se tiene que garantizar el anonimato de las personas aspirantes. En consecuencia, se tiene que invalidar el ejercicio escrito que incluya nombres, marcas o cualquier señal que pueda identificar al aspirante, así como aquel ejercicio que resulte ilegible. Por este motivo, para la realización de estas pruebas escritas se tiene que utilizar un bolígrafo de tinta azul o negra y seguir las instrucciones que a este efecto den los tribunales.





Part B. Consistirà en la realització d'una prova pràctica que permetrà comprovar que es posseeix una formació científica i un domini de les habilitats tècniques corresponents a l'especialitat a la qual s'opte, així com, en el cas del cos de Professors d'Arts Plàstiques i Disseny, la formació i capacitat de tutela en les investigacions pròpies dels ensenyaments artístics superiors.

El temps de què es disposarà per a la realització serà el que determine la comissió de selecció o, si escau, el tribunal, si aquest fóra únic, d'acord amb el que es disposa en l'annex III d'aquesta ordre, en el qual també s'estableixen les especificacions, pautes i criteris sobre les quals elaborar aquesta prova per a cada especialitat convocada.

Si les característiques d'aquesta prova ho permeten, els exercicis seran llegits pels mateixos tribunals i en la seua correcció s'haurà de garantir l'anonimat de les persones aspirants. En conseqüència, s'invalidarà l'exercici escrit que incloga noms, marques o qualsevol senyal que pugua identificar a la persona aspirant, així com aquell exercici que resulte il·legible. Per aquest motiu, per a la realització d'aquestes proves escrites s'ha d'utilitzar un bolígraf de tinta blava o negra i seguir les instruccions que a aquest efecte donen els tribunals.

En aquelles especialitats en què la naturalesa d'aquesta prova faça necessària la intervenció personal de l'opositor, serà aplicable el que s'estableix en la base 6.1 apartats *b, c, d i e*.

#### 7.2.1.2 Segona prova

Tindrà per objecte la comprovació de l'aptitud pedagògica de la persona aspirant i el seu domini de les tècniques necessàries per a l'exercici docent.

En les especialitats corresponents als cossos de professors d'Ensenyament Secundari, professors d'escoles oficials, professors de Música i Arts Escèniques i professors de Formació Professional, consistirà en la presentació i defensa oral d'una programació didàctica i l'exposició oral d'una unitat didàctica de la programació presentada.

En el cas de les especialitats corresponents al cos de professors d'Arts Plàstiques i Disseny, consistirà en la presentació i defensa oral d'una programació didàctica o d'una guia docent, a triar per la persona aspirant, i en l'exposició oral d'una unitat didàctica en el cas d'haver triat la programació, o d'un bloc temàtic en el cas d'haver presentat una guia docent.

Es disposarà d'un màxim d'una hora per a la defensa oral de la programació didàctica o de la guia docent presentada i l'exposició oral de la unitat didàctica o del bloc temàtic, iniciant la seua exposició amb la defensa de la programació didàctica o de la guia docent, que no podrà excedir de trenta minuts, i a continuació es realitzarà l'exposició de la unitat didàctica o del bloc temàtic. Una vegada finalitzat el desenvolupament de la defensa i l'exposició, el tribunal podrà plantejar a la persona aspirant les qüestions que estime oportunes en relació amb el contingut d'aquelles.

Tots els exercicis de les especialitats corresponents a idiomes estrangers es desenvoluparan en els respectius idiomes.

a) Presentació i defensa d'una programació didàctica o d'una guia docent.

#### a.1. Presentació i defensa d'una programació didàctica.

La programació didàctica farà referència al currículum vigent en el present curs escolar en la Comunitat Valenciana d'una o diverses àrees, matèria, mòdul o assignatura relacionats amb l'especialitat per la qual es participe, i en la qual hauran d'especificar-se cadascun dels elements que s'indiquen en l'annex II d'aquesta convocatòria.

Aquesta programació es correspondrà amb un curs escolar d'un dels nivells o etapes educatives en el qual el professorat d'aquella especialitat tinga atribuïda competència docent per a impartir-lo.

En el cas de les persones aspirants a l'ingrés en el cos de professors d'Ensenyament Secundari, la programació didàctica podrà estar referida bé a l'etapa de l'Educació Secundària Obligatoria, bé al Batxillerat o bé als cicles formatius de Formació Professional.

En el cas de les persones aspirants a l'ingrés en el cos de professors tècnics de Formació Professional, la programació didàctica estarà referida als cicles formatius de Formació Professional.

En el cas de les persones aspirants a l'ingrés en el cos de professors d'escoles oficials d'idiomes, la programació didàctica estarà referida a un curs acadèmic d'un dels diferents nivells dels idiomes convocats.

Parte B. Consistirà en la realización de una prueba práctica que permitirá comprobar que se posee una formación científica y un dominio de las habilidades técnicas correspondientes a la especialidad a la que se opte, así como, en el caso del cuerpo de Profesores de Artes Plásticas y Diseño, la formación y capacidad de tutela en las investigaciones propias de las enseñanzas artísticas superiores.

El tiempo de que se dispondrá para la realización será el que determine la comisión de selección o, en su caso, el tribunal, si este fuera único, de acuerdo con lo dispuesto en el anexo III de esta orden, en el que también se establecen las especificaciones, pautas y criterios sobre las que elaborar dicha prueba para cada especialidad convocada.

Si las características de esta prueba lo permiten, los ejercicios serán leídos por los propios tribunales y en su corrección se tendrá que garantizar el anonimato de las personas aspirantes. En consecuencia, se invalidará el ejercicio escrito que incluya nombres, marcas o cualquier señal que pueda identificar a la persona aspirante, así como aquel ejercicio que resulte ilegible. Por este motivo, para la realización de estas pruebas escritas se tiene que utilizar un bolígrafo de tinta azul o negra y seguir las instrucciones que a este efecto den los tribunales.

En aquellas especialidades en que la naturaleza de esta prueba haga necesaria la intervención personal del opositor, será de aplicación lo establecido en la base 6.1 apartados *b, c, d y e*.

#### 7.2.1.2 Segunda prueba

Tendrá por objeto la comprobación de la aptitud pedagógica de la persona aspirante y su dominio de las técnicas necesarias para el ejercicio docente.

En las especialidades correspondientes a los Cuerpos de Profesores de Enseñanza Secundaria, Profesores de escuelas oficiales, Profesores de Música y Artes Escénicas y Profesores de Formación Profesional, consistirá en la presentación y defensa oral de una programación didáctica y la exposición oral de una unidad didáctica de la programación presentada.

En el caso de las especialidades correspondientes al cuerpo de Profesores de Artes Plásticas y Diseño, consistirá en la presentación y defensa oral de una programación didáctica o de una guía docente, a escoger por la persona aspirante, y en la exposición oral de una unidad didáctica en el caso de haber elegido la programación, o de un bloque temático en el caso de haber presentado una guía docente.

Se dispondrá de un máximo de una hora para la defensa oral de la programación didáctica o de la guía docente presentada y la exposición oral de la unidad didáctica o del bloque temático, iniciando su exposición con la defensa de la programación didáctica o de la guía docente, que no podrá exceder de treinta minutos, y a continuación se realizará la exposición de la unidad didáctica o del bloque temático. Una vez finalizado el desarrollo de la defensa y la exposición, el tribunal podrá plantear a la persona aspirante las cuestiones que estime oportunas en relación con el contenido de aquellas.

Todos los ejercicios de las especialidades correspondientes a idiomas extranjeros se desarrollarán en los respectivos idiomas.

a) Presentación y defensa de una programación didáctica o de una guía docente.

#### a.1. Presentación y defensa de una programación didáctica.

La programación didáctica hará referencia al currículo vigente en el presente curso escolar en la Comunitat Valenciana de una o varias áreas, materia, módulo o asignatura relacionados con la especialidad por la que se participe, y en la que deberán especificarse cada uno de los elementos que se indican en el anexo II de esta convocatoria.

Esta programación se corresponderá con un curso escolar de uno de los niveles o etapas educativas en el que el profesorado de esa especialidad tenga atribuida competencia docente para impartirlo.

En el caso de las personas aspirantes al ingreso en el cuerpo de profesores de Enseñanza Secundaria, la programación didáctica podrá estar referida bien a la etapa de la Educación Secundaria Obligatoria, bien al Bachillerato o bien a los ciclos formativos de Formación Profesional.

En el caso de las personas aspirantes al ingreso en el cuerpo de profesores técnicos de Formación Profesional, la programación didáctica estará referida a los ciclos formativos de Formación Profesional.

En el caso de las personas aspirantes al ingreso en el cuerpo de profesores de escuelas oficiales de idiomas, la programación didáctica estará referida a un curso académico de uno de los diferentes niveles de los idiomas convocados.



En el cas de les persones aspirants a l'ingrés en el cos de professors de Música i Arts Escèniques, la programació didàctica estarà referida als ensenyaments professionals de l'especialitat convocada.

En el cas de les persones aspirants a l'ingrés en el cos de professors d'Arts Plàstiques i Disseny, la programació estarà referida als cicles formatius corresponents als ensenyaments artístics professionals d'Arts Plàstiques i Disseny.

a.2. Presentació i defensa d'una guia docent.

La guia docent farà referència a una assignatura o càrrega lectiva del currículum, així com a les ordres vigents en el present curs acadèmic per als ensenyaments artístics superiors d'Arts Plàstiques i Disseny, depenent de l'especialitat per la qual es participa, i per a qualsevol de les escoles superiors de Disseny i Ceràmica de la Comunitat Valenciana. Estarà referida a qualsevol dels quatre cursos de les diferents especialitats impartides en els citats centres. Haurà d'especificar-se cadascun dels elements i les característiques que s'indiquen en l'annex II d'aquesta convocatòria.

b) Procediment per a la presentació telemàtica de la programació didàctica o de la guia docent per a la seua aportació al tribunal.

La programació didàctica o la guia docent, que tindrà caràcter personal i haurà de ser elaborada de forma individual per cada aspirant, haurà de presentar-se telemàticament al tribunal de la següent forma:

1. Les persones aspirants admeses en el procediment selectiu, així com les excloses que hagen interposat recurs d'alçada pendent de resolució, hauran de presentar telemàticament la programació didàctica o la guia docent, l'elaboració de la qual s'ajustarà al que es disposa per a cada cos en l'annex II, a partir de l'endemà a la publicació dels llistats definitius d'admesos i exclosos i fins al 30 de juny de 2019.

2. Les programacions didàctiques o les guies docents es presentaran de forma telemàtica a través de la seu electrònica de la Generalitat Valenciana (<http://sede.gva.es>), sent necessari identificar-se per qualsevol dels sistemes d'identificació o signatura electrònica admesos en la mateixa seu electrònica. El lliurament de les programacions didàctiques s'haurà d'efectuar en un únic document amb format PDF que no supere els 20 MB.

3. Una vegada que es presente la programació didàctica o la guia docent, s'haurà d'imprimir el resguard, que serà el document que justifique aquest lliurament.

4. En cas que es presentara més d'una programació didàctica o guia docent per a una mateixa especialitat, serà vàlida i es tindrà en compte, únicament, l'última presentada, en funció de la data i hora de lliurament registrat.

5. Finalitzat el termini indicat, la Direcció General de Centres i Personal Docent publicarà en la web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es/va/web/rrhh-educacion/oposiciones>) el llistat de les persones que hagen presentat les programacions didàctiques o les guies docents.

c) Els òrgans de selecció no tindran accés als continguts de les programacions didàctiques o de les guies docents fins al cap de la qualificació definitiva de la primera prova.

Les persones que no hagueren presentat la programació didàctica o la guia docent en el termini establert, s'entendrà que renuncien a continuar el procés selectiu i perdran tots els drets derivats d'aquest.

En el moment de la defensa, les persones aspirants podran utilitzar un exemplar de la programació o de la guia aportada per elles mateixes, que haurà de ser la mateixa que figura en la seu electrònica, podent utilitzar el material que considere oportú.

En tot cas la utilització de material estarà supeditada al fet que la comissió de selecció valore que amb això no es posa en perill ni la discrecionalitat ni la imparcialitat del procés. Així mateix podran utilitzar un guió que no excedirà d'un foli i que s'entregarà al tribunal a la seua finalització.

En cas que el tribunal detecte que la programació didàctica o la guia docent no compleix amb el requisit d'elaboració pròpia, prèvia audiència a l'interessat, la puntuació que s'atorgarà en la part A de la segona prova serà de 0 punts. Les Comissions de selecció determinaran les penalitzacions que hagen d'aplicar-se a la programació didàctica o la guia docent que no s'ajuste a allò que estableix l'annex II d'aquesta ordre, indicant-ho en els criteris d'avaluació d'acord amb el que es preveu en la base 6.3 d'aquesta ordre.

En el caso de las personas aspirantes al ingreso en el cuerpo de profesores de Música y Artes Escénicas, la programación didáctica estará referida a las enseñanzas profesionales de la especialidad convocada.

En el caso de las personas aspirantes al ingreso en el cuerpo de profesores de Artes Plásticas y Diseño, la programación estará referida a los ciclos formativos correspondientes a las enseñanzas artísticas profesionales de Artes Plásticas y Diseño.

a.2. Presentación y defensa de una guía docente.

La guía docente hará referencia a una asignatura o carga lectiva del currículo, así como a las órdenes vigentes en el presente curso académico para las enseñanzas artísticas superiores de Artes Plásticas y Diseño, dependiendo de la especialidad por la que se participa, y para cualquiera de las escuelas superiores de Diseño y Cerámica de la Comunitat Valenciana. Estará referida a cualquiera de los cuatro cursos de las diferentes especialidades impartidas en los citados centros. Deberá especificarse cada uno de los elementos y las características que se indican en el anexo II de esta convocatoria.

b) Procedimiento para la presentación telemática de la programación didáctica o de la guía docente para su aportación al tribunal.

La programación didáctica o la guía docente, que tendrá carácter personal y deberá ser elaborada de forma individual por cada aspirante, deberá presentarse telemáticamente al tribunal de la siguiente forma:

1. Las personas aspirantes admitidas en el procedimiento selectivo, así como las excluidas que hayan interpuesto recurso de alzada pendiente de resolución, deberán presentar telemáticamente la programación didáctica o la guía docente, cuya elaboración se ajustará a lo dispuesto para cada cuerpo en el anexo II, a partir del día siguiente a la publicación de los listados definitivos de admitidos y excluidos y hasta el 30 de junio de 2019.

2. Las programaciones didácticas o las guías docentes se presentarán de forma telemática a través de la sede electrónica de la Generalitat Valenciana (<http://sede.gva.es>), siendo necesario identificarse por cualquiera de los sistemas de identificación o firma electrónica admitidos en la propia sede electrónica. La entrega de las programaciones didácticas se deberá efectuar en un único documento con formato PDF que no supere los 20 MB.

3. Una vez que se presente la programación didáctica o la guía docente, se deberá imprimir el resguardo, que será el documento que justifique dicha entrega.

4. En caso de que se presentara más de una programación didáctica o guía docente para una misma especialidad, será válida y se tendrá en cuenta, única y exclusivamente, la última presentada, en función de la fecha y hora de entrega registrada.

5. Finalizado el plazo indicado, la Dirección General de Centres y Personal Docente publicará en la web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/oposiciones>) el listado de las personas que hayan presentado las programaciones didácticas o las guías docentes.

c) Los órganos de selección no tendrán acceso a los contenidos de las programaciones didácticas o de las guías docentes hasta después de la calificación definitiva de la primera prueba.

Las personas que no hubieran presentado la programación didáctica o la guía docente en el plazo establecido, se entenderá que renuncian a continuar el proceso selectivo y perderán todos los derechos derivados del mismo.

En el momento de la defensa, las personas aspirantes podrán utilizar un ejemplar de la programación o de la guía aportada por ellas mismas, que deberá ser la misma que figura en la sede electrónica, pudiendo utilizar el material que considere oportuno.

En todo caso la utilización de material estará supeditada al hecho de que la Comisión de selección valore que con ello no se pone en peligro ni la discrecionalidad ni la imparcialidad del proceso. Asimismo podrán utilizar un guión que no excedirá de un folio y que se entregará al tribunal a su finalización.

En caso que el tribunal detecte que la programación didáctica o la guía docente no cumple con el requisito de elaboración propia, previa audiencia al interesado, la puntuación que se otorgará en la parte A de la segunda prueba será de 0 puntos. Las Comisiones de selección determinarán las penalizaciones que deban aplicarse a la programación didáctica o la guía docente que no se ajuste a lo que establece el anexo II de esta orden, indicándolo en los criterios de evaluación de acuerdo con lo previsto en la base 6.3 de esta orden.



### B) Preparació i exposició d'una unitat didàctica o d'un bloc temàtic.

La preparació i exposició oral davant el tribunal d'una unitat didàctica o d'un bloc temàtic, podrà estar relacionada amb la programació didàctica o la guia docent presentada, o podrà estar elaborada a partir del temari oficial de l'especialitat. En el primer cas, la persona aspirant triarà el contingut de la unitat didàctica o del bloc temàtic de tres extrems a l'atzar per ella mateixa de la seua pròpia programació o guia. En el segon cas, triarà el contingut de la unitat didàctica o del bloc temàtic d'un tema de tres extrems a l'atzar per ella mateixa, del temari oficial de l'especialitat.

En l'elaboració de la unitat didàctica hauran de concretar-se els elements indicats en l'annex II.

En les especialitats de Formació Professional Inicial, tant del cos d'Ensenyament Secundari com del cos de professors tècnics de Formació Professional, la unitat didàctica podrà referir-se a unitats de treball, havent de relacionar-se amb els criteris de realització associats a les corresponents unitats de competències pròpies del perfil professional de què es tracte. Així mateix, en les especialitats d'Orientació Educativa i Serveis a la Comunitat, es podrà optar per desenvolupar un programa d'intervenció en un centre escolar o en un equip d'orientació educativa i psicopedagògica.

La persona aspirant disposarà d'una hora per a la preparació de la unitat didàctica o el bloc temàtic, podent utilitzar el material que considere oportú. Per a la seua exposició, que serà pública, podrà utilitzar un exemplar de la unitat didàctica o del bloc temàtic i el material auxiliar que considere adequat, que haurà d'aportar ella mateixa, així com un guió o equivalent que no excedirà d'un foli i que s'entregarà al tribunal al final d'aquella.

En tot cas, la utilització de material estarà supeditada al fet que la comissió de selecció valore que amb això no es posa en perill ni la discrecionalitat ni la imparcialitat del procés.

#### 7.3. Fase de concurs

##### 7.3.1. Forma d'acreditació de mèrits

En aquesta fase només es tindran en compte els mèrits perfeccionats fins al dia anterior a l'inici de la primera prova, acreditats documentalment com s'indica en l'annex I. A aquest efecte, els tribunals hauran d'acabar els documents que s'aporten per a la valoració de mèrits.

L'acte de lliurament d'aquests documents té caràcter personal, per la qual cosa no podran admetre's acreditacions ni poders de representació.

Les persones aspirants es responsabilitzen expressament de la documentació aportada. En cas de falsedat o manipulació en algun document, decauran en el dret a la participació en la present convocatòria, amb independència de la responsabilitat al fet que pertocara.

L'Administració es reserva el dret a requerir en qualsevol moment del desenvolupament del procediment l'acreditació de la documentació que es considere necessària.

##### 7.3.2 Presentació de mèrits

Per a la valoració dels mèrits, les persones que superen la fase d'oposició, presentaran davant el corresponent tribunal, en una única crida, que serà l'endemà hàbil al de la publicació de la qualificació definitiva de la fase d'oposició, ordenats segons els tres blocs que conformen el barem de l'annex I d'aquesta convocatòria, adjuntant una declaració de mèrits segons el model que figurarà en la web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es/va/web/trhh-educacion/oposiciones>).

#### 7.4. Fase de pràctiques

Les persones que resulten seleccionades d'acord amb allò que disposa la base 9, i no estiguen exemptes, hauran de realitzar un període de pràctiques tutelades que formarà part del procés selectiu i que tindrà per objecte comprovar la seua aptitud per a la docència.

El personal funcionari en pràctiques serà sotmés a un examen de vigilància de la salut en compliment del que estableix l'article 22 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, a l'efecte de determinar la seua aptitud medicolaboral per a l'acompliment de les funcions habitualment desenvolupades en els cossos docents respectius. A aquest efecte, el servei de prevenció del sector docent no universitari citarà al personal funcionari en pràctiques.

Les persones que no obtinguen l'aptitud medicolaboral com a conseqüència de l'examen de vigilància de la salut o es neguen a la seua

### B) Preparación y exposición de una unidad didáctica o de un bloque temático.

La preparación y exposición oral ante el tribunal de una unidad didáctica o de un bloque temático, podrá estar relacionada con la programación didáctica o la guía docente presentada, o podrá estar elaborada a partir del temario oficial de la especialidad. En el primer caso, la persona aspirante elegirá el contenido de la unidad didáctica o del bloque temático de entre tres extraídas al azar por ella misma de su propia programación o guía. En el segundo caso, elegirá el contenido de la unidad didáctica o del bloque temático de un tema de entre tres extraídos al azar por ella misma, del temario oficial de la especialidad.

En la elaboración de la unidad didáctica deberán concretarse los elementos indicados en el anexo II.

En las especialidades de Formación Profesional Inicial, tanto del cuerpo de Enseñanza Secundaria como del cuerpo de profesores técnicos de Formación Profesional, la unidad didáctica podrá referirse a unidades de trabajo, debiendo relacionarse con los criterios de realización asociados a las correspondientes unidades de competencias propias del perfil profesional de que se trate. Asimismo, en las especialidades de Orientación Educativa y Servicios a la Comunidad, se podrá optar por desarrollar un programa de intervención en un centro escolar o en un equipo de orientación educativa y psicopedagógica.

La persona aspirante dispondrá de una hora para la preparación de la unidad didáctica o el bloque temático, pudiendo utilizar el material que considere oportuno. Para su exposición, que será pública, podrá utilizar un ejemplar de la unidad didáctica o del bloque temático y el material auxiliar que considere adecuado, que deberá aportar ella misma, así como un guion o equivalente que no excederá de un folio y que se entregará al tribunal al término de aquella.

En todo caso, la utilización de material estará supeditada al hecho de que la comisión de selección valore que con ello no se pone en peligro ni la discrecionalidad ni la imparcialidad del proceso.

#### 7.3. Fase de concurso

##### 7.3.1 Forma de acreditación de méritos

En esta fase solo se tendrán en cuenta los méritos perfeccionados hasta el día anterior al inicio de la primera prueba, acreditados documentalment como se indica en el anexo I. A estos efectos, los tribunales deberán cotejar los documentos que se aporten para la valoración de méritos.

El acto de entrega de estos documentos tiene carácter personal, por lo que no podrán admitirse acreditaciones ni poderes de representación.

Las personas aspirantes se responsabilizan expresamente de la documentación aportada. En caso de falsedad o manipulación en algún documento, decaerán en el derecho a la participación en la presente convocatoria, con independencia de la responsabilidad a que hubiere lugar.

La Administración se reserva el derecho a requerir en cualquier momento del desarrollo del procedimiento la acreditación de la documentación que se considere necesaria.

##### 7.3.2 Presentación de méritos

Para la valoración de los méritos, las personas que superen la fase de oposición, presentarán ante el correspondiente tribunal, en un único llamamiento, que será el día siguiente hábil al de la publicación de la calificación definitiva de la fase de oposición, ordenados según los tres bloques que conforman el barem del anexo I de esta convocatoria, adjuntando una declaración de méritos según el modelo que figurará en la web de la Conselleria de Educación, Investigació, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es/es/web/trhh-educacion/oposiciones>).

#### 7.4. Fase de prácticas

Las personas que resulten seleccionadas conforme dispone la base 9, y no estén exentas, deberán realizar un período de prácticas tuteladas que formarà parte del proceso selectivo y que tendrá por objeto comprobar su aptitud para la docencia.

El personal funcionario en prácticas será sometido a un examen de vigilancia de la salud en cumplimiento de lo que establece el artículo 22 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de riesgos laborales, a los efectos de determinar su aptitud medico-laboral para el desempeño de las funciones habitualmente desarrolladas en los cuerpos docentes respectivos. A tal efecto, el servicio de prevención del sector docente no universitario citará al personal funcionario en prácticas.

Las personas que no obtengan la aptitud medicolaboral como consecuencia del examen de vigilancia de la salud o se nieguen a su reali-





realització, decauran de tots els drets adquirits fins a aquest moment, no podent ser nomenades personal funcionari de carrera.

## 8. Qualificació

### 8.1. Qualificació de la fase d'oposició

La qualificació corresponent a la fase d'oposició serà la mitjana aritmètica de les puntuacions obtingudes en les proves integrants d'aquesta fase, quan totes elles hagen sigut superades:

#### 8.1.1. Primera prova.

##### a) Valoració.

Els tribunals valoraran aquesta prova de la fase d'oposició de 0 a 10 punts.

En el cas dels cossos docents de professors d'Ensenyament Secundari, professors d'escoles oficials d'idiomes, professors de Música i Arts Escèniques i professors tècnics de Formació Professional, cada una de les dues parts de què consta aquesta prova suposarà cinc punts dels deu que comprendrà la valoració total d'aquesta. Per al cas del cos de professors d'Arts Plàstiques i Disseny, la part A suposarà 4 punts i la part B suposarà 6 punts dels deu que comprendrà la valoració total d'aquesta prova.

En tots els casos, per a la seua superació, s'haurà d'aconseguir una puntuació mínima igual o superior a cinc punts, que serà el resultat de sumar les puntuacions corresponents a les dues parts.

A aquest efecte, la puntuació obtinguda en cadascuna de les parts haurà de ser igual o superior al 25 % de la puntuació assignada a aquestes.

La puntuació de cada aspirant en cada part de la prova serà la mitjana aritmètica de les qualificacions de tots els membres presents en el tribunal. Quan entre les puntuacions atorgades existisca una diferència de tres o més sencers, seran automàticament excloses les qualificacions màxima i mínima, trobant-se la puntuació mitjana entre les qualificacions restants.

Finalitzada la prova, els tribunals faran públiques en els taulers d'anuncis dels locals on actuen, les llistes provisionals amb les puntuacions parcials i totals obtingudes per totes les persones participants, i haurà de figurar separadament la d'aquelles que l'hagen superada.

Les persones que no hagen realitzat les dues parts de què consta la primera prova seran qualificades de no presentades.

##### b) Al·legacions

Publicades les llistes provisionals, les persones aspirants podran presentar per escrit al·legacions davant el tribunal corresponent des de les 09.00 hores fins a les 14.00 hores de l'endemà de la seua publicació.

Conclòs aquest termini i revisades les al·legacions, el tribunal procedirà a la publicació de les llistes definitives en la mateixa forma que les llistes provisionals. Aquelles persones que hagen superat aquesta prova podran realitzar la següent.

Les al·legacions presentades es consideraran estimades o no amb la modificació, si escau, de les puntuacions, mitjançant la publicació del llistat definitiu.

#### 8.1.2 Segona prova.

##### a) Valoració

Aquesta prova es valorarà globalment de 0 a 10 punts, havent-se d'aconseguir per a la seua superació una puntuació mínima igual o superior a cinc punts.

La puntuació de cada aspirant en cada part de la prova serà la mitjana aritmètica de les qualificacions de tots els membres presents en el tribunal. Quan entre les puntuacions atorgades per cada membre del tribunal existisca una diferència de tres o més sencers, seran automàticament excloses les qualificacions màxima i mínima, trobant-se la puntuació mitjana entre les qualificacions restants.

Finalitzada aquesta prova, els tribunals publicaran en els taulers d'anuncis dels locals on actuen, les llistes provisionals de les puntuacions obtingudes per totes les persones participants havent de figurar separadament les d'aquelles que l'hagen superada.

##### b) Al·legacions

Publicades les llistes provisionals, les persones aspirants podran presentar per escrit al·legacions davant el tribunal corresponent des de les 09.00 hores fins a les 14.00 hores de l'endemà de la seua publicació.

zación, decaerán de todos los derechos adquiridos hasta este momento, no pudiendo ser nombradas personal funcionario de carrera.

## 8. Calificación

### 8.1. Calificación de la fase de oposición

La calificación correspondiente a la fase de oposición será la media aritmética de las puntuaciones obtenidas en las pruebas integrantes de esta fase, cuando todas ellas hayan sido superadas:

#### 8.1.1 Primera prueba.

##### a) Valoración.

Los tribunales valorarán esta prueba de la fase de oposición de cero a 10 puntos.

En el caso de los cuerpos docentes de profesores de Enseñanza Secundaria, profesores de escuelas oficiales de idiomas, profesores de Música y Artes Escénicas y profesores técnicos de Formación Profesional, cada una de las dos partes de que consta esta prueba supondrá cinco puntos de los diez que comprenderá la valoración total de la misma. Para el caso del cuerpo de profesores de Artes Plásticas y Diseño, la parte A supondrá 4 puntos y la parte B supondrá 6 puntos de los diez que comprenderá la valoración total de esta prueba.

En todos los casos, para su superación, se deberá alcanzar una puntuación mínima igual o superior a cinco puntos, que será el resultado de sumar las puntuaciones correspondientes a las dos partes.

A estos efectos, la puntuación obtenida en cada una de las partes deberá ser igual o superior al 25 % de la puntuación asignada a las mismas.

La puntuación de cada aspirante en cada parte de la prueba será la media aritmética de las calificaciones de todos los miembros presentes en el tribunal. Cuando entre las puntuaciones otorgadas exista una diferencia de tres o más enteros, serán automáticamente excluidas las calificaciones máxima y mínima, hallándose la puntuación media entre las calificaciones restantes.

Finalizada la prueba, los tribunales harán públicas en los tabloneros de anuncios de los locales donde actúan, las listas provisionales con las puntuaciones parciales y totales obtenidas por todas las personas participantes, y deberá figurar separadamente la de aquellas que la hayan superado.

Las personas que no hayan realizado las dos partes de que consta la primera prueba serán calificadas como no presentadas.

##### b) Alegaciones

Publicadas las listas provisionales, las personas aspirantes podrán presentar por escrito alegaciones ante el tribunal correspondiente desde las 09.00 horas hasta las 14.00 horas del día siguiente al de su publicación.

Concluido dicho plazo y revisadas las alegaciones, el tribunal procederá a la publicación de las listas definitivas en la misma forma que las listas provisionales. Aquellas personas que hayan superado esta prueba podrán realizar la siguiente.

Las alegaciones presentadas se considerarán estimadas o no con la modificación, en su caso, de las puntuaciones, mediante la publicación del listado definitivo.

#### 8.1.2 Segunda prueba.

##### a) Valoración

Esta prueba se valorará globalmente de 0 a 10 puntos, debiéndose alcanzar para su superación una puntuación mínima igual o superior a cinco puntos.

La puntuación de cada aspirante en cada parte de la prueba será la media aritmética de las calificaciones de todos los miembros presentes en el tribunal. Cuando entre las puntuaciones otorgadas por cada miembro del tribunal exista una diferencia de tres o más enteros, serán automáticamente excluidas las calificaciones máxima y mínima, hallándose la puntuación media entre las calificaciones restantes.

Finalizada esta prueba, los tribunales publicarán en los tabloneros de anuncios de los locales donde actúan, las listas provisionales de las puntuaciones obtenidas por todas las personas participantes debiendo figurar separadamente las de aquellas que la hayan superado.

##### b) Alegaciones

Publicadas las listas provisionales, las personas aspirantes podrán presentar por escrito alegaciones ante el tribunal correspondiente desde las 09.00 horas hasta las 14.00 horas del día siguiente al de su publicación.



Conclòs aquest termini i revisades les al·legacions, el tribunal procedirà a la publicació de les llistes definitives en la mateixa forma que les llistes provisionals.

Les al·legacions presentades es consideraran estimades o no amb la modificació, si escau, de les puntuacions, mitjançant la publicació del llistat definitiu.

Aquelles persones que hagen superat la fase d'oposició seran convocades per al següent dia hàbil, en la seu del tribunal, per a la presentació dels mèrits de la fase de concurs.

#### 8.2. Reclamacions i recursos

Contra els actes i decisions del tribunal que impossibiliten la continuació del procediment o produïsquen indefensió, els interessats podran presentar recurs d'alçada davant la Direcció General de Personal i centres Docents en el termini d'un mes, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques a través de la seu electrònica de la Generalitat Valenciana (<http://sede.gva.es>), o a través de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es/va/web/rrhh-educacion/oposiciones>).

#### 8.3. Valoració de la fase de concurs

L'assignació de la puntuació que corresponga a les persones aspirants en aquesta fase, segons el barem recollit en l'annex I, es portarà a efecte per la comissió de baremació.

Les persones aspirants es responsabilitzaran expressament de la veracitat de la documentació aportada. En cas de falsedat o manipulació en algun document, decauran en el dret a la participació en la present convocatòria, amb independència de la responsabilitat penal que es poguera imputar per falsedat documental.

Únicament als qui hagen superat les proves corresponents a la fase d'oposició se'ls sumarà la puntuació obtinguda en la fase de concurs a fi d'obtenir la puntuació global a què es refereix la base 9 de la present ordre.

La llista amb la puntuació provisional aconseguida en la fase de concurs pels qui hagen superat la fase d'oposició es farà pública en els taulers d'anuncis dels llocs d'actuació dels corresponents tribunals.

Les persones interessades podran presentar les al·legacions que estimen oportunes, mitjançant escrit dirigit a la comissió de baremació i seran recollides pel tribunal corresponent en la seua seu d'actuació des de les 09.00 hores fins a les 14.00 hores de l'endemà de la seua publicació.

Una vegada estimades o desestimades les al·legacions, les comissions de baremació faran públics els resultats de la baremació definitiva dels mèrits. Aquesta publicació es durà a terme en els taulers d'anuncis dels llocs d'actuació dels corresponents tribunals.

Contra la resolució definitiva de la fase de concurs, les persones interessades podran interposar recurs d'alçada davant el director general de Centres i Personal Docent, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seua publicació en els taulers d'anuncis, d'acord amb el que preveuen els articles 112, 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions, a través de la seu electrònica de la Generalitat Valenciana (<http://sede.gva.es>), o a través de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es/va/web/rrhh-educacion/oposiciones>).

La documentació presentada no serà retornada a les persones que hagen participat, quedant al poder de l'administració convocant, sense perjudici del que disposa l'article 13 de la Llei 39/2015.

#### 8.4. Possible expulsió de les persones aspirants

Per a garantir que el concurs oposició es realitze conforme als principis d'igualtat, mèrit i capacitat, els tribunals per resolució motivada podran determinar, prèvia audiència de la persona interessada, l'expulsió d'un opositor o opositora, i en aquest cas passarà a formar part de la llista de persones aspirants excloses i no figurarà en la llista d'interinitat ni tindrà dret a la devolució de les taxes.

La persona expulsada podrà reclamar la resolució d'expulsió en el termini de 24 hores davant la comissió de selecció, havent de resoldre aquesta en el termini màxim de 24 hores.

#### 9. Superació de les fases d'oposició i concurs

Resultaran seleccionades per a passar a la fase de pràctiques aquelles persones aspirants que, una vegada ordenades segons la puntuació

Concluido dicho plazo y revisadas las alegaciones, el tribunal procederá a la publicación de las listas definitivas en la misma forma que las listas provisionales.

Las alegaciones presentadas se considerarán estimadas o no con la modificación, en su caso, de las puntuaciones, mediante la publicación del listado definitivo.

Aquellas personas que hayan superado la fase de oposición serán convocadas para el siguiente día hábil, en la sede del tribunal, para la presentación de los méritos de la fase de concurso.

#### 8.2. Reclamaciones y recursos

Contra los actos y decisiones del Tribunal que imposibiliten la continuación del procedimiento o produzcan indefensión, los interesados podrán presentar recurso de alzada ante la Dirección General de Personal y centros Docentes en el plazo de un mes, de acuerdo con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas a través de la sede electrónica de la Generalitat Valenciana (<http://sede.gva.es>), o a través de la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/oposiciones>).

#### 8.3. Valoración de la fase de concurso

La asignación de la puntuación que corresponda a las personas aspirantes en esta fase, según el baremo recogido en el anexo I, se llevará a efecto por la comisión de baremación.

Las personas aspirantes se responsabilizarán expresamente de la veracidad de la documentación aportada. En caso de falsedad o manipulación en algún documento, decaerán en el derecho a la participación en la presente convocatoria, con independencia de la responsabilidad penal que se pudiera imputar por falsedad documental.

Únicamente a quienes hayan superado las pruebas correspondientes a la fase de oposición se les sumará la puntuación obtenida en la fase de concurso a fin de obtener la puntuación global a que se refiere la base 9 de la presente orden.

La lista con la puntuación provisional alcanzada en la fase de concurso por quienes hayan superado la fase de oposición se hará pública en los tablones de anuncios de los lugares de actuación de los correspondientes tribunales.

Las personas interesadas podrán presentar las alegaciones que estimen oportunas, mediante escrito dirigido a la comisión de baremación y serán recogidas por el tribunal correspondiente en su sede de actuación desde las 09.00 horas hasta las 14.00 horas del día siguiente al de su publicación.

Una vez estimadas o desestimadas las alegaciones, las comisiones de baremación harán públicos los resultados de la baremación definitiva de los méritos. Dicha publicación se llevará a cabo en los tablones de anuncios de los lugares de actuación de los correspondientes tribunales.

Contra la resolución definitiva de la fase de concurso, las personas interesadas podrán interponer recurso de alzada ante el director general de Centros y Personal Docente, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en los tablones de anuncios, de acuerdo con lo que prevén los artículos 112, 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones, a través de la sede electrónica de la Generalitat Valenciana (<http://sede.gva.es>), o a través de la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/oposiciones>).

La documentación presentada no será devuelta a las personas que hayan participado, quedando al poder de la administración convocante, sin perjuicio de lo que dispone el artículo 13 de la Ley 39/2015.

#### 8.4. Posible expulsión de las personas aspirantes

Para garantizar que el concurso oposición se realice conforme a los principios de igualdad, mérito y capacidad, los tribunales por resolución motivada podrán determinar, previa audiencia de la persona interesada, la expulsión de un opositor u opositora, y en este caso pasará a formar parte de la lista de personas aspirantes excluidas y no figurará en la lista de interinidad ni tendrá derecho a la devolución de las tasas.

La persona expulsada podrá reclamar la resolución de expulsión en el plazo de 24 horas ante la comisión de selección, debiendo resolver esta en el plazo máximo de 24 horas.

#### 9. Superación de las fases de oposición y concurso

Resultarán seleccionadas para pasar a la fase de prácticas aquellas personas aspirantes que, una vez ordenadas según la puntuación global



global de les fases d'oposició i concurs, tinguen un número d'ordre igual o menor al nombre de places assignades al seu tribunal.

Per a l'obtenció de la puntuació global, els tribunals ponderaran en un 60 % la puntuació obtinguda en la fase d'oposició i en un 40 % la puntuació obtinguda en la fase de concurs. La puntuació global resultarà de la suma de totes dues fases una vegada realitzades les ponderacions esmentades.

De conformitat amb el que estableix la base 5.2.3 de la present convocatòria, correspon als tribunals l'agregació de les puntuacions corresponents a les diferents fases dels procediments selectius, l'ordenació de les persones aspirants d'acord amb les puntuacions totals aconseguides i la declaració d'haver superat les esmentades fases. A aquest efecte, s'atindran al que es disposa en els següents subapartats.

#### 9.1. Agregació de puntuacions

Els tribunals agregaran, una vegada ponderades, les puntuacions de la fase de concurs als qui hagen aconseguit les puntuacions mínimes exigides en la fase d'oposició, els ordenaran segons les puntuacions totals obtingudes i determinaran les persones aspirants que hagen superat el procés.

#### 9.2. Criteris de desempat

En cas que a la conducta a l'ordenació de les persones aspirants es produïren empats, aquests es resoldran atenent successivament els següents criteris:

1. Major puntuació en la fase d'oposició.
2. Major puntuació en cadascun dels exercicis de l'oposició, per l'ordre en què apareixen en la base 7.3.1 d'aquesta convocatòria.
3. Major puntuació en els apartats del barem de mèrits per l'ordre en què aquests apareixen en l'annex I de la convocatòria.
4. Major puntuació en els subapartats del barem de mèrits, per l'ordre en què aquests apareixen en l'annex I de la convocatòria.

En cas que amb l'aplicació dels criteris anteriors subsistiren empats en la qualificació per a determinar les persones seleccionades, aquests es resoldran mitjançant una prova complementària davant el tribunal o la Comissió de selecció, consistent en el desenvolupament d'un tema extret a l'atzar dels que formen part del temari oficial de l'especialitat, durant un temps màxim de 30 minuts.

#### 9.3. Declaració de persones aspirants seleccionades

La comissió de selecció, una vegada determinades les persones aspirants que han superat el concurs oposició, confeccionarà una llista única ordenada per la puntuació obtinguda, en què figuraran totes les persones aspirants seleccionades d'acord amb la puntuació global obtinguda, independentment que el sistema pel qual hagen participat siga el d'ingrés lliure o el de reserva de diversitat funcional.

En cap cas podrà declarar-se que ha superat el concurs oposició un número major de les persones aspirants que el nombre de places convocades. Qualsevol proposta que contravenga el que s'estableix anteriorment serà nul·la de ple dret.

#### 9.4. Publicació de la llista de persones aspirants seleccionades

Aquesta llista s'eleva a la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, i es publicarà en la pàgina web de la Conselleria (<http://www.ceice.gva.es/va/web/rrhh-educacion/oposiciones>).

S'establirà un termini de tres dies per a la presentació de reclamacions i correccions de possibles errors materials, de fet o aritmètics, a través de la seu electrònica de la Generalitat Valenciana (<http://sede.gva.es>), o a través de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es/va/web/rrhh-educacion/oposiciones>).

#### 9.5. Recursos contra la llista de persones aspirants seleccionades

Contra la llista de persones aspirants seleccionades podrà interposar-se recurs d'alçada davant el director general de Centres i Personal Docent en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà a la data de publicació de les llistes en el tauler d'anuncis corresponent, de conformitat amb el que es disposa en els articles 112, 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions, a través de la seu electrònica de la Generalitat Valenciana (<http://sede.gva.es>), o a través de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es/va/web/rrhh-educacion/oposiciones>).

9.6. Persones aspirants que aproven per diferents administracions educatives

de las fases de oposición y concurso, tengan un número de orden igual o menor al número de plazas asignadas a su tribunal.

Para la obtención de la puntuación global, los tribunales ponderarán en un 60 % la puntuación obtenida en la fase de oposición y en un 40 % la puntuación obtenida en la fase de concurso. La puntuación global resultará de la suma de ambas fases una vez realizadas las ponderaciones mencionadas.

De conformidad con lo que establece la base 5.2.3 de la presente convocatoria, corresponde a los tribunales la agregación de las puntuaciones correspondientes a las distintas fases de los procedimientos selectivos, la ordenación de las personas aspirantes de acuerdo con las puntuaciones totales conseguidas y la declaración de haber superado las mencionadas fases. A estos efectos, se atenderán a lo que se dispone en los siguientes subapartados.

#### 9.1. Agregación de puntuaciones

Los tribunales agregarán, una vez ponderadas, las puntuaciones de la fase de concurso a quienes hayan conseguido las puntuaciones mínimas exigidas en la fase de oposición, los ordenarán según las puntuaciones totales obtenidas y determinarán las personas aspirantes que hayan superado el proceso.

#### 9.2. Criterios de desempate

En caso de que al proceder a la ordenación de las personas aspirantes se produjeran empates, estos se resolverán atendiendo sucesivamente a los siguientes criterios:

1. Mayor puntuación en la fase de oposición.
2. Mayor puntuación en cada uno de los ejercicios de la oposición, por el orden en que aparecen en la base 7.3.1 de esta convocatoria.
3. Mayor puntuación en los apartados del baremo de méritos por el orden en que estos aparecen en el anexo I de la convocatoria.
4. Mayor puntuación en los subapartados del baremo de méritos, por el orden en que estos aparecen en el anexo I de la convocatoria.

En caso de que con la aplicación de los criterios anteriores subsistieran empates en la calificación para determinar las personas seleccionadas, estos se resolverán mediante una prueba complementaria ante el tribunal o la Comisión de selección, consistente en el desarrollo de un tema extraído al azar de entre los que forman parte del temario oficial de la especialidad, durante un tiempo máximo de 30 minutos.

#### 9.3. Declaración de personas aspirantes seleccionadas

La comisión de selección, una vez determinadas las personas aspirantes que han superado el concurso oposició, confeccionarà una llista única ordenada per la puntuació obtinguda, en què figuraran totes les persones aspirants seleccionades de acord amb la puntuació global obtinguda, independentment de que el sistema pel qual hagen participat siga el de ingreso libre o el de reserva de diversidad funcional.

En ningún caso podrá declararse que ha superado el concurso oposición un número mayor de las personas aspirantes que el número de plazas convocadas. Cualquier propuesta que contravenga lo establecido anteriormente será nula de pleno derecho.

#### 9.4. Publicación de la lista de personas aspirantes seleccionadas

Esta lista se elevará a la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, y se publicará en la pàgina web de la Conselleria (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/oposiciones>).

Se establecerá un plazo de tres días para la presentación de reclamaciones y correcciones de posibles errores materiales, de hecho o aritméticos, a través de la sede electrónica de la Generalitat Valenciana (<http://sede.gva.es>), o a través de la pàgina web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/oposiciones>).

#### 9.5. Recursos contra la lista de personas aspirantes seleccionadas

Contra la lista de personas aspirantes seleccionadas podrà interposar-se recurso de alçada ante el director general de Centros y Personal Docente en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente a la fecha de publicación de las listas en el tablón de anuncios correspondiente, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 112, 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones, a través de la sede electrónica de la Generalitat Valenciana (<http://sede.gva.es>), o a través de la pàgina web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/oposiciones>).

9.6. Personas aspirantes que aprueban por distintas administraciones educativas





Aquelles persones que concórreguen i superen el concurs oposició per a l'ingrés en dos o més cossos, en el termini de 10 dies hàbils comptats a partir del següent al de la publicació de les llistes de persones seleccionades, hauran d'optar per un d'aquests i renunciar a tots els drets que podrien correspondre'ls per la seua participació en els restants. De no realitzar aquesta opció, l'acceptació del primer nomenament com a personal funcionari en pràctiques s'entendrà com a renúncia tàcita als restants.

#### 9.7. Inalterabilitat de les places assignades

Publicades les llistes del personal seleccionat, si algú renunciara a la plaça obtinguda, o per motius degudament justificats perdera tots els drets derivats del procediment, en cap cas podrà considerar-se seleccionada la persona que, per ordre de puntuació, ocupe el lloc immediat posterior al de l'última que figure en la llista de l'especialitat corresponent. Així mateix, la declaració de pròrroga en la fase de pràctiques tampoc suposarà modificació en les places assignades a la resta de les persones aspirants.

### 10. Presentació de documents per les persones aspirants seleccionades

#### 10.1. Termini i forma de presentació

En el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà del dia en què es va fer pública la llista de persones aspirants seleccionades, aquestes hauran de presentar la documentació que a continuació es relaciona en la seua electrònica de la Generalitat Valenciana (<http://sede.gva.es>).

a) Còpia digital del document nacional d'identitat (DNI), llevat que expressen la seua autorització perquè les seues dades siguen consultades per l'òrgan convocant.

En el cas dels qui no posseïsquen la nacionalitat espanyola, còpia autèntica bé del passaport o bé del document d'identitat del país d'origen, juntament amb la seua traducció jurada si està redactat en un idioma diferent dels dos idiomes oficials de la Comunitat Valenciana, i acompanyat del NIE, si escau.

b) Còpia digital del títol al·legat, excepte si expressen la seua autorització perquè aquesta dada siga consultada per l'òrgan convocant. A falta del títol, certificació supletòria provisional, expedida per la universitat de conformitat amb allò que preveu el Reial decret 1002/2010, de 5 d'agost, amb una antiguitat màxima d'un any des de la data d'emissió de la certificació.

En el cas que la data del títol o de la certificació provisional siga posterior al dia en què va expirar el termini de presentació de sol·licituds fixat en la convocatòria, haurà de fer-se constar la data de finalització dels estudis.

Si el títol al·legat s'ha obtingut a l'estranger, s'haurà de presentar, a més de la còpia del títol amb la seua traducció realitzada per intèrpret jurat, l'homologació corresponent al títol, d'acord amb el Reial decret 967/2014, de 21 de novembre o, si escau, la credencial de reconeixement professional previst en la normativa comunitària per als ciutadans de la Unió Europea.

c) Còpia digital del certificat o títol que acredite la possessió de la formació pedagògica i didàctica, o si escau, del títol que acredite l'exempció d'aquest requisit, conforme al que estableixen les bases específiques per a cada cos docent, llevat que expressen la seua autorització perquè les seues dades siguen consultades per l'òrgan convocant.

Conforme a aquest apartat, quan s'al·legue en substitució d'aquesta formació, docència efectiva, s'acreditarà, si es tracta d'un centre públic, mitjançant full de serveis personal i, si es tracta d'un centre privat, amb certificació del director o de la directora del centre amb el vistiplau de la Inspecció Educativa.

d) Còpia digital del Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià o del Diploma de Mestre de Valencià, segons s'haja al·legat en la sol·licitud de participació.

e) La persona que haja fet valdre la seua condició de persona amb diversitat funcional haurà de presentar certificat original dels òrgans competents acreditatius de la compatibilitat amb l'exercici de les funcions corresponents al cos docent i a l'especialitat per la qual ha sigut seleccionada.

f) Còpia digital del Certificat mèdic que ha emés un professional col·legiat i que pertany a l'especialitat de Metge de Família, que indique amb claredat que la persona aspirant no pateix cap malaltia, ni està afectada per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les funcions corresponents al cos i especialitat per la qual ha sigut

Aquellas personas que concurren y superen el concurso oposición para el ingreso en dos o más cuerpos, en el plazo de 10 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de las listas de personas seleccionadas, deberán optar por uno de ellos, renunciando a todos los derechos que pudieran corresponderles por su participación en los restantes. De no realizar esta opción, la aceptación del primer nombramiento como personal funcionario en prácticas se entenderá como renuncia tácita a los restantes.

#### 9.7. Inalterabilidad de las plazas asignadas

Publicadas las listas del personal seleccionado, si alguien renunciase a la plaza obtenida, o por motivos debidamente justificados perdiese todos los derechos derivados del procedimiento, en ningún caso podrá considerarse seleccionada la persona que, por orden de puntuación, ocupe el puesto inmediato posterior al de la última que figure en la lista de la especialidad correspondiente. Asimismo, la declaración de prórroga en la fase de prácticas tampoco supondrá modificación en las plazas asignadas al resto de las personas aspirantes.

### 10. Presentación de documentos por las personas aspirantes seleccionadas

#### 10.1. Plazo y forma de presentación

En el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente a aquel en que se hiciera pública la lista de personas aspirantes seleccionadas, estas deberán presentar la documentación que a continuación se relaciona en la sede electrónica de la Generalitat Valenciana (<http://sede.gva.es>).

a) Copia digital del documento nacional de identidad (DNI), salvo que expresen su autorización para que sus datos sean consultados por el órgano convocante.

En el caso de quienes no posean la nacionalidad española, copia autèntica bien del pasaporte o bien del documento de identidad del país de origen, junto con su traducción jurada si está redactado en un idioma diferente a los dos idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana, y acompañado del NIE, en su caso.

b) Copia digital del título alegado, salvo si expresan su autorización para que este dato sea consultado por el órgano convocante. En defecto del título, certificación supletoria provisional, expedida por la universidad de conformidad con lo previsto en el Real decreto 1002/2010, de 5 de agosto, con una antigüedad máxima de un año desde la fecha de emisión de la certificación.

En el caso de que la fecha del título o de la certificación provisional sea posterior al día en que expiró el plazo de presentación de solicitudes fijado en la convocatoria, deberá hacerse constar la fecha de finalización de los estudios.

Si el título alegado se hubiera obtenido en el extranjero, deberán presentar, además de la copia del título con su traducción realizada por intérprete jurado, la correspondiente homologación al título, de acuerdo con el Real decreto 967/2014, de 21 de noviembre o, en su caso, la credencial de reconocimiento profesional previsto en la normativa comunitaria para los ciudadanos de la Unión Europea.

c) Copia digital del certificado o título que acredite la posesión de la formación pedagógica y didáctica, o en su caso, del título que acredite la exención de este requisito, conforme a lo establecido en las bases específicas para cada cuerpo docente, salvo que expresen su autorización para que sus datos sean consultados por el órgano convocante.

Conforme a dicho apartado, cuando se alegue en sustitución de dicha formación docencia efectiva, se acreditará, si se trata de un centro público, mediante hoja de servicios personal y, si se trata de un centro privado, con certificación del director o de la directora del centro con el visto bueno de la Inspección Educativa.

d) Copia digital del Certificado de Capacitación para la Enseñanza en Valenciano o del Diploma de Maestro de Valenciano, según se haya alegado en la solicitud de participación.

e) La persona que haya hecho valer su condición de persona con diversidad funcional deberá presentar certificado original de los órganos competentes acreditativos de la compatibilidad con el ejercicio de las funciones correspondientes al cuerpo docente y a la especialidad por la que ha sido seleccionada.

f) Copia digital del Certificado médico emitido por un profesional colegiado y perteneciente a la especialidad de Médico de Familia que indique con claridad que la persona aspirante no sufre ninguna enfermedad, ni está afectada por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las funciones correspondientes al cuerpo y



seleccionada, excepte les que presenten la certificació requerida en l'apartat e. Aquest document en cap cas podrà ser substituït per la còpia de l'historial mèdic del pacient.

g) Certificat de no haver sigut condemnat o condemnada per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, d'acord amb el que s'ha exigint en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació del Codi Civil i de la Llei d'enjuiciament civil, excepte si expressen la seua autorització perquè siguen consultats o recaptats les dades corresponents.

Les persones aspirants d'origen estranger o que tingueren doble nacionalitat, deuran a més, aportar certificació que acredite l'absència de condemnes penals al seu país d'origen o del qual és nacional, respecte dels delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.

A més, hauran d'assenyalar en la casella corresponent:

– Declaració jurada o promesa de no haver sigut separat, per mitjà d'expedient disciplinari, del servei de cap administració pública o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per a exercir funcions semblants a les que exercien en el cas del personal laboral, en el qual haguera sigut separat o inhabilitat.

– En el cas de ser nacional d'un altre estat, la declaració jurada o promesa de no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver sigut sotmés a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu estat, en aquests termes, l'accés a l'ocupació pública.

10.2. Documentació a presentar pel personal funcionari de carrera

Les persones que tingueren la condició de personal funcionari públic de carrera estaran exempts de justificar documentalment les condicions i requisits ja demostrats per a obtenir el seu anterior nomenament, havent de presentar en aquest cas un certificat o full de serveis de l'organisme de què depenga, per a acreditar tal condició, en la qual es consignen de manera expressa les següents dades:

a) Indicació del cos al qual pertanyen, número de registre de personal i si es troben en servei actiu.

b) Nombre d'anys com a funcionari o funcionària de carrera, llevat que expressen la seua autorització perquè les seues dades siguen consultades per l'òrgan convocant.

Si en el certificat no poden fer-se constar algunes de les dades exigides per no obrar en els seus expedients personals, hauran d'adjuntar la documentació que els acrediten.

Així mateix aportaran certificat negatiu subscrit pel Registre Central de Delinqüents Sexuals. No farà falta presentar aquest document si expressen la seua autorització perquè siguen consultades o recaptades les dades corresponents.

Les persones aspirants d'origen estranger o que tingueren doble nacionalitat, deuran, a més, aportar certificació que acredite l'absència de condemnes penals als seus països d'origen o del qual és nacional respecte dels delictes contra la llibertat i la indemnitat sexuals o per tràfic d'éssers humans amb finalitats d'explotació sexual, incloent-hi la pornografia.

10.3. Nul·litat d'actuacions

Les persones que dins del termini fixat, i excepte els casos de força major, no presentaren la documentació, o de l'examen d'aquesta es deduïra que manquen d'algun dels requisits assenyalats en la base 2, no podran ser nomenades funcionàries de carrera i quedaran anul·lades les seues actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagueren incorregut per falsedat en la sol·licitud inicial.

11. Nomenament de personal funcionari en pràctiques

La Direcció General de Centres i Personal Docent nomenarà personal funcionari en pràctiques, al llarg del curs escolar, a les persones aspirants seleccionades, bé en vacants o bé en substitucions de caràcter temporal, d'acord amb les necessitats del servei, en centres dependents de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, i hauran de realitzar les pràctiques en les destinacions adjudicades.

Les destinacions que se'ls adjudiquen per a la realització del període de pràctiques tindran caràcter provisional i, en funció de les necessitats del servei, es correspondran amb places de l'especialitat per la qual han superat el procediment selectiu.

especialidad por la que ha sido seleccionada, excepto las que presenten la certificación requerida en el apartado e. Este documento en ningún caso podrá ser sustituido por la copia del historial médico del paciente.

g) Certificado de no haber sido condenado o condenada por sentencia firme por algún delito contra la libertad e indemnidad sexual, de acuerdo con lo que se ha exigido en el artículo 13.5 de la Ley orgánica 1/1996, de 15 de enero, de protección jurídica del menor, de modificación del Código Civil y de la Ley de enjuiciamiento civil, salvo si expresan su autorización para que sean consultados o recabados los datos correspondientes.

Las personas aspirantes de origen extranjero o que tuvieran doble nacionalidad, deberán además, aportar certificación que acredite la ausencia de condenas penales en su país de origen o del que es nacional, respecto de los delitos contra la libertad e indemnidad sexuales.

Además, deberán señalar en la casilla correspondiente:

– Declaración jurada o promesa de no haber sido separado, por medio de expediente disciplinario, del servicio de ninguna administración pública o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni encontrarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario, o para ejercer funciones semejantes a las que desempeñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiera sido separado o inhabilitado.

– En el caso de ser nacional de otro estado, la declaración jurada o promesa de no encontrarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su estado, en estos términos, el acceso al empleo público.

10.2. Documentación a presentar por el personal funcionari de carrera

Las personas que tuvieran la condición de personal funcionario público de carrera estarán exentos de justificar documentalmente las condiciones y requisitos ya demostrados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar en este caso un certificado u hoja de servicios del organismo de que dependa, para acreditar tal condición, en la que se consignen de manera expresa los siguientes datos:

a) Indicación del cuerpo al que pertenecen, número de registro de personal y si se encuentran en servicio activo.

b) Número de años como funcionario o funcionaria de carrera, salvo que expresen su autorización para que sus datos sean consultados por el órgano convocante.

Si en el certificado no pueden hacerse constar algunos de los datos exigidos por no obrar en sus expedientes personales, deberán adjuntar la documentación que los acrediten.

Asimismo aportarán certificado negativo suscrito por el Registro Central de Delincuentes Sexuales. No hará falta presentar este documento si expresan su autorización para que sean consultados o recabados los datos correspondientes.

Las personas aspirantes de origen extranjero o que tuvieran doble nacionalidad, deberán, además, aportar certificación que acredite la ausencia de condenas penales en sus países de origen o del que es nacional respecto de los delitos contra la libertad e indemnidad sexuales o por tráfico de seres humanos con fines de explotación sexual, incluyendo la pornografía.

10.3 Nulidad de actuaciones

Las personas que dentro del plazo fijado, y salvo los casos de fuerza mayor, no presentasen la documentación, o del examen de la misma se dedujera que carecen de alguno de los requisitos señalados en la base 2, no podrán ser nombradas funcionarias de carrera y quedarán anuladas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran incurrido por falsedad en la solicitud inicial.

11. Nombramiento de personal funcionari en pràctiques

La Dirección General de Centros y Personal Docente nombrará personal funcionario en prácticas, a lo largo del curso escolar, a las personas aspirantes seleccionadas, bien en vacantes o bien en sustituciones de carácter temporal, de acuerdo con las necesidades del servicio, en centros dependientes de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, y deberán realizar las prácticas en los destinos adjudicados.

Los destinos que se les adjudiquen para la realización del período de prácticas tendrán carácter provisional y, en función de las necesidades del servicio, se corresponderán con plazas de la especialidad por la que han superado el procedimiento selectivo.



## 12. Fase de pràctiques

### 12.1. Objecte

La fase de pràctiques tutelades, que inclourà un període de docència directa i que forma part del procés selectiu, tindrà per objecte comprovar l'aptitud per a la docència de les persones aspirants seleccionades.

En cas de no incorporar-se a les destinacions assignades, s'entendrà que renuncien a tots els drets que pogueren correspondre'ls per la seua participació en el procediment selectiu, excepte causa justa degudament acreditada.

### 12.2 Duració i regulació

La fase de pràctiques es realitzarà en un curs escolar, sent la seua duració mínima d'un trimestre i la seua duració màxima de sis mesos de serveis efectius. El seu desenvolupament serà regulat mitjançant resolució de la Direcció General de Centres i Personal Docent.

Es designaran comissions qualificadores de la fase de pràctiques que coordinaran les activitats d'inserció en el centre i de formació que hauran de fer les persones candidates. La seua composició es determinarà en la resolució que regule la fase de pràctiques.

La persona candidata serà tutelada, en aquesta fase, per una persona funcionària de carrera experimentada, designada per la direcció del centre on desenvolupe les pràctiques.

Finalitzada la fase de pràctiques, les comissions qualificadores seran les encarregades, d'acord amb els criteris que estableisca la citada resolució, de l'avaluació final, amb la qualificació d'apte/a o no apte/a.

En l'avaluació de la fase de pràctiques es garantirà que les persones aspirants que superen aquesta fase posseïsquen les capacitats didàctiques necessàries per a la docència. En aquesta avaluació, el tutor o tutora i el funcionari o funcionària en pràctiques compartiran la responsabilitat sobre la programació dels ensenyaments de l'alumnat. Així mateix, es tindrà en compte la valoració dels cursos de formació que s'hagen realitzat.

### 12.3. Efectes de la no superació

Les persones que no superen la fase de pràctiques per haver sigut declarades no aptes, podran incorporar-se amb les persones aspirants seleccionades de la següent promoció que es convoque, per a repetir, per una sola vegada, la realització de la fase de pràctiques, en aquest cas el número d'ordre que ocuparà serà l'immediatament següent al qual corresponga a l'última de les persones aspirants seleccionades de la seua especialitat de la promoció a la qual s'incorpora. En el cas de no poder incorporar-se a la promoció següent per no haver-se convocat aquest any procediment d'ingrés al mateix cos i especialitat, realitzaran la fase de pràctiques durant el curs següent a aquell en què es va qualificar de no apte.

Les persones que no s'incorporen per a repetir la fase de pràctiques o que siguen declarades no aptes per segona vegada, perdran tots els drets al seu nomenament com a personal funcionari de carrera, mitjançant resolució motivada de la Direcció General de Centres i Personal Docent, d'acord amb el que es disposa en l'article 31 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents aprovat pel Reial decret 276/2007, de 23 de febrer.

### 12.4. Pròrrogues

Les persones aspirants que no pogueren completar el període de durada de la fase de pràctiques, conforme al que estableix l'apartat 2 d'aquesta base, durant el curs corresponent, per causes degudament justificades i apreciades per la Direcció General de Centres i Personal Docent, hauran de presentar una sol·licitud de pròrroga per a la realització de les pràctiques. Si s'estima la seua sol·licitud, no seran qualificades per la comissió de valoració i s'incorporaran a aquesta fase en el procediment següent, o si escau, en el curs següent per a repetir aquesta fase de pràctiques. No obstant això, la sol·licitud de pròrroga podrà ser autoritzada per una sola vegada.

### 12.5 Règim jurídic administratiu

Des del moment del nomenament de personal funcionari en pràctiques fins al nomenament com a personal funcionari de carrera, el seu règim jurídic administratiu serà el de personal funcionari en pràctiques, sempre que exercisquen un lloc docent.

## 13. Nomenament de personal funcionari de carrera

### 13.1. Aprovació de l'expedient

Concloua la fase de pràctiques i comprovat que totes les persones aspirants declarades aptes en la mateixa reuneixen els requisits gene-

## 12. Fase de prácticas

### 12.1. Objeto

La fase de prácticas tuteladas, que incluirá un período de docencia directa y que forma parte del proceso selectivo, tendrá por objeto comprobar la aptitud para la docencia de las personas aspirantes seleccionadas.

En caso de no incorporarse a los destinos asignados, se entenderá que renuncian a todos los derechos que pudieran corresponderles por su participación en el procedimiento selectivo, salvo causa justa debidamente acreditada.

### 12.2. Duración y regulación

La fase de prácticas se realizará en un curso escolar, siendo su duración mínima de un trimestre y su duración máxima de seis meses de servicios efectivos. Su desarrollo será regulado mediante resolución de la Dirección General de Centros y Personal Docente.

Se designarán comisiones calificadoras de la fase de prácticas que coordinarán las actividades de inserción en el centro y de formación que deberán realizar las personas candidatas. Su composición se determinará en la resolución que regule la fase de prácticas.

La persona candidata será tutelada, en esta fase, por una persona funcionaria de carrera experimentada, designada por la dirección del centro donde desarrolle sus prácticas.

Finalizada la fase de prácticas, las comisiones calificadoras serán las encargadas, de acuerdo con los criterios que establezca la citada resolución, de la evaluación final, con la calificación de apto/a o no apto/a.

En la evaluación de la fase de prácticas se garantizará que las personas aspirantes que superen esta fase posean las capacidades didácticas necesarias para la docencia. En esta evaluación, el tutor o tutora y el funcionario o funcionaria en prácticas compartirán la responsabilidad sobre la programación de las enseñanzas del alumnado. Asimismo, se tendrá en cuenta la valoración de los cursos de formación que se hayan realizado.

### 12.3. Efectos de la no superación

Las personas que no superen la fase de prácticas por haber sido declaradas no aptas, podrán incorporarse con las personas aspirantes seleccionadas de la siguiente promoción que se convoque, para repetir, por una sola vez, la realización de la fase de prácticas, en cuyo caso el número de orden que ocupará será el inmediatamente siguiente al que corresponda a la última de las personas aspirantes seleccionadas de su especialidad de la promoción a la que se incorpore. En el caso de no poder incorporarse a la siguiente promoción por no haberse convocado ese año procedimiento de ingreso al mismo cuerpo y especialidad, realizarán la fase de prácticas durante el curso siguiente a aquel en que fueron calificadas de no aptas.

Las personas que no se incorporen para repetir la fase de prácticas o que sean declaradas no aptas por segunda vez, perderán todos los derechos a su nombramiento como personal funcionario de carrera, mediante resolución motivada de la Dirección General de Centros y Personal Docente, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 31 del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes aprobado por el Real decreto 276/2007, de 23 de febrero.

### 12.4 Prórrogas

Las personas aspirantes que no pudieran completar el período de duración de la fase de prácticas, conforme a lo establecido en el apartado 2 de esta base, durante el curso correspondiente, por causas debidamente justificadas y apreciadas por la Dirección General de Centros y Personal Docente, deberán presentar una solicitud de prórroga para la realización de las prácticas. De estimarse su solicitud, no serán calificadas por la comisión de valoración y se incorporarán a dicha fase en el procedimiento siguiente, o en su caso, en el curso siguiente para repetir dicha fase de prácticas. No obstante, la solicitud de prórroga podrá ser autorizada por una sola vez.

### 12.5 Régimen jurídico administrativo

Desde el momento del nombramiento de personal funcionario en prácticas hasta el nombramiento como personal funcionario de carrera, su régimen jurídico administrativo será el de personal funcionario en prácticas, siempre que estuvieran desempeñando un puesto docente.

## 13. Nombramiento de personal funcionario de carrera

### 13.1. Aprobación del expediente

Concluida la fase de prácticas y comprobado que todas las personas aspirantes declaradas aptas en la misma reúnen los requisitos generales





als i específics de participació establits en la present convocatòria, la Direcció General de Centres i Personal Docent aprovarà l'expedient del procés selectiu, que es publicarà en *el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i es remetraran les llistes de persones seleccionades al Ministeri d'Educació i Formació Professional. Aquest procedirà al seu nomenament com a personal funcionari de carrera del cos al fet que haja optat i a l'expedició dels corresponents títols de personal funcionari de carrera al personal aspirant seleccionat en el procediment selectiu dut a terme per la present convocatòria, i això amb efectes del dia un de setembre del curs acadèmic següent a aquell en què van ser declarats aptes en la fase de pràctiques.

Així mateix, per a l'adquisició de la condició de personal funcionari de carrera hauran de prestar acatament a la Constitució, a l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana i a la resta de l'ordenament jurídic.

#### 13.2. Destinació amb caràcter definitiu

D'acord amb el que es preveu en l'article 10.1 d) del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents aprovat per Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, els qui hagen superat aquest procés selectiu hauran d'obtenir la seua primera destinació definitiva en l'àmbit de gestió de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, acudint amb caràcter forçós al concurs, segons disposa l'article 13 del Reial decret 1364/2010, de 29 d'octubre, pel qual es regula el concurs de trasllats d'àmbit estatal entre personal funcionari dels cossos docents previstos en la Llei orgànica 2/2006, de 3 maig, d'Educació, i altres procediments de provisió de places a cobrir per aquests.

#### 14. Acompliment de llocs en règim d'interinitat

A les persones participants en el procediment selectiu que no siguen seleccionades, els serà aplicable allò que disposa l'acord pel qual s'estableix el sistema de provisió de llocs de treball en règim d'interinitat, que van subscriure el 23 de novembre de 2010, la Conselleria d'Educació i les organitzacions sindicals representades en la Mesa Sectorial d'Educació i van publicar, per Resolució de 26 de novembre de 2010, del director general de personal (DOGV 1408, 30 de novembre), vigent en el moment de la publicació d'aquesta convocatòria, que determina les condicions i els criteris que han de regir la constitució i l'ordre de les llistes de personal docent que ha d'ocupar els llocs vacants i atendre les substitucions en els centres públics docents no universitaris dependents de la Conselleria. Formaran part d'aquestes llistes els qui hagen participat en els procediments selectius d'ingrés en la funció pública docent convocats a la Comunitat Valenciana que no s'hagen seleccionat. A aquest efecte, els qui no hagen realitzat les dues parts de què consta la primera prova, i per això s'hagen qualificat com a no presentats d'acord amb el que s'estableix en la base 8.1.a, es considerarà que no han participat en els procediments selectius.

En tot cas, aquestes persones es comprometen a justificar trobar-se en possessió dels requisits generals i específics per a l'exercici del lloc pel qual s'han presentat al procediment selectiu en el moment en què, per a això, les requerisca l'Administració, tenint en compte la data de compliment dels requisits de la convocatòria corresponent. Les persones que no hagen superat almenys la primera prova (parts A i B) de la fase d'oposició hauran d'acreditar la seua idoneïtat per a poder accedir a formar part de les citades llistes mitjançant l'acreditació de posseir els títols específics requerits en les corresponents bosses extraordinàries i, si és el cas, superar la corresponent prova d'aptitud. El procediment es convocarà, si és necessari, després de finalitzar el procés selectiu d'ingrés.

Aquelles persones que no desitgen formar part de les llistes esmentades hauran de fer-ho constar en la sol·licitud de participació en el procés selectiu en el moment de la seua presentació.

y específicos de participación establecidos en la presente convocatoria, la Dirección General de Centros y Personal Docente aprobará el expediente del proceso selectivo, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, y se remitirán las listas de personas seleccionadas al Ministerio de Educación y Formación Profesional. Este procederá a su nombramiento como personal funcionario de carrera del cuerpo a que haya optado y a la expedición de los correspondientes títulos de personal funcionario de carrera al personal aspirante seleccionado en el procedimiento selectivo llevado a cabo por la presente convocatoria, y ello con efectos del día uno de septiembre del curso académico siguiente a aquel en que fueron declarados aptos en la fase de prácticas.

Asimismo, para la adquisición de la condición de personal funcionario de carrera deberán prestar acatamiento a la Constitución, al Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana y al resto del ordenamiento jurídico.

#### 13.2. Destino con carácter definitivo

De acuerdo con lo previsto en el artículo 10.1 d) del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes aprobado por Real decreto 276/2007, de 23 de febrero, quienes hayan superado este proceso selectivo deberán obtener su primer destino definitivo en el ámbito de gestión de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, acudiendo con carácter forzoso al concurso, según dispone el artículo 13 del Real decreto 1364/2010, de 29 de octubre, por el que se regula el concurso de traslados de ámbito estatal entre personal funcionario de los cuerpos docentes previstos en la Ley orgánica 2/2006, de 3 mayo, de Educación, y otros procedimientos de provisión de plazas a cubrir por los mismos.

#### 14. Desempeño de puestos en régimen de interinidad

Para las personas participantes en el procedimiento selectivo que no sean seleccionadas, será de aplicación lo dispuesto en el acuerdo por el que se establece el sistema de provisión de puestos de trabajo en régimen de interinidad, suscrito el 23 de noviembre de 2010 por la Conselleria de Educación y las organizaciones sindicales representadas en la Mesa Sectorial de Educación y publicado por Resolución de 26 de noviembre de 2010, del director general de Personal (DOGV 1408, 30 de noviembre), vigente en el momento de la publicación de esta convocatoria, que determina las condiciones y los criterios que han de regir la constitución y el orden de las listas de personal docente que ha de ocupar los puestos vacantes y atender las sustituciones en los centros públicos docentes no universitarios dependientes de la Conselleria. Formarán parte de dichas listas quienes hayan participado en los procedimientos selectivos de ingreso en la función pública docente convocados en la Comunitat Valenciana que no hayan sido seleccionados. A estos efectos, quienes no hayan realizado las dos partes de que consta la primera prueba, y por ello hayan sido calificados como no presentados de acuerdo con lo establecido en la base 8.1.a, se considerará que no han participado en los procedimientos selectivos.

En todo caso, estas personas se comprometen a justificar que se hallan en posesión de los requisitos generales y específicos para el desempeño del puesto por el que se han presentado al procedimiento selectivo en el momento en que, para ello, sean requeridos por la Administración, teniendo en cuenta la fecha de cumplimiento de los requisitos de la convocatoria correspondiente. Las personas que no hayan superado al menos la primera prueba (partes A y B) de la fase de oposición deberán acreditar su idoneidad para poder acceder a formar parte de las citadas listas mediante la acreditación de poseer los títulos específicos requeridos en las correspondientes bolsas extraordinarias y, si es el caso, superar la correspondiente prueba de aptitud. El procedimiento se convocará, si fuese necesario, tras finalizar el proceso selectivo de ingreso.

Aquellas personas que no deseen formar parte de las listas mencionadas deberán hacerlo constar en la solicitud de participación en el proceso selectivo en el momento de su presentación.

**CAPÍTOL 2**  
*Bases específiques*

15. Cos de professors d'Ensenyament Secundari  
 15.1 Distribució de places per sistemes d'accés

Codi	Especialitat	Ingrés lliure	Reserva diversitat funcional		Total
			Intel·lectual (DF I)	Un altre tipus (DF II)	
201	Filosofia	107	–	8	115
203	Llatí	23	–	2	25
204	Llengua castellana i Literatura	311	1	23	335
205	Geografia i Història	279	1	20	300
206	Matemàtiques	428	1	31	460
207	Física i Química	223	–	17	240
208	Biologia i Geologia	214	–	16	230
209	Dibuix	93	–	7	100
210	Francès	65	–	5	70
211	Anglès	428	1	31	460
216	Música	70	–	5	75
217	Educació Física	149	–	11	160
218	Orientació Educativa	232	1	17	250
219	Tecnologia	93	–	7	100
222	Formació i Orientació Laboral	56	–	4	60
242	Intervenció Sociocomunitària	56	–	4	60
243	Hostaleria i Turisme	23	–	2	25
245	Processos i Mitjans de comunicació	14	–	1	15
254	Informàtica	140	–	10	150
256	Llengua i Literatura Valenciana	279	1	20	300
261	Economia	102	–	8	110
263	Administració d'Empreses	37	–	3	40
265	Organització i Gestió comercial	32	–	3	35
271	Processos Sanitaris	14	–	1	15
Total		3.468	6	256	3.730

15.2 Titulacions exigides

Estar en possessió del títol de doctor, llicenciat, enginyer, arquitecte, o títol de grau corresponent o altres títols equivalents a l'efecte de docència.

En el cas que les titulacions s'hagen obtingut a l'estranger, s'haurà d'estar en possessió de l'equivalència corresponent a titulació i a escala acadèmica universitari oficial, que tindrà efectes des de la data en què siga concedisca i expedisca el ministeri competent en matèria d'educació el certificat corresponent, segons el Reial decret 967/2014, de 21 de novembre.

De conformitat amb el que estableix la disposició addicional única i l'annex V del reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, són equivalents a l'efecte de docència per al cos de professors d'Ensenyament Secundari les titulacions que es detallen a continuació.

**CAPÍTULO 2**  
*Bases específicas*

15. Cuerpo de profesores de Enseñanza Secundaria  
 15.1 Distribución de plazas por sistemas de acceso

Código	Especialidad	Ingreso libre	Reserva diversidad funcional		Total
			Intelectual (DF I)	Otro tipo (DF II)	
201	Filosofía	107	–	8	115
203	Latín	23	–	2	25
204	Lengua castellana y Literatura	311	1	23	335
205	Geografía e Historia	279	1	20	300
206	Matemáticas	428	1	31	460
207	Física y Química	223	–	17	240
208	Biología y Geología	214	–	16	230
209	Dibujo	93	–	7	100
210	Francés	65	–	5	70
211	Inglés	428	1	31	460
216	Música	70	–	5	75
217	Educación Física	149	–	11	160
218	Orientación Educativa	232	1	17	250
219	Tecnología	93	–	7	100
222	Formación y Orientación Laboral	56	–	4	60
242	Intervención Sociocomunitaria	56	–	4	60
243	Hostelería y Turismo	23	–	2	25
245	Procesos y Medios de Comunicación	14	–	1	15
254	Informática	140	–	10	150
256	Lengua y Literatura Valenciana	279	1	20	300
261	Economía	102	–	8	110
263	Administración de Empresas	37	–	3	40
265	Organización y Gestión comercial	32	–	3	35
271	Procesos Sanitarios	14	–	1	15
Total		3.468	6	256	3.730

15.2 Titulaciones exigidas

Estar en posesión del título de doctor, licenciado, ingeniero, arquitecto, o título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes a efectos de docencia.

En el caso de que las titulaciones se hayan obtenido en el extranjero se deberá estar en posesión de la correspondiente equivalencia a titulación y a nivel académico universitario oficial, la cual tendrá efectos desde la fecha en que sea concedida y expedido por el Ministerio competente en materia de educación el correspondiente certificado, según el Real decreto 967/2014, de 21 de noviembre.

De conformidad con lo establecido en la disposición adicional única y en el anexo V del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real decreto 276/2007, de 23 de febrero, son equivalentes a efectos de docencia para el cuerpo de profesores de Enseñanza Secundaria las titulaciones que a continuación se detallan.



1. Tecnologia
  - Enginyeria Tècnica.
  - Arquitectura tècnica.
  - Diplomatura en Màquines Navals.
  - Diplomatura en Navegació Marítima
  - Diplomatura en Radioelectrònica Naval.
2. Formació i Orientació Laboral
  - Diplomatura en Ciències Empresarials
  - Diplomatura en Relacions Laborals
  - Diplomatura en Treball Social
  - Diplomatura en Educació Social
  - Diplomatura en Gestió i Administració pública
3. Intervenció Sociocomunitària
  - Mestre, en totes les especialitats que té
  - Diplomatura en Treball Social
  - Diplomatura en Educació Social
4. Hostaleria i Turisme
  - Diplomatura en Turisme
5. Informàtica
  - Diplomatura en Estadística
  - Enginyeria Tècnica en Informàtica Gestió
  - Enginyeria Tècnica en Informàtica Sistemes
  - Enginyeria Tècnica de Telecomunicació, especialitat Telemàtica
6. Administració d'Empreses
  - Diplomatura en Ciències Empresarials
  - Diplomatura en Gestió i Administració Pública
7. Organització i Gestió comercial
  - Diplomatura en ciències empresarials.
8. Processos Sanitaris
  - Diplomatura en Infermeria

#### 15.3 Formació pedagògica i didàctica

Les persones aspirants hauran d'estar en possessió de la formació pedagògica i didàctica a la qual es refereix l'article 100.2 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.

En virtut del que s'estableix en el Reial decret 1834/2008, de 8 de novembre, acrediten aquesta formació els qui es troben en possessió del títol de Màster que habilita per a l'exercici de les professions de professor d'Educació Secundària Obligatòria, Batxillerat, Formació Professional i Ensenyaments d'Idiomes, d'acord amb el que es preveu en el Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials i en l'ordre ECI/3858/2007, de 27 de desembre, per la qual s'estableixen els requisits per a la verificació dels títols universitaris oficials que habiliten per a l'exercici de les professions de professor d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i ensenyaments d'idiomes.

No obstant això, d'acord amb la Resolució de 27 de novembre de 2018, de la Direcció General de Política Educativa, es podrà acreditar la formació pedagògica i didàctica si es compleix algun dels requisits següents:

1r. Estar en possessió d'un títol professional d'especialització didàctica, el Certificat de Qualificació Pedagògica o el Certificat d'Aptitud Pedagògica, obtingut abans de l'1 d'octubre de 2009.

2n. Estar en possessió d'un títol universitari oficial, obtingut abans de l'1 d'octubre de 2009, de:

- Diplomatura de Magisteri.
- Llicenciatura en Pedagogia.
- Llicenciatura en Psicopedagogia.
- Títol Superior de Música de l'especialitat de Pedagogia del Lenguatge Musical i l'Educació Musical.
- Títol Superior de Música de l'especialitat de Pedagogia de les diferents especialitats instrumentals.
- Títol Superior de Dansa de l'especialitat de Pedagogia de la Dansa.

3r. Acreditar la superació de 180 crèdits, abans de l'1 d'octubre de 2009, de pedagogia o psicopedagogia, en el cas de les persones llicenciades en pedagogia o psicopedagogia amb titulació amb data posterior a l'1 d'octubre de 2009. Aquesta acreditació haurà de ser expedida per la universitat corresponent.

4t. Estar en possessió, des d'abans de l'1 d'octubre de 2009, d'una llicenciatura o una titulació equivalent que incloga formació pedagògica i didàctica, la qual s'acreditarà amb un certificat expedit per la universitat on haja obtingut el títol. En aquest certificat haurà de constar:

1. Tecnología
  - Ingeniería Técnica.
  - Arquitectura técnica.
  - Diplomatura en Máquinas Navales.
  - Diplomatura en Navegación Marítima
  - Diplomatura en Radioelectrónica Naval.
2. Formación y Orientación Laboral
  - Diplomatura en Ciencias Empresariales
  - Diplomatura en Relaciones Laborales
  - Diplomatura en Trabajo Social
  - Diplomatura en Educación Social
  - Diplomatura en Gestión y Administración pública
3. Intervención Sociocomunitaria
  - Maestro, en todas sus especialidades
  - Diplomatura en Trabajo Social
  - Diplomatura en Educación Social
4. Hostelería y Turismo
  - Diplomatura en Turismo
5. Informática
  - Diplomatura en Estadística
  - Ingeniería Técnica en Informática Gestión
  - Ingeniería Técnica en Informática Sistemas
  - Ingeniería Técnica de Telecomunicación, especialidad Telemática
6. Administración de Empresas
  - Diplomatura en Ciencias Empresariales
  - Diplomatura en Gestión y Administración Pública
7. Organización y Gestión comercial
  - Diplomatura en ciencias empresariales.
8. Procesos Sanitarios
  - Diplomatura en Enfermería

#### 15.3 Formación pedagógica y didáctica

Las personas aspirantes deberán estar en posesión de la formación pedagógica y didáctica a la que se refiere el artículo 100.2 de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación.

En virtud de lo establecido en el Real decreto 1834/2008, de 8 de noviembre, acreditan dicha formación quienes se encuentran en posesión del título de Máster que habilita para el ejercicio de las profesiones de profesor de Educación Secundaria Obligatoria, Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanzas de Idiomas, de acuerdo con lo previsto en el Real decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales y en la orden ECI/3858/2007, de 27 de diciembre, por la que se establecen los requisitos para la verificación de los títulos universitarios oficiales que habiliten para el ejercicio de las profesiones de profesor de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y enseñanzas de idiomas.

No obstante, de acuerdo con la Resolución de 27 de noviembre de 2018, de la Dirección General de Política Educativa, se podrá acreditar la formación pedagógica y didáctica si se cumple alguno de los requisitos siguientes:

1.º Estar en posesión de un título profesional de especialización didáctica, el certificado de calificación pedagógica o el certificado de aptitud pedagógica, obtenido antes del 1 de octubre de 2009.

2.º Estar en posesión de un título universitario oficial, obtenido antes del 1 de octubre de 2009, de:

- Diplomatura de Magisterio.
- Licenciatura en Pedagogía.
- Licenciatura en Psicopedagogía.
- Título Superior de Música de la especialidad de Pedagogía del Lenguaje Musical y la Educación Musical.
- Título Superior de Música de la especialidad de Pedagogía de las diferentes especialidades instrumentales.
- Título Superior de Danza de la especialidad de Pedagogía de la Danza.

3.º Acreditar la superación de 180 créditos, antes del 1 de octubre de 2009, de pedagogía o psicopedagogía, en el caso de las personas licenciadas en pedagogía o psicopedagogía con titulación con fecha posterior al 1 de octubre de 2009. Esta acreditación tendrá que ser expedida por la universidad correspondiente.

4.º Estar en posesión, desde antes del 1 de octubre de 2009, de una licenciatura o una titulación equivalente que incluya formación pedagógica y didáctica, la cual se acreditará con un certificado expedido por la universidad donde haya obtenido el título. En este certificado tendrá que constar:





– Que la data en la qual es va obtindre el títol és anterior a l'1 d'octubre de 2009.

– Que l'interessat o la interessada ha superat un mínim de 60 crèdits relacionats amb la formació pedagògica i didàctica que li aporten les competències i coneixements requerits per la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.

5.º. Haber impartido docència, abans del terme del curs 2008-2009, durant un mínim de dos cursos acadèmics complets o, mancant això, dotze mesos en períodes continus o discontinus en centres públics o privats d'ensenyaments reglats degudament autoritzats, en els ensenyaments d'Educació Secundària Obligatoria, Batxillerat, Formació Professional o escoles oficials d'idiomes.

En el cas que la titulació s'haja obtingut a l'estranger, s'haurà d'estar en possessió de l'homologació corresponent per a accedir a una professió regulada a Espanya, que tindrà efectes des de la data en què siga concedida i expedida pel ministeri competent en matèria d'educació la credencial corresponent, segons el Reial decret 967/2014, de 21 de novembre; o del reconeixement professional, a l'empara del que estableix el Reial decret 581/2017, de 9 de juny, i el que resulte aplicable del derogat Reial decret 1837/2008, de 8 de novembre.

#### 15.4 Temaris

De conformitat amb el que es preveu en l'ordre ECD/191/2012, de 6 de febrer, per la qual es regulen els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents establits en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, seran aplicable:

a) Els temaris establits en l'annex III de l'ordre de 9 de setembre de 1993 per la qual s'aproven els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, adquisició de noves especialitats i mobilitat per a determinades especialitats dels Cossos de Mestres, Professors d'Ensenyament Secundari i Professors d'escoles oficials d'idiomes (BOE 226, 21.09.1993).

b) Els temaris establits en els annexos I i II de l'ordre d'1 de febrer de 1996, per la qual s'aproven els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, adquisició de noves especialitats i mobilitat per a determinades especialitats dels Cossos de Professors d'Ensenyament Secundari i Professors Tècnics de Formació Professional (BOE 38, 13.02.1996).

### 16. Cos de professors d'escoles oficials d'idiomes

#### 16.1. Distribució de places per sistemes d'accés

Codi	Especialitat	Ingrés Lliure	Reserva diversitat funcional		Total
			Intel·lectual (DF I)	Un altre tipus (DF II)	
401	Alemany	18	–	2	20
408	Francès	18	–	2	20
411	Anglès	95	1	4	100
418	Valencià	22	–	3	25
Total		153	1	11	165

#### 16.2. Titulacions exigides

Estar en possessió del títol de doctor, llicenciat, enginyer, arquitecte, o títol de grau corresponent o altres títols equivalents a l'efecte de docència.

En el cas que les titulacions s'hagen obtingut a l'estranger, s'haurà d'estar en possessió de l'equivalència corresponent a titulació i en l'àmbit acadèmic universitari oficial, que tindrà efectes des de la data en què siga concedida i expedida pel ministeri competent en matèria d'educació el certificat corresponent, segons el Reial decret 967/2014, de 21 de novembre.

#### 16.3. Formació pedagògica i didàctica

Les persones aspirants hauran d'estar en possessió de la formació pedagògica i didàctica a la qual es refereix l'article 100.2 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.

En virtut del que estableix el Reial decret 1834/2008, de 8 de novembre, acrediten aquesta formació els qui es troben en possessió del títol de màster que habilita per a l'exercici de les professions de

– Que la fecha en la cual se obtuvo el título es anterior al 1 de octubre de 2009.

– Que el interesado o la interesada ha superado un mínimo de 60 créditos relacionados con la formación pedagógica y didáctica que le aportan las competencias y conocimientos requeridos por la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación.

5.º. Haber impartido docencia, antes del término del curso 2008-2009, durante un mínimo de dos cursos académicos completos o, a falta de esto, doce meses en periodos continuos o discontinuos en centros públicos o privados de enseñanzas regladas debidamente autorizados, en las enseñanzas de Educación Secundaria Obligatoria, Bachillerato, Formación Profesional o escuelas oficiales de idiomas.

En el caso de que la titulación se haya obtenido en el extranjero se deberá estar en posesión bien de la correspondiente homologación para acceder a una profesión regulada en España, la cual tendrá efectos desde la fecha en que sea concedida y expedida por el Ministerio competente en materia de educación la correspondiente credencial, según el Real decreto 967/2014, de 21 de noviembre; o bien del reconocimiento profesional, al amparo de lo establecido en el Real decreto 581/2017, de 9 de junio, y en lo que resulte aplicable del derogado Real decreto 1837/2008, de 8 de noviembre.

#### 15.4 Temarios

De conformidad con lo previsto en la orden ECD/191/2012, de 6 de febrero, por la que se regulan los temarios que han de regir en los procedimientos de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes establecidos en la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, serán de aplicación:

a) Los temarios establecidos en el anexo III de la orden de 9 de septiembre de 1993 por la que se aprueban los temarios que han de regir en los procedimientos de ingreso, adquisición de nuevas especialidades y movilidad para determinadas especialidades de los Cuerpos de Maestros, Profesores de Enseñanza Secundaria y Profesores de escuelas oficiales de idiomas (BOE 226, 21.09.1993).

b) Los temarios establecidos en los anexos I y II de la orden de 1 de febrero de 1996, por la que se aprueban los temarios que han de regir en los procedimientos de ingreso, adquisición de nuevas especialidades y movilidad para determinadas especialidades de los Cuerpos de Profesores de Enseñanza Secundaria y Profesores Técnicos de Formación Profesional (BOE 38, 13.02.1996).

### 16. Cuerpo de profesores de escuelas oficiales de idiomas

#### 16.1. Distribución de plazas por sistemas de acceso

Código	Especialidad	Ingreso Libre	Reserva diversidad funcional		Total
			Intelectual (DF I)	Otro tipo (DF II)	
401	Alemán	18	–	2	20
408	Francés	18	–	2	20
411	Inglés	95	1	4	100
418	Valenciano	22	–	3	25
Total		153	1	11	165

#### 16.2. Titulaciones exigidas

Estar en posesión del título de doctor, licenciado, ingeniero, arquitecto, o título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes a efectos de docencia.

En el caso de que las titulaciones se hayan obtenido en el extranjero se deberá estar en posesión de la correspondiente equivalencia a titulación y a nivel académico universitario oficial, la cual tendrá efectos desde la fecha en que sea concedida y expedida por el Ministerio competente en materia de educación el correspondiente certificado, según el Real decreto 967/2014, de 21 de noviembre.

#### 16.3. Formación pedagógica y didáctica

Las personas aspirantes deberán estar en posesión de la formación pedagógica y didáctica a la que se refiere el artículo 100.2 de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

En virtud de lo establecido en el Real decreto 1834/2008, de 8 de noviembre, acreditan dicha formación quienes se encuentran en posesión del título de Máster que habilita para el ejercicio de las profesiones



professor d'Educació Secundària Obligatoria, Batxillerat, Formació Professional i Ensenyaments d'Idiomes.

No obstant això, d'acord amb la Resolució de 27 de novembre de 2018, de la Direcció General de Política Educativa, es podrà acreditar la formació pedagògica i didàctica si es compleix algun dels requisits següents:

1r. Estar en possessió d'un títol professional d'especialització didàctica, el Certificat de Qualificació Pedagògica, el Certificat d'Aptitud Pedagògica, obtingut abans de l'1 d'octubre de 2009.

2n. Estar en possessió d'un títol universitari oficial, obtingut abans de l'1 d'octubre de 2009, de:

- Diplomatura de Magisteri.
- Llicenciatura en Pedagogia.
- Llicenciatura en Psicopedagogia.
- Títol Superior de Música de l'especialitat de Pedagogia del Llençatge Musical i l'Educació Musical.
- Títol Superior de Música de l'especialitat de Pedagogia de les diferents especialitats instrumentals.
- Títol Superior de Dansa de l'especialitat de Pedagogia de la Dansa.

3r. Acreditar la superació de 180 crèdits, abans de l'1 d'octubre de 2009, de pedagogia o psicopedagogia, en el cas de les persones llicenciades en pedagogia o psicopedagogia amb titulació amb data posterior a l'1 d'octubre de 2009. Aquesta acreditació haurà de ser expedida per la universitat corresponent.

4t. Estar en possessió, des d'abans de l'1 d'octubre de 2009, d'una llicenciatura o una titulació equivalent que incloga formació pedagògica i didàctica, la qual s'acreditarà amb un certificat expedit per la universitat on haja obtingut el títol. En aquest certificat haurà de constar:

– Que la data en la qual es va obtenir el títol és anterior a l'1 d'octubre de 2009.

– Que l'interessat o la interessada ha superat un mínim de 60 crèdits relacionats amb la formació pedagògica i didàctica que li aporten les competències i coneixements requerits per la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.

5é. Haver impartit docència, abans del terme del curs 2008-2009, durant un mínim de dos cursos acadèmics complets o, mancament això, dotze mesos en períodes continus o discontinus en centres públics o privats d'ensenyaments reglats degudament autoritzats, en els ensenyaments d'Educació Secundària Obligatoria, Batxillerat, Formació Professional o escoles oficials d'idiomes.

En el cas que la titulació s'haja obtingut a l'estranger s'haurà d'estar en possessió bé de l'homologació corresponent per a accedir a una professió regulada a Espanya, la qual té efectes des de la data en què siga concedida i expedida la credencial corresponent pel ministeri competent en matèria d'educació, segons el Reial decret 967/2014, de 21 de novembre; o bé del reconeixement professional, a l'empària del que s'estableix en el Reial decret 581/2017, de 9 de juny, i en el que resulte aplicable del derogat Reial decret 1837/2008, de 8 de novembre.

#### 16.4. Temaris

De conformitat amb el que preveu l'Ordre ECD/191/2012, de 6 de febrer, per la qual es regulen els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents establits en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, en els procediments selectius d'ingrés, accessos, i adquisició de noves especialitats en el cos de professors d'escoles oficials d'idiomes, es podran aplicar per a les especialitats d'Alemanya, Francés i Anglès els temaris previstos en l'annex VI de l'Ordre de 9 de setembre de 1993 (BOE 260, 30 d'octubre). Per a l'especialitat de Valencià del cos de professors d'escoles oficials d'idiomes es podran aplicar els temaris que preveu l'Ordre ECD/2606/2003, de 28 de juliol, per la qual s'aproven els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, adquisició de nova especialitat i mobilitat per a les especialitats de Català i Galleg dels professors d'escoles oficials d'idiomes, que regula el Reial decret 850/1993, de 4 de juny (BOE 228, 23 de setembre).

de profesor de Educación Secundaria Obligatoria, Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanzas de Idiomas.

No obstante, de acuerdo con la Resolución de 27 de noviembre de 2018, de la Dirección General de Política Educativa, se podrá acreditar la formación pedagógica y didáctica si se cumple alguno de los requisitos siguientes:

1.º. Estar en posesión de un título profesional de especialización didáctica, el certificado de calificación pedagógica, el certificado de aptitud pedagógica, obtenido antes del 1 de octubre de 2009.

2.º. Estar en posesión de un título universitario oficial, obtenido antes del 1 de octubre de 2009, de:

- Diplomatura de Magisterio.
- Licenciatura en Pedagogía.
- Licenciatura en Psicopedagogía.
- Título Superior de Música de la especialidad de Pedagogía del Lenguaje Musical y la Educación Musical.
- Título Superior de Música de la especialidad de Pedagogía de las diferentes especialidades instrumentales.
- Título Superior de Danza de la especialidad de Pedagogía de la Danza.

3.º. Acreditar la superación de 180 créditos, antes del 1 de octubre de 2009, de pedagogía o psicopedagogía, en el caso de las personas licenciadas en pedagogía o psicopedagogía con titulación con fecha posterior al 1 de octubre de 2009. Esta acreditación tendrá que ser expedida por la universidad correspondiente.

4.º. Estar en posesión, desde antes del 1 de octubre de 2009, de una licenciatura o una titulación equivalente que incluya formación pedagógica y didáctica, la cual se acreditará con un certificado expedido por la universidad donde haya obtenido el título. En este certificado tendrá que constar:

– Que la fecha en la cual se obtuvo el título es anterior al 1 de octubre de 2009.

– Que el interesado o la interesada ha superado un mínimo de 60 créditos relacionados con la formación pedagógica y didáctica que le aportan las competencias y conocimientos requeridos por la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación.

5.º. Haber impartido docencia, antes del término del curso 2008-2009, durante un mínimo de dos cursos académicos completos o, a falta de esto, doce meses en periodos continuos o discontinuos en centros públicos o privados de enseñanzas regladas debidamente autorizados, en las enseñanzas de Educación Secundaria Obligatoria, Bachillerato, Formación Profesional o escuelas oficiales de idiomas.

En el caso de que la titulación se haya obtenido en el extranjero se deberá estar en posesión bien de la correspondiente homologación para acceder a una profesión regulada en España, la cual tendrá efectos desde la fecha en que sea concedida y expedida por el Ministerio competente en materia de educación la correspondiente credencial, según el Real decreto 967/2014, de 21 de noviembre; o bien del reconocimiento profesional, al amparo de lo establecido en el Real decreto 581/2017, de 9 de junio, y en lo que resulte aplicable del derogado Real decreto 1837/2008, de 8 de noviembre.

#### 16.4. Temarios

De conformidad con lo previsto en la orden ECD/191/2012, de 6 de febrero, por la que se regulan los temarios que han de regir en los procedimientos de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes establecidos en la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, en los procedimientos selectivos de ingreso, accesos, y adquisición de nuevas especialidades en el cuerpo de profesores de escuelas oficiales de idiomas, serán de aplicación para las especialidades de Alemán, Francés e Inglés los temarios previstos en el anexo VI de la orden de 9 de septiembre de 1993 (BOE 260, 30 de octubre). Para la especialidad de Valenciano del cuerpo de profesores de escuelas oficiales de idiomas serán de aplicación los temarios previstos en la orden ECD/2606/2003, de 28 de julio, por la que se aprueban los temarios que han de regir en los procedimientos de ingreso, adquisición de nueva especialidad y movilidad para las especialidades de Catalán y Gallego de los profesores de escuelas oficiales de idiomas, regulados por el Real decreto 850/1993, de 4 de junio (BOE 228, 23 de septiembre).



17. Cos de professors de Música i Arts Escèniques  
17.1. Distribució de places per sistemes d'accés

Codi	Especialitat	Ingrés Lliure	Reserva diversitat funcional		Total
			Intel·lectual (DF I)	Un altre tipus (DF II)	
6A3	Clarinet	5	–	–	5
6A9	Flauta travessera	4	–	–	4
6C3	Saxòfon	5	–	–	5
6B1	Fonaments de composició	6	–	–	6
6C2	Piano	30	1	4	35
6C9	Viola	3	–	–	3
6D1	Violí	5	–	–	5
6D2	Violoncel	4	–	–	4
Total		62	1	4	67

17.2. Titulacions exigides

Estar en possessió del títol de doctor, llicenciat, enginyer, arquitecte o títol de grau corresponent o altres títols equivalents a l'efecte de docència.

En el cas que les titulacions s'hagen obtingut a l'estranger, s'haurà d'estar en possessió de l'equivalència corresponent a titulació i en l'àmbit acadèmic universitari oficial, la qual té efectes des de la data en què és concedit i expedit el certificat corresponent pel ministeri competent en matèria d'educació, segons el Reial decret 967/2014, de 21 de novembre.

De conformitat amb el que s'estableix en la disposició addicional única i en l'annex VII del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents aprovat pel Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, són equivalents a l'efecte de docència les titulacions que es detallen a continuació:

Per a les especialitats de Música:

- Títol de professor expedit a l'empara del Decret 2618/1966, de 10 de setembre.
- Diploma de Cantant d'Òpera, expedit a l'empara del Decret 313/1970, de 29 de gener.

17.3 Formació pedagògica i didàctica

De conformitat amb el que s'estableix en la disposició transitòria única del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial decret 276/2007 de 23 de febrer, en tant no es regule per a cada ensenyament la formació pedagògica i didàctica establida en l'article 100.2 de la citada Llei orgànica, queda diferida, en la present convocatòria, l'exigència d'aquesta formació als aspirants a l'ingrés en el cos de professors de Música i Arts Escèniques.

17.4 Temaris

En els procediments d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en el cos de professors de Música i Arts Escèniques seran aplicable els temaris establits en l'ordre ECD/1753/2015, de 25 d'agost, per la qual s'aproven els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, accés i adquisició de noves especialitats en el cos de professors de Música i Arts Escèniques en les especialitats vinculades als ensenyaments de música i de dansa.

18. Cos de professors tècnics de Formació Professional

18.1 Distribució de places per sistemes d'accés

Codi	Especialitat	Ingrés Lliure	Reserva diversitat funcional		Total
			Intel·lectual (DF I)	Un altre tipus (DF II)	
330	Cuina i Pastisseria	33	–	2	35
331	Equips electrònics	23	–	2	25

17. Cuerpo de profesores de Música y Artes Escénicas  
17.1. Distribución de plazas por sistemas de acceso

Código	Especialidad	Ingreso Libre	Reserva diversidad funcional		Total
			Intelectual (DF I)	Otro tipo (DF II)	
6A3	Clarinete	5	–	–	5
6A9	Flauta travesera	4	–	–	4
6C3	Saxofón	5	–	–	5
6B1	Fundamentos de composición	6	–	–	6
6C2	Piano	30	1	4	35
6C9	Viola	3	–	–	3
6D1	Violín	5	–	–	5
6D2	Violonchelo	4	–	–	4
Total		62	1	4	67

17.2. Titulaciones exigidas

Estar en posesión del título de doctor, licenciado, ingeniero, arquitecto o título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes a efectos de docencia.

En el caso de que las titulaciones se hayan obtenido en el extranjero se deberá estar en posesión de la correspondiente equivalencia a titulación y a nivel académico universitario oficial, la cual tendrá efectos desde la fecha en que sea concedida y expedida por el Ministerio competente en materia de educación el correspondiente certificado, según el Real decreto 967/2014, de 21 de noviembre.

De conformidad con lo establecido en la disposición adicional única y en el anexo VII del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes aprobado por el Real decreto 276/2007, de 23 de febrero, son equivalentes a efectos de docencia las titulaciones que a continuación se detallan:

Para las especialidades de Música:

- Título de profesor expedido al amparo del Decreto 2618/1966, de 10 de septiembre.
- Diploma de Cantante de Ópera, expedido al amparo del Decreto 313/1970, de 29 de enero.

17.3 Formación pedagógica y didáctica

De conformidad con lo establecido en la disposición transitoria única del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real decreto 276/2007 de 23 de febrero, en tanto no se regule para cada enseñanza la formación pedagógica y didáctica establecida en el artículo 100.2 de la citada Ley Orgánica, queda diferida, en la presente convocatoria, la exigencia de esta formación a los aspirantes al ingreso en el cuerpo de profesores de Música y Artes Escénicas.

17.4 Temarios

En los procedimientos de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en el cuerpo de profesores de Música y Artes Escénicas serán de aplicación los temarios establecidos en la orden ECD/1753/2015, de 25 de agosto, por la que se aprueban los temarios que han de regir en los procedimientos de ingreso, acceso y adquisición de nuevas especialidades en el cuerpo de profesores de Música y Artes Escénicas en las especialidades vinculadas a las enseñanzas de música y de danza.

18. Cuerpo de profesores técnicos de Formación Profesional

18.1 Distribución de plazas por sistemas de acceso

Código	Especialidad	Ingreso Libre	Reserva diversidad funcional		Total
			Intelectual (DF I)	Otro tipo (DF II)	
330	Cocina y Pastelería	33	–	2	35
331	Equipos electrónicos	23	–	2	25





332	Estètica	19	–	1	20
334	Instal·lació i Manteniment d'equips tèrmics i de fluids	19	–	1	20
335	Instal·lacions electrotècniques	37	–	3	40
338	Manteniment de Vehicles	37	–	3	40
340	Mecanitzat i Manteniment de Màquines	33	–	2	35
345	Operacions i Equips de Producció Agrària	51	–	4	55
347	Perruqueria	28	–	2	30
349	Procediments Sanitaris i Assistencials	51	–	4	55
350	Processos comercials	33	–	2	35
351	Processos de Gestió Administrativa	60	–	5	65
354	Serveis a la Comunitat	47	–	3	50
355	Serveis de Restauració	14	–	1	15
356	Sistemes i Aplicacions Informàtiques	59	1	5	65
Total		544	1	40	585

### 18.2 Titulacions exigides

Estar en possessió del títol de diplomat universitari, arquitecte tècnic, enginyer tècnic o el títol de grau corresponent o altres títols equivalents a l'efecte de docència.

En el cas que les titulacions s'hagen obtingut a l'estranger, s'haurà d'estar en possessió de l'equivalència corresponent a titulació i en l'àmbit acadèmic universitari oficial, la qual té efectes des de la data en què és concedit i expedit el certificat corresponent pel ministeri competent en matèria d'educació, segons el Reial decret 967/2014, de 21 de novembre.

De conformitat amb el que s'estableix en la disposició addicional única i en l'annex VI del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, són equivalents a l'efecte de docència les titulacions que es detallen a continuació:

1. Cuina i Pastisseria
  - Tècnic superior en Direcció de Cuina
  - Tècnic superior en Direcció de Serveis de Restauració
  - Tècnic superior en Restauració
  - Tècnic especialista en Hostaleria
2. Estètica
  - Tècnic superior en Estètica
  - Tècnic superior en Estètica Integral i Benestar
  - Tècnic especialista en Estètica
3. Manteniment de vehicles
  - Tècnic superior en Automoció
  - Tècnic especialista en Mecànica i Electricitat de l'Automòbil
  - Tècnic especialista en Automoció
  - Tècnic especialista en Manteniment de Màquines i Equips de construcció i Obres.
4. Mecanitzat i Manteniment de Màquines
  - Tècnic superior en Producció per Mecanitzat

332	Estètica	19	–	1	20
334	Instalación y Mantenimiento de equipos térmicos y de fluidos	19	–	1	20
335	Instalaciones electrotécnicas	37	–	3	40
338	Mantenimiento de Vehículos	37	–	3	40
340	Mecanizado y Mantenimiento de Máquinas	33	–	2	35
345	Operaciones y Equipos de Producción Agraria	51	–	4	55
347	Peluquería	28	–	2	30
349	Procedimientos Sanitarios y Asistenciales	51	–	4	55
350	Procesos comerciales	33	–	2	35
351	Procesos de Gestión Administrativa	60	–	5	65
354	Servicios a la Comunidad	47	–	3	50
355	Servicios de Restauración	14	–	1	15
356	Sistemas y Aplicaciones Informáticas	59	1	5	65
Total		544	1	40	585

### 18.2 Titulaciones exigidas

Estar en posesión del título de diplomado universitario, arquitecto técnico, ingeniero técnico o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes a efectos de docencia.

En el caso de que las titulaciones se hayan obtenido en el extranjero se deberá estar en posesión de la correspondiente equivalencia a titulación y a nivel académico universitario oficial, la cual tendrá efectos desde la fecha en que sea concedida y expedido por el Ministerio competente en materia de educación el correspondiente certificado, según el Real decreto 967/2014, de 21 de noviembre.

De conformidad con lo establecido en la disposición adicional única y en el anexo VI del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real decreto 276/2007, de 23 de febrero, son equivalentes a efectos de docencia las titulaciones que a continuación se detallan:

1. Cocina y Pastelería:
  - Tècnic superior en Direcció de Cocina
  - Tècnic superior en Direcció de Servicios de Restauración
  - Tècnic superior en Restauración
  - Tècnic Especialista en Hosteleria
2. Estètica:
  - Tècnic superior en Estètica
  - Tècnic superior en Estètica Integral y Bienestar
  - Tècnic especialista en Estètica
3. Mantenimiento de vehículos:
  - Tècnic superior en Automoció
  - Tècnic Especialista en Mecànica y Electricidad del Automòvil
  - Tècnic Especialista en Automoció
  - Tècnic Especialista en Mantenimiento de Máquinas y Equipos de construcció y Obras
4. Mecanizado y Mantenimiento de Máquinas:
  - Tècnic superior en Producció por Mecanizado



– Tècnic superior en Programació de la Producció en Fabricació Mecànica

- Tècnic especialista en Muntatge i construcció de Maquinària
- Tècnic especialista en Micromecànica de Màquines Eines
- Tècnic especialista en Micromecànica d'Instrumentes
- Tècnic especialista Instrumentista en Sistemes de Mitjana
- Tècnic especialista en Utillatges i Muntatges Mecànics
- Tècnic especialista Mecànic d'Armes
- Tècnic especialista en Fabricació Mecànica
- Tècnic especialista en Màquines-Eines
- Tècnic especialista en Matriceria i Motles
- Tècnic especialista en Control de Qualitat
- Tècnic especialista en Micromecànica i Rellotgeria

#### 5. Perruqueria

- Tècnic superior en Assessoria d'Imatge Personal i Corporativa
- Tècnic superior en Assessoria d'Imatge Personal
- Tècnic especialista en Perruqueria

#### 6. Serveis de Restauració

- Tècnic superior en Direcció de Cuina
- Tècnic superior en Direcció de Serveis de Restauració
- Tècnic superior en Restauració
- Tècnic especialista en Hostaleria

Així mateix, d'acord amb el que s'estableix en el punt 6 de la disposició addicional esmentada, per a les especialitats d'Equips Electrònics i Processos Comercials es declaren equivalents a les exigides per a l'accés al cos de professors tècnics de Formació Professional, les titulacions de tècnic superior i tècnic especialista, quan s'haja exercit com a professor interí durant un període de, almenys, dos anys abans del 31 d'agost de 2007, en centres públics dependents de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, i en una especialitat de formació professional que pertanga a la família professional corresponent a l'especialitat a la qual pretenga accedir.

#### 18.3. Formació pedagògica i didàctica

Les persones aspirants hauran d'estar en possessió de la formació pedagògica i didàctica a la qual es refereix l'article 100.2 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.

En virtut del que s'estableix en el Reial decret 1834/2008, de 8 de novembre, acrediten aquesta formació els qui es troben en possessió del títol de Màster que habilita per a l'exercici de les professions de professor d'Educació Secundària Obligatoria, Batxillerat, Formació Professional i ensenyaments d'idiomes.

No obstant això, d'acord amb la Resolució de 27 de novembre de 2018, de la Direcció General de Política Educativa, es podrà acreditar la formació pedagògica i didàctica si es compleix algun dels requisits següents:

1r. Estar en possessió d'un títol professional d'especialització didàctica, el Certificat de Qualificació Pedagògica, el Certificat d'Aptitud Pedagògica, obtingut abans de l'1 d'octubre de 2009.

2n. Estar en possessió d'un títol universitari oficial, obtingut abans de l'1 d'octubre de 2009, de:

- Diplomatura de Magisteri.
- Llicenciatura en Pedagogia.
- Llicenciatura en Psicopedagogia.
- Títol superior de Música de l'especialitat de Pedagogia del Llençatge Musical i l'Educació Musical.
- Títol superior de Música de l'especialitat de Pedagogia de les diferents especialitats instrumentals.
- Títol superior de Dansa de l'especialitat de Pedagogia de la Dansa.

3r. Acreditar la superació de 180 crèdits, abans de l'1 d'octubre de 2009, de pedagogia o psicopedagogia, en el cas de les persones llicenciades en pedagogia o psicopedagogia amb titulació amb data posterior a l'1 d'octubre de 2009. Aquesta acreditació haurà de ser expedida per la universitat corresponent.

4t. Estar en possessió, des d'abans de l'1 d'octubre de 2009, d'una llicenciatura o una titulació equivalent que incloga formació pedagògica i didàctica, la qual s'acreditarà amb un certificat expedit per la universitat on haja obtingut el títol. En aquest certificat haurà de constar:

– Que la data en la qual es va obtenir el títol és anterior a l'1 d'octubre de 2009.

– Técnico superior en Programación de la Producción en Fabricación Mecánica

- Técnico especialista en Montaje y construcción de Maquinaria
- Técnico especialista en Micromecánica de Máquinas Herramientas
- Técnico especialista en Micromecánica de Instrumentos
- Técnico especialista Instrumentista en Sistemas de Media
- Técnico especialista en Utillajes y Montajes Mecánicos
- Técnico especialista Mecánico de Armas
- Técnico especialista en Fabricación Mecánica
- Técnico especialista en Máquinas-Herramientas
- Técnico especialista en Matriceria y Moldes
- Técnico especialista en Control de Calidad
- Técnico especialista en Micromecánica y Relojería

#### 5. Peluquería

- Técnico superior en Asesoría de Imagen Personal y Corporativa
- Técnico superior en Asesoría de Imagen Personal
- Técnico Especialista en Peluquería

#### 6. Servicios de Restauración

- Técnico superior en Dirección de Cocina
- Técnico superior en Dirección de Servicios de Restauración
- Técnico superior en Restauración
- Técnico Especialista en Hostelería

Asimismo, de acuerdo con lo establecido en el punto 6 de la citada disposición adicional, para las especialidades de *Equipos Electrónicos* y *Procesos Comerciales* se declaran equivalentes a las exigidas para el acceso al cuerpo de profesores técnicos de Formación Profesional, las titulaciones de técnico superior y técnico especialista, cuando se haya ejercido como profesor interino durante un período de, al menos, dos años antes del 31 de agosto de 2007, en centros públicos dependientes de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, y en una especialidad de formación profesional que pertenezca a la familia profesional correspondiente a la especialidad a la que pretenda acceder.

#### 18.3. Formació pedagògica i didàctica

Las personas aspirantes deberán estar en posesión de la formación pedagógica y didáctica a la que se refiere el artículo 100.2 de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

En virtud de lo establecido en el Real decreto 1834/2008, de 8 de noviembre, acreditan dicha formación quienes se encuentran en posesión del título de Máster que habilita para el ejercicio de las profesiones de profesor de Educación Secundaria Obligatoria, Bachillerato, Formación Profesional y enseñanzas de idiomas.

No obstante, de acuerdo con la Resolució de 27 de noviembre de 2018, de la Direcció General de Política Educativa, se podrà acreditar la formació pedagògica i didàctica si se cumple alguno de los requisitos siguientes:

1.º. Estar en posesión de un título profesional de especialización didáctica, el certificado de calificación pedagógica, el certificado de aptitud pedagógica, obtenido antes del 1 de octubre de 2009.

2.º. Estar en posesión de un título universitario oficial, obtenido antes del 1 de octubre de 2009, de:

- Diplomatura de Magisterio.
- Licenciatura en Pedagogía.
- Licenciatura en Psicopedagogía.
- Título superior de Música de la especialidad de Pedagogía del Lenguaje Musical y la Educación Musical.
- Título superior de Música de la especialidad de Pedagogía de las diferentes especialidades instrumentales.
- Título superior de Danza de la especialidad de Pedagogía de la Danza.

3.º. Acreditar la superación de 180 créditos, antes del 1 de octubre de 2009, de pedagogía o psicopedagogía, en el caso de las personas licenciadas en pedagogía o psicopedagogía con titulación con fecha posterior al 1 de octubre de 2009. Esta acreditación tendrá que ser expedida por la universidad correspondiente.

4.º. Estar en posesión, desde antes del 1 de octubre de 2009, de una licenciatura o una titulación equivalente que incluya formación pedagógica y didáctica, la cual se acreditará con un certificado expedido por la universidad donde haya obtenido el título. En este certificado tendrá que constar:

– Que la fecha en la cual se obtuvo el título es anterior al 1 de octubre de 2009.



– Que l'interessat o la interessada ha superat un mínim de 60 crèdits relacionats amb la formació pedagògica i didàctica que li aporten les competències i coneixements requerits per la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.

5è. Haver impartit docència, abans del terme del curs 2008-2009, durant un mínim de dos cursos acadèmics complets o, mancant això, 12 mesos en períodes continus o discontinus en centres públics o privats d'ensenyaments reglats degudament autoritzats, en els ensenyaments d'Educació Secundària Obligatoria, Batxillerat, Formació Professional o escoles oficials d'idiomes.

En el cas que la titulació s'haja obtingut a l'estranger, s'haurà d'estar en possessió o bé de l'homologació corresponent per a accedir a una professió regulada a Espanya, la qual té efectes des de la data en què siga concedida i expedida la credencial corresponent pel ministeri competent en matèria d'educació, segons el Reial decret 967/2014, de 21 de novembre; o bé del reconeixement professional, a l'empara del que s'estableix en el Reial decret 581/2017, de 9 de juny, i en el que resulte aplicable del derogat Reial decret 1837/2008, de 8 de novembre.

#### 18.4. Temaris

De conformitat amb el que es preveu en l'Ordre ECD/191/2012, de 6 de febrer, per la qual es regulen els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents establits en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, seran aplicable els temaris establits en l'annex II de l'ordre d'1 de febrer de 1996 (Suplement del BOE núm. 38, 13 de febrer), per la qual s'aproven els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, adquisició de noves especialitats i mobilitat per a determinades especialitats dels cossos de professors d'Ensenyament Secundari i Professors Tècnics de Formació Professional.

### 19. Cos de professors d'Arts Plàstiques i Disseny

#### 19.1. Distribució de places per sistemes d'accés

Codi	Especialitat	Ingrés lliure	Reserva diversitat funcional		Total
			Intel·lectual (DF I)	Un altre tipus (DF II)	
7A9	Disseny de Moda	9	–	1	9
7B0	Disseny de Producte	7	–	–	7
7B1	Disseny Gràfic	16	–	1	18
7B5	Història de l'Art	7	–	–	7
7B8	Materials i Tecnologia: Disseny	8	–	1	8
7C1	Mitjans Informàtics	17	1	1	20
Total		64	1	4	69

#### 19.2. Titulacions exigides

Estar en possessió del títol de doctor, llicenciat, enginyer o arquitecte, o del títol de grau corresponent, del títol superior d'ensenyaments artístics equivalent a llicenciatura o grau, o d'un altre títol equivalent a l'efecte de la docència.

En el cas que les titulacions s'hagen obtingut a l'estranger, s'haurà d'estar en possessió de l'equivalència corresponent a titulació i en l'àmbit acadèmic universitari oficial, la qual té efectes des de la data en què és concedit i expedit el certificat corresponent pel ministeri competent en matèria d'educació, segons el Reial decret 967/2014, de 21 de novembre.

De conformitat amb el que estableixen la disposició adicional única i l'annex VIII del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, són equivalents a aquest efecte les titulacions que es detallen a continuació:

1. Disseny de moda: Títol de Disseny, especialitat Disseny de Moda
2. Disseny de producte: Títol de Disseny, especialitat Disseny de Productes

– Que el interesado o la interesada ha superado un mínimo de 60 créditos relacionados con la formación pedagógica y didáctica que le aportan las competencias y conocimientos requeridos por la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación.

5.º. Haber impartido docencia, antes del término del curso 2008-2009, durante un mínimo de dos cursos académicos completos o, a falta de esto, 12 meses en periodos continuos o discontinuos en centros públicos o privados de enseñanzas regladas debidamente autorizados, en las enseñanzas de Educación Secundaria Obligatoria, Bachillerato, Formación Profesional o escuelas oficiales de idiomas.

En el caso de que la titulación se haya obtenido en el extranjero se deberá estar en posesión bien de la correspondiente homologación para acceder a una profesión regulada en España, la cual tendrá efectos desde la fecha en que sea concedida y expedida por el Ministerio competente en materia de educación la correspondiente credencial, según el Real decreto 967/2014, de 21 de noviembre; o bien del reconocimiento profesional, al amparo de lo establecido en el Real decreto 581/2017, de 9 de junio, y en lo que resulte aplicable del derogado Real decreto 1837/2008, de 8 de noviembre.

#### 18.4 Temarios

De conformidad con lo previsto en la orden ECD/191/2012, de 6 de febrero, por la que se regulan los temarios que han de regir en los procedimientos de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes establecidos en la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, serán de aplicación los temarios establecidos en el anexo II de la orden de 1 de febrero de 1996 (Suplement del BOE núm. 38, 13 de febrero), por la que se aprueban los temarios que han de regir en los procedimientos de ingreso, adquisición de nuevas especialidades y movilidad para determinadas especialidades de los cuerpos de Profesores de Enseñanza Secundaria y Profesores Técnicos de Formación Profesional.

### 19. Cuerpo de profesores de Artes Plásticas y Diseño

#### 19.1. Distribución de plazas por sistemas de acceso

Código	Especialidad	Ingreso libre	Reserva diversidad funcional		Total
			Intelectual (DF I)	Otro tipo (DF II)	
7A9	Diseño de Moda	9	–	1	9
7B0	Diseño de Producto	7	–	–	7
7B1	Diseño Gráfico	16	–	1	18
7B5	Historia del Arte	7	–	–	7
7B8	Materiales y Tecnología: Diseño	8	–	1	8
7C1	Medios Informáticos	17	1	1	20
Total		64	1	4	69

#### 19.2. Titulaciones exigidas

Estar en posesión del título de doctor, licenciado, ingeniero o arquitecto, o del título de grado correspondiente, del título superior de enseñanzas artísticas equivalente a licenciatura o grado, o de otro título equivalente a efectos de la docencia.

En el caso de que las titulaciones se hayan obtenido en el extranjero se deberá estar en posesión de la correspondiente equivalencia a titulación y a nivel académico universitario oficial, la cual tendrá efectos desde la fecha en que sea concedida y expedida por el Ministerio competente en materia de educación el correspondiente certificado, según el Real decreto 967/2014, de 21 de noviembre.

De conformidad con lo que establecen la disposición adicional única y el anexo VIII del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real decreto 276/2007, de 23 de febrero, son equivalentes a estos efectos las titulaciones que se detallan a continuación:

1. Diseño de moda: Título de Diseño, especialidad Diseño de Moda.
2. Diseño de producto: Título de Diseño, especialidad Diseño de Productos.





### 3. Disseny gràfic: Títol de Disseny, especialitat Disseny Gràfic

19.3 De conformitat amb el que s'estableix en la disposició transitòria única del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial decret 276/2007 de 23 de febrer, en tant no es regule per a cada ensenyament la formació pedagògica i didàctica establida en l'article 100.2 de la citada Llei orgànica, queda diferida, en la present convocatòria, l'exigència d'aquesta formació als aspirants a l'ingrés en el cos de professors d'Arts Plàstiques i Disseny.

#### 19.4 Temaris

De conformitat amb el que es preveu en l'Ordre ECD/826/2004, de 22 de març, per la qual s'aproven els temaris que han de regir en els procediments selectius per a l'ingrés, accés i adquisició de noves especialitats en els cossos de professors d'Arts Plàstiques i Disseny i mestres de taller d'Arts Plàstiques i Disseny, seran aplicables els temaris vigents que corresponguen a cada especialitat convocada, indicats en l'annex únic de l'ordre esmentada.

## TÍTOL II

### Convocatòria de procediment per a l'adquisició de noves especialitats

Es convoca un procediment selectiu perquè les persones funcionàries de carrera dels cossos de professors d'Ensenyament Secundari, professors d'escoles oficials d'idiomes, professors de Música i Arts Escèniques, professors d'Arts Plàstiques i Disseny i professors tècnics de Formació Professional, directament dependents de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, puguen adquirir, d'acord amb el títol V del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, una nova especialitat, dins del mateix cos, de conformitat amb el que estableixen les següents bases:

#### 20. Normes generals

Les especialitats que podran adquirir-se mitjançant aquest procediment seran les mateixes que les convocades pel procediment d'ingrés lliure.

A aquest procediment, en tot el que no preveu aquesta convocatòria, li serà aplicable el que disposa la convocatòria del procediment selectiu d'ingrés, que es duu a terme conjuntament per aquesta ordre.

El nombre de sol·licituds condicionarà els llocs d'actuació dels tribunals.

#### 21. Sistema d'habilitació

D'acord amb el que estableix l'article 54 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents aprovat pel Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, el sistema d'habilitació consistirà en la realització d'una prova, que constarà de l'exposició oral d'un tema de l'especialitat a la qual s'opta, elegit per la persona candidata d'entre els extrets a l'atzar pel tribunal, segons la proporció següent:

- En les especialitats que tinguen un número no superior a 25 temes, s'haurà de triar entre tres temes.
- En les especialitats que tinguen un número superior a 25 temes i inferior a 51, s'haurà de triar entre quatre temes.
- En les especialitats que tinguen un número superior a 50 temes, s'haurà de triar entre cinc temes.

L'exposició tindrà dues parts: la primera versarà sobre els aspectes científics del tema; en la segona, s'haurà de fer referència a la relació del tema amb el currículum oficial actualment vigent en el present curs escolar a la Comunitat Valenciana, i es desenvoluparà un aspecte didàctic d'aquest aplicat a un determinat nivell prèviament establert per la persona aspirant. Finalitzada l'exposició, el tribunal podrà realitzar un debat amb la persona candidata sobre el contingut de la seua intervenció.

L'exposició i debat referits en el paràgraf anterior, que seran públics, tindran una duració màxima, respectivament, de quaranta-cinc i quinze minuts. La persona aspirant disposarà, almenys, d'una hora per a la seua preparació, i podrà utilitzar en ella el material que estime oportú.

### 3. Diseño gráfico: Título de Diseño, especialidad Diseño Gráfico.

19.3 De conformidad con lo establecido en la disposición transitòria única del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real decreto 276/2007 de 23 de febrero, en tanto no se regule para cada enseñanza la formación pedagógica y didáctica establecida en el artículo 100.2 de la citada Ley Orgánica, queda diferida, en la presente convocatoria, la exigencia de esta formación a los aspirantes al ingreso en el cuerpo de profesores de Artes Plásticas y Diseño.

#### 19.4 Temarios

De conformidad con lo previsto en la orden ECD/826/2004, de 22 de marzo, por la cual se aprueban los temarios que tienen que regir en los procedimientos selectivos para el ingreso, acceso y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos de profesores de Artes Plásticas y Diseño y maestros de taller de Artes Plásticas y Diseño, serán aplicables los temarios vigentes que correspondan a cada especialidad convocada, indicados en el anexo único de la mencionada orden.

## TÍTULO II

### Convocatoria de procedimiento para la adquisición de nuevas especialidades

Se convoca procedimiento selectivo para que las personas funcionarias de carrera de los cuerpos de profesores de Enseñanza Secundaria, profesores de escuelas oficiales de idiomas, profesores de Música y Artes Escénicas, profesores de Artes Plásticas y Diseño y profesores técnicos de Formación Profesional, directamente dependientes de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, puedan adquirir, de acuerdo con el título V del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real decreto 276/2007, de 23 de febrero, una nueva especialidad, dentro del mismo cuerpo, de conformidad con lo que establecen las siguientes bases:

#### 20. Normas generales

Las especialidades que podrán adquirirse mediante este procedimiento serán las mismas que las convocadas por el procedimiento de ingreso libre.

A este procedimiento, en aquello que no prevé esta convocatoria, le será aplicable lo que dispone la convocatoria del procedimiento selectivo de ingreso, que conjuntamente se lleva a cabo por esta orden.

El número de solicitudes condicionarà los lugares de actuación de los tribunales.

#### 21. Sistema de habilitación

De acuerdo con lo que establece el artículo 54 del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes aprobado por el Real decreto 276/2007, de 23 de febrero, el sistema de habilitación consistirá en la realización de una prueba, que constará de la exposición oral de un tema de la especialidad a la que se opte, elegido por la persona candidata de entre los extraídos al azar por el tribunal, según la siguiente proporción:

- En aquellas especialidades que tengan un número no superior a 25 temas, deberá elegirse entre tres temas.
- En aquellas especialidades que tengan un número superior a 25 temas e inferior a 51, deberá elegirse entre cuatro temas.
- En aquellas especialidades que tengan un número superior a 50 temas, deberá elegirse entre cinco temas.

La exposición tendrá dos partes: la primera versará sobre los aspectos científicos del tema; en la segunda, se deberá hacer referencia a la relación del tema con el currículum oficial actualmente vigente en el presente curso escolar en la Comunidad Valenciana, y se desarrollará un aspecto didáctico de este aplicado a un determinado nivel previamente establecido por la persona aspirante. Finalizada la exposición, el tribunal podrá realizar un debate con la persona candidata sobre el contenido de su intervención.

La exposición y debate referidos en el párrafo anterior, que serán públicos, tendrán una duración máxima, respectivamente, de cuarenta y cinco y quince minutos. La persona aspirante dispondrá, al menos, de una hora para su preparación, y podrá utilizar en ella el material que estime oportuno.



## 22. Requisits de les persones candidates

Per a la seua admissió al procediment d'habilitació, les persones aspirants hauran de reunir els següents requisits:

a) Ser personal funcionari de carrera dels cossos de professors d'Ensenyament Secundari, professors d'escoles oficials d'idiomes, professors de Música i Arts Escèniques, professors d'Arts Plàstiques i Disseny o professors tècnics de Formació Professional, directament dependent de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.

En cas de situació d'excedència voluntària, d'adscripció a llocs de funció inspectora i d'adscripció a places en l'exterior o anàlegs, el compliment del requisit de la destinació s'entendrà referit a l'últim centre de destinació immediatament anterior.

b) Posseir el nivell de titulació i els altres requisits que s'exigeixen per a l'ingrés lliure en l'especialitat que es pretenga adquirir, a excepció de l'acreditació dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana.

Aquests requisits hauran de posseir-se en el dia de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

## 23. Sol·licituds

### 23.1. Forma

Les persones que desitgen participar en aquest procés selectiu hauran d'emplenar el model oficial de sol·licitud que estarà disponible en la seu electrònica de la Generalitat Valenciana (<http://sede.gva.es>) i en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es/va/web/rrhh-educacion/oposiciones>).

En la sol·licitud haurà de consignar-se que es participa pel procediment d'adquisició de noves especialitats, fent constar el codi i nom de l'especialitat per la qual es vol participar.

Les sol·licituds hauran d'emplenar-se seguint les instruccions que s'indiquen, sent necessari identificar-se mitjançant el certificat digital o el sistema cl@ve en qualsevol de les seues modalitats.

La sol·licitud es considerarà presentada i registrada davant l'administració en el moment que siga completat tot el procés telemàtic. Les persones aspirants hauran de guardar els justificants generats, com a confirmació de la presentació telemàtica.

La sol·licitud s'omplirà d'acord amb les instruccions que figuren en la plataforma electrònica i en les bases de la present ordre.

Aquelles sol·licituds emplenades o registrades per altres mitjans diferents de la via telemàtica indicada en la base 3.1 d'aquesta ordre, es tindran per no presentades en termini.

No podrà presentar-se més d'una sol·licitud, llevat que s'opte a més d'una especialitat. En aquest cas, s'hauran de presentar tantes sol·licituds com nombre d'especialitats a les quals s'opta. No obstant això, l'opció a més d'una especialitat no implica que es pugui assistir a les proves de tots els tribunals on ha sigut assignat.

En cas que es presente més d'una sol·licitud per especialitat, serà vàlida l'última.

Les persones que participen en aquest procediment no abonaran cap quantitat pels drets d'examen.

### 23.2. Termini de presentació

El termini de presentació de sol·licituds serà del 5 al 29 de març de 2019.

## 24. Admissió de persones aspirants

Referent a això és aplicable a aquesta convocatòria d'adquisició de noves especialitats la base 4 del títol I de la convocatòria del procediment selectiu per a ingrés en el cos de professors d'Ensenyament Secundari, professors d'escoles oficials d'idiomes, professors de Música i Arts Escèniques, professors d'Arts Plàstiques i Disseny i professors tècnics de Formació Professional, que, conjuntament, es duu a terme per la present ordre.

## 25. Tribunals

Els tribunals per a aquest procediment seran els mateixos que actuen en els procediments regulats en el títol I i tindran les funcions indicades.

Correspon als tribunals:

– La valoració dels coneixements propis i específics de l'àmbit cultural, científic o artístic de l'especialitat a què es refereix l'article 53 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especiali-

## 22. Requisitos de las personas candidatas

Para su admisión al procedimiento de habilitación, las personas aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

a) Ser personal funcionario de carrera de los cuerpos de profesores de Enseñanza Secundaria, profesores de escuelas oficiales de idiomas, profesores de Música y Artes Escénicas, profesores de Artes Plásticas y Diseño o profesores técnicos de Formación Profesional, directamente dependiente de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte.

En caso de situación de excedencia voluntaria, de adscripción a lugares de función inspectora y de adscripción a plazas en el exterior o análogos, el cumplimiento del requisito del destino se entenderá referido al último centro de destino inmediatamente anterior.

b) Poseer el nivel de titulación y los otros requisitos que se exigen para el ingreso libre en la especialidad que se pretenda adquirir, a excepción de la acreditación de los idiomas oficiales de la Comunidad Valenciana.

Estos requisitos deberán poseerse en el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

## 23. Solicitudes

### 23.1. Forma

Las personas que deseen participar en este proceso selectivo deberán cumplimentar el modelo oficial de solicitud que estará disponible en la sede electrónica de la Generalitat Valenciana (<http://sede.gva.es>) y en la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/oposiciones>).

En la solicitud deberá consignarse que se participa por el procedimiento de adquisición de nuevas especialidades, haciendo constar el código y nombre de la especialidad por la que se desee participar.

Las solicitudes deberán cumplimentarse siguiendo las instrucciones que se indican, siendo necesario identificarse mediante el certificado digital o el sistema cl@ve en cualquiera de sus modalidades.

La solicitud se considerará presentada y registrada ante la administración en el momento que sea completado todo el proceso telemático. Las personas aspirantes deberán guardar los justificantes generados, como confirmación de la presentación telemática.

La solicitud se llenará de acuerdo con las instrucciones que figuren en la plataforma electrónica y en las bases de la presente orden.

Aquellas solicitudes cumplimentadas o registradas por otros medios diferentes a la vía telemática indicada en la base 3.1 de esta orden, se tendrán por no presentadas en plazo.

No podrá presentarse más de una solicitud, salvo que se opte a más de una especialidad. En este caso, se deberán presentar tantas solicitudes como número de especialidades a las que se opta. No obstante, la opción a más de una especialidad no implica que se pueda asistir a las pruebas de todos los tribunales donde ha sido asignado.

En caso que se presente más de una solicitud por especialidad, será válida la última.

Las personas que participen en este procedimiento no abonarán ninguna cantidad por los derechos de examen.

### 23.2. Plazo de presentación

El plazo de presentación de solicitudes será del 5 al 29 de marzo de 2019.

## 24. Admisión de personas aspirantes

A este respecto es de aplicación a esta convocatoria de adquisición de nuevas especialidades la base 4 del título I de la convocatoria del procedimiento selectivo para ingreso en el cuerpo de profesores de Enseñanza Secundaria, profesores de escuelas oficiales de idiomas, profesores de Música y Artes Escénicas, profesores de Artes Plásticas y Diseño y profesores técnicos de Formación Profesional, que, conjuntamente, se lleva a cabo por la presente orden.

## 25. Tribunales

Los tribunales para este procedimiento serán los mismos que actúen en los procedimientos regulados en el título I y tendrán las funciones indicadas.

Corresponde a los tribunales:

– La valoración de los conocimientos propios y específicos del ámbito cultural, científico o artístico de la especialidad a que se refiere el artículo 53 del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de

tats en els cossos docents, aprovat pel Reial decret 276/2007, de 23 de febrer.

– L'elaboració de les llistes de les persones aspirants que han sigut declarades aptes.

– L'elevació de les llistes a què es refereix el paràgraf anterior a l'òrgan convocant.

En el desenvolupament del procediment, els tribunals resoldran tots els dubtes que pogueren sorgir en aplicació d'aquestes normes, així com el que s'ha de fer en els casos no previstos.

#### 26. Començament i desenvolupament de les proves

El començament i desenvolupament de les proves es realitzarà de conformitat amb el que es disposa en la base 6 del títol I de la convocatòria del procediment selectiu per a ingrés en els cossos de professors d'Ensenyament Secundari, professors d'escoles oficials d'idiomes, professors de Música i Arts Escèniques, professors d'Arts Plàstiques i Disseny i professors tècnics de Formació Professional.

#### 27. Qualificació

##### 27.1. Valoració de la prova

Els tribunals valoraran la prova d'apta o de no apta, i obtindran la nova o les noves especialitats únicament les persones aspirants qualificades d'aptas.

##### 27.2. Publicació i recursos

La Direcció General de Centres i Personal Docent, una vegada comprovat que les persones aspirants qualificades d'aptas reuneixen els requisits exigits en la base 17 del títol II d'aquesta convocatòria, publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la resolució, ordenarà la publicació de les llistes úniques de les persones aspirants que han aconseguit una nova especialitat i indicarà el lloc en què es troben exposades al públic.

Contra aquesta llista de persones aspirants que han superat el procés podrà interposar-se recurs d'alçada davant el director general de Centres i Personal Docent en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà a la data de publicació de les llistes en el tauler d'anuncis corresponent, de conformitat amb el que es disposa en els articles 112, 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions, a través de la seu electrònica de la Generalitat Valenciana (<http://sede.gva.es>), o a través de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es/va/web/rrhh-educacion/oposiciones>).

### NORMES FINALS

#### Primera

De conformitat amb el que es disposa en l'article 25 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la falta d'una resolució expressa a les sol·licituds o les reclamacions regulades en aquesta ordre té efectes desestimatoris de la sol·licitud o la reclamació, sense perjudici de l'obligació de resoldre de l'Administració.

#### Segona

De conformitat amb el que estableixen els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra aquesta ordre, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar potestativament un recurs de reposició davant del conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, o bé cal plantejar directament un recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de publicar-se.

València, 28 febrer de 2019.– El conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport: Vicent Marzá Ibáñez.

nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real decreto 276/2007, de 23 de febrero.

– La elaboración de las listas de las personas aspirantes que han sido declaradas aptas.

– La elevación de las listas a que se refiere el párrafo anterior al órgano convocante.

En el desarrollo del procedimiento, los tribunales resolverán todas las dudas que pudieran surgir en aplicación de estas normas, así como aquello que se ha de hacer en los casos no previstos.

#### 26. Comienzo y desarrollo de las pruebas

El comienzo y desarrollo de las pruebas se realizará de conformidad con lo dispuesto en la base 6 del título I de la convocatoria del procedimiento selectivo para ingreso en los cuerpos de profesores de Enseñanza Secundaria, profesores de escuelas oficiales de idiomas, profesores de Música y Artes Escénicas, profesores de Artes Plásticas y Diseño y profesores técnicos de Formación Profesional.

#### 27. Calificación

##### 27.1. Valoración de la prueba

Los tribunales valorarán la prueba como apta o no apta, y obtendrán la nueva o nuevas especialidades únicamente las personas aspirantes calificadas como aptas.

##### 27.2. Publicación y recursos

La Dirección General de Centres y Personal Docente, una vez comprobado que las personas aspirantes calificadas como aptas reúnen los requisitos exigidos en la base 17 del título II de esta convocatoria, publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la resolución, ordenará la publicación de las listas únicas de las personas aspirantes que han conseguido una nueva especialidad e indicará el lugar en que se encuentran expuestas al público.

Contra esta lista de personas aspirantes que han superado el proceso podrá interponerse recurso de alzada ante el director general de Centres y Personal Docente en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente a la fecha de publicación de las listas en el tablón de anuncios correspondiente, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 112, 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones, a través de la sede electrónica de la Generalitat Valenciana (<http://sede.gva.es>), o a través de la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/oposiciones>).

### NORMAS FINALES

#### Primera

Conforme a lo dispuesto en el artículo 25 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, la falta de resolución expresa a las solicitudes o reclamaciones reguladas en esta orden tendrá efectos desestimatorios de la solicitud o reclamación, sin perjuicio de la obligación de resolver de la Administración.

#### Segunda

De conformidad con lo que establecen los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y los artículos 10, 14 y 46 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, contra esta orden, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, o bien, cabrá plantear directamente recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente de publicarse.

València, 28 de febrero de 2019.– El conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte: Vicent Marzá Ibáñez.



## ANNEX I

### *Barem per a la valoració de mèrits*

A) Cossos docents de professors d'ensenyament secundari, Formació Professional, escoles oficials d'idiomes i Música i Arts Escèniques

Les persones aspirants no podran aconseguir més de 10 punts per la valoració dels seus mèrits.

I. EXPERIÈNCIA DOCENT PRÈVIA (fins a un màxim de set punts)

1.1. Experiència en centres públics:

1.1.a Per cada any d'experiència docent en especialitats del cos al qual s'opta en centres públics: 0,7000 punts.

Per cada mes: 0,0583 punts

1.1.b Per cada any d'experiència docent en especialitats de cossos diferents d'aquell al qual s'opta en centres públics: 0,3500 punts

Per cada mes: 0,0292 punts

L'experiència docent prèvia en centres públics es baremarà d'ofici pel tribunal corresponent d'acord amb les dades que consten en la base de dades d'aquesta administració.

Les persones aspirants que són o hagen sigut personal docent de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, podran consultar les dades relatives a la seua antiguitat a través de la plataforma OVIDOC, a partir de la publicació de les llistes definitives de persones admeses.

En cas que les persones aspirants al·leguen experiència docent prèvia en centres públics d'altres administracions educatives i aquesta no figure en OVIDOC, podran aportar la documentació acreditativa emesa per l'òrgan competent en l'acte de presentació de mèrits establert en el punt 7.3.2 de la convocatòria.

En cas de l'experiència docent en universitats, haurà d'aportar-se certificació de l'òrgan corresponent en l'acte de presentació de mèrits establert en el punt 7.3.2 de la convocatòria.

1.2. Experiència en altres centres

1.2.a Per cada any d'experiència docent en especialitats del mateix nivell educatiu que l'impartit pel cos a què s'opta en altres centres: 0,150 punts

Per cada mes: 0,0125 punts

Documentació acreditativa:

Certificat del director o de la directora amb el vistiplau de la Inspecció d'Educació, que faça constar la durada real dels serveis. Per a l'experiència en centres de la Comunitat Valenciana, hi ha un model disponible d'aquesta certificació a la web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (<https://www.ceice.gva.es/va/>)

1.2.b Per cada any d'experiència docent en especialitats de diferent nivell o etapa educativa que l'impartit pel cos a què s'opta en altres centres: 0,100 punts

Per cada mes: 0,0083 punts

Documentació acreditativa:

Certificat del director o de la directora amb el vistiplau de la Inspecció d'Educació, que faça constar la durada real dels serveis. Per a l'experiència en centres de la Comunitat Valenciana, hi ha un model disponible d'aquesta certificació a la web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (<https://www.ceice.gva.es/va/>).

Les persones aspirants que al·leguen experiència docent prèvia en centres privats o concertats, o universitats privades, aportaran la certificació acreditativa, emesa per l'òrgan competent, en l'acte de presentació juntament amb la resta dels mèrits d'acord amb allò que es preveu en el barem de mèrits de l'annex I.

Notes a l'apartat I:

a) A l'efecte d'aquest apartat es tindrà en compte un màxim de 10 anys, cada un dels quals haurà de ser valorat només en un dels subapartats anteriors.

b) S'entén per centres públics els centres a què es refereix el capítol II del títol IV de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, integrats en la xarxa pública de centres creats i mantinguts per les administracions educatives.

c) No podran acumular-se les puntuacions corresponents als diferents apartats quan els serveis s'hagen prestat simultàniament en més d'un centre docent.

## ANEXO I

### *Baremo para la valoración de méritos*

A) Cuerpos docentes de profesores de enseñanza secundaria, formación profesional, escuelas oficiales de idiomas y música y artes escénicas

Las personas aspirantes no podrán conseguir más de 10 puntos por la valoración de sus méritos.

I. EXPERIENCIA DOCENTE PREVIA (Hasta un máximo de siete puntos).

1.1. Experiencia en centros públicos:

1.1.a Por cada año de experiencia docente en especialidades del cuerpo al que se opta en centros públicos: 0,7000 puntos.

Por cada mes: 0,0583 puntos

1.1.b Por cada año de experiencia docente en especialidades de distintos cuerpos al que se opta en centros públicos: 0,3500 puntos

Por cada mes: 0,0292 puntos

La experiencia docente previa en centros públicos se baremará de oficio de acuerdo con los datos obrantes en la base de datos de esta administración.

Las personas aspirantes que son o hayan sido personal docente de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, podran consultar los datos relativos a su antigüedad a través de la plataforma OVIDOC, a partir de la publicación de las listas definitivas de personas admitidas.

En el caso de que Las personas aspirantes aleguen experiencia docente previa en centros públicos de otras administraciones educativas y esta no figure en OVIDOC, podrán aportar la documentación acreditativa emitida por el órgano competente en el acto de presentación de méritos establecido en el punto 7.3.2 de la convocatoria.

En el caso de la experiencia docente en universidades, deberá aportarse certificación del órgano correspondiente en el acto de presentación de méritos establecido en el punto 7.3.2 de la convocatoria.

1.2. Experiencia en otros centros

1.2.a Por cada año de experiencia docente en especialidades del mismo nivel educativo que el impartido por el cuerpo al que se opta en otros centros: 0,1500 puntos

Por cada mes: 0,0125 puntos

Documentación acreditativa:

Certificado del director o de la directora con el visto bueno de la Inspección de Educación, haciendo constar la duración real de los servicios. Para la experiencia en centros de la Comunitat Valenciana, hay un modelo disponible de dicha certificación a la web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (<https://www.ceice.gva.es/>)

1.2.b Por cada año de experiencia docente en especialidades de distinto nivel o etapa educativa que el impartido por el cuerpo al que se opta en otros centros: 0,100 puntos

Por cada mes: 0,0083 puntos

Documentación acreditativa:

Certificado del director o de la directora con el visto bueno de la Inspección de Educación, haciendo constar la duración real de los servicios. Para la experiencia en centros de la Comunitat Valenciana, hay un modelo disponible de dicha certificación a la web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura y Deporte (<https://www.ceice.gva.es/>)

Las personas aspirantes que aleguen experiencia docente previa en centros privados o concertados, o universidades privadas, aportarán la certificación acreditativa, emitida por el órgano competente, en el acto de presentación junto con el resto de los méritos de acuerdo con lo previsto en el baremo de méritos del anexo I.

Notas al apartado I:

a) A los efectos de este apartado se tendrá en cuenta un máximo de 10 años, cada uno de los cuales deberá ser valorado en solo uno de los subapartados anteriores.

b) Se entiende por centros públicos los centros a que se refiere el capítulo II del Título IV de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, integrados en la red pública de centros creados y sostenidos por las administraciones educativas.

c) No podrán acumularse las puntuaciones correspondientes a los diferentes apartados cuando los servicios se hayan prestado simultáneamente en más de un centro docente.



d) En el cas de centres que no estiguen actualment en funcionament, l'experiència podrà justificar-se a falta del certificat del director o de la directora amb el vistiplau de la inspecció d'educació, mitjançant certificat expedit per aquesta inspecció d'educació, de conformitat amb les dades que consten en aquesta unitat.

e) Els serveis prestats a l'estranger s'acreditaran per mitjà de certificacions expedides pels òrgans competents dels respectius països, en què haurà de constar la durada exacta dels serveis, el caràcter de centre (públic o privat), així com l'especialitat o matèria i el nivell educatiu. Tant si es tracta d'un document original, com d'una còpia certificada pel mateix organisme que va expedir el document original, haurà de ser prèviament legalitzat per via diplomàtica (en el cas dels estats parteix del Conveni de la Haia de 1961, estarà rubricat amb la postil·la de la Haia, excepte en els supòsits concrets en què hi haja conveni que establisca exempció de legalització per a determinats documents). Aquestes certificacions, si escau, hauran d'estar traduïdes oficialment al castellà per un traductor jurat, i es presentaran amb la resta de mèrits en l'acte de presentació.

Els serveis prestats a l'estranger es valoraran pel subapartat que corresponga segons les dades que continga el certificat.

L'experiència docent com a professor del programa de professors visitants del Ministeri d'Educació es computarà com a serveis docents, sempre que s'acredite a través de certificació de l'òrgan competent en què conste el tipus de centre, l'especialitat, el nivell educatiu i la durada exacta dels serveis prestats i es presentarà amb la resta de mèrits en l'acte de presentació.

f) Només es valoraran els serveis prestats en ensenyaments reglats, i, per tant, no es valorarà com a experiència docent a l'efecte d'aquest apartat:

- L'experiència com a educador o educadora o monitor o monitora en escoles infantils, públiques o privades (cicle de 0 a 3 anys).
- Les activitats fetes com a auxiliar de conversa.
- L'experiència com a monitor, educador, auxiliar de conversa o en altres activitats fetes en centres docents.
- L'experiència en escoles municipals de música o escoles municipals de dansa si no s'imparteixen ensenyaments reglats.

## II. FORMACIÓ ACADÈMICA (fins a un màxim de cinc punts)

2.1. Expedient acadèmic en el títol al·legat (fins a un màxim d'1,5000 punts).

En aquest apartat es valorarà exclusivament, de la manera en què s'indica a continuació, la nota mitjana que s'obtinga de l'expedient acadèmic del títol al·legat sempre que es corresponga amb el nivell de titulació exigida amb caràcter general per a ingrés en el cos.

Escala de 0 a 10	Escala de 0 a 4	Puntuació
De 5,00 a 5,99	D'1,000 a 1,499	0,1000 punts
De 6 a 6,99	D'1,500 a 1,999	0,3000 punts
De 7,00 a 7,99	De 2,000 a 2,499	0,5000 punts
De 8,00 a 8,99	De 2,500 a 2,999	1,0000 punts
De 9,00 a 10	De 3,000 a 4,000	1,5000 punts

El càlcul de la nota mitjana s'efectuarà sumant les puntuacions de totes les assignatures i dividint el resultat pel nombre d'assignatures.

Per a l'obtenció de la nota mitjana en els casos en què no figure l'expressió numèrica concreta s'aplicaran les equivalències següents:

Qualificació	Escala de 0 a 10	Escala de 0 a 4
Aprovat	5,0000	1
Bé	6,0000	1,5
Notable	7,0000	2
Excel·lent	9,0000	3
Matrícula d'honor	10,0000	4

d) En el caso de centros que no estén actualmente en funcionamiento, la experiencia podrá justificarse en defecto del certificado del director o de la directora con el visto bueno de la inspección de educación, mediante certificado expedido por la mencionada inspección de educación, de conformidad con los datos que existan en la mencionada unidad.

e) Los servicios prestados en el extranjero se acreditarán mediante certificaciones expedidas por los órganos competentes de los respectivos países, en las que deberá constar la duración exacta de los servicios, el carácter de centro (público o privado), así como la especialidad o materia y el nivel educativo. Tanto si se trata de un documento original, como de una copia certificada por el mismo organismo que expidió el documento original, deberá ser previamente legalizado por vía diplomática (en el caso de los Estados parte del Convenio de La Haya de 1961, estará rubricado con la Apostilla de La Haya, salvo en los supuestos concretos en que exista Convenio estableciendo exención de legalización para determinados documentos). Dichas certificaciones deberán, en su caso, estar traducidas oficialmente al español por un traductor jurado, y se presentarán con el resto de méritos en el acto de presentación.

Los servicios prestados en el extranjero se valorarán por el subapartado que corresponda según los datos que contenga el certificado

La experiencia docente como profesor del programa de profesores visitantes del Ministerio de Educación se computará como servicios docentes, siempre que se acredite mediante certificación del órgano competente en la que conste el tipo de centro, la especialidad, el nivel educativo y la duración exacta de los servicios prestados y se presentará con el resto de méritos en el acto de presentación.

f) Solo se valorarán los servicios prestados en enseñanzas regladas, y por tanto no se valorará como experiencia docente a los efectos de este apartado:

- La experiencia como educador o educadora o monitor o monitora en escuelas infantiles, públicas o privadas (ciclo de 0 a 3 años)
- las actividades realizadas como auxiliar de conversación.
- la experiencia como monitor, educador, auxiliar de conversación o en otras actividades realizadas en centros docentes.
- La experiencia en escuelas municipales de música o escuelas municipales de danza si no se imparten enseñanzas regladas.

## II. FORMACIÓ ACADÈMICA (Hasta un máximo de cinco puntos).

2.1. Expediente académico en el título alegado. (Hasta un máximo de 1,5000 puntos)

Por este apartado se valorará exclusivamente, de la manera que a continuación se indica, la nota media a que se obtenga del expediente académico del título alegado siempre que se corresponda con el nivel de titulación exigido con carácter general para ingreso en el cuerpo.

Escala de 0 a 10	Escala de 0 a 4	Puntuación
De 5,00 a 5,99	De 1,000 a 1,499	0,1000 puntos
De 6 a 6,99	De 1,500 a 1,999	0,3000 puntos
De 7,00 a 7,99	De 2,000 a 2,499	0,5000 puntos
De 8,00 a 8,99	De 2,500 a 2,999	1,0000 puntos
De 9,00 a 10	De 3,000 a 4,000	1,5000 puntos

El cálculo de la nota media se efectuará sumando las puntuaciones de todas las asignaturas y dividiendo el resultado por el número de asignaturas.

Para la obtención de la nota media en los casos en que no figure la expresión numérica concreta se aplicarán las siguientes equivalencias:

Calificación	Escala de 0 a 10	Escala de 0 a 4
Aprobado	5,0000	1
Bien	6,0000	1,5
Notable	7,0000	2
Sobresaliente	9,0000	3
Matrícula de honor	10,0000	4



Si el certificat acadèmic conté alguna qualificació donada, al seu torn, en forma literal i numèrica, haurà d'utilitzar-se per al càlcul de la mitjana l'expressió numèrica d'aquesta qualificació.

Les qualificacions que no apareguen en el certificat acadèmic, ni en forma literal ni en forma numèrica per constar com a apte o convalidades, seran computades com a 5,0000. En cas de les "convalidades", quan s'aporte certificació que acredite la qualificació que va donar origen a la convalidació, es tindrà en compte la qualificació originària.

En cap cas s'adoptarà com a puntuació mitjana de l'expedient acadèmic la nota mitjana d'aquest si apareix en el certificat, tant si ve donada en forma numèrica com en forma literal.

Tampoc es tindran en compte per a la seua obtenció les qualificacions corresponents a activitats formatives no integrades en el pla d'estudis. A aquest efecte, si això no consta en la certificació acadèmica personal de qualificacions, hauran d'aportar certificació universitària que acredite els ensenyaments que conformen el pla d'estudis del títol al·legat.

#### Documentació acreditativa:

La persona candidata haurà d'aportar certificació acadèmica personal de qualificacions, original o fotocòpia compulsada, en què consten les puntuacions corresponents a totes les assignatures i cursos exigits per a l'obtenció del títol al·legat, juntament amb la certificació universitària que acredite els ensenyaments que conformen el pla d'estudis del títol al·legat.

A aquest efecte, les persones aspirants que hagen obtingut el títol a l'estranger hauran d'aportar certificació expedida per la universitat o l'administració competent en matèria educativa del país en què es va obtenir, on s'indique la nota mitjana deduïda de les qualificacions obtingudes en tota la carrera i expresse, a més, la qualificació màxima obtenible d'acord amb el sistema acadèmic corresponent, a l'efecte de determinar la seua equivalència amb les qualificacions espanyoles.

#### 2.2. Postgraus, doctorat i premis extraordinaris.

2.2.1. Per cada certificat-diploma acreditatiu d'estudis avançats o la suficiència investigadora (Reial decret 778/1998, de 30 d'abril), títol oficial de màster (Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre) o qualsevol altre títol equivalent, sempre que no siga requisit per a ingrés en la funció pública docent: 1,0000 punt.

No es baremaran en aquest apartat els màsters que siguen expedits per les universitats en ús de la seua autonomia (títols propis), d'acord amb la disposició onzena del Reial decret 1393/2007, de 20 d'octubre.

#### Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del títol de màster, suficiència investigadora, estudis avançats o equivalent o, si no és possible, fotocòpia compulsada de la certificació supletòria provisional, expedida per la universitat de conformitat amb el que preveu el Reial decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials, amb una antiguitat màxima d'un any des de la data d'emissió de la certificació.

#### 2.2.2. Per posseir el títol de doctor: 1,0000 punt

#### Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del títol de doctor o, si no és possible, fotocòpia compulsada de certificació supletòria provisional, expedida per la universitat de conformitat amb el que preveu el Reial decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials, amb una antiguitat màxima d'un any des de la data d'emissió de la certificació.

#### 2.2.3. Per haver obtingut premi extraordinari en el doctorat: 0,5000 punts

#### Documentació acreditativa:

#### Document justificatiu.

2.3. Altres titulacions universitàries. En aquest apartat es valoraran les titulacions universitàries de caràcter oficial, en cas que no hagen sigut al·legades com a requisit per a ingrés en la funció pública docent, tenint en compte que no es consideren com a títols diferents les diferents especialitats o esments que s'anoten en una mateixa titulació.

#### 2.3.1. Titulacions de primer cicle:

Pels estudis corresponents a una diplomatura, enginyeria tècnica, arquitectura tècnica o titulacions declarades legalment equivalents i pels estudis corresponents al primer cicle d'una llicenciatura, arquitectura o enginyeria: 1,0000 punt.

Si el certificado académico contiene alguna calificación dada, a su vez, en forma literal y numérica, deberá utilizarse para el cálculo de la media la expresión numérica de esta calificación.

Aquellas calificaciones que no aparezcan en el certificado académico, ni en forma literal ni en forma numérica por constar como apto o convalidadas, serán computadas como 5,0000. En el caso de las "convalidadas", cuando se aporte certificación que acredite la calificación que dio origen a la convalidación, se tendrá en cuenta la calificación originaria.

En ningún caso, se adoptará como puntuación media del expediente académico la nota media de este si aparece en el certificado, tanto si viene dada en forma numérica como en forma literal.

Tampoco se tendrán en cuenta para su obtención las calificaciones correspondientes a actividades formativas no integradas en el plan de estudios. A estos efectos, si ello no consta en la certificación académica personal de calificaciones, deberán aportar certificación universitaria que acredite las enseñanzas que conforman el plan de estudios del título alegado.

#### Documentación acreditativa:

La persona candidata deberá aportar certificación académica personal de calificaciones, original o fotocopia compulsada, en la que consten las puntuaciones correspondientes a todas las asignaturas y cursos exigidos para la obtención del título alegado, junto a la certificación universitaria que acredite las enseñanzas que conforman el plan de estudios del título alegado.

A estos efectos, las personas aspirantes que hayan obtenido el título en el extranjero deberán aportar certificación expedida por la universidad o la administración competente en materia educativa del país en que se obtuvo, donde se indique la nota media deducida de las calificaciones obtenidas en toda la carrera y exprese, además, la calificación máxima obtenible de acuerdo con el sistema académico correspondiente, a los efectos de determinar su equivalencia con las calificaciones españolas.

#### 2.2. Postgrados, Doctorado y premios extraordinarios.

2.2.1 Por cada Certificado-Diploma acreditativo de Estudios Avanzados o la Suficiencia Investigadora (Real decreto 778/1998, de 30 de abril), Título Oficial de Máster (Real decreto 1393/2007, de 29 de octubre) o cualquier otro título equivalente, siempre que no sea requisito para ingreso en la función pública docente: 1,0000 punto.

No se baremarán por este apartado los másteres que sean expedidos por las universidades en uso de su autonomía (títulos propios), de acuerdo con la disposición once del Real decreto 1393/2007, de 20 de octubre.

#### Documentación acreditativa:

Fotocopia compulsada del título de máster, suficiencia investigadora, estudios avanzados o equivalente o, en su defecto, fotocopia compulsada de la certificación supletoria provisional, expedida por la universidad de conformidad con lo que prevé el Real decreto 1002/2010, de 5 de agosto, sobre expedición de títulos universitarios oficiales, con una antigüedad máxima de un año desde la fecha de emisión de la certificación.

#### 2.2.2. Por poseer el título de Doctor: 1,0000 punto

#### Documentación acreditativa:

Fotocopia compulsada del título de doctor o, en su defecto, fotocopia compulsada de certificación supletoria provisional, expedida por la universidad de conformidad con lo que prevé el Real decreto 1002/2010, de 5 de agosto, sobre expedición de títulos universitarios oficiales, con una antigüedad máxima de un año desde la fecha de emisión de la certificación.

#### 2.2.3. Por haber obtenido premio extraordinario en el doctorado: 0,5000 puntos

#### Documentación acreditativa:

#### Documento justificativo.

2.3. Otras titulaciones universitarias. Por este apartado se valorarán las titulaciones universitarias de carácter oficial, en caso de que no hubieran sido alegadas como requisito para ingreso en la función pública docente, teniendo en cuenta que no se consideran como títulos distintos las diferentes especialidades o menciones que se asientan en una misma titulación.

#### 2.3.1 Titulaciones de Primer Ciclo:

Por los estudios correspondientes a una Diplomatura, Ingeniería Técnica, Arquitectura Técnica o titulaciones declaradas legalmente equivalentes y por los estudios correspondientes al primer ciclo de una Licenciatura, Arquitectura o Ingeniería: 1,0000 punto





#### Documentació acreditativa:

Certificació acadèmica de qualificacions i fotocòpia compulsada tant del títol al·legat per a ingrés en el cos, com d'aquells presentats com a mèrit, a l'efecte d'acreditar haver cursat completament la titulació al·legada com a mèrit respecte de l'al·legada com a titulació per a ingrés al cos.

A falta de títol, a la certificació de qualificacions s'adjuntarà la certificació supletòria provisional, expedida per la universitat de conformitat amb el que preveu el Reial decret 1002/2010, de 5 d'agost, d'expedició de títols universitaris oficials, amb una antiguitat màxima d'un any des de la data d'emissió de la certificació.

En el cas d'estudis corresponents al primer cicle d'una llicenciatura, certificació acadèmica en què s'acredite la superació d'aquests.

#### 2.3.2. Titulacions de segon cicle:

Pels estudis corresponents al segon cicle de llicenciatures, enginyeries, arquitectures, graus o títols declarats legalment equivalents: 1,0000 punt.

#### Documentació acreditativa:

Certificació acadèmica de qualificacions i fotocòpia compulsada tant del títol al·legat per a ingrés en el cos, com d'aquells presentats com a mèrit, a l'efecte d'acreditar haver cursat completament la titulació al·legada com a mèrit respecte de l'al·legada com a titulació per a ingrés al cos.

A falta de títol, a la certificació de qualificacions s'acompanyarà la certificació supletòria provisional, amb una antiguitat màxima d'un any des de la data d'emissió de la certificació, expedida per la universitat de conformitat amb el que preveu el Reial decret 1002/2010, de 5 d'agost, d'expedició de títols universitaris oficials.

En cas d'estudis corresponents al segon cicle, certificació acadèmica en què s'acredite la superació d'aquests. La presentació de la fotocòpia del títol de llicenciat, enginyer, arquitecte o grau sense la certificació de qualificacions donarà lloc, exclusivament, al reconeixement de la puntuació corresponent a la titulació del segon cicle.

Als efectes d'aquest apartat, les persones que al·leguen un títol que haja sigut obtingut a l'estranger hauran d'aportar la corresponent homologació o certificació acadèmica en què s'acredite la superació dels estudis corresponents al primer o segon cicle, tenint en compte que la presentació de la fotocòpia del títol de llicenciat, enginyer, arquitecte o grau donarà lloc, exclusivament, al reconeixement de la puntuació corresponent a la titulació del segon cicle.

No es consideraran com a títols diferents les diferents especialitats o esments al fet que s'anoten en una mateixa titulació. Així mateix, tampoc es consideraran com a títols diferents els títols de grau obtinguts a través de la realització d'un curs d'adaptació orientat a qui posseïssa una titulació universitària (diplomatura o llicenciatures) referida a aquests ensenyaments.

2.4. Titulacions d'ensenyament de règim especial i de la Formació Professional inicial. En aquest apartat es valoraran les titulacions dels ensenyaments de règim especial atorgats per les escoles oficials d'idiomes, conservatoris professionals i superiors de música i escoles d'art, així com les de Formació Professional inicial, en cas de no haver sigut al·legades com a requisit per a ingrés en la funció pública docent o, si escau, no hagen sigut necessàries per a l'obtenció del títol al·legat, de la manera següent:

#### 2.4.1. Per cada títol professional de Música o Dansa: 0,5000 punts

#### Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del títol al·legat o, a falta d'aquest, de la certificació acadèmica oficial en què conste la superació dels estudis conduents a la seua obtenció i el pagament dels drets d'expedició.

#### 2.4.2. Per cada certificat de nivell intermedi B2 o equivalent d'escoles oficials d'idiomes: 0,5000 punts.

Este nivell s'acredita igualment amb els certificats de C1 i C2 de les Escoles Oficials d'Idiomes, puntuant-se amb un sol certificat per idioma amb 0,5000 punts.

La denominació dels certificats es correspon amb l'establida en el Reial decret 1041/2017, de 22 de desembre (BOE 311, 23 de desem-

#### Documentació acreditativa:

Certificació acadèmica de calificaciones y fotocopia compulsada tanto del título alegado para ingreso en el cuerpo, como de aquellos presentados como mérito, a los efectos de acreditar haber cursado completamente la titulación alegada como mérito respecto de la alegada como titulación para ingreso al cuerpo.

En defecto de título, a la certificación de calificaciones se acompañará la certificación supletoria provisional, expedida por la universidad de conformidad con lo que prevé el Real decreto 1002/2010, de 5 de agosto, sobre expedición de títulos universitarios oficiales, con una antigüedad máxima de un año desde la fecha de emisión de la certificación.

En el caso de estudios correspondientes al primer ciclo de una Licenciatura, certificación académica en que se acredite la superación de estos.

#### 2.3.2 Titulaciones de Segundo Ciclo:

Por los estudios correspondientes al segundo ciclo de Licenciaturas, Ingenierías, Arquitecturas, Grados o títulos declarados legalmente equivalentes: 1,0000 punto

#### Documentació acreditativa:

Certificación académica de calificaciones y fotocopia compulsada tanto del título alegado para ingreso en el cuerpo como de todos cuantos presente como mérito, a los efectos de acreditar haber cursado completamente la titulación alegada como mérito respecto de la alegada como titulación para ingreso al cuerpo.

En defecto de título, a la certificación de calificaciones se acompañará la certificación supletoria provisional, con una antigüedad máxima de un año desde la fecha de emisión de la certificación, expedida por la universidad de conformidad con lo que prevé el Real decreto 1002/2010, de 5 de agosto, sobre expedición de títulos universitarios oficiales.

En el caso de estudios correspondientes al segundo ciclo, certificación académica en que se acredite la superación de estos. La presentación de la fotocopia del título de Licenciado, Ingeniero, Arquitecto o Grado sin la certificación de calificaciones dará lugar, exclusivamente, al reconocimiento de la puntuación correspondiente a la titulación del segundo ciclo.

A los efectos de este apartado, las personas que aleguen un título que haya sido obtenido en el extranjero deberán aportar la correspondiente homologación o certificación académica donde se acredite la superación de los estudios correspondientes al primer o segundo ciclo, teniendo en cuenta que la presentación de la fotocopia del título de licenciado, ingeniero, arquitecto o grado dará lugar, exclusivamente, al reconocimiento de la puntuación correspondiente a la titulación del segundo ciclo.

No se considerarán como títulos distintos las diferentes especialidades o menciones a que se asientan en una misma titulación. Asimismo, tampoco se considerarán como títulos distintos los títulos de Grado obtenidos mediante la realización de un curso de adaptación orientado a quien posea una titulación universitaria (diplomatura o licenciaturas) referida a los mismos enseñanzas.

2.4. Titulaciones de enseñanza de régimen especial y de la formación profesional inicial. Por este apartado se valorarán las titulaciones de las enseñanzas de régimen especial otorgados por las Escuelas Oficiales de Idiomas, Conservatorios Profesionales y Superiores de Música y Escuelas de Arte, así como las de formación profesional inicial, en caso de no haber sido alegadas como requisito para ingreso en la función pública docente o, en su caso, no hayan sido necesarias para la obtención del título alegado, de la siguiente manera:

#### 2.4.1 Por cada título Profesional de Música o Danza: 0,5000 puntos

#### Documentació acreditativa:

Fotocopia compulsada del título alegado o, en su defecto, de la certificación académica oficial en la que conste la superación de los estudios conducentes a su obtención y el pago de los derechos de expedición.

#### 2.4.2 Por cada certificado de Nivel Intermedio B2 o equivalente de Escuelas Oficiales de Idiomas: 0,5000 puntos.

Este nivel se acredita igualmente con los certificados de C1 y C2 de las Escuelas Oficiales de Idiomas, puntuándose un solo certificado por idioma con 0,5000 puntos.

La denominación de los certificados se corresponde con la establecida en el Real decreto 1041/2017, de 22 de diciembre (BOE 311, 23 de

bre), per la qual cosa hauran d'aplicar-se les equivalències previstes en l'annex II d'aquest.

En el cas dels certificats de valencià, només es baremarà pel nivell C2 de les escoles oficials d'idiomes, atés que la competència lingüística mínima que és requisit és el nivell C1 (base 2.1.1.d). No es valorarà el nivell C2 si s'ha al·legat el Diploma de Mestre en Valencià per a acreditar el coneixement del valencià com a requisit, i només es puntuarà en l'apartat 3.1.

En cap cas es valoraran per este apartat els certificats del mateix idioma que aquell de l'especialitat per la que es participa.

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del títol de l'Escola Oficial d'Idiomes al·legat o, si no és possible, de la certificació acadèmica oficial en què conste la superació dels estudis conduents a la seua obtenció i el pagament dels drets d'expedició.

2.4.3. Per cada títol de tècnic superior d'Arts Plàstiques i Disseny: 0,2000 punts.

El títol de tècnic superior d'Arts Plàstiques i Disseny no es puntuarà per aquest apartat si es va accedir amb aquest a la universitat per a l'obtenció de la titulació al·legada per al requisit.

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del títol al·legat o, a falta d'aquest, de la certificació acadèmica oficial en què conste la superació dels estudis conduents a la seua obtenció i el pagament dels drets d'expedició. A més, es presentarà certificació emesa per l'autoritat universitària competent en la qual es faça constar que l'interessat o la interessada no va accedir a la universitat a través del títol de tècnic superior d'Arts Plàstiques i Disseny.

2.4.4. Per cada títol de tècnic superior de Formació Professional: 0,2000 punts

El títol de tècnic superior de Formació Professional no es puntuarà en aquest apartat si es va accedir amb aquest a la universitat per a l'obtenció de la titulació al·legada per al requisit.

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del títol al·legat o, a falta d'aquest, de la certificació acadèmica oficial en què conste la superació dels estudis conduents a la seua obtenció i el pagament dels drets d'expedició. A més, es presentarà certificació emesa per l'autoritat universitària competent en la qual es faça constar que l'interessat o la interessada no va accedir a la universitat a través del títol de tècnic superior de Formació Professional.

2.4.5. Per cada títol de tècnic superior Esportiu: 0,2000 punts.

El títol de tècnic superior Esportiu no es puntuarà en aquest apartat si es va accedir amb aquest a la universitat per a l'obtenció de la titulació al·legada per al requisit.

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del títol al·legat o, a falta d'aquest, de la certificació acadèmica oficial en què conste la superació dels estudis conduents a la seua obtenció i el pagament dels drets d'expedició. A més, es presentarà certificació emesa per l'autoritat universitària competent en la qual es faça constar que l'interessat o la interessada no va accedir a la universitat a través del títol de Tècnic Superior Esportiu.

### III. ALTRES MÈRITS (fins a un màxim de dos punts)

3.1. Coneixement dels idiomes establits en l'Ordre 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen les titulacions administratives que faculden per a l'ensenyament en valencià, del valencià, i en llengües estrangeres en els ensenyaments no universitaris a la Comunitat Valenciana.

– Per l'acreditació del domini d'una llengua estrangera corresponent al nivell B2, del Marc europeu comú de referència: 0,5000 punts.

– Per l'acreditació del domini d'una llengua estrangera corresponent al nivell C1, del Marc europeu comú de referència: 0,7500 punts

– Per l'acreditació del domini d'una llengua estrangera corresponent al nivell C2, del Marc europeu comú de referència: 1,0000 punts

– Pel certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Llengua Estrangera: 1,7500 punts.

diciembre), por lo que deberán aplicarse las equivalencias previstas en el anexo II del mismo.

En el caso de los certificados de Valenciano, solo se baremará por el nivel C2 de las Escuelas Oficiales de Idiomas, dado que la competencia lingüística mínima que es requisito es el nivel C1 (base 2.1.1.d). No se valorará el nivel C2 si se ha alegado el Diploma de Mestre en Valencià para acreditar el conocimiento del valenciano como requisito, y solo se puntuará en el apartado 3.1.

En ningún caso se valorarán por este apartado los certificados del mismo idioma que aquel de la especialidad por la que se participa.

Documentación acreditativa:

Fotocopia compulsada del título de la Escuela Oficial de Idiomas alegado o, en su defecto, de la certificación académica oficial en la que conste la superación de los estudios conducentes a su obtención y el pago de los derechos de expedición.

2.4.3 Por cada título de Técnico Superior de Artes Plásticas y Diseño: 0,2000 puntos.

El título de Técnico Superior de Artes Plásticas y Diseño no se puntuará por este apartado si con el mismo se accedió a la Universidad para la obtención de la titulación alegada para el requisito.

Documentación acreditativa:

Fotocopia compulsada del título alegado o, en su defecto, de la certificación académica oficial en la que conste la superación de los estudios conducentes a su obtención y el pago de los derechos de expedición. Además, se presentará certificación emitida por la autoridad universitaria competente en la cual se haga constar que el interesado o la interesada no accedió a la Universidad mediante el título de Técnico Superior de Artes Plásticas y Diseño.

2.4.4 Por cada título de Técnico Superior de Formación Profesional: 0,2000 puntos

El título de Técnico Superior de Formación Profesional no se puntuará por este apartado si con el mismo se accedió a la Universidad para la obtención de la titulación alegada para el requisito.

Documentación acreditativa:

Fotocopia compulsada del título alegado o, en su defecto, de la certificación académica oficial en la que conste la superación de los estudios conducentes a su obtención y el pago de los derechos de expedición. Además, se presentará certificación emitida por la autoridad universitaria competente en la cual se haga constar que el interesado o la interesada no accedió a la Universidad mediante el título de Técnico Superior de Formación Profesional.

2.4.5 Por cada título de Técnico Superior Deportivo: 0,2000 puntos.

El título de Técnico Superior Deportivo no se puntuará por este apartado si con el mismo se accedió a la Universidad para la obtención de la titulación alegada para el requisito.

Documentación acreditativa:

Fotocopia compulsada del título alegado o, en su defecto, de la certificación académica oficial en la que conste la superación de los estudios conducentes a su obtención y el pago de los derechos de expedición. Además, se presentará certificación emitida por la autoridad universitaria competente en la cual se haga constar que el interesado o la interesada no accedió a la Universidad mediante el título de Técnico Superior Deportivo.

### III. OTROS MÉRITOS (Hasta un máximo de dos puntos).

3.1. Conocimiento de los idiomas establecidos en la Orden 17/2013, de 15 de abril, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se regulan las titulaciones administrativas que facultan para la enseñanza en valenciano, del valenciano, y en lenguas extranjeras en las enseñanzas no universitarias en la Comunidad Valenciana.

– Por la acreditación del dominio de una lengua extranjera correspondiente al nivel B2, del Marco Común Europeo de Referencia: 0,5000 puntos.

– Por la acreditación del dominio de una lengua extranjera correspondiente al nivel C1, del Marco Común Europeo de Referencia: 0,7500 puntos

– Por la acreditación del dominio de una lengua extranjera correspondiente al nivel C2, del Marco Común Europeo de Referencia: 1,0000 puntos

– Por el certificado de Capacitación para la Enseñanza en Lengua Extranjera: 1,7500 puntos.



– Per l'acreditació del domini del valencià corresponent al nivell C2, sempre que no haja sigut al·legat el Diploma de Mestre de Valencià, com a requisit per a accedir al procés selectiu: 2,000 punts

– Pel Diploma de Mestre de Valencià, sempre que no haja sigut al·legat com a requisit per a accedir al procés selectiu: 2,000 punts.

En cap cas es valoraran en aquest apartat els certificats del mateix idioma que el de l'especialitat perquè es participa.

D'acord amb el que es preveu en la nota tercera d'aquest barem, quan una persona aspirant al·legue un títol emés per les escoles oficials d'idiomes es puntuarà una única vegada, en aquest apartat o en el 2.4.2, segons ho haja al·legat la persona aspirant en la declaració de mèrits que presente al tribunal.

Així mateix, un mateix nivell acreditat per diferents entitats reconegudes en el Decret 63/2013 sols es puntuarà una única vegada.

En cas d'acreditar diferents nivells del mateix idioma dels establits, només es puntuarà el de nivell superior.

Per tant, cada idioma s'acredita una única vegada en aquest apartat o en l'apartat 2.4.2, a elecció de la persona aspirant.

En cas d'acreditar la Capacitació per a l'Ensenyament en Llengua Estrangera, no puntuaran els certificats de nivell B2 de la llengua estrangera corresponent al certificat de Capacitació.

Documentació acreditativa:

Certificats i diplomes relacionats en l'annex del Decret 61/2013, del Consell, de 17 de maig (DOGV 7027, 20 de maig), modificat per l'Ordre 93/2013, d'11 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (DOGV 7151, 13 de novembre), així com les entitats reconegudes per les resolucions posteriors.

Certificats i diplomes relacionats en l'Ordre 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (DOGV 7006, 18 d'abril), per la qual es regulen les titulacions administratives que faculden per a l'ensenyament en valencià, del valencià, i en llengües estrangeres en els ensenyaments no universitaris a la Comunitat Valenciana.

Certificats i diplomes oficials relacionats en l'Ordre 7/2017, de 2 de març de 2017, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (DOGV 7993, 6 de març), per la qual es regulen els certificats oficials administratius de coneixements de valencià de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, el personal examinador i l'homologació i la validació d'altres títols i certificats.

3.2. Formació permanent, participació en grups de treball, projectes educatius i seminaris (fins a un màxim d'1 punt).

3.2.1. Cursos de formació permanent i perfeccionament, participació en grups de treball, projectes educatius i seminaris (fins a un màxim de 0,75 punts).

Per cada curs de formació permanent i perfeccionament superat, relacionat amb l'especialitat a què s'opta o amb l'organització escolar, la didàctica, la psicopedagogia o la sociologia de l'educació, o ensenyament en valencià, o per activitats incloses en el pla de formació permanent, i per la participació o coordinació en grups de treball, projectes d'investigació i innovació educativa, plans de millora, projectes de formació en centres, seminaris i activitats anàlogues; que hagen estat convocats o autoritzats per la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, pel Ministeri d'Educació o per les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, o per institucions sense ànim de lucre a què hagen sigut homologats o reconeguts per les administracions esmentades, així com els que hagen estat convocats per les universitats.

3.2.1.1. Cursos de formació.

– Durada no inferior a trenta hores: 0,1000 punts

– Durada no inferior a cent hores: 0,2000 punts

A aquest efecte seran acumulables els cursos no inferiors a 20 hores que complisquen els requisits que s'especifiquen en aquest subapartat.

Documentació acreditativa:

Certificació d'aquests expedida per l'òrgan o autoritat competent de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, del Ministeri d'Educació o de les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, o de les institucions sense ànim de lucre a què hagen sigut homologats o reconeguts per les administracions precitades, així com de les universitats, en què conste de manera expressa el nombre d'hores de durada del curs, i, si escau, la col·laboració o el

– Por la acreditación del dominio del valenciano correspondiente al nivel C2, siempre que no haya sido alegado el Diploma de Mestre de Valencià, como requisito para acceder al proceso selectivo: 2,000 puntos

– Por el Diploma de Mestre de Valencià, siempre que no haya sido alegado como requisito para acceder al proceso selectivo : 2,000 puntos.

En ningún caso se valorarán por este apartado los certificados del mismo idioma que aquel de la especialidad por la que se participa.

De conformidad con lo previsto en la nota tercera de este baremo, cuando una persona aspirante alegue un título emitido por las Escuelas Oficiales de Idiomas se puntuará una única vez, en este apartado o en el 2.4.2, según lo haya alegado la persona aspirante en la declaración de méritos que presente al tribunal.

Asimismo, un mismo nivel acreditado por diferentes entidades reconocidas en el Decreto 63/2013 solo se puntuará una única vez.

En caso de acreditar distintos niveles del mismo idioma de los establecidos, solamente se puntuará el de nivel superior.

Por tanto, cada idioma se acredita una única vez en este apartado o en el apartado 2.4.2, a elección de la persona aspirante.

En caso de acreditar la Capacitación para la enseñanza en Lengua Extranjera, no puntuaran los certificados de nivel B2 de la lengua extranjera correspondiente al certificado de Capacitación.

Documentación acreditativa:

Certificados y diplomas relacionados en el anexo del Decreto 61/2013, del Consell, de 17 de mayo (DOGV 7027, 20 de mayo), modificado por Orden 93/2013, d'11 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (DOGV 7151, 13 de noviembre), así como las entidades reconocidas por las resoluciones posteriores.

Certificados y diplomas relacionados en la Orden 17/2013, de 15 de abril, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (DOGV 7006, 18 de abril), por la que se regulan las titulaciones administrativas que faculden para la enseñanza en valenciano, del valenciano, y en lenguas extranjeras en las enseñanzas no universitarias en la Comunidad Valenciana.

Certificados y diplomas oficiales relacionados en la Orden 7/2017, de 2 de marzo de 2017, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (DOGV 7993, 6 de marzo), por la que se regulan los certificados oficiales administrativos de conocimientos de valenciano de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, el personal examinador y la homologación y la validación de otros títulos y certificados.

3.2. Formación permanente, participación en grupos de trabajo, proyectos educativos y seminarios. (Hasta un máximo de 1 punto).

3.2.1. Cursos de formación permanente y perfeccionamiento, participación en grupos de trabajo, proyectos educativos y seminarios. (Hasta un máximo de 0,75 puntos)

Por cada curso de formación permanente y perfeccionamiento superado, relacionado con la especialidad a que se opta o con la organización escolar, la didáctica, la psicopedagogía o la sociología de la educación, o enseñanza en valenciano, o por actividades incluidas en el plan de formación permanente, y por la participación o coordinación en grupos de trabajo, proyectos de investigación e innovación educativa, planes de mejora, proyectos de formación en centros, seminarios y actividades análogas; todos estos convocados o autorizados por la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, por el Ministerio de Educación o por las Consejerías que tengan atribuidas las competencias en materia educativa, o por instituciones sin ánimo de lucro a que hayan sido homologados o reconocidos por las administraciones mencionadas, así como los convocados por las universidades.

3.2.1.1 Cursos de formación.

– Duración no inferior a treinta horas: 0,1000 puntos

– Duración no inferior a cien horas: 0,2000 puntos

A estos efectos serán acumulables los cursos no inferiores a 20 horas que cumplan los requisitos que se especifican en este subapartado.

Documentación acreditativa:

Certificación de los mismos expedida por el órgano o autoridad competente de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, del Ministerio de Educación o de las Consejerías que tengan atribuidas las competencias en materia educativa, o de las instituciones sin ánimo de lucro a que hayan sido homologados o reconocidos por las administraciones precitadas, así como de las universidades, en la que conste de manera expresa el número de horas de duración del curso,





reconeixement de l'administració educativa corresponent; si no s'aporta aquesta certificació, no s'obtindrà puntuació en aquest apartat.

3.2.1.2. Participació en grups de treball, projectes educatius i seminaris.

– Per cada curs escolar en què s'acredite la participació en grups de treball, projectes d'investigació i innovació educativa, plans de millora o projectes de formació en centres: 0,2000 punts.

– Per cada curs escolar en què s'acredite la coordinació en grups de treball, projectes d'investigació i innovació educativa, plans de millora o projectes de formació en centres: 0,2000 punts.

– Per cada curs escolar en què s'acredite la participació en seminaris i activitats anàlogues amb una durada global no inferior a 30 hores: 0,2000 punts.

En aquest apartat només es podrà obtenir puntuació en un dels subapartats per cada curs escolar.

Documentació acreditativa:

Certificació d'aquests expedida per l'òrgan o autoritat competent de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, del Ministeri d'Educació o de les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, o de les institucions sense ànim de lucre a què hagen sigut homologats o reconeguts per les administracions precitades, així com de les universitats, en què conste de manera expressa el nombre d'hores de durada del curs, i, si escau, la col·laboració o el reconeixement de l'administració educativa; si no s'aporta aquesta certificació, no s'obtindrà puntuació en aquest apartat.

3.2.2. Cursos de formació permanent i perfeccionament, participació en grups de treball, projectes educatius i seminaris relacionat amb les noves tecnologies aplicades a l'educació (fins a un màxim 0,2500 punts).

3.2.2.1. Cursos de formació.

Per cada curs de formació permanent i perfeccionament superat, relacionat amb les noves tecnologies aplicades a l'educació, convocats per les administracions públiques amb plenes competències educatives o per universitats, o activitats incloses en el pla de formació permanent organitzades per entitats col·laboradores amb les administracions educatives, o activitats reconegudes per l'administració educativa corresponent:

Els cursos rebuts es baremaran de manera acumulativa; es computaran 0,0500 punts per cada 10 hores acreditades.

Documentació acreditativa:

Certificació d'aquests expedida per l'òrgan o autoritat competent de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, del Ministeri d'Educació o de les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, o de les institucions sense ànim de lucre a què hagen sigut homologats o reconeguts per les administracions precitades, així com de les universitats, en què conste de manera expressa el nombre d'hores de durada del curs, i, si escau, la col·laboració o el reconeixement de l'administració educativa corresponent; si no s'aporta aquesta certificació, no s'obtindrà puntuació en aquest apartat.

3.2.2.2. Participació en grups de treball, projectes educatius i seminaris.

– Per cada curs escolar en què s'acredite la participació en grups de treball, projectes d'investigació i innovació educativa, plans de millora o projectes de formació en centres: 0,2000 punts.

– Per cada curs escolar en què s'acredite la coordinació en grups de treball, projectes d'investigació i innovació educativa, plans de millora o projectes de formació en centres: 0,2000 punts.

– Per cada curs escolar en què s'acredite la participació en seminaris i activitats anàlogues amb una durada global no inferior a 30 hores: 0,2000 punts.

En aquest apartat només es podrà obtenir puntuació en un dels subapartats per cada curs escolar.

Documentació acreditativa:

Certificació d'aquests expedida per l'òrgan o autoritat competent de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, del Ministeri d'Educació o de les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, o de les institucions sense ànim de lucre a què hagen sigut homologats o reconeguts per les administracions precitades, així com de les universitats, en què conste de manera expressa el

y, en su caso, la colaboración o el reconocimiento de la administración educativa correspondiente; si no se aporta esta certificación, no se obtendrá puntuación por este apartado.

3.2.1.2. Participación en grupos de trabajo, proyectos educativos y seminarios.

– Por cada curso escolar en que se acredite la participación en grupos de trabajo, proyectos de investigación e innovación educativa, planes de mejora o proyectos de formación en centros: 0,2000 puntos.

– Por cada curso escolar en que se acredite la coordinación en grupos de trabajo, proyectos de investigación e innovación educativa, planes de mejora o proyectos de formación en centros: 0,2000 puntos.

– Por cada curso escolar en que se acredite la participación en seminarios y actividades análogas con una duración global no inferior a 30 horas: 0,2000 puntos.

En este apartado solo se podrá obtener puntuación en uno de los subapartados por cada curso escolar.

Documentación acreditativa:

Certificación de estos expedida por el órgano o autoridad competente de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, del Ministerio de Educación o de las Consejerías que tengan atribuidas las competencias en materia educativa, o de las instituciones sin ánimo de lucro a que hayan sido homologados o reconocidos por las administraciones mencionadas, así como de las universidades, en que conste de manera expresa el número de horas de duración del curso, y, en su caso, la colaboración o el reconocimiento de la administración educativa; si no se aporta esta certificación, no se obtendrá puntuación por este apartado.

3.2.2. Cursos de formación permanente y perfeccionamiento, participación en grupos de trabajo, proyectos educativos y seminarios relacionados con las nuevas tecnologías aplicadas a la educación. (Hasta un máximo 0,2500 puntos)

3.2.2.1 Cursos de formación.

Por cada curso de formación permanente y perfeccionamiento superado, relacionado con las nuevas tecnologías aplicadas a la educación, convocados por las administraciones públicas con plenas competencias educativas o por universidades, o actividades incluidas en el plan de formación permanente organizadas por entidades colaboradoras con las administraciones educativas, o actividades reconocidas por la administración educativa correspondiente:

Los cursos recibidos se baremarán de manera acumulativa, computándose 0,0500 puntos por cada 10 horas acreditadas.

Documentación acreditativa:

Certificación de estos expedida por el órgano o autoridad competente de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, del Ministerio de Educación o de las Consejerías que tengan atribuidas las competencias en materia educativa, o de las instituciones sin ánimo de lucro a que hayan sido homologados o reconocidos por las administraciones mencionadas, así como de las universidades, en que conste de manera expresa el número de horas de duración del curso, y, en su caso, la colaboración o el reconocimiento de la administración educativa correspondiente; si no se aporta esta certificación, no se obtendrá puntuación por este apartado.

3.2.2.2 Participación en grupos de trabajo, proyectos educativos y seminarios.

– Por cada curso escolar en que se acredite la participación en grupos de trabajo, proyectos de investigación e innovación educativa, planes de mejora o proyectos de formación en centros: 0,2000 puntos.

– Por cada curso escolar en que se acredite la coordinación en grupos de trabajo, proyectos de investigación e innovación educativa, planes de mejora o proyectos de formación en centros: 0,2000 puntos.

– Por cada curso escolar en que se acredite la participación en seminarios y actividades análogas con una duración global no inferior a 30 horas: 0,2000 puntos.

En este apartado solo se podrá obtener puntuación en uno de los subapartados por cada curso escolar.

Documentación acreditativa:

Certificación de los mismos expedida por el órgano o autoridad competente de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura i Deporte, del Ministerio de Educación o de las Consejerías que tengan atribuidas las competencias en materia educativa, o de las instituciones sin ánimo de lucro a que hayan sido homologados o reconocidos por las administraciones precitadas, así como de las universidades, en que

nombre d'hores de durada del curs, i, en el seu cas, la col·laboració o el reconeixement de l'administració educativa; si no s'aporta l'esmentada certificació, no s'obté puntuació en aquest apartat.

3.2.3. Cursos impartits. Per participar en qualitat de ponent/professor o per tutoritzar cursos de formació permanent, relacionats amb l'especialitat a què s'opta o amb l'organització escolar, les noves tecnologies aplicades a l'educació i la didàctica, psicopedagogia o sociologia de l'educació, o l'ensenyament en valencià, i convocats per les administracions educatives o per les universitats públiques o privades: 0,2500 punts per cada 10 hores de curs impartit.

A aquest efecte se sumaran les hores de tots els cursos i no es puntuaran la resta del nombre d'hores inferiors a 10 hores.

Documentació acreditativa:

Original o fotocòpia compulsada del certificat expedit per l'entitat organitzadora d'aquests en què conste de manera expressa el nombre d'hores de durada del curs.

3.3. Exclusivament per a l'especialitat d'Educació Física:

Per figurar o haver figurat en la relació d'esportistes d'alt nivell segons el Reial decret 971/2007, de 13 de juliol, o en la d'esportistes d'elit de la Comunitat Valenciana de nivell A segons la Llei 2/2011, de 22 de març, de la Generalitat, de l'esport i l'activitat física de la Comunitat Valenciana, o per complir les condicions establides en la disposició transitòria del Decret 13/2006, de 20 de gener, del Consell de la Generalitat Valenciana dels esportistes d'elit de la Comunitat Valenciana: 1,0000 punts.

Per figurar o haver figurat en la relació d'esportistes d'elit de la Comunitat Valenciana de nivell B segons la Llei 2/2011, de 22 de març, de la Generalitat, de l'esport i l'activitat física de la Comunitat Valenciana, o per complir les condicions establides en la disposició transitòria del Decret 13/2006, de 20 de gener (DOGV 24 de gener), del Consell de la Generalitat Valenciana dels esportistes d'elit de la Comunitat Valenciana: 0,50000 punts.

Documentació acreditativa:

Certificat de l'organisme competent en què conste expressament la qualificació o fotocòpia del *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* o del *Boletín Oficial del Estado* en què aparega relacionat.

Notes:

Primera. En cap cas seran valorats en l'apartat 3.2 els cursos o assignatures que tinguen com a finalitat l'obtenció d'un títol acadèmic, màster o una altra titulació de postgrau.

Tampoc seran valorats els cursos o activitats que tinguen com a finalitat l'obtenció del títol d'Especialització Didàctica o de Certificat d'Aptitud Pedagògica, o del Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià.

Així mateix no podran considerar-se a l'efecte de la seua valoració els mèrits indicats en l'apartat 3.2 que hagen sigut realitzats amb anterioritat a l'obtenció del títol al·legat per al seu ingrés en el cos.

Segona. Els documents redactats en llengües d'altres comunitats autònomes hauran de traduir-se oficialment a una de les dues llengües oficials de la Comunitat Valenciana per a la seua validesa, de conformitat amb el que preveu l'article 15 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. En cas de llengües estrangeres haurà de traduir-se oficialment per un traductor jurat.

Tercera. Un mateix mèrit només podrà ser baremat en un dels apartats o subapartats del present barem, i sempre en el que resulte més favorable a la persona opositora. Tampoc podrà ser baremat com a mèrit qualsevol títol que s'haja utilitzat per a justificar el compliment d'un requisit.

Quarta. En cas d'aportar com a documentació justificativa d'acreditació d'un mèrit una certificació acadèmica provisional en què conste la superació dels estudis al·legats en substitució del títol al·legat, aquesta haurà de tindre una antiguitat màxima d'un any des de la data d'emissió de la certificació.

conste de manera expressa el número de horas de duración del curso, y, en su caso, la colaboración o el reconocimiento de la administración educativa; si no se aporta la mencionada certificación, no se obtendrá puntuación por este apartado.

3.2.3 Cursos impartidos. Por participar en calidad de ponente/profesor o por tutorizar cursos de formación permanente, relacionados con la especialidad a que se opta o con la organización escolar, las nuevas tecnologías aplicadas a la educación y la didáctica, psicopedagogía o sociología de la educación, o la enseñanza en valenciano, y convocados por las Administraciones educativas o por las universidades públicas o privadas: 0,2500 puntos por cada 10 horas de curso impartido.

A estos efectos se sumarán las horas de todos los cursos y no se puntuarán el resto del número de horas inferiores a 10 horas.

Documentación acreditativa:

Original o fotocopia compulsada del certificado expedido por la entidad organizadora de estos en que conste de manera expresa el número de horas de duración del curso.

3.3. Exclusivamente para la especialidad de Educación Física:

Por figurar o haber figurado en la relación de deportistas de alto nivel según el Real decreto 971/2007, de 13 de julio, o en la de deportistas de élite de la Comunidad Valenciana de nivel A según la Ley 2/2011, de 22 de marzo, de la Generalitat, del deporte y la actividad física de la Comunidad Valenciana, o por cumplir las condiciones establecidas en la Disposición transitoria del Decreto 13/2006, de 20 de enero, del Consejo de la Generalitat Valenciana sobre los deportistas de élite de la Comunidad Valenciana: 1,0000 puntos.

Por figurar o haber figurado en la relación de Deportistas de Élite de la Comunidad Valenciana de nivel B según la Ley 2/2011, de 22 de marzo, de la Generalitat, del deporte y la actividad física de la Comunidad Valenciana, o por cumplir las condiciones establecidas en la Disposición transitoria del Decreto 13/2006, de 20 de enero (DOGV 24 de enero), del Consejo de la Generalitat Valenciana sobre los Deportistas de Élite de la Comunidad Valenciana : 0,50000 puntos.

Documentación acreditativa:

Certificado del organismo competente en que conste expresamente la calificación o fotocopia del *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* o del *Boletín Oficial del Estado* donde aparezca relacionado.

Notas:

Primera. En ningún caso serán valorados por el apartado 3.2 aquellos cursos o asignaturas cuya finalidad sea la obtención de un título académico, máster u otra titulación de postgrado.

Tampoco serán valorados los cursos o actividades cuya finalidad sea la obtención del Título de Especialización Didáctica o de Certificado de Aptitud Pedagógica, o del Certificado de Capacitación per a l'Ensenyament en Valencià.

Asimismo no podrán considerarse a los efectos de su valoración los méritos indicados en el apartado 3.2 que hayan sido realizados con anterioridad a la obtención del título alegado para su ingreso en el cuerpo.

Segunda. Los documentos redactados en lenguas de otras comunidades autónomas deberán traducirse oficialmente a una de las dos lenguas oficiales de la Comunidad Valenciana para su validez, de conformidad con lo que prevé el artículo 15 de la Ley 39/2015, d'1 de octubre. En el caso de lenguas extranjeras deberá traducirse oficialmente por un traductor jurado.

Tercera. Un mismo mérito solo podrá ser baremado en uno de los apartados o subapartados del presente baremo, y siempre en aquel que resulte más favorable a la persona opositora. Tampoco podrá ser baremado como mérito cualquier título que se haya utilizado para justificar el cumplimiento de un requisito.

Quarta. En el caso de aportar como documentación justificativa de acreditación de un mérito una certificación académica provisional en la que conste la superación de los estudios alegados en sustitución del título alegado, esta deberá tener una antigüedad máxima de un año desde la fecha de emisión de la certificación.



B) Cos docent de professors d'Arts Plàstiques i Disseny  
Les persones aspirants no podran aconseguir més de 10 punts per la valoració dels seus mèrits.

I. EXPERIÈNCIA DOCENT PRÈVIA (fins a un màxim de set punts)

1.1. Experiència en centres públics:

1.1.a Per cada any d'experiència docent en especialitats del cos a què s'opta en centres públics: 0,7000 punts.

Per cada mes: 0,583 punts

1.1.b Per cada any d'experiència docent en especialitats de cossos diferents d'aquell al qual s'opta en centres públics: 0, 3500 punts

Per cada mes: 0,0292 punts

L'experiència docent prèvia en centres públics es baremarà d'ofici pel tribunal corresponent d'acord amb les dades que consten en la base de dades d'aquesta administració.

Les persones aspirants que són o hagen sigut personal docent de la Conselleria d'Educació, Cultura, Investigació i Ciència, podran consultar les dades relatives a la seua antiguitat a través de la plataforma OVIDOC, a partir de la publicació de les llistes definitives d'admesos.

En cas que Les persones aspirants al·leguen experiència docent prèvia en centres públics d'altres administracions educatives i aquesta no figure en OVIDOC, podran aportar la documentació acreditativa emesa per l'òrgan competent en l'acte de presentació juntament amb la resta dels mèrits d'acord amb el que es preveu en el barem de mèrits de l'annex I.

En cas de l'experiència docent en universitats, haurà d'aportar-se certificació de l'òrgan corresponent en l'acte de presentació juntament amb la resta dels mèrits d'acord amb el que es preveu en el barem de mèrits de l'annex I.

1.2. Experiència en altres centres

1.2.a Per cada any d'experiència docent en especialitats del mateix nivell educatiu que l'impartit pel cos a què s'opta en altres centres: 0,1500 punts

Per cada mes: 0,0125 punts

Documentació acreditativa:

Certificat del director o directora amb el vistiplau de la Inspecció d'educació, que faça constar la durada real dels serveis. Per a l'experiència en centres de la Comunitat Valenciana, hi ha un model disponible d'aquesta certificació a la web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (<https://www.ceice.gva.es/va/>). També es pot acreditar amb la vida laboral, acompanyada del contracte corresponent, en què s'especifique el nivell o etapa educativa del treball desenvolupat.

1.2.b Per cada any d'experiència docent en especialitats de diferent nivell o etapa educativa que l'impartit pel cos a què s'opta en altres centres: 0,100 punts

Per cada mes: 0,0083 punts

Documentació acreditativa:

Certificat del director o directora amb el vistiplau de la Inspecció d'educació, que faça constar la durada real dels serveis. Per a l'experiència en centres de la Comunitat Valenciana, hi ha un model disponible d'aquesta certificació a la web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (<https://www.ceice.gva.es/va/>). També es pot acreditar amb la vida laboral, acompanyada del contracte corresponent, en què s'especifique el nivell o etapa educativa del treball desenvolupat.

Les persones aspirants que al·leguen experiència docent prèvia en centres privats o concertats, o universitats privades, aportaran la certificació acreditativa, emesa per l'òrgan competent, en l'acte de presentació juntament amb la resta dels mèrits d'acord amb el que es preveu en el barem de mèrits de l'annex I, també mitjançant la presentació de la vida laboral, acompanyada del contracte corresponent, en què s'especifique el nivell o etapa educativa del treball desenvolupat.

Notes a l'apartat I:

a) A l'efecte d'aquest apartat es tindrà en compte un màxim de 10 anys, cada un dels quals haurà de ser valorat només en un dels subapartats anteriors.

b) S'entén per centres públics els centres a què es refereix el capítol II del títol IV de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, integrats en la xarxa pública de centres creats i mantinguts per les administracions educatives.

B) Cuerpo docente de profesores de artes plásticas y diseño  
Las personas aspirantes no podrán conseguir más de 10 puntos por la valoración de sus méritos.

I. EXPERIENCIA DOCENTE PREVIA (Hasta un máximo de siete punts).

1.1. Experiencia en centros públicos:

1.1.a Por cada año de experiencia docente en especialidades del cuerpo al que se opta en centros públicos: 0,7000 puntos.

Por cada mes: 0,0583 puntos

1.1.b Por cada año de experiencia docente en especialidades de distintos cuerpos al que se opta en centros públicos: 0, 3500 puntos

Por cada mes: 0,0292 puntos

La experiencia docente previa en centros públicos se baremará de oficio por el tribunal correspondiente de acuerdo con los datos obrantes en la base de datos de esta administración.

Las personas aspirantes que son o hayan sido personal docente de la Conselleria de Educación, Cultura, Investigación y Ciencia, podrán consultar los datos relativos a su antigüedad a través de la plataforma OVIDOC, a partir de la publicación de las listas definitivas de admitidos.

En el caso de que Las personas aspirantes aleguen experiencia docente previa en centros públicos de otras Administraciones educativas y esta no figure en OVIDOC, podrán aportar la documentación acreditativa emitida por el órgano competente en el acto de presentación junto con el resto de los méritos de acuerdo con lo previsto en el baremo de méritos del anexo I.

En el caso de la experiencia docente en Universidades, deberá aportarse certificación del órgano correspondiente en el acto de presentación junto con el resto de los méritos de acuerdo con lo previsto en el baremo de méritos del anexo I.

1.2. Experiencia en otros centros

1.2.a Por cada año de experiencia docente en especialidades del mismo nivel educativo que el impartido por el cuerpo al que se opta en otros centros: 0, 1500 puntos

Por cada mes: 0,0125 puntos

Documentación acreditativa:

Certificado del director o directora con el visto bueno de la Inspección de Educación, haciendo constar la duración real de los servicios. Para la experiencia en centros de la Comunitat Valenciana, hay un modelo disponible de dicha certificación a la web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (<https://www.ceice.gva.es>). También se puede acreditar adjuntando la vida laboral, acompañada del contrato correspondiente, en el que se especifique el nivel o etapa educativa del trabajo desarrollado.

1.2.b Por cada año de experiencia docente en especialidades de distinto nivel o etapa educativa que el impartido por el cuerpo al que se opta en otros centros: 0,100 puntos

Por cada mes: 0,0083 puntos

Documentación acreditativa:

Certificado del director o directora con el visto bueno de la Inspección de Educación, haciendo constar la duración real de los servicios. Para la experiencia en centros de la Comunitat Valenciana, hay un modelo disponible de dicha certificación a la web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (<https://www.ceice.gva.es>). También se puede acreditar adjuntando la vida laboral, acompañada del contrato correspondiente, en el que se especifique el nivel o etapa educativa del trabajo desarrollado.

Las personas aspirantes que aleguen experiencia docente previa en centros privados o concertados, o universidades privadas, aportarán la certificación acreditativa, emitida por el órgano competente, en el acto de presentación junto con el resto de los méritos de acuerdo con lo previsto en el baremo de méritos del anexo I, así como mediante la presentación de la vida laboral, acompañada del contrato correspondiente, en el que se especifique el nivel o etapa educativa del trabajo desarrollado.

Notas al apartado I:

a) A los efectos de este apartado se tendrá en cuenta un máximo de 10 años, cada uno de los cuales deberá ser valorado en solo uno de los subapartados anteriores.

b) Se entiende por centros públicos los centros a que se refiere el capítulo II del Título IV de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, integrados en la red pública de centros creados y sostenidos por las administraciones educativas.





c) No podran acumular-se les puntuacions corresponents als diferents apartats quan els serveis s'hagen prestat simultàniament en més d'un centre docent.

d) En cas de centres que no estiguen actualment en funcionament, l'experiència podrà justificar-se a falta del certificat del director o directora amb el vistiplau de la inspecció d'educació, per mitjà del certificat expedit per aquesta inspecció d'educació, segons les dades que hi haja en aquesta unitat.

e) Els serveis prestats a l'estranger s'acreditaran per mitjà de certificacions expedides pels òrgans competents dels respectius països, en què haurà de constar la durada exacta dels serveis, el caràcter de centre (públic o privat), així com l'especialitat o matèria i el nivell educatiu. Ha de tractar-se d'un document original o d'una còpia certificada pel mateix organisme que va expedir el document original i haurà de ser prèviament legalitzat per via diplomàtica o, en cas dels Estats que formen part del Conveni de la Haia de 1961, rubricat amb la postilla de la Haia, excepte en els supòsits concrets en què hi haja conveni que establisca exempció de legalització per a determinats documents. Aquestes certificacions, si és el cas, hauran d'estar traduïdes oficialment al castellà per un traductor jurat, i es presentaran amb la resta de mèrits en l'acte de presentació.

Els serveis prestats a l'estranger es valoraran pel subapartat que corresponga segons les dades que continga el certificat.

L'experiència docent com a professor del programa de professors visitants del Ministeri d'Educació es computarà com a serveis docents, sempre que s'acredite a través de certificació de l'òrgan competent en què conste el tipus de centre, l'especialitat, el nivell educatiu i la durada exacta dels serveis prestats i es presentarà amb la resta de mèrits en l'acte de presentació.

f) Només es valoraran els serveis prestats en ensenyaments reglats i per tant no es valorarà com experiència docent a l'efecte d'aquest apartat:

- L'experiència com a educador o educadora o monitor o monitorea en escoles infantils, públiques o privades (cicle de 0 a 3 anys).
- Les activitats fetes com a auxiliar de conversa.
- L'experiència com a monitor, educador, auxiliar de conversa o en altres activitats fetes en centres docents.
- L'experiència en escoles municipals de música o escoles municipals de dansa si no s'imparteixen ensenyaments reglats.

## II. FORMACIÓ ACADÈMICA (fins a un màxim de cinc punts)

2.1. Expedient acadèmic en el títol al·legat (fins a un màxim d'1,5000 punts).

En aquest apartat es valorarà exclusivament, de la manera en què s'indica a continuació, la nota mitjana que s'obtinga de l'expedient acadèmic del títol al·legat sempre que es corresponga amb el nivell de titulació exigida amb caràcter general per a ingress en el cos.

Escala de 0 a 10	Escala de 0 a 4	Puntuació
De 5,00 a 5,99	D'1,000 a 1,499	0,1000 punts
De 6 a 6,99	D'1,500 a 1,999	0,3000 punts
De 7,00 a 7,99	De 2,000 a 2,499	0,5000 punts
De 8,00 a 8,99	De 2,500 a 2,999	1,0000 punts
De 9,00 a 10	De 3,000 a 4,000	1,5000 punts

El càlcul de la nota mitjana s'efectuarà sumant les puntuacions de totes les assignatures i dividint el resultat pel nombre d'assignatures.

Per a l'obtenció de la nota mitjana en els casos en què no figure l'expressió numèrica concreta s'aplicaran les equivalències següents:

Qualificació	Escala de 0 a 10	Escala de 0 a 4
Aprovat	5,0000	1
Bé	6,0000	1,5
Notable	7,0000	2

c) No podrán acumularse las puntuaciones correspondientes a los diferentes apartados anteriores cuando los servicios se hayan prestado simultáneamente en más de un centro docente.

d) En el caso de centros que no estén actualmente en funcionamiento, la experiencia podrá justificarse en defecto del certificado del director o directora con el visto bueno de la inspección de educación, mediante certificado expedido por la mencionada inspección de educación, de conformidad con los datos que existan en la mencionada unidad.

e) Los servicios prestados en el extranjero se acreditarán mediante certificaciones expedidas por los órganos competentes de los respectivos países, en las que deberá constar la duración exacta de los servicios, el carácter de centro (público o privado), así como la especialidad o materia y el nivel educativo. Debe tratarse de un documento original o de una copia certificada por el mismo organismo que expidió el documento original y deberá ser previamente legalizado por vía diplomática o, en el caso de los Estados parte del Convenio de La Haya de 1961, rubricado con la Apostilla de la Haya, salvo en los supuestos concretos en que exista Convenio estableciendo exención de legalización para determinados documentos. Dichas certificaciones deberán, en su caso, estar traducidas oficialmente al español por un traductor jurado, y se presentarán con el resto de méritos en el acto de presentación.

Los servicios prestados en el extranjero se valorarán por el subapartado que corresponda según los datos que contenga el certificado

La experiencia docente como profesor del programa de profesores visitantes del Ministerio de Educación se computará como servicios docentes, siempre que se acredite mediante certificación del órgano competente en la que conste el tipo de centro, la especialidad, el nivel educativo y la duración exacta de los servicios prestados y se presentará con el resto de méritos en el acto de presentación.

f) Solo se valorarán los servicios prestados en enseñanzas regladas y por tanto no se valorará como experiencia docente a los efectos de este apartado:

- La experiencia como educador o educadora o monitor o monitorea en escuelas infantiles, públicas o privadas (ciclo de 0 a 3 años)
- las actividades realizadas como auxiliar de conversación.
- la experiencia como monitor, educador, auxiliar de conversación o en otras actividades realizadas en centros docentes.
- La experiencia en escuelas municipales de música o escuelas municipales de danza si no se imparten enseñanzas regladas.

## II. FORMACIÓN ACADÉMICA (Hasta un máximo de cinco puntos).

2.1. Expediente académico en el título alegado. (Hasta un máximo de 1,5000 puntos)

Por este apartado se valorará exclusivamente, de la manera que a continuación se indica, la nota media a que se obtenga del expediente académico del título alegado siempre que se corresponda con el nivel de titulación exigido con carácter general para ingreso en el cuerpo.

Escala de 0 a 10	Escala de 0 a 4	Puntuación
De 5,00 a 5,99	De 1,000 a 1,499	0,1000 puntos
De 6 a 6,99	De 1,500 a 1,999	0,3000 puntos
De 7,00 a 7,99	De 2,000 a 2,499	0,5000 puntos
De 8,00 a 8,99	De 2,500 a 2,999	1,0000 puntos
De 9,00 a 10	De 3,000 a 4,000	1,5000 puntos

El cálculo de la nota media se efectuará sumando las puntuaciones de todas las asignaturas y dividiendo el resultado por el número de asignaturas.

Para la obtención de la nota media en los casos en que no figure la expresión numérica concreta se aplicarán las siguientes equivalencias:

Calificación	Escala de 0 a 10	Escala de 0 a 4
Aprobado	5,0000	1
Bien	6,0000	1,5
Notable	7,0000	2



Excel·lent	9,0000	3
Matrícula d'honor	10,0000	4

Si el certificat acadèmic conté alguna qualificació donada, al seu torn, en forma literal i numèrica, haurà d'utilitzar-se per al càlcul de la mitjana l'expressió numèrica d'aquesta qualificació.

Les qualificacions que no apareguen en el certificat acadèmic, ni en forma literal ni en forma numèrica per constar com a apte o convalidades, seran computades com a 5,0000. En cas de les "convalidades", quan s'aporte certificació que acredite la qualificació que va donar origen a la convalidació, es tindrà en compte la qualificació originària.

En cap cas, s'adoptarà com a puntuació mitjana de l'expedient acadèmic la nota mitjana d'aquest si apareix en el certificat, tant si ve donada en forma numèrica com en forma literal.

Tampoc es tindran en compte per a aquesta obtenció les qualificacions corresponents a activitats formatives no integrades en el pla d'estudis. A aquest efecte, si no hi consta en la certificació acadèmica personal de qualificacions, hauran d'aportar certificació universitària que acredite els ensenyaments que conformen el pla d'estudis del títol al·legat.

#### Documentació acreditativa:

La persona candidata haurà d'aportar certificació acadèmica personal de qualificacions, original o fotocòpia compulsada, en què consten les puntuacions corresponents a totes les assignatures i cursos exigits per a l'obtenció del títol al·legat, juntament amb la certificació universitària que acredite els ensenyaments que conformen el pla d'estudis del títol al·legat.

A aquest efecte, les persones aspirants que hagen obtingut el títol a l'estranger hauran d'aportar la certificació expedida per la universitat o l'administració competent en matèria educativa del país en què es va obtenir, en què s'indique la nota mitjana deduïda de les qualificacions obtingudes en tota la carrera i expresse, a més, la qualificació màxima obtenible d'acord amb el sistema acadèmic corresponent, a l'efecte de determinar la seua equivalència amb les qualificacions espanyoles.

## 2.2. Postgraus, doctorat i premis extraordinaris.

2.2.1. Per cada certificat-diploma acreditatiu d'estudis avançats o la suficiència investigadora (Reial decret 778/1998, de 30 d'abril), títol oficial de màster (Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre) o qualsevol altre títol equivalent, sempre que no siga requisit per a ingrés en la funció pública docent: 1,0000 punt.

No es baremaran en aquest apartat els màsters que siguen expedits per les universitats en ús de la seua autonomia (títols propis), d'acord amb la disposició onze del Reial decret 1393/2007, de 20 d'octubre.

#### Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del títol de màster, suficiència investigadora, estudis avançats o equivalent o, si no és possible, fotocòpia compulsada de la certificació supletòria provisional, expedida per la universitat de conformitat amb el que preveu el Reial decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials, amb una antiguitat màxima d'un any des de la data d'emissió de la certificació.

#### 2.2.2. Per posseir el títol de doctor: 1,0000 punt

#### Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del títol de doctor o, si no és possible, fotocòpia compulsada de certificació supletòria provisional, expedida per la universitat de conformitat amb el que preveu el Reial decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials, amb una antiguitat màxima d'un any des de la data d'emissió de la certificació.

#### 2.2.3. Per haver obtingut premi extraordinari en el doctorat: 0,5000 punts

#### Documentació acreditativa:

#### Document justificatiu.

2.3. Altres titulacions universitàries. En aquest apartat es valoraran les titulacions universitàries de caràcter oficial, en cas que no hagueren sigut al·legades com a requisit per a ingrés en la funció pública docent, tenint en compte que no es consideren com a títols diferents les diferents especialitats o esments que s'anoten en una mateixa titulació.

Sobresaliente	9,0000	3
Matrícula de honor	10,0000	4

Si el certificado académico contiene alguna calificación dada, a su vez, en forma literal y numérica, deberá utilizarse para el cálculo de la media la expresión numérica de esta calificación.

Aquellas calificaciones que no aparezcan en el certificado académico, ni en forma literal ni en forma numérica por constar como apto o convalidadas, serán computadas como 5,0000. En el caso de las "convalidadas", cuando se aporte certificación que acredite la calificación que dio origen a la convalidación, se tendrá en cuenta la calificación originaria.

En ningún caso, se adoptará como puntuación media del expediente académico la nota media de este si aparece en el certificado, tanto si viene dada en forma numérica como en forma literal.

Tampoco se tendrán en cuenta para su obtención las calificaciones correspondientes a actividades formativas no integradas en el plan de estudios. A estos efectos, si ello no consta en la certificación académica personal de calificaciones, deberán aportar certificación universitaria que acredite las enseñanzas que conforman el plan de estudios del título alegado.

#### Documentación acreditativa:

La persona candidata deberá aportar certificación académica personal de calificaciones, original o fotocopia compulsada, en la que consten las puntuaciones correspondientes a todas las asignaturas y cursos exigidos para la obtención del título alegado, junto a la certificación universitaria que acredite las enseñanzas que conforman el plan de estudios del título alegado.

A estos efectos, las personas aspirantes que hayan obtenido el título en el extranjero deberán aportar certificación expedida por la universidad o la administración competente en materia educativa del país en que se obtuvo, donde se indique la nota media deducida de las calificaciones obtenidas en toda la carrera y exprese, además, la calificación máxima obtenible de acuerdo con el sistema académico correspondiente, a los efectos de determinar su equivalencia con las calificaciones españolas.

## 2.2. Postgrados, Doctorado y premios extraordinarios.

2.2.1 Por cada Certificado-Diploma acreditativo de Estudios Avanzados o la Suficiencia Investigadora (Real decreto 778/1998, de 30 de abril), Título Oficial de Máster (Real decreto 1393/2007, de 29 de octubre) o cualquier otro título equivalente, siempre que no sea requisito para ingreso en la función pública docente: 1,0000 punto.

No se baremarán por este apartado los másteres que sean expedidos por las universidades en uso de su autonomía (títulos propios), de acuerdo con la disposición once del Real decreto 1393/2007, de 20 de octubre.

#### Documentación acreditativa:

Fotocopia compulsada del título de máster, suficiencia investigadora, estudios avanzados o equivalente o, en su defecto, fotocopia compulsada de la certificación supletoria provisional, expedida por la universidad de conformidad con lo que prevé el Real decreto 1002/2010, de 5 de agosto, sobre expedición de títulos universitarios oficiales, con una antigüedad máxima de un año desde la fecha de emisión de la certificación.

#### 2.2.2. Por poseer el título de Doctor: 1,0000 punto

#### Documentación acreditativa:

Fotocopia compulsada del título de doctor o, en su defecto, fotocopia compulsada de certificación supletoria provisional, expedida por la universidad de conformidad con lo que prevé el Real decreto 1002/2010, de 5 de agosto, sobre expedición de títulos universitarios oficiales, con una antigüedad máxima de un año desde la fecha de emisión de la certificación.

#### 2.2.3. Por haber obtenido premio extraordinario en el doctorado: 0,5000 puntos

#### Documentación acreditativa:

#### Documento justificativo.

2.3. Otras titulaciones universitarias. Por este apartado se valorarán las titulaciones universitarias de carácter oficial, en caso de que no hubieran sido alegadas como requisito para ingreso en la función pública docente, teniendo en cuenta que no se consideran como títulos distintos las diferentes especialidades o menciones a que se asientan en una misma titulación.



### 2.3.1. Titulacions de primer cycle:

Pels estudis corresponents a una diplomatura, enginyeria tècnica, arquitectura tècnica o titulacions declarades legalment equivalents i pels estudis corresponents al primer cycle d'una llicenciatura, arquitectura o enginyeria: 1,0000 punt.

#### Documentació acreditativa:

Certificació acadèmica de qualificacions i fotocòpia compulsada tant del títol al·legat per a ingress en el cos, com dels títols presentats com a mèrit, a l'efecte d'acreditar haver cursat completament la titulació al·legada com a mèrit pel que fa a l'al·legada com a titulació per a ingress al cos.

A falta de títol, a la certificació de qualificacions s'adjuntarà la certificació supletòria provisional, expedida per la universitat de conformitat amb el que preveu el Reial decret 1002/2010, de 5 d'agost, d'expedició de títols universitaris oficials, amb una antiguitat màxima d'un any des de la data d'emissió de la certificació.

En cas d'estudis corresponents al primer cycle d'una llicenciatura, certificació acadèmica en què s'acredite la superació d'aquests.

### 2.3.2. Titulacions de segon cycle:

Pels estudis corresponents al segon cycle de llicenciatures, enginyeries, arquitectures, graus o títols declarats legalment equivalents: 1,0000 punt

#### Documentació acreditativa:

Certificació acadèmica de qualificacions i fotocòpia compulsada tant del títol al·legat per a ingress en el cos com de tots els títols que presente com a mèrit, a l'efecte d'acreditar haver cursat completament la titulació al·legada com a mèrit pel que fa a l'al·legada com a titulació per a ingress al cos.

A falta de títol, a la certificació de qualificacions s'acompanyarà la certificació supletòria provisional, amb una antiguitat màxima d'un any des de la data d'emissió de la certificació, expedida per la universitat de conformitat amb el que preveu el Reial decret 1002/2010, de 5 d'agost, d'expedició de títols universitaris oficials.

En cas d'estudis corresponents al segon cycle, certificació acadèmica en què s'acredite la superació d'aquests. La presentació de la fotocòpia del títol de llicenciat, enginyer, arquitecte o grau sense la certificació de qualificacions donarà lloc, exclusivament, al reconeixement de la puntuació corresponent a la titulació del segon cycle.

A l'efecte d'aquest apartat, les persones que al·leguen un títol que haja sigut obtingut a l'estranger hauran d'aportar la corresponent homologació o certificació acadèmica en què s'acredite la superació dels estudis corresponents al primer o segon cycle, tenint en compte que la presentació de la fotocòpia del títol de llicenciat, enginyer, arquitecte o grau donarà lloc, exclusivament, al reconeixement de la puntuació corresponent a la titulació del segon cycle.

No es consideraran com a títols diferents les diferents especialitats o esments al fet que s'noten en una mateixa titulació. Així mateix, tampoc es consideraran com a títols diferents els títols de grau obtinguts a través de la realització d'un curs d'adaptació orientat a qui posseeixca una titulació universitària (diplomatura o llicenciatures) referida a aquests ensenyaments.

2.4. Titulacions d'ensenyament de règim especial i de la Formació Professional inicial. En aquest apartat es valoraran les titulacions a ensenyaments de règim especial atorgats per les escoles oficials d'idiomes, conservatoris professionals i superiors de música i escoles d'art, així com les de Formació Professional inicial, en cas de no haver sigut al·legades com a requisit per a ingress en la funció pública docent o, si escau, no hagen sigut necessàries per a l'obtenció del títol al·legat, de la manera següent:

#### 2.4.1. Per cada títol professional de Música o Dansa: 0,5000 punts

##### Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del títol al·legat o, a falta d'aquest, de la certificació acadèmica oficial en què conste la superació dels estudis conduents a la seua obtenció i el pagament dels drets d'expedició.

#### 2.4.2. Per cada certificat de nivell intermedi B2 o equivalent d'escoles oficials d'idiomes: 0,5000 punts.

### 2.3.1 Titulaciones de Primer Ciclo:

Por los estudios correspondientes a una Diplomatura, Ingeniería Técnica, Arquitectura Técnica o titulaciones declaradas legalmente equivalentes y por los estudios correspondientes al primer ciclo de una Licenciatura, Arquitectura o Ingeniería: 1,0000 punto

#### Documentación acreditativa:

Certificación académica de calificaciones y fotocopia compulsada tanto del título alegado para ingreso en el cuerpo, como de aquellos presentados como mérito, a los efectos de acreditar haber cursado completamente la titulación alegada como mérito respecto de la alegada como titulación para ingreso al cuerpo.

En defecto de título, a la certificación de calificaciones se acompañará la certificación supletoria provisional, expedida por la universidad de conformidad con lo que prevé el Real decreto 1002/2010, de 5 de agosto, sobre expedición de títulos universitarios oficiales, con una antigüedad máxima de un año desde la fecha de emisión de la certificación.

En el caso de estudios correspondientes al primer ciclo de una Licenciatura, certificación académica en que se acredite la superación de estos.

### 2.3.2 Titulaciones de Segundo Ciclo:

Por los estudios correspondientes al segundo ciclo de Licenciaturas, Ingenierías, Arquitecturas, Grados o títulos declarados legalmente equivalentes: 1,0000 punto

#### Documentación acreditativa:

Certificación académica de calificaciones y fotocopia compulsada tanto del título alegado para ingreso en el cuerpo como de todos cuantos presente como mérito, a los efectos de acreditar haber cursado completamente la titulación alegada como mérito respecto de la alegada como titulación para ingreso al cuerpo.

En defecto de título, a la certificación de calificaciones se acompañará la certificación supletoria provisional, con una antigüedad máxima de un año desde la fecha de emisión de la certificación, expedida por la universidad de conformidad con lo que prevé el Real decreto 1002/2010, de 5 de agosto, sobre expedición de títulos universitarios oficiales.

En el caso de estudios correspondientes al segundo ciclo, certificación académica en que se acredite la superación de estos. La presentación de la fotocopia del título de Licenciado, Ingeniero, Arquitecto o Grado sin la certificación de calificaciones dará lugar, exclusivamente, al reconocimiento de la puntuación correspondiente a la titulación del segundo ciclo.

A los efectos de este apartado, las personas que aleguen un título que haya sido obtenido en el extranjero deberán aportar la correspondiente homologación o certificación académica donde se acredite la superación de los estudios correspondientes al primer o segundo ciclo, teniendo en cuenta que la presentación de la fotocopia del título de licenciado, ingeniero, arquitecto o grado dará lugar, exclusivamente, al reconocimiento de la puntuación correspondiente a la titulación del segundo ciclo.

No se considerarán como títulos distintos las diferentes especialidades o menciones a que se asientan en una misma titulación. Asimismo, tampoco se considerarán como títulos distintos los títulos de Grado obtenidos mediante la realización de un curso de adaptación orientado a quien posea una titulación universitaria (diplomatura o licenciaturas) referida a los mismos enseñanzas.

2.4. Titulaciones de enseñanza de régimen especial y de la formación profesional inicial. Por este apartado se valorarán las titulaciones de las enseñanzas de régimen especial otorgados por las Escuelas Oficiales de Idiomas, Conservatorios Profesionales y Superiores de Música y Escuelas de Arte, así como las de formación profesional inicial, en caso de no haber sido alegadas como requisito para ingreso en la función pública docente o, en su caso, no hayan sido necesarias para la obtención del título alegado, de la siguiente manera:

#### 2.4.1 Por cada título Profesional de Música o Danza: 0,5000 puntos

##### Documentación acreditativa:

Fotocopia compulsada del título alegado o, en su defecto, de la certificación académica oficial en la que conste la superación de los estudios conducentes a su obtención y el pago de los derechos de expedición.

#### 2.4.2 Por cada certificado de Nivel Intermedio B2 o equivalente de Escuelas Oficiales de Idiomas: 0,5000 puntos.



Este nivell s'acredita igualment amb els certificats de C1 i C2 de les Escoles Oficials d'Idiomes, puntuant-se amb un sol certificat per idioma amb 0,5000 punts.

La denominació dels certificats es correspon amb l'establida en el Reial decret 1041/2017, de 22 de desembre (BOE 311, 23 de desembre), per la qual cosa hauran d'aplicar-se les equivalències previstes en l'annex II d'aquest.

En el cas dels certificats de valencià, només es baremarà pel nivell C2 de les escoles oficials d'idiomes, atés que la competència lingüística mínima que és requisit és el nivell C1 (base 2.1.1.d). No es valorarà el nivell C2 si s'ha al·legat el Diploma de Mestre en Valencià per a acreditar el coneixement del valencià com a requisit, i només es puntuarà en l'apartat 3.1.

En cap cas es valoraran per este apartat els certificats del mateix idioma que aquell de l'especialitat per la que es participa.

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del títol de l'Escola Oficial d'Idiomes al·legat o, si no és possible, de la certificació acadèmica oficial en què conste la superació dels estudis conduents a la seua obtenció i el pagament dels drets d'expedició.

2.4.3. Per cada títol de tècnic superior d'Arts Plàstiques i Disseny: 0,2000 punts.

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del títol al·legat o, a falta d'aquest, de la certificació acadèmica oficial en què conste la superació dels estudis conduents a la seua obtenció i el pagament dels drets d'expedició.

2.4.4. Per cada títol de tècnic superior de Formació Professional: 0,2000 punts

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del títol al·legat o, a falta d'aquest, de la certificació acadèmica oficial en què conste la superació dels estudis conduents a la seua obtenció i el pagament dels drets d'expedició.

2.4.5. Per cada títol de tècnic superior Esportiu: 0,2000 punts.

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del títol al·legat o, a falta d'aquest, de la certificació acadèmica oficial en què conste la superació dels estudis conduents a la seua obtenció i el pagament dels drets d'expedició.

### III. ALTRES MÈRITS (fins a un màxim de dos punts)

3.1. Coneixement dels idiomes establits en l'Ordre 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen les titulacions administratives que facultan per a l'ensenyament en valencià, del valencià, i en llengües estrangeres en els ensenyaments no universitaris a la Comunitat Valenciana.

– Per l'acreditació del domini d'una llengua estrangera corresponent al nivell B2, del Marc europeu comú de referència: 0,5000 punts.

– Per l'acreditació del domini d'una llengua estrangera corresponent al nivell C1, del Marc europeu comú de referència: 0,7500 punts

– Per l'acreditació del domini d'una llengua estrangera corresponent al nivell C2, del Marc europeu comú de referència: 1,0000 punts

– Pel certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Llengua Estrangera: 1,7500 punts.

– Per l'acreditació del domini del valencià corresponent al nivell C2, sempre que no haja sigut al·legat el Diploma de Mestre de Valencià, com a requisit per a accedir al procés selectiu: 2,0000 punts

– Pel Diploma de Mestre de Valencià, sempre que no haja sigut al·legat com a requisit per a accedir al procés selectiu: 2,0000 punts.

En cap cas es valoraran en aquest apartat els certificats del mateix idioma que el de l'especialitat perquè es participa.

D'acord amb el que es preveu en la nota tercera d'aquest barem, quan una persona aspirant al·legue un títol emès per les escoles oficials d'idiomes es puntuarà una única vegada, en aquest apartat o en el 2.4.2, segons ho haja al·legat la persona aspirant en la declaració de mèrits que presente al tribunal.

Este nivel se acredita igualmente con los certificados de C1 y C2 de las Escuelas Oficiales de Idiomas, puntuándose un solo certificado por idioma con 0,5000 puntos.

La denominación de los certificados se corresponde con la establecida en el Real decreto 1041/2017, de 22 de diciembre (BOE 311, 23 de diciembre), por lo que deberán aplicarse las equivalencias previstas en el anexo II del mismo.

En el caso de los certificados de Valenciano, solo se baremará por el nivel C2 de las Escuelas Oficiales de Idiomas, dado que la competencia lingüística mínima que es requisito es el nivel C1 (base 2.1.1.d). No se valorará el nivel C2 si se ha alegado el Diploma de Mestre en Valencià para acreditar el conocimiento del valenciano como requisito, y solo se puntuará en el apartado 3.1.

En ningún caso se valorarán por este apartado los certificados del mismo idioma que aquel de la especialidad por la que se participa.

Documentación acreditativa:

Fotocopia compulsada del título de la Escuela Oficial de Idiomas alegado o, en su defecto, de la certificación académica oficial en la que conste la superación de los estudios conducentes a su obtención y el pago de los derechos de expedición.

2.4.3 Por cada título de Técnico Superior de Artes Plásticas y Diseño: 0,2000 puntos.

Documentación acreditativa:

Fotocopia compulsada del título alegado o, en su defecto, de la certificación académica oficial en la que conste la superación de los estudios conducentes a su obtención y el pago de los derechos de expedición.

2.4.4 Por cada título de Técnico Superior de Formación Profesional: 0,2000 puntos

Documentación acreditativa:

Fotocopia compulsada del título alegado o, en su defecto, de la certificación académica oficial en la que conste la superación de los estudios conducentes a su obtención y el pago de los derechos de expedición.

2.4.5 Por cada título de Técnico Superior Deportivo: 0,2000 puntos.

Documentación acreditativa:

Fotocopia compulsada del título alegado o, en su defecto, de la certificación académica oficial en la que conste la superación de los estudios conducentes a su obtención y el pago de los derechos de expedición.

### III. OTROS MÉRITOS (Hasta un máximo de dos puntos).

3.1. Conocimiento de los idiomas establecidos en la Orden 17/2013, de 15 de abril, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se regulan las titulaciones administrativas que facultan para la enseñanza en valenciano, del valenciano, y en lenguas extranjeras en las enseñanzas no universitarias en la Comunidad Valenciana.

– Por la acreditación del dominio de una lengua extranjera correspondiente al nivel B2, del Marco Común Europeo de Referencia: 0,5000 puntos.

– Por la acreditación del dominio de una lengua extranjera correspondiente al nivel C1, del Marco Común Europeo de Referencia: 0,7500 puntos

– Por la acreditación del dominio de una lengua extranjera correspondiente al nivel C2, del Marco Común Europeo de Referencia: 1,0000 puntos

– Por el certificado de Capacitación para la Enseñanza en Lengua Extranjera: 1,7500 puntos.

– Por la acreditación del dominio del valenciano correspondiente al nivel C2, siempre que no haya sido alegado el Diploma de Mestre de Valencià, como requisito para acceder al proceso selectivo: 2,0000 puntos

– Por el Diploma de Mestre de Valencià, siempre que no haya sido alegado como requisito para acceder al proceso selectivo : 2,0000 puntos.

En ningún caso se valorarán por este apartado los certificados del mismo idioma que aquel de la especialidad por la que se participa.

De conformidad con lo previsto en la nota tercera de este baremo, cuando una persona aspirante alegue un título emitido por las Escuelas Oficiales de Idiomas se puntuará una única vez, en este apartado o en el 2.4.2, según lo haya alegado la persona aspirante en la declaración de méritos que presente al tribunal.



Així mateix, un mateix nivell acreditat per diferents entitats reconegudes en el Decret 63/2013 sols es puntuarà una única vegada.

En cas d'acreditar diferents nivells del mateix idioma dels establits, només es puntuarà el de nivell superior.

Per tant, cada idioma s'acredita una única vegada en aquest apartat o en l'apartat 2.4.2, a elecció de la persona aspirant.

En cas d'acreditar la Capacitació per a l'Ensenyament en Llengua Estrangera, no puntuaran els certificats de nivell B2 de la llengua estrangera corresponent al certificat de Capacitació.

Documentació acreditativa:

Certificats i diplomes relacionats en l'annex del Decret 61/2013, del Consell, de 17 de maig (DOGV 7027, 20 de maig), modificat per l'Ordre 93/2013, d'11 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (DOGV 7151, 13 de novembre), així com les entitats reconegudes per les resolucions posteriors.

Certificats i diplomes relacionats en l'Ordre 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (DOGV 7006, 18 d'abril), per la qual es regulen les titulacions administratives que faculden per a l'ensenyament en valencià, del valencià, i en llengües estrangeres en els ensenyaments no universitaris a la Comunitat Valenciana.

Certificats i diplomes oficials relacionats en l'Ordre 7/2017, de 2 de març de 2017, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (DOGV 7993, 6 de març), per la qual es regulen els certificats oficials administratius de coneixements de valencià de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, el personal examinador i l'homologació i la validació d'altres títols i certificats.

3.2. Formació permanent, participació en grups de treball, projectes educatius i seminaris (fins a un màxim d'1 punt).

3.2.1. Cursos de formació permanent i perfeccionament, participació en grups de treball, projectes educatius i seminaris (fins a un màxim de 0,75 punts).

Per cada curs de formació permanent i perfeccionament superat, relacionat amb l'especialitat a què s'opta o amb l'organització escolar, la didàctica, la psicopedagogia o la sociologia de l'educació, o ensenyament en valencià, o per activitats incloses en el pla de formació permanent, i per la participació o coordinació en grups de treball, projectes d'investigació i innovació educativa, plans de millora, projectes de formació en centres, seminaris i activitats anàlogues; que hagen estat convocats o autoritzats per la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, pel Ministeri d'Educació o per les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, o per institucions sense ànim de lucre a què hagen sigut homologats o reconeguts per les administracions esmentades, així com els que hagen estat convocats per les universitats.

3.2.1.1 Cursos de formació.

– Durada no inferior a trenta hores: 0,1000 punts

– Durada no inferior a cent hores: 0,2000 punts

A aquest efecte seran acumulables els cursos no inferiors a 20 hores que complisquen els requisits que s'especifiquen en aquest subapartat.

Documentació acreditativa:

Certificació d'aquests expedida per l'òrgan o autoritat competent de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, del Ministeri d'Educació o de les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, o de les institucions sense ànim de lucre a què hagen sigut homologats o reconeguts per les administracions precitades, així com de les universitats, en què conste de manera expressa el nombre d'hores de durada del curs, i, si escau, la col·laboració o el reconeixement de l'administració educativa corresponent; si no s'aporta aquesta certificació, no s'obindrà puntuació en aquest apartat.

3.2.1.2. Participació en grups de treball, projectes educatius i seminaris.

– Per cada curs escolar en què s'acredite la participació en grups de treball, projectes d'investigació i innovació educativa, plans de millora o projectes de formació en centres: 0,2000 punts.

– Per cada curs escolar en què s'acredite la coordinació en grups de treball, projectes d'investigació i innovació educativa, plans de millora o projectes de formació en centres: 0,2000 punts.

– Per cada curs escolar en què s'acredite la participació en seminaris i activitats anàlogues amb una durada global no inferior a 30 hores: 0,2000 punts.

Asimismo, un mismo nivel acreditado por diferentes entidades reconocidas en el Decreto 63/2013 solo se puntuará una única vez.

En caso de acreditar distintos niveles del mismo idioma de los establecidos, solamente se puntuará el de nivel superior.

Por tanto, cada idioma se acredita una única vez en este apartado o en el apartado 2.4.2, a elección de la persona aspirante.

En caso de acreditar la Capacitación para la enseñanza en Lengua Extranjera, no puntuaran los certificados de nivel B2 de la lengua extranjera correspondiente al certificado de Capacitación.

Documentación acreditativa:

Certificados y diplomas relacionados en el anexo del Decreto 61/2013, del Consell, de 17 de mayo (DOGV 7027, 20 de mayo), modificado por Orden 93/2013, d'11 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (DOGV 7151, 13 de noviembre), así como las entidades reconocidas por las resoluciones posteriores.

Certificados y diplomas relacionados en la Orden 17/2013, de 15 de abril, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (DOGV 7006, 18 de abril), por la que se regulan las titulaciones administrativas que facultan para la enseñanza en valenciano, del valenciano, y en lenguas extranjeras en las enseñanzas no universitarias en la Comunitat Valenciana.

Certificados y diplomas oficiales relacionados en la Orden 7/2017, de 2 de marzo de 2017, de la Conselleria de Educación, Investigació, Cultura y Deporte (DOGV 7993, 6 de marzo), por la que se regulan los certificados oficiales administrativos de conocimientos de valenciano de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, el personal examinador y la homologación y la validación de otros títulos y certificados.

3.2 Formación permanente, participación en grupos de trabajo, proyectos educativos y seminarios. (Hasta un máximo de 1 punto).

3.2.1. Cursos de formación permanente y perfeccionamiento, participación en grupos de trabajo, proyectos educativos y seminarios. (Hasta un máximo de 0,75 puntos)

Por cada curso de formación permanente y perfeccionamiento superado, relacionado con la especialidad a que se opta o con la organización escolar, la didáctica, la psicopedagogía o la sociología de la educación, o enseñanza en valenciano, o por actividades incluidas en el plan de formación permanente, y por la participación o coordinación en grupos de trabajo, proyectos de investigación e innovación educativa, planes de mejora, proyectos de formación en centros, seminarios y actividades análogas; todos estos convocados o autorizados por la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, por el Ministerio de Educación o por las Consejerías que tengan atribuidas las competencias en materia educativa, o por instituciones sin ánimo de lucro a que hayan sido homologados o reconocidos por las administraciones mencionadas, así como los convocados por las universidades.

3.2.1.1 Cursos de formación.

– Duración no inferior a treinta horas: 0,1000 puntos

– Duración no inferior a cien horas: 0,2000 puntos

A estos efectos serán acumulables los cursos no inferiores a 20 horas que cumplan los requisitos que se especifican en este subapartado.

Documentación acreditativa:

Certificación de los mismos expedida por el órgano o autoridad competente de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, del Ministerio de Educación o de las Consejerías que tengan atribuidas las competencias en materia educativa, o de las instituciones sin ánimo de lucro a que hayan sido homologados o reconocidos por las administraciones precitadas, así como de las universidades, en la que conste de manera expresa el número de horas de duración del curso, y, en su caso, la colaboración o el reconocimiento de la administración educativa correspondiente; si no se aporta esta certificación, no se obtendrá puntuación por este apartado.

3.2.1.2. Participación en grupos de trabajo, proyectos educativos y seminarios.

– Por cada curso escolar en que se acredite la participación en grupos de trabajo, proyectos de investigación e innovación educativa, planes de mejora o proyectos de formación en centros: 0,2000 puntos.

– Por cada curso escolar en que se acredite la coordinación en grupos de trabajo, proyectos de investigación e innovación educativa, planes de mejora o proyectos de formación en centros: 0,2000 puntos.

– Por cada curso escolar en que se acredite la participación en seminarios y actividades análogas con una duración global no inferior a 30 horas: 0,2000 puntos.



En aquest apartat només es podrà obtindre puntuació en un dels subapartats per cada curs escolar.

Documentació acreditativa:

Certificació d'aquests expedida per l'òrgan o autoritat competent de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, del Ministeri d'Educació o de les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, o de les institucions sense ànim de lucre a què hagen sigut homologats o reconeguts per les administracions precitades, així com de les universitats, en què conste de manera expressa el nombre d'hores de durada del curs, i, si escau, la col·laboració o el reconeixement de l'administració educativa; si no s'aporta aquesta certificació, no s'obtindrà puntuació en aquest apartat.

3.2.2. Cursos de formació permanent i perfeccionament, participació en grups de treball, projectes educatius i seminaris relacionat amb les noves tecnologies aplicades a l'educació (fins a un màxim 0,2500 punts).

3.2.2.1. Cursos de formació.

Per cada curs de formació permanent i perfeccionament superat, relacionat amb les noves tecnologies aplicades a l'educació, convocats per les administracions públiques amb plenes competències educatives o per universitats, o activitats incloses en el pla de formació permanent organitzades per entitats col·laboradores amb les administracions educatives, o activitats reconegudes per l'administració educativa corresponent:

Els cursos rebuts es baremaran de manera acumulativa; es computaran 0,0500 punts per cada 10 hores acreditades.

Documentació acreditativa:

Certificació d'aquests expedida per l'òrgan o autoritat competent de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, del Ministeri d'Educació o de les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, o de les institucions sense ànim de lucre a què hagen sigut homologats o reconeguts per les administracions precitades, així com de les universitats, en què conste de manera expressa el nombre d'hores de durada del curs, i, si escau, la col·laboració o el reconeixement de l'administració educativa corresponent; si no s'aporta aquesta certificació, no s'obtindrà puntuació en aquest apartat.

3.2.2.2. Participació en grups de treball, projectes educatius i seminaris.

– Per cada curs escolar en què s'acredite la participació en grups de treball, projectes d'investigació i innovació educativa, plans de millora o projectes de formació en centres: 0,2000 punts.

– Per cada curs escolar en què s'acredite la coordinació en grups de treball, projectes d'investigació i innovació educativa, plans de millora o projectes de formació en centres: 0,2000 punts.

– Per cada curs escolar en què s'acredite la participació en seminaris i activitats anàlogues amb una durada global no inferior a 30 hores: 0,2000 punts.

En aquest apartat només es podrà obtindre puntuació en un dels subapartats per cada curs escolar.

Documentació acreditativa:

Certificació d'aquests expedida per l'òrgan o autoritat competent de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, del Ministeri d'Educació o de les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, o de les institucions sense ànim de lucre a què hagen sigut homologats o reconeguts per les administracions precitades, així com de les universitats, en què conste de manera expressa el nombre d'hores de durada del curs, i, si escau, la col·laboració o el reconeixement de l'administració educativa corresponent; si no s'aporta aquesta certificació, no s'obtindrà puntuació en aquest apartat. Per als seminaris o grups de treball propis dels estudis superiors fets en el present curs acadèmic, s'acceptaran les resolucions emeses a aquest efecte, acompanyades d'un certificat del director de l'ISEACV.

3.2.3. Cursos impartits. Per participar en qualitat de ponent/professor o per tutoritzar cursos de formació permanent, relacionats amb l'especialitat a què s'opta o amb l'organització escolar, les noves tecnologies aplicades a l'educació i la didàctica, psicopedagogia o sociologia de l'educació, o l'ensenyament en valencià, i convocats per les administracions educatives o per les universitats públiques o privades: 0,2500 punts per cada 10 hores de curs impartit.

En este apartado solo se podrá obtener puntuación en uno de los subapartados por cada curso escolar.

Documentación acreditativa:

Certificación de estos expedida por el órgano o autoridad competente de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, del Ministerio de Educación o de las Consejerías que tengan atribuidas las competencias en materia educativa, o de las instituciones sin ánimo de lucro a que hayan sido homologados o reconocidos por las administraciones mencionadas, así como de las universidades, en que conste de manera expresa el número de horas de duración del curso, y, en su caso, la colaboración o el reconocimiento de la administración educativa; si no se aporta esta certificación, no se obtendrá puntuación por este apartado.

3.2.2. Cursos de formación permanente y perfeccionamiento, participación en grupos de trabajo, proyectos educativos y seminarios relacionados con las nuevas tecnologías aplicadas a la educación. (Hasta un máximo 0,2500 puntos)

3.2.2.1 Cursos de formación.

Por cada curso de formación permanente y perfeccionamiento superado, relacionado con las nuevas tecnologías aplicadas a la educación, convocados por las administraciones públicas con plenas competencias educativas o por universidades, o actividades incluidas en el plan de formación permanente organizadas por entidades colaboradoras con las administraciones educativas, o actividades reconocidas por la administración educativa correspondiente:

Los cursos recibidos se baremarán de manera acumulativa, computándose 0,0500 puntos por cada 10 horas acreditadas.

Documentación acreditativa:

Certificación de estos expedida por el órgano o autoridad competente de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, del Ministerio de Educación o de las Consejerías que tengan atribuidas las competencias en materia educativa, o de las instituciones sin ánimo de lucro a que hayan sido homologados o reconocidos por las administraciones mencionadas, así como de las universidades, en que conste de manera expresa el número de horas de duración del curso, y, en su caso, la colaboración o el reconocimiento de la administración educativa correspondiente; si no se aporta esta certificación, no se obtendrá puntuación por este apartado.

3.2.2.2 Participación en grupos de trabajo, proyectos educativos y seminarios.

– Por cada curso escolar en que se acredite la participación en grupos de trabajo, proyectos de investigación e innovación educativa, planes de mejora o proyectos de formación en centros: 0,2000 puntos.

– Por cada curso escolar en que se acredite la coordinación en grupos de trabajo, proyectos de investigación e innovación educativa, planes de mejora o proyectos de formación en centros: 0,2000 puntos.

– Por cada curso escolar en que acredite la participación en seminarios y actividades análogas con una duración global no inferior a 30 horas: 0,2000 puntos.

En este apartado solo se podrá obtener puntuación en uno de los subapartados por cada curso escolar.

Documentación acreditativa:

Certificación de los mismos expedida por el órgano o autoridad competente de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, del Ministerio de Educación o de las Consejerías que tengan atribuidas las competencias en materia educativa, o de las instituciones sin ánimo de lucro a que hayan sido homologados o reconocidos por las administraciones precitadas, así como de las universidades, en que conste de manera expresa el número de horas de duración del curso, y, en su caso, la colaboración o el reconocimiento de la administración educativa; si no se aporta la mencionada certificación, no se obtendrá puntuación por este apartado. Para los seminarios o grupos de trabajo propios de los estudios superiores realizados en el presente curso académico, se aceptarán las resoluciones emitidas al efecto, acompañadas de un certificado del director del ISEACV.

3.2.3 Cursos impartidos. Por participar en calidad de ponente/profesor o por tutorizar cursos de formación permanente, relacionados con la especialidad a que se opta o con la organización escolar, las nuevas tecnologías aplicadas a la educación y la didáctica, psicopedagogía o sociología de la educación, o la enseñanza en valenciano, y convocados por las Administraciones educativas o por las universidades públicas o privadas: 0,2500 puntos por cada 10 horas de curso impartido.





A aquest efecte se sumaran les hores de tots els cursos i no es puntuaran la resta del nombre d'hores inferiors a 10 hores.

Documentació acreditativa:

Original o fotocòpia compulsada del certificat expedit per l'entitat organitzadora d'aquests en què conste de manera expressa el nombre d'hores de durada del curs.

3.3. Publicacions, participació en projectes educatius, premis i mèrits artístics (màxim 1,5000)

3.3.1. Per publicacions de caràcter didàctic, artístic o científic sobre les disciplines objecte de la convocatòria relacionades amb l'organització del centre o amb les tecnologies aplicades a l'educació, la didàctica, la psicopedagogia i la sociologia de l'educació, la investigació, la creació artística, temes transversals, salut laboral i prevenció de riscos laborals.

a) Llibres en diferents formats:

Autor (0,3000)

Coautor (0,1500)

3 autors (0,1000)

4 autors (0,0800)

5 autors (0,0600)

6 autors o més (0,0500)

b) Revistes en diferents formats:

Autor (0,0700)

Coautor (0,0600)

3 o més autors (0,0500)

c) Altres publicacions, actes de congressos, jornades i seminaris:

Ponència individual (0,0700)

Ponència conjunta (0,0500)

Els exemplars corresponents, en què conste l'ISBN, l'ISSN, el depòsit legal, el copyright, els programes, les crítiques, i si escau, l'acreditació d'haver obtingut premis.

d) Membre de comitès de redacció o equips editorials (0,0250)

Documentació acreditativa:

Els exemplars corresponents, en què conste l'ISBN, l'ISSN, el depòsit legal, el copyright, els programes, les crítiques, i si escau, l'acreditació d'haver obtingut premis.

3.3.2. Per la participació en projectes relacionats amb l'actualització científica de l'especialitat a què s'opta, didàctica en general, o projectes d'investigació finançats per organismes públics. 0,1000/proyecto.

Documentació acreditativa:

Certificat original o còpia degudament compulsada del director del projecte o autoritat convocant.

3.3.3. Per la participació com a docent en programes de mobilitat a la Unió Europea.

0,1000/ staff mobility for training

0,5000/ staff mobility for teaching

Documentació acreditativa:

Certificat original o còpia degudament compulsada del centre de destinació de realització del programa Mobility agreement corresponent omplert degudament.

3.3.4. Per la participació com a membre de comitès científics en congressos

Jornades o semblants.0,1000/participació.

Documentació acreditativa:

Certificat original o còpia degudament compulsada de l'entitat organitzadora.

3.3.5. Per la participació com a tutor o avaluador de tesi doctoral. 0,1000/tesi.

Documentació acreditativa:

Certificat original o còpia degudament compulsada de l'entitat organitzadora.

3.3.6. Per la participació com a tutor o avaluador de treballs de fi de màster. 0,0500/treball.

Documentació acreditativa:

Certificat original o còpia degudament compulsada de l'entitat organitzadora.

3.3.7. Per premis artístics, d'investigació o docents de reconegut prestigi en concursos o certàmens d'àmbits autonòmic, estatal o internacional. 0,3000/premi.

Documentació acreditativa:

Acreditació de l'òrgan convocant de l'obtenció d'aquest.

A estos efectos se sumarán las horas de todos los cursos y no se puntuarán el resto del número de horas inferiores a 10 horas.

Documentación acreditativa:

Original o fotocopia compulsada del certificado expedido por la entidad organizadora de estos en que conste de manera expresa el número de horas de duración del curso.

3.3. Publicaciones, participación en proyectos educativos, premios y méritos artísticos (máximo 1,5000)

3.3.1 Por publicaciones de carácter didáctico, artístico o científico sobre las disciplinas objeto de la convocatoria relacionadas con la organización del centro o con las tecnologías aplicadas a la educación, la didáctica, la psicopedagogía y la sociología de la educación, la investigación, la creación artística, temas transversales, salud laboral y prevención de riesgos laborales.

a) Libros en distintos formatos:

Autor (0,3000)

Coautor (0,1500)

3 autores (0,1000)

4 autores (0,0800)

5 autores (0,0600)

6 autores o más (0,0500)

b) Revistas en distintos formatos:

Autor (0,0700)

Coautor (0,0600)

3 o más autores (0,0500)

c) Otras publicaciones, actos de congresos, jornadas y seminarios:

Ponencia individual (0,0700)

Ponencia conjunta (0,0500)

Los ejemplares correspondientes, donde conste el ISBN, ISSN, depósito legal, copyright, los programas, críticas, y en su caso, la acreditación de haber obtenido premios.

d) Miembro de comités de redacción o equipos editoriales (0,0250)

Documentación acreditativa:

Los ejemplares correspondientes, donde conste el ISBN, ISSN, depósito legal, copyright, los programas, críticas, y en su caso, la acreditación de haber obtenido premios.

3.3.2 Por la participación en proyectos relacionados con la actualización científica de la especialidad a que se opta, didáctica en general, o proyectos de investigación financiados por organismos públicos. 0,1000/proyecto.

Documentación acreditativa:

Certificado original o copia debidamente compulsada del director del proyecto o autoridad convocante.

3.3.3 Por la participación como docente en programas de movilidad en la Unión Europea.

0, 1000/ staff mobility for training

0, 5000/ staff mobility for teaching

Documentación acreditativa:

Certificado original o copia debidamente compulsada del centro de destino de realización del programa. Mobility agreement correspondiente debidamente cumplimentado.

3.3.4 Por la participación como miembro de comités científicos en congresos

Jornadas o semejantes.0, 1000/participación.

Documentación acreditativa:

Certificado original o copia debidamente compulsada de la entidad organizadora.

3.3.5 Por la participación como tutor o evaluador de tesis doctoral. 0,1000/tesis.

Documentación acreditativa:

Certificado original o copia debidamente compulsada de la entidad organizadora.

3.3.6 Por la participación como tutor o evaluador de trabajos final de máster. 0,0500/trabajo.

Documentación acreditativa:

Certificado original o copia debidamente compulsada de la entidad organizadora.

3.3.7 Por premios artísticos, de investigación o docentes de reconocido prestigio en concursos o certámenes de ámbitos autonómico, nacional o internacional. 0,3000/premio.

Documentación acreditativa:

Acreditación del órgano convocante de la obtención de este.



3.3.8. Per haver obtingut un premi extraordinari en el màster, llicenciatura, ensenyaments artístics superiors, grau o equivalent. 0,2000/premi.

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada de la documentació justificativa d'aquest

3.3.9. Per la menció honorífica en grau superior en cas de les titulacions atorgades per les escoles d'Arts Plàstiques i Disseny. 0,0400/menció.

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada de la documentació justificativa d'aquest

3.3.10. Registres gràfics i/o audiovisuals, amb depòsit legal.

0,0300/registre en l'àmbit professional.

0,0150/registre en altres àmbits.

Documentació acreditativa:

Presentació de l'original o certificat del depòsit legal.

3.3.11. Direcció de projectes en l'àmbit del Disseny i les Arts Plàstiques.

0,0500/participació en l'àmbit professional.

0,0150/participació en altres àmbits.

Documentació acreditativa:

Vida laboral, nòmina o certificat de l'empresa/institució que acredite aquesta activitat, o qualsevol altre document que acredite la participació.

3.3.12. Per obres i/o dissenys realitzats com a autor o coautor en l'àmbit del Disseny i les Arts Plàstiques.

0,0500/participació en l'àmbit professional.

0,0150/participació en altres àmbits.

Documentació acreditativa:

Vida laboral, nòmina o certificat de l'empresa/institució que acredite aquesta activitat, o qualsevol altre document que acredite la participació.

3.3.13. Per experiència professional en l'àmbit laboral de l'especialitat a què s'opta i/o vinculat a l'àmbit professional del Disseny.

0,1000/per cada any d'experiència laboral

0,0080/per cada mes

Documentació acreditativa:

Vida laboral, nòmina o certificat de l'empresa/institució que acredite aquesta activitat, o qualsevol altre document que acredite la participació.

3.3.14. Per actuar com a comissari en exposicions individuals o col·lectives.

0,0100/participació en l'àmbit professional

0,0050/participació en altres àmbits.

Documentació acreditativa:

Certificat de l'entitat organitzadora o qualsevol altre document que l'acredite

3.3.15. Per la participació com a membre de jurat en concursos de disseny i/o les arts plàstiques.

0,0100/participació en l'àmbit públic

0,0050/participació en altres àmbits.

3.3.16. Per exposicions individuals o col·lectives.

0,0100/participació en l'àmbit professional

0,0050/participació en altres àmbits.

Documentació acreditativa:

Certificat de l'entitat organitzadora o qualsevol altre document que l'acredite.

3.3.17. Per patents nacionals o internacionals, que han de portar el número de registre d'aquesta.

0,0300/patent.

Documentació acreditativa:

Certificació en què conste

3.3.18. Per creacions registrades com a propietat industrial o intel·lectual.

0,0300/creació

Documentació acreditativa:

Certificació en què conste

Notes:

Primera. En cap cas seran valorats en l'apartat 3.2 els cursos o assignatures que tinguen com a finalitat l'obtenció d'un títol acadèmic, màster o una altra titulació de postgrau.

3.3.8 Por haber obtenido un premio extraordinario en el máster, licenciatura, enseñanzas artísticas superiores, grado o equivalente. 0,2000/premio.

Documentación acreditativa:

Fotocopia compulsada de la documentació justificativa de este

3.3.9 Por la mención honorífica en grado superior en el caso de las titulaciones otorgadas por las escuelas de Artes Plásticas y Diseño. 0,0400/mención.

Documentación acreditativa:

Fotocopia compulsada de la documentació justificativa de este

3.3.10 Registros gráficos y/o audiovisuales, con depósito legal.

0,0300/registro en el ámbito profesional.

0,0150/registro en otros ámbitos.

Documentación acreditativa:

Presentación del original o certificado del depósito legal.

3.3.11 Dirección de proyectos en el ámbito del Diseño y las Artes Plásticas.

0,0500/participación en el ámbito profesional.

0,0150/participación en otros ámbitos.

Documentación acreditativa:

Vida laboral, nómina o certificado de la empresa/institución que acredite dicha actividad, o cualquier otro documento que acredite la participación.

3.3.12 Por obras y/o diseños realizados como autor o coautor en el ámbito del Diseño y las Artes Plásticas.

0,0500/participación en el ámbito profesional.

0,0150/participación en otros ámbitos.

Documentación acreditativa:

Vida laboral, nómina o certificado de la empresa/institución que acredite dicha actividad, o cualquier otro documento que acredite la participación.

3.3.13 Por experiencia profesional en el ámbito laboral de la especialidad a la que se opta y/o vinculado al ámbito profesional del Diseño.

0,1000/por cada año de experiencia laboral

0,0080/por cada mes

Documentación acreditativa:

Vida laboral, nómina o certificado de la empresa/institución que acredite dicha actividad, o cualquier otro documento que acredite la participación.

3.3.14 Por actuar como comisario en exposiciones individuales o colectivas.

0,0100/participación en el ámbito profesional

0,0050/participación en otros ámbitos.

Documentación acreditativa:

Certificado de la entidad organizadora o cualquier otro documento que lo acredite

3.3.15 Por la participación como miembro de jurado en concursos de diseño y/o las artes plásticas.

0,0100/participación en el ámbito público

0,0050/participación en otros ámbitos.

3.3.16 Por exposiciones individuales o colectivas.

0,0100/participación en el ámbito profesional

0,0050/participación en otros ámbitos.

Documentación acreditativa:

Certificado de la entidad organizadora o cualquier otro documento que lo acredite.

3.3.17 Por patentes nacionales o internacionales, que deben llevar el número de registro de esta.

0,0300/patente.

Documentación acreditativa:

Certificación en que conste

3.3.18 Por creaciones registradas como propiedad industrial o intelectual.

0,0300/creación

Documentación acreditativa:

Certificación en que conste.

Notas:

Primera. En ningún caso serán valorados por el apartado 3.2 aquellos cursos o asignaturas cuya finalidad sea la obtención de un título académico, máster u otra titulación de postgrado.



Tampoc seran valorats els cursos o activitats que tinguen com a finalitat l'obtenció del títol d'Especialització Didàctica o de Certificat d'Aptitud Pedagògica, o del Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià.

Així mateix no podran considerar-se a l'efecte de la seua valoració els mèrits indicats en l'apartat 3.2 que hagen sigut realitzats amb anterioritat a l'obtenció del títol al·legat per al seu ingrés en el cos.

Segona. Els documents redactats en llengües d'altres comunitats autònomes hauran de traduir-se oficialment a una de les dues llengües oficials de la Comunitat Valenciana per a la seua validesa, de conformitat amb el que preveu l'article 15 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. En cas de llengües estrangeres haurà de traduir-se oficialment per un traductor jurat.

Tercera. Un mateix mèrit només podrà ser baremat en un dels apartats o subapartats del present barem, i sempre en el que resulte més favorable a la persona opositora. Tampoc podrà ser baremat com a mèrit qualsevol títol que s'haja utilitzat per a justificar el compliment d'un requisit.

Quarta. En cas d'aportar com a documentació justificativa d'acreditació d'un mèrit una certificació acadèmica provisional en què conste la superació dels estudis al·legats en substitució del títol al·legat, aquesta haurà de tindre una antiguitat màxima d'un any des de la data d'emissió de la certificació.

## ANNEX II

### *Programacions didàctiques*

#### COSSOS DE PROFESSORS D'ENSENYAMENT SECUNDARI I PROFESSORS TÈCNICS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL

1. La programació didàctica es correspondrà amb les característiques següents:

En les especialitats de Filosofia, Llatí, Llengua Castellana i Literatura, Geografia i Història, Matemàtiques, Física i Química, Biologia i Geologia, Dibuix, Francés, Anglès, Música, Educació Física, Economia, Informàtica, Llengua i Literatura Valenciana i Tecnologia, la programació estarà referida al desenvolupament del currículum vigent en l'actual curs escolar en la Comunitat Valenciana d'una o diverses àrees, matèria, mòdul o assignatura relacionats amb l'especialitat per la qual es participa i haurà d'organitzar-se en un mínim de 10 i un màxim de 15 unitats didàctiques que hauran d'estar numerades.

La programació didàctica de les especialitats de Llengua Castellana i Literatura, de Llengua i Literatura Valenciana, d'Anglès i de Francés, haurà de redactar-se en l'idioma corresponent.

En l'especialitat d'Orientació Educativa, la persona aspirant triarà entre presentar la programació del departament d'orientació d'un Institut d'Educació Secundària o el pla general d'actuació d'un centre docent des d'un Servei Psicopedagògic Escolar. En tot cas, haurà d'organitzar-se en un mínim de 10 i un màxim de 15 unitats d'intervenció o programes d'orientació, degudament numerades.

En les especialitats referides a la Formació Professional, la programació haurà de versar sobre el desenvolupament del currículum en un mòdul de Formació Professional i haurà d'organitzar-se en un mínim de 10 i un màxim de 15 unitats didàctiques, degudament numerades.

La programació didàctica, que tindrà caràcter personal, haurà de ser elaborada de forma individual per la persona aspirant, i tindre una extensió màxima de 60 pàgines, en format DIN-A4, escrites a doble espai, amb lletra "Arial" (no s'admetrà cap altra tipologia d'Arial) i amb un cos de lletra de 12 punts, sense comprimir. La portada contindrà les dades d'identificació de la persona aspirant i el cos i l'especialitat per la qual es presenta (no es comptabilitzarà en les 60 pàgines). No podrà contindre hipervincles. Els annexos no podran superar les 15 pàgines (que no es computaran en les 60 inicials establides). En el cas d'utilitzar taules, el cos de la lletra podrà reduir-se fins a 9 punts, sense comprimir. La presentació haurà d'efectuar-se en document en format PDF que no superarà els 20 MB.

2. Les programacions didàctiques hauran de contindre, com a mínim, els següents apartats:

2.1. Per a les especialitats referides a la formació professional:

Tampoco serán valorados los cursos o actividades cuya finalidad sea la obtención del Título de Especialización Didáctica o de Certificado de Aptitud Pedagógica, o del Certificado de Capacitación per a l'Ensenyament en Valencià.

Asimismo no podrán considerarse a los efectos de su valoración los méritos indicados en el apartado 3.2 que hayan sido realizados con anterioridad a la obtención del título alegado para su ingreso en el cuerpo.

Segunda. Los documentos redactados en lenguas de otras comunidades autónomas deberán traducirse oficialmente a una de las dos lenguas oficiales de la Comunidad Valenciana para su validez, de conformidad con lo que prevé el artículo 15 de la Ley 39/2015, d'1 de octubre. En el caso de lenguas extranjeras deberá traducirse oficialmente por un traductor jurado.

Tercera. Un mismo mérito solo podrá ser baremado en uno de los apartados o subapartados del presente baremo, y siempre en aquel que resulte más favorable a la persona opositora. Tampoco podrá ser baremado como mérito cualquier título que se haya utilizado para justificar el cumplimiento de un requisito.

Quarta. En el caso de aportar como documentación justificativa de acreditación de un mérito una certificación académica provisional en la que conste la superación de los estudios alegados en sustitución del título alegado, esta deberá tener una antigüedad máxima de un año desde la fecha de emisión de la certificación.

## ANEXO II

### *Programaciones didácticas*

#### CUERPOS DE PROFESORES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA Y PROFESORES TÈCNICS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL

1. La programació didàctica se correspondrà con las características siguientes:

En las especialidades de Filosofía, Latín, Lengua Castellana y Literatura, Geografía e Historia, Matemáticas, Física y Química, Biología y Geología, Dibujo, Francés, Inglés, Música, Educación Física, Economía, Informática, Lengua y Literatura Valenciana y Tecnología, la programación estará referida al desarrollo del currículo vigente en el presente curso escolar en la Comunidad Valenciana de una o varias áreas, materia, módulo o asignatura relacionados con la especialidad por la que se participe y deberá organizarse en un mínimo de 10 y un máximo de 15 unidades didácticas que deberán estar numeradas.

La programación didáctica de las especialidades de Lengua Castellana y Literatura, de Lengua y Literatura Valenciana, de Inglés y de Francés, deberá redactarse en el idioma correspondiente.

En la especialidad de Orientación Educativa, la persona aspirante elegirá entre presentar la programación del departamento de orientación de un Instituto de Educación Secundaria o el plan general de actuación de un centro docente desde un Servicio Psicopedagógico Escolar. En todo caso, deberá organizarse en un mínimo de 10 y un máximo de 15 unidades de intervención o programas de orientación, debidamente numeradas.

En las especialidades referidas a la Formación Profesional, la programación deberá versar sobre el desarrollo del currículo en un módulo de Formación Profesional y deberá organizarse en un mínimo de 10 y un máximo de 15 unidades didácticas, debidamente numeradas.

La programación didáctica, que tendrá carácter personal, deberá ser elaborada de forma individual por la persona aspirante, y tener una extensión máxima de 60 páginas, en formato DIN-A4, escritas a doble espacio, con letra Arial (no se admitirá ninguna otra tipología de Arial) y con un cuerpo de letra de 12 puntos, sin comprimir. La portada contendrá los datos de identificación de la persona aspirante, el cuerpo y la especialidad por la cual se presenta (no se contabilizará en las 60 páginas). No podrá contener hipervínculos. Los anexos no podrán superar las 15 páginas (que no se computaran en las 60 iniciales establecidas). En el caso de utilizar tablas, el cuerpo de la letra podrá reducirse hasta 9 puntos, sin comprimir. La presentación deberá efectuarse en un único documento en formato PDF que no superará los 20 MB.

2. Las programaciones didácticas deberán contener, como mínimo, los siguientes apartados:

2.1. Para las especialidades referidas a la formación profesional:





- Resultats d'aprenentatge
  - Competències professionals, personals i socials
  - Continguts
  - Metodologia: orientacions didàctiques
  - Criteris d'avaluació
  - Atenció a l'alumnat amb necessitats educatives específiques
  - Recursos materials
  - Unitats didàctiques:
    - a) Organització de les unitats didàctiques
    - b) Distribució temporal de les unitats didàctiques
- 2.2. Per a l'especialitat d'Orientació Educativa, la programació del departament d'orientació o el pla d'actuació de centre des del servei psicopedagògic escolar, haurà de concretar, almenys, els apartats següents:

1. Introducció
- 1.1. Justificació
- 1.2. Contextualització
2. Organització i funcionament del departament d'Orientació o del Servei Psicopedagògic Escolar
3. Metodologia general
4. Àmbits d'actuació (de manera orientativa: atenció a la diversitat des del currículum, igualtat i convivència, acció tutorial, orientació acadèmica i professional...). En cadascun dels àmbits, caldrà especificar:

- 4.1. Competències i elements transversals
  - 4.2. Objectius
  5. Programes d'orientació i unitats d'intervenció
  - 5.1. Àmbit d'actuació
  - 5.2. Metodologia específica
  - 5.3. Competències i elements transversals
  - 5.4. Objectius
  - 5.5. Seqüència d'activitats temporalitzada
  - 5.6. Recursos materials
  - 5.7. Criteris i instruments d'avaluació
  - 5.8. Coordinació amb agents externs
  6. Avaluació de la pràctica orientadora a través dels indicadors d'èxit
- 2.3. Per a la resta d'especialitats
- Les programacions didàctiques en l'Educació Secundària Obligatoria i en el Batxillerat hauran de concretar, almenys, els apartats següents:

1. Introducció
- 1.1. Justificació de la programació
- 1.2. Contextualització
2. Objectius de l'etapa respectiva vinculats amb la matèria o l'àmbit
3. Competències
4. Continguts
5. Criteris d'avaluació
6. Instruments d'avaluació (i la seua relació amb els criteris d'avaluació)
7. Criteris de qualificació
8. Metodologia. Orientacions didàctiques
9. Mesures de resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu o amb alumnat que requereisca actuacions per a la compensació de les desigualtats (mesures de Nivell III i Nivell IV)
10. Unitats didàctiques:
  - 10.1. Organització de les unitats didàctiques (objectius de la unitat, continguts, criteris d'avaluació, competències, activitats d'ensenyament-aprenentatge, recursos didàctics, activitats d'avaluació i activitats de reforç i ampliació)
  - 10.2. Distribució temporal de les unitats didàctiques
11. Elements transversals
12. Activitats complementàries
13. Avaluació de la pràctica docent a través d'indicadors d'èxit

- Resultados de aprendizaje
  - Competencias profesionales, personales y sociales
  - Contenidos
  - Metodología: orientaciones didácticas
  - Criterios de evaluación
  - Atención al alumnado con necesidades educativas específicas
  - Recursos materiales
  - Unidades didácticas:
    - a) Organización de las unidades didácticas
    - b) Distribución temporal de las unidades didácticas
- 2.2. Para la especialidad de Orientación Educativa, la programación del departamento de orientación del centro o el plan de actuación de centro desde el servicio psicopedagógico escolar, deberá concretar, al menos, los apartados siguientes:

1. Introducción
- 1.1. Justificación
- 1.2. Contextualización
2. Organización y funcionamiento del departamento de Orientación o del Servicio Psicopedagógico Escolar
3. Metodología general
4. Ámbitos de actuación (a modo orientativo: atención a la diversidad desde el currículum, igualdad y convivencia, acción tutorial, orientación académica y profesional...). En cada uno de los ámbitos se deberá especificar:

- 4.1. Competencias y elementos transversales
  - 4.2. Objetivos.
  5. Programas de orientación o unidades de intervención
  - 5.1. Ámbito de actuación
  - 5.2. Metodología específica
  - 5.3. Competencias y elementos transversales
  - 5.4. Objetivos
  - 5.5. Secuencia de actividades temporalizada
  - 5.6. Recursos materiales
  - 5.7. Criterios e instrumentos de evaluación
  - 5.8. Coordinación con agentes externos
  6. Evaluación de la práctica orientadora a través de indicadores de éxito
- 2.3. Para el resto de especialidades
- Las programaciones didácticas en la Educación Secundaria Obligatoria y en el Bachillerato deberán concretar, por lo menos, los apartados siguientes:

1. Introducción
- 1.1. Justificación de la programación
- 1.2. Contextualización
2. Objetivos de la etapa respectiva vinculados con la materia o el ámbito
3. Competencias
4. Contenidos
5. Criterios de evaluación
6. Instrumentos de evaluación (y su relación con los criterios de evaluación)
7. Criterios de calificación
8. Metodología. Orientaciones didácticas
9. Medidas de respuesta educativa para la inclusión del alumnado con necesidad específica de apoyo educativo o con alumnado que requiera actuaciones para la compensación de las desigualdades (medidas de Nivel III y Nivel IV)
10. Unidades didácticas:
  - 10.1 Organización de las unidades didácticas (objetivos de la unidad, contenidos, criterios de evaluación, competencias, actividades de enseñanza-aprendizaje, recursos didácticos, actividades de evaluación y actividades de refuerzo y ampliación)
  - 10.2 Distribución temporal de las unidades didácticas
11. Elementos transversales
12. Actividades complementarias
13. Evaluación de la práctica docente a través de indicadores de éxito

## COS DE PROFESSORS D'ESCOLES OFICIALS D'IDIOMES

A) La programació didàctica contindrà un mínim de 10 i un màxim de 15 unitats didàctiques, i s'organitzarà en un dels següents formats:

1. Es correspondrà amb un curs acadèmic d'un dels nivells corresponents als currículums oficials dels idiomes impartits a les Escoles Oficials d'Idiomes de la Comunitat Valenciana, o bé,

2. S'organitzarà en tres blocs de 5 unitats cadascun d'ells. En el cas de contindre menys de 15 unitats, es repartiran proporcionalment el nombre d'unitats didàctiques de cada nivell. Cada bloc es correspondrà amb un dels nivells impartits a les Escoles Oficials d'Idiomes de la Comunitat Valenciana.

La programació didàctica es redactarà en l'idioma corresponent.

La programació didàctica, que tindrà caràcter personal, haurà de ser elaborada de forma individual per la persona aspirant, i tindrà una extensió màxima de 60 pàgines, en format DIN-A4, escrites a doble espai, amb lletra "Arial" (no s'admetrà cap altra tipologia d'Arial) i amb un cos de lletra de 12 punts, sense comprimir. La portada contindrà les dades d'identificació de la persona aspirant, el cos i l'especialitat per la qual es presenta (no es comptabilitzarà en les 60 pàgines). No podrà contindre hipervincles. Els annexos no podran superar les 15 pàgines (que no es computaran en les 60 inicials establides). En el cas d'utilitzar taules, el cos de la lletra podrà reduir-se fins a 9 punts, sense comprimir. La presentació haurà d'efectuar-se en un únic document en format PDF que no superarà els 20 MB.

B) Les programacions didàctiques hauran de contenir, com a mínim, els apartats següents:

1. Introducció
2. Perfil de l'alumnat
3. Orientacions metodològiques per al desenvolupament de les competències lingüístiques, sociolingüístiques i pragmàtiques
4. Aprenentatge per mitjà de tasques
5. Desenvolupament de la competència estratègica que fomenti l'autonomia de l'alumnat.
6. Importància de les noves tecnologies de la informació i la comunicació.
7. De cada unitat:
  - 7.1. Nivell i curs al qual va dirigit essencialment
  - 7.2. Objectius generals i específics que es pretenen aconseguir en cada competència comunicativa
  - 7.3. Continguts: lingüístic, lèxic, fonètic, sociolingüístic o cultural i pragmàtic
  - 7.4. Tasques organitzades per objectius per a desenvolupar a l'aula
  - 7.5. Activitats per a fomentar l'autonomia de l'alumnat
  - 7.6. Temps aproximat de desenvolupament
  - 7.7. Altres tasques per a desenvolupar fora de l'aula que reforcen l'aprenentatge
  - 7.8. Mesures i activitats per a l'avaluació (de diagnòstic, formativa i sumativa), l'autoavaluació i la coavaluació.

## COS DE PROFESSORS DE MÚSICA I ARTS ESCÈNIQUES

A) Presentació de la programació didàctica

A.1) La programació didàctica es correspondrà amb un dels sis cursos dels ensenyaments professionals de Música, segons l'especialitat convocada. Tenint en compte les diferents especialitats, a continuació es detalla sobre quina assignatura s'haurà de fer el disseny de la prova:

- Clarinet, Flauta travessera, Saxòfon, Piano, Viola, Violí, Violoncel: de l'assignatura pròpia de l'instrument que presenten.
- Fonaments de composició: de l'assignatura d'Anàlisi, Harmonia o Fonaments de composició.

A.2) En l'esmentada programació s'especificaran els objectius, continguts, criteris d'avaluació i metodologia, i haurà d'organitzar-se en un mínim de 10 i un màxim de 15 unitats didàctiques, que hauran d'estar numerades.

La programació didàctica, que tindrà caràcter personal, haurà de ser elaborada de forma individual per la persona aspirant, i tindrà una

## CUERPO DE PROFESORES DE ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS

A) La programación didáctica contendrá un mínimo de 10 y un máximo de 15 unidades didácticas, y se organizará en uno de los siguientes formatos:

1. Se corresponderá con un curso académico de uno de los niveles correspondientes a los currículos oficiales de los idiomas impartidos en las Escuelas Oficiales de Idiomas de la Comunitat Valenciana, o bien,

2. Se organizarán en tres bloques de 5 unidades cada uno de ellos. En el caso de contener menos de 15 unidades, se repartirán proporcionalmente el número de unidades didácticas de cada nivel. Cada bloque se corresponderá con uno de los niveles impartidos en las Escuelas Oficiales de Idiomas de la Comunitat Valenciana.

La programación didáctica se redactará en el idioma correspondiente.

La programación didáctica, que tendrá carácter personal, deberá ser elaborada de forma individual por la persona aspirante, y tener una extensión máxima de 60 páginas, en formato DIN-A4, escritas a doble espacio, con letra "Arial" (no se admitirá ninguna otra tipología de Arial) y con un cuerpo de letra de 12 puntos, sin comprimir. La portada contendrá los datos de identificación de la persona aspirante, el cuerpo y la especialidad por la cual se presenta (no se contabilizará en las 60 páginas). No podrá contener hipervinculos. Los anexos no podrán superar las 15 páginas (que no se computaran en las 60 iniciales establecidas). En el caso de utilizar tablas, el cuerpo de la letra podrá reducirse hasta 9 puntos, sin comprimir. La presentación deberá efectuarse en un único documento en formato PDF que no superará los 20 MB.

B) Las programaciones didácticas deberán contener, como mínimo, los apartados siguientes:

1. Introducción
2. Perfil del alumnado
3. Orientaciones metodológicas para el desarrollo de las competencias lingüísticas, sociolingüísticas y pragmáticas.
4. Aprendizaje por medio de tareas
5. Desarrollo de la competencia estratégica que fomente la autonomía del alumnado.
6. Importancia de las nuevas tecnologías de la información y de la comunicación
7. De cada unidad:
  - 7.1. Nivel y curso al que va dirigido esencialmente
  - 7.2. Objetivos generales y específicos que se pretenden conseguir en cada competencia comunicativa
  - 7.3. Contenidos: lingüístico, léxico, fonético, sociolingüístico o cultural y pragmático
  - 7.4. Tareas organizadas por objetivos para desarrollar en el aula
  - 7.5. Actividades para fomentar la autonomía del alumnado
  - 7.6. Tiempo aproximado de desarrollo
  - 7.7. Otras tareas para desarrollar fuera del aula que refuercen el aprendizaje
  - 7.8. Medidas y actividades para la evaluación (de diagnóstico, formativa y sumativa), la autoevaluación y la coevaluación.

## CUERPO DE PROFESORES DE MÚSICA Y ARTES ESCÉNICAS

A) Presentación de la programación didáctica

A.1) La programación didáctica se correspondrá con uno de los seis cursos de las enseñanzas profesionales de Música, según la especialidad convocada. Teniendo en cuenta las diferentes especialidades, a continuación se detalla sobre que asignatura se deberá hacer el diseño de la prueba:

- Clarinete, Flauta travesera, Saxofón, Piano, Viola, Violín, Violonchelo: de la asignatura propia del instrumento que presenten.
- Fundamentos de composición: de la asignatura de Análisis, Armonía o Fundamentos de composición.

A.2) En la mencionada programación se especificaran los objetivos, contenidos, criterios de evaluación y metodología, y deberá organizarse en un mínimo de 10 y un máximo de 15 unidades didácticas, que deberán estar numeradas.

La programación didáctica, que tendrá carácter personal, deberá ser elaborada de forma individual por la persona aspirante, y tener



extensió màxima de 60 pàgines, en format DIN-A4, escrites a doble espai, amb lletra "Arial" (no s'admetrà cap altra tipologia d'Arial) i amb un cos de lletra de 12 punts, sense comprimir. La portada contindrà les dades d'identificació de la persona aspirant, el cos i l'especialitat per la qual es presenta (no es comptabilitzarà en les 60 pàgines). No podrà contindre hipervincles. Els annexos no podran superar les 15 pàgines (que no es computaran en les 60 inicials establides). En el cas d'utilitzar taules, el cos de la lletra podrà reduir-se fins a 9 punts, sense comprimir. La presentació haurà d'efectuar-se en un únic document en format PDF que no superarà els 20 MB.

B) Els elements que es tindran en compte per a l'elaboració de la programació didàctica, seran els següents:

1. Introducció
  - 1.1. Justificació
  - 1.2. Contextualització
2. Objectius didàctics del curs per al qual es programa d'acord amb els objectius generals i específics del currículum vigent.
3. Metodologia: orientacions didàctiques.
  - a) Metodologia general i específica. Recursos didàctics i organitzatius.
  - b) Activitats i estratègies d'ensenyament i aprenentatge. Activitats complementàries.
4. Seqüenciació de continguts.
5. Avaluació.
  - 5.1. Criteris d'avaluació.
  - 5.2. Instruments d'avaluació.
6. Atenció a l'alumnat amb necessitats educatives específiques.
7. Recursos materials.
8. Unitats didàctiques (mínim deu).
  - a) Organització de les unitats didàctiques (objectiu de la unitat, continguts, recursos didàctics i activitats d'avaluació)
  - b) Distribució temporal de les unitats didàctiques.

#### COS DE PROFESSORS D'ARTS PLÀSTIQUES I DISSENY

La programació didàctica, que tindrà caràcter personal, haurà de ser elaborada de forma individual per la persona aspirant, i tindrà una extensió màxima de 60 pàgines, en format DIN-A4, escrites a doble espai, amb lletra "Arial" (no s'admetrà cap altra tipologia d'Arial) i amb un cos de lletra de 12 punts, sense comprimir. La portada contindrà les dades d'identificació de la persona aspirant, el cos i l'especialitat per la qual es presenta (no es comptabilitzarà en les 60 pàgines). No podrà contindre hipervincles. Els annexos no podran superar les 15 pàgines (que no es computaran en les 60 inicials establides). En el cas d'utilitzar taules, el cos de la lletra podrà reduir-se fins a 9 punts, sense comprimir. La presentació haurà d'efectuar-se en un únic document en format PDF que no superarà els 20 MB.

#### A) PROGRAMACIÓ DIDÀCTICA

Les programacions didàctiques hauran d'organitzar-se en un mínim de 10 i un màxim de 15 unitats didàctiques, que hauran d'estar numerades, i hauran de contindre com a mínim els següents apartats:

1. Introducció
  - 1.1. Justificació
  - 1.2. Contextualització
2. Objectius
3. Coneixements i capacitats a adquirir per part de l'alumnat (disponibles en els suplementos europeus als títols de tècnic i tècnic superior <http://www.educacionyfp.gob.es/servicios-al-ciudadano-mecd/catalogo/educacion/gestion-titulos/estudios-no-universitarios/titulos-espanoles/europass.html>)
4. Metodologia: orientacions didàctiques
  - 4.1. Metodologia general i específica. Recursos didàctics i organitzatius
  - 4.2. Activitats i estratègies d'ensenyament i aprenentatge. Activitats complementàries
5. Avaluació
  - 5.1. Criteris d'avaluació
  - 5.2. Instruments d'avaluació
6. Atenció a l'alumnat amb necessitats educatives especials
7. Recursos materials

una extensión máxima de 60 páginas, en formato DIN-A4, escritas a doble espacio, con letra "Arial" (no se admitirá ninguna otra tipología de Arial) y con un cuerpo de letra de 12 puntos, sin comprimir. La portada contendrá los datos de identificación de la persona aspirante, el cuerpo y la especialidad por la cual se presenta (no se contabilizará en las 60 páginas). No podrá contener hipervínculos. Los anexos no podrán superar las 15 páginas (que no se computaran en las 60 iniciales establecidas). En el caso de utilizar tablas, el cuerpo de la letra podrá reducirse hasta 9 puntos, sin comprimir. La presentación deberá efectuarse en un único documento en formato PDF que no superará los 20 MB.

B) Los elementos que deberán tenerse en cuenta para la elaboración de la programación didáctica, serán los siguientes:

1. Introducción
  - 1.1. Justificación
  - 1.2. Contextualización
2. Objetivos del curso para el que se programa de acuerdo con los objetivos generales y específicos del currículo vigente
3. Metodología: orientaciones didácticas
  - 3.1. Metodología general y específica. Recursos didácticos y organizativos
  - 3.2. Actividades y estrategias de enseñanza y aprendizaje. Actividades complementarias.
4. Secuenciación de contenidos
5. Evaluación
  - 5.1. Criterios de evaluación
  - 5.2. Instrumentos de evaluación
6. Atención al alumnado con necesidades educativas específicas
7. Recursos materiales
8. Unidades didácticas (mínimo diez)
  - 8.1. Organización de las unidades didácticas (objetivos de la unidad, contenidos, recursos didácticos y actividades de evaluación)
  - 8.2. Distribución temporal de las unidades didácticas

#### CUERPO DE PROFESORES DE ARTES PLÁSTICAS Y DISEÑO

La programación didáctica, que tendrá carácter personal, deberá ser elaborada de forma individual por la persona aspirante, y tener una extensión máxima de 60 páginas, en formato DIN-A4, escritas a doble espacio, con letra "Arial" (no se admitirá ninguna otra tipología de Arial) y con un cuerpo de letra de 12 puntos, sin comprimir. La portada contendrá los datos de identificación de la persona aspirante, el cuerpo y la especialidad por la cual se presenta (no se contabilizará en las 60 páginas). No podrá contener hipervínculos. Los anexos no podrán superar las 15 páginas (que no se computaran en las 60 iniciales establecidas). En el caso de utilizar tablas, el cuerpo de la letra podrá reducirse hasta 9 puntos, sin comprimir. La presentación deberá efectuarse en un único documento en formato PDF que no superará los 20 MB.

#### A) PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA

Las programaciones didácticas deberán organizarse en un mínimo de 10 y un máximo de 15 unidades didácticas, que deberán estar numeradas, y deberán contener como mínimo los siguientes apartados:

1. Introducción
  - 1.1. Justificación
  - 1.2. Contextualización
2. Objetivos
3. Conocimientos y capacidades a adquirir por parte del alumnado (disponibles en los suplementos europeos a los títulos de técnico y técnico superior <http://www.educacionyfp.gob.es/servicios-al-ciudadano-mecd/catalogo/educacion/gestion-titulos/estudios-no-universitarios/titulos-espanoles/europass.html>)
4. Metodología: orientaciones didácticas
  - 4.1. Metodología general y específica. Recursos didácticos y organizativos
  - 4.2. Actividades y estrategias de enseñanza y aprendizaje. Actividades complementarias
5. Evaluación
  - 5.1. Criterios de evaluación
  - 5.2. Instrumentos de evaluación
6. Atención al alumnado con necesidades educativas especiales
7. Recursos materiales



8. Unitats didàctiques  
8.1. Organització de les unitats didàctiques  
8.2. Distribució temporal de les unitats didàctiques

#### B) GUIA DOCENT

La guia docent correspondrà a una de les assignatures dels plans d'estudi dels ensenyaments superiors d'arts plàstiques i disseny.

La guia docent, que tindrà caràcter personal, haurà de ser elaborada de forma individual per la persona aspirant i tindre una extensió màxima de 20 pàgines, en format DIN-A4, escrites a doble espai, amb lletra Arial (no s'admetrà cap altra tipologia d'Arial) i amb un cos de lletra de 12 punts, sense comprimir. La portada contindrà les dades d'identificació de la persona aspirant, el cos i l'especialitat per la qual es presenta (no es comptabilitzarà en les 10 pàgines). No podrà contindre hipervincles. Els annexos no poden superar les 10 pàgines (que no es computaren en les 20 inicials establides), en el cas d'utilitzar taules, el cos de la lletra podrà reduir-se fins a 9 punts, sense comprimir. La presentació haurà d'efectuar-se en document en format PDF que no superarà els 20 MB.

L'esmentada guia docent contindrà els següents elements mínims:

- Dades d'identificació de l'assignatura
- Objectius generals i contribució de l'assignatura al perfil professional de la titulació
- Coneixements previs, coneixements recomanats i/o relació amb altres assignatures de la mateixa titulació
- Competències de l'assignatura
- Resultats d'aprenentatge
- Un mínim de cinc unitats didàctiques o blocs temàtics on es desenvoluparan els continguts de l'assignatura i l'organització temporal del seu aprenentatge
- Metodologia i activitats formatives
- Adequació del procés d'ensenyament aprenentatge a les aptituds de l'alumnat
- Sistema d'avaluació i qualificació: instruments i criteris d'avaluació

### ANNEX III

#### *Característiques de les proves de contingut pràctic*

##### Cos docent d'Ensenyament Secundari

#### 201 Filosofia

La prova de contingut pràctic constarà de tres parts:

1. Anàlisi històrica-semàntica d'un terme filosòfic.
2. Comentari d'un text filosòfic.
3. Resolució d'un problema ètic o lògic.

La qualificació final d'aquesta prova serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascuna de les seues parts.

Per a la realització d'aquesta prova, les persones aspirants disposaran del temps que la Comissió de Selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

#### 203 Llatí

La prova de contingut pràctic partirà d'un text en prosa per a la seua traducció amb o sense diccionari (segons el parer de la Comissió de Selecció) i el seu comentari fonètic-morfològic, sintàctic-estilístic, sociocultural o històric, segons les característiques de l'autoria.

El text proposat serà d'un dels autors o de les autores que figuren en el temari que regeix el concurs oposició.

En el cas que la prova de contingut pràctic conste de diversos exercicis, la qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascun d'aquests.

Per a la realització d'aquesta prova, les persones aspirants disposaran del temps que la Comissió de Selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

#### 204 Llengua Castellana i Literatura

La prova de contingut pràctic constarà de dues parts:

8. Unidades didácticas  
8.1. Organización de las unidades didácticas  
8.2. Distribución temporal de las unidades didácticas

#### B) GUÍA DOCENTE

La guía docente corresponderá a una de las asignaturas de los planes de estudio de las enseñanzas superiores de artes plásticas y diseño.

La guía docente, que tendrá carácter personal, deberá ser elaborada de forma individual por la persona aspirante y tener una extensión máxima de 20 páginas, en formato DIN-A4, escritas a doble espacio, con letra "Arial" (no se admitirá ninguna otra tipología de Arial) y con un cuerpo de letra de 12 puntos, sin comprimir. La portada contendrá los datos de identificación de la persona aspirante y el cuerpo y la especialidad por la cual se presenta (no se contabilizará en las 10 páginas). No podrá contener hipervínculos. Los anexos no podrán superar las 10 páginas (que no se computaran en las 20 iniciales establecidas). En el caso de utilizar tablas, el cuerpo de la letra podrá reducirse hasta 9 puntos, sin comprimir. La presentación deberá efectuarse en documento de formato PDF y no superará los 20 MB.

La mencionada guía docente contendrá los siguientes elementos mínimos:

- Datos de identificación de la asignatura
- Objetivos generales y contribución de la asignatura al perfil profesional de la titulación
- Conocimientos previos, conocimientos recomendados y/o relación con otras asignaturas de la misma titulación
- Competencias de la asignatura
- Resultados de aprendizaje
- Al menos cinco unidades didácticas o bloques temáticos donde se desarrollarán los contenidos de la asignatura y la organización temporal de su aprendizaje
- Metodología y actividades formativas
- Adecuación del proceso de enseñanza aprendizaje a las aptitudes del alumnado
- Sistema de evaluación y calificación: instrumentos y criterios de evaluación

### ANEXO III

#### *Características de las pruebas de contenido práctico*

##### Cuerpo docente de Enseñanza Secundaria

#### 201 Filosofía

La prueba de contenido práctico constará de tres partes:

1. Análisis histórico-semántico de un término filosófico.
2. Comentario de un texto filosófico.
3. Resolución de un problema ético o lógico.

La calificación final de esta prueba será la media aritmética de las notas obtenidas en cada una de sus partes.

Para la realización de esta prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la Comisión de Selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

#### 203 Latín

La prueba de contenido práctico partirá de un texto en prosa para su traducción con o sin diccionario (a juicio de la Comisión de Selección) y su comentario fonético-morfológico, sintáctico-estilístico, socio-cultural o histórico, según las características de la autoría.

El texto propuesto será de uno de los autores o las autoras que figuren en el temario que rige el concurso-oposición.

En el caso de que la prueba de contenido práctico conste de varios ejercicios, la calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada uno de ellos.

Para la realización de esta prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la Comisión de Selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

#### 204 Lengua Castellana y Literatura

La prueba de contenido práctico constará de dos partes:



1. Comentari filològic i literari d'un text anterior al segle XVIII.
2. Anàlisi d'un text contemporani en els diferents nivells (pragmàtic, semàntic, morfosintàctic i fonològic), en funció de la importància d'aquests per al significat global del text.

La qualificació final d'aquesta prova serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascuna de les seues parts.

Per a la realització d'aquesta prova, les persones aspirants disposaran del temps que la Comissió de Selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

#### 205 Geografia i Història

La prova de contingut pràctic constarà de tres parts:

1. Interpretació i comentari d'un mapa geogràfic, d'una gràfica o d'una estadística que supose l'ús de diverses variables espacials i/o temporals.

2. Interpretació i comentari d'un text històric o historiogràfic. No interessa el reconeixement sinó la seua situació al voltant d'una època i una societat determinades.

3. Anàlisi i comentari d'una diapositiva o imatge en color de tres que han d'identificar-se. Cadascuna d'aquestes correspondrà a un dels àmbits artístics tradicionals: Arquitectura, Escultura i Pintura.

La qualificació final d'aquesta prova serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascuna de les seues parts.

Per a la realització d'aquesta prova, les persones aspirants disposaran del temps que la Comissió de Selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

#### 206 Matemàtiques

La prova de contingut pràctic es basarà en la resolució de problemes que versaran sobre els continguts marcats en els temaris oficials vigents que regeixen en els procediments d'ingrés en l'especialitat de matemàtiques del cos de professors d'Ensenyament Secundari: àlgebra, geometria, anàlisi matemàtica, càlcul numèric, probabilitat i estadística., amb l'objecte que es demostre la destresa de la persona aspirant en almenys quatre dels sis blocs abans exposats.

En el cas que la prova conste de diversos exercicis, la qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascun d'aquests.

Per a la realització d'aquesta prova, les persones aspirants disposaran del temps que la Comissió de Selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

#### 207 Física i Química

La prova de contingut pràctic constarà de les següents parts:

1. Resolució de problemes relatius als conceptes, lleis i teories científiques de la Física que configuren el contingut del temari d'aquesta matèria en l'especialitat.

2. Resolució de problemes relatius als conceptes, lleis i teories científiques de la Química, que configuren el temari d'aquesta matèria en l'especialitat.

3. Resolució de qüestions relatives a la utilització de procediments del treball científic i descripció de tècniques experimentals de les matèries que constitueixen l'especialitat.

4. Resolució de qüestions científiques, metodològiques i didàctiques relacionades amb els continguts del temari oficial o amb el currículum de les matèries que configuren l'especialitat.

El nombre de problemes i qüestions proposades haurà de ser el mateix per a cadascuna de les dues matèries de l'especialitat.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

Per a la realització d'aquesta prova, les persones aspirants disposaran del temps que la Comissió de Selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

#### 208 Biologia i Geologia

La prova de contingut pràctic constarà de tres parts:

1. Identificació visual d'espècies animals i vegetals mediterranis i de minerals i roques (un 20 % de la qualificació total).

2. Anàlisi i interpretació de mapes o talls geològics. Identificació de la influència dels factors climàtics, tectònics i litològics en la gènesi

1. Comentario filológico y literario de un texto anterior al siglo XVIII.
2. Análisis de un texto contemporáneo en los diferentes niveles (pragmático, semántico, morfosintáctico y fonológico), en función de la importancia de los mismos para el significado global del texto.

La calificación final de este prueba será la media aritmética de las notas obtenidas en cada una de sus partes.

Para la realización de esta prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la Comisión de Selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

#### 205 Geografía e Historia

La prueba de contenido práctico constará de tres partes:

1. Interpretación y comentario de un mapa geográfico, de una gráfica o de una estadística que suponga el manejo de diversas variables espaciales y/o temporales.

2. Interpretación y comentario de un texto histórico o historiográfico. No interesa el reconocimiento sino su situación en el entorno de una época y una sociedad determinadas.

3. Análisis y comentario de una diapositiva o imagen en color de entre tres que deben identificarse. Cada una de ellas corresponderá a uno de los ámbitos artísticos tradicionales: Arquitectura, Escultura y Pintura.

La calificación final de este prueba será la media aritmética de las notas obtenidas en cada una de sus partes.

Para la realización de esta prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la Comisión de Selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

#### 206 Matemáticas

La prueba de contenido práctico se basará en la resolución de problemas que versarán sobre los contenidos marcados en los temarios oficiales vigentes que rigen en los procedimientos de ingreso en la especialidad de matemáticas del cuerpo de profesores de Enseñanza Secundaria: álgebra, geometría, análisis matemático, cálculo numérico, probabilidad y estadística, con el objeto que se demuestre la destreza de la persona aspirante en al menos cuatro de los seis bloques antes expuestos.

En el caso de que la prueba conste de varios ejercicios, la calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada una de ellos.

Para la realización de esta prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la Comisión de Selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

#### 207 Física y Química

La prueba de contenido práctico constará de las siguientes partes:

1. Resolución de problemas relativos a los conceptos, leyes y teorías científicas de la Física que configuran el contenido del temario de esta materia en la especialidad.

2. Resolución de problemas relativos a los conceptos, leyes y teorías científicas de la Química, que configuran el temario de esta materia en la especialidad.

3. Resolución de cuestiones relativas a la utilización de procedimientos del trabajo científico y descripción de técnicas experimentales de las materias que constituyen la especialidad.

4. Resolución de cuestiones científicas, metodológicas y didácticas relacionadas con los contenidos del temario oficial o con el currículo de las materias que configuran la especialidad.

El número de problemas y cuestiones propuestas deberá ser el mismo para cada una de las dos materias de la especialidad.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.

Para la realización de esta prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la Comisión de Selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

#### 208 Biología y Geología

La prueba de contenido práctico constará de tres partes:

1. Identificación visual de especies animales y vegetales mediterráneas y de minerales y rocas (un 20 % de la calificación total).

2. Análisis e interpretación de mapas o cortes geológicos. Identificación de la influencia de los factores climáticos, tectónicos y litológicos



d'un paisatge (mitjançant fotografies o diapositives) i/o anàlisi i interpretació d'imatges citològiques (mitjançant fotografies, diapositives o preparacions microscòpiques) (un 30 % de la qualificació total).

3. Resolució de problemes oberts en els quals es plantejaran qüestions sobre l'aplicació de conceptes, lleis i teories científiques i la utilització de procediments de treball científic. Aquestes qüestions podran exigir el disseny d'una experiència, realitzable amb els recursos habituals d'un centre docent, destinada a posar a prova una hipòtesi prèviament plantejada per la Comissió de Selecció (un 50 % de la qualificació total).

Per a la realització d'aquesta prova, les persones aspirants disposaran del temps que la Comissió de Selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

#### 209 Dibuix

La prova de contingut pràctic constarà de dues parts:

a) Resolució de tres exercicis de diferents sistemes de representació.

b) Realització d'una composició plana d'expressió plàstica o color sobre suport paper, en relació amb la impartició del currículum de les matèries assignades a l'especialitat en l'Educació Secundària.

Les persones aspirants hauran d'anar proveïdes dels instruments de dibuix i mesura que consideren adequats, tenint en compte que el procediment pictòric de la composició podrà ser: llapis, ceres, tintes o qualsevol altre, exclosos els aglutinants líquids o viscosos (pintura a l'aigua, a l'oli, etc.)

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

Per a la realització d'aquesta prova, les persones aspirants disposaran del temps que la Comissió de Selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

#### 210 Francés

La prova de contingut pràctic constarà de dues parts:

1. Traducció al francès sense diccionari d'un text d'una extensió aproximada de 300 a 400 paraules.

2. Resposta en francès a qüestions d'acord amb els procediments de l'àrea sobre aspectes gramaticals, lèxics i d'anàlisi del discurs, a partir d'un text d'un autor o d'una autora rellevant.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

Per a la realització d'aquesta prova, les persones aspirants disposaran del temps que la Comissió de Selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

#### 211 Anglès

La prova de contingut pràctic constarà de dues parts:

1. Traducció a l'anglès sense diccionari d'un text d'una extensió aproximada de 300 a 400 paraules.

2. Resposta en anglès a qüestions d'acord amb els procediments de l'àrea sobre aspectes gramaticals, lèxics i d'anàlisi del discurs, a partir d'un text d'un autor o d'una autora rellevant.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

Per a la realització d'aquesta prova, les persones aspirants disposaran del temps que la Comissió de Selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

#### 216 Música

La prova de contingut pràctic constarà de dues parts:

1. Audició i anàlisi d'una peça musical (melòdic, agògic-dinàmic, tímbric, harmònic-contrapuntístic, formal i estilístic) i la seua aplicació pedagògica. L'obra serà proposada per la Comissió de Selecció.

2. Interpretació d'un temps o fragment d'una obra musical, elegida per la Comissió de Selecció d'entre cinc proposades per la persona aspirant, bé amb l'instrument que aporte o bé al piano. En el cas de les persones aspirants que trien cant, interpretaran l'obra a capella o acompanyant-se a si mateixes d'instrument. Es valorarà el nivell de dificultat de la partitura, de la tècnica de l'instrument i de la qualitat de la interpretació.

en la génesis de un paisaje (mediante fotografías o diapositivas) y/o análisis e interpretación de imágenes citológicas (mediante fotografías, diapositivas o preparaciones microscópicas) (un 30 % de la calificación total).

3. Resolución de problemas abiertos en los que se plantearán cuestiones sobre la aplicación de conceptos, leyes y teorías científicas y la utilización de procedimientos de trabajo científico. Dichas cuestiones podrán exigir el diseño de una experiencia, realizable con los recursos habituales de un centro docente, destinada a poner a prueba una hipótesis previamente planteada por la Comisión de Selección (un 50 % de la calificación total).

Para la realización de esta prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la Comisión de Selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

#### 209 Dibujo

La prueba de contenido práctico constará de dos partes:

a) Resolución de tres ejercicios de diferentes sistemas de representación.

b) Realización de una composición plana de expresión plástica o color sobre soporte papel, en relación con la impartición del currículo de las materias asignadas a la especialidad en la Educación Secundaria.

Las personas aspirantes deberán ir provistas de los instrumentos de dibujo y medida que consideren adecuados, teniendo en cuenta que el procedimiento pictórico de la composición podrá ser: lápiz, ceras, tintas o cualquier otro, excluidos los aglutinantes líquidos o viscosos (pintura al agua, al aceite, etc.)

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.

Para la realización de esta prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la Comisión de Selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

#### 210 Francés

La prueba de contenido práctico constará de dos partes:

1. Traducción al francés sin diccionario de un texto de una extensión aproximada de 300 a 400 palabras.

2. Respuesta en francés a cuestiones acordes con los procedimientos del área sobre aspectos gramaticales, léxicos y de análisis del discurso, a partir de un texto de un autor o de una autora relevante.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.

Para la realización de esta prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la Comisión de Selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

#### 211 Inglés

La prueba de contenido práctico constará de dos partes:

1. Traducción al inglés sin diccionario de un texto de una extensión aproximada de 300 a 400 palabras.

2. Respuesta en inglés a cuestiones acordes con los procedimientos del área sobre aspectos gramaticales, léxicos y de análisis del discurso, a partir de un texto de un autor o de una autora relevante.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.

Para la realización de esta prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la Comisión de Selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

#### 216 Música

La prueba de contenido práctico constará de dos partes:

1. Audición y análisis de una pieza musical (melódico, agógico-dinámico, tímbrico, armónico-contrapuntístico, formal y estilístico) y su aplicación pedagógica. La obra será propuesta por la Comisión de Selección.

2. Interpretación de un tiempo o fragmento de una obra musical, elegida por la Comisión de Selección de entre cinco propuestas por la persona aspirante, con el instrumento que aporte o bien al piano. En el caso de las personas aspirantes que elijan canto, interpretarán la obra a capella o acompañándose a sí mismas de instrumento. Se valorará el nivel de dificultad de la partitura, de la técnica del instrumento y de la calidad de la interpretación.



La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada part.

Per a la realització d'aquesta prova, les persones aspirants disposaran del temps que la Comissió de Selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

#### 217 Educació Física

La prova de contingut pràctic constarà de tres parts:

1. Disseny i explicació d'una sessió de treball o demostració pràctica d'escalfament o similar.

2. Preparació i exposició de dues modalitats esportives triades per la persona aspirant d'una llista elaborada i proposada per la Comissió de Selecció, que haurà d'incloure l'execució pràctica de les tècniques bàsiques o exercicis específics d'aquestes modalitats esportives.

3. A partir d'un motiu musical, triat a l'atzar per la Comissió de Selecció, elaboració d'un muntatge d'expressió corporal i la representació d'aquest.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

Per a la realització d'aquesta prova, les persones aspirants disposaran del temps que la Comissió de Selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores (i es reservaran almenys 30 minuts per a la preparació i l'exposició de la tercera part).

#### 218 Orientació Educativa

La prova de contingut pràctic constarà de la resolució d'un supòsit pràctic sobre algun dels següents temes:

a) Realització d'una proposta curricular específica consistent a analitzar un supòsit pràctic referit a un grup d'alumnes amb retards d'aprenentatge, la proposta d'actuacions conduents a proporcionar la resposta educativa adequada, prenent com a referència el currículum de l'etapa i concretant-hi les seues possibles adaptacions o modificacions curriculars.

b) Justificació i elaboració d'un dictamen d'escolarització sobre l'alumnat amb necessitats educatives especials a partir de la informació proporcionada.

c) Establiment i justificació, a partir d'un supòsit concret, del programa de suport a un pla d'acció tutorial.

d) Disseny d'un pla d'activitats del departament d'orientació referent a les possibilitats d'orientació acadèmica i professional per a un grup d'alumnat determinat.

La persona aspirant triarà una opció d'entre les tres que proposarà la Comissió de Selecció.

En el cas que la prova de contingut pràctic conste de diversos exercicis, la qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascun d'aquests.

Per a la realització d'aquesta prova, les persones aspirants disposaran del temps que la Comissió de Selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

#### 219 Tecnologia

La prova de contingut pràctic constarà de dues parts:

1. Resolució de problemes i/o exercicis d'aplicació en relació amb la part A del temari. La Comissió de Selecció decidirà sobre l'execució d'exercicis a l'aula-taller o a l'aula d'informàtica.

2. Explotació didàctica d'un projecte (com a resposta a un problema) o de l'anàlisi d'un objecte o sistema tècnic plantejat per la Comissió de Selecció. El seu desenvolupament haurà de contindre, entre altres aspectes, els objectius didàctics que es pretenen, els continguts que s'estudiaran, el mètode de treball i les activitats d'aula mitjançant les quals es desenvolupen aquests continguts i la manera d'avaluar l'aprenentatge de l'alumnat.

En el cas que la prova de contingut pràctic conste de diversos exercicis, la qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

Per a la realització d'aquesta prova, les persones aspirants disposaran del temps que la Comissió de Selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada parte.

Para la realización de esta prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la Comisión de Selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

#### 217 Educación Física

La prueba de contenido práctico constará de tres partes:

1. Diseño y explicación de una sesión de trabajo o demostración práctica de calentamiento o similar.

2. Preparación y exposición de dos modalidades deportivas elegidas por la persona aspirante de entre una lista elaborada y propuesta por la Comisión de Selección, que deberá incluir la ejecución práctica de las técnicas básicas o ejercicios específicos de dichas modalidades deportivas.

3. A partir de un motivo musical, elegido al azar por la Comisión de Selección, elaboración de un montaje de expresión corporal y la representación del mismo.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.

Para la realización de esta prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la Comisión de Selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas (reservándose al menos 30 minutos para la preparación y la exposición de la tercera parte).

#### 218 Orientación Educativa

La prueba de contenido práctico constará de la resolución de un supuesto práctico sobre alguno de los siguientes temas:

a) Realización de una propuesta curricular específica consistente en analizar un supuesto práctico referido a un grupo de alumnos o alumnas con retrasos de aprendizaje, la propuesta de actuaciones conducentes a proporcionar la respuesta educativa adecuada, tomando como referencia el currículo de la etapa y concretando sus posibles adaptaciones o modificaciones curriculares.

b) Justificación y elaboración de un dictamen de escolarización sobre el alumnado con necesidades educativas especiales a partir de la información proporcionada.

c) Establecimiento y justificación, a partir de un supuesto concreto, del programa de apoyo a un plan de acción tutorial.

d) Diseño de un plan de actividades del departamento de orientación referente a las posibilidades de orientación académica y profesional para un grupo de alumnado determinado.

La persona aspirante elegirá una opción de entre las tres que propondrá la Comisión de Selección.

En el caso de que la prueba de contenido práctico conste de varios ejercicios, la calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada uno de ellos.

Para la realización de esta prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la Comisión de Selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

#### 219 Tecnología

La prueba de contenido práctico constará de dos partes:

1. Resolución de problemas y/o ejercicios de aplicación en relación con la parte A del temario. La Comisión de Selección decidirá sobre la ejecución de ejercicios en el aula-taller o en el aula de informática.

2. Explotación didáctica de un proyecto (como respuesta a un problema) o del análisis de un objeto o sistema técnico planteado por la Comisión de Selección. Su desarrollo deberá contener, entre otros aspectos, los objetivos didácticos que se pretenden, los contenidos que se van a estudiar, el método de trabajo y las actividades de aula mediante las cuales se desarrollan estos contenidos y la forma de evaluar el aprendizaje del alumnado.

En el caso de que la prueba de contenido práctico conste de varios ejercicios, la calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.

Para la realización de esta prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la Comisión de Selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.



## 222 Formació i Orientació Laboral

La Comissió de Selecció triarà dues o més opcions de prova pràctica. Cadascuna d'aquestes opcions consistirà en el plantejament i/o en l'anàlisi d'activitats d'ensenyament i aprenentatge, en la realització de proves pràctiques o simulacions i/o en la resolució d'exercicis i supòsits, en qualsevol cas relacionats amb un dels àmbits següents:

- Drets i deures laborals i normativa que s'hi relaciona. Interpretació dels diferents tipus de contractació i les seues característiques. Modificacions del contracte de treball i les seues conseqüències.
- El rebut de salaris: salari base, complements salarials i prestacions extrasalarials. Determinació de la base de cotització de la Seguretat Social i de la base subjecta a l'IRPF. Liquidació d'havers.
- L'extinció del contracte de treball. Liquidació, saldo i quitança. Càlcul d'indemnitzacions i la seua documentació.
- Participació de les persones treballadores i de les treballadores en l'empresa. Representacions unitària i sindical de les persones treballadores i de les treballadores. Òrgans de representació. Seccions sindicals. Convenis col·lectius. El conflicte col·lectiu i el conflicte individual en les relacions laborals.
- Prestacions en matèria de Seguretat Social. Afiliació, altes i baixes. Cotització.
- Innovació empresarial. Actituds i habilitats de les persones emprenedores. Realització i valoració del projecte empresarial.
- Anàlisi i característiques de les diferents formes jurídiques de les empreses. Elaboració i interpretació dels comptes anuals.
- Prevenció de riscos laborals. Factors de risc. Anàlisi i avaluació de riscos. Plans d'emergència i evacuació. Gestió de la prevenció.

• Orientació sociolaboral. Identificació d'itineraris formatius. Procés d'inserció laboral. Tècniques utilitzades en el procés de cerca d'ocupació.

- Habilitats de treball en equip i negociació de conflictes.

La persona aspirant realitzarà la justificació del treball realitzat des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o capacitats previs de l'alumnat per al desenvolupament de l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte a l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

En el cas que la prova pràctica conste de diversos exercicis, la qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascun d'aquests.

Per a la realització de la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la Comissió de Selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores per prova.

## 242 Intervenció Sociocomunitària

La Comissió de Selecció triarà dues o més opcions de prova pràctica. Cadascuna d'aquestes opcions consistiran en el plantejament i/o en l'anàlisi d'activitats d'ensenyament i aprenentatge, en la realització de proves pràctiques o simulacions i/o en la resolució d'exercicis i supòsits, en qualsevol cas relacionats amb un dels àmbits següents:

- Elaboració d'un programa d'animació cultural i/o de desenvolupament comunitari, a partir d'un supòsit.
- Plantejament d'un projecte de dinamització d'un espai d'oci, prèviament definit, tenint en compte la perspectiva de gènere.
- Simulació de tècniques d'intervenció social en un àmbit prèviament definit.
- Simulació de tècniques per al desenvolupament d'habilitats bàsiques necessàries per a l'autonomia personal i social.
- Elaboració d'un programa d'intervenció social, i/o de desenvolupament i d'adquisició d'hàbits d'autonomia personal a partir d'un supòsit.
- Elaboració d'un projecte de col·laboració entre les famílies i l'escola infantil.

## 222 Formación y Orientación Laboral

La Comisión de Selección elegirá dos o más opciones de prueba práctica. Cada una de estas opciones consistirá en el planteamiento y/o en el análisis de actividades de enseñanza y aprendizaje, en la realización de pruebas prácticas o simulaciones y/o en la resolución de ejercicios y supuestos, en cualquier caso relacionados con uno de los ámbitos siguientes:

- Derechos y deberes laborales y normativa relacionada. Interpretación de los diferentes tipos de contratación y sus características. Modificaciones del contrato de trabajo y sus consecuencias.
- El recibo de salarios: salario base, complementos salariales y prestaciones extrasalariales. Determinación de la base de cotización de la Seguridad Social y de la base sujeta al IRPF. Liquidación de haberes.
- La extinción del contrato de trabajo. Liquidación, saldo y finiquito. Cálculo de indemnizaciones y su documentación.
- Participación de las personas trabajadoras y de las trabajadoras en la empresa. Representaciones unitaria y sindical de las personas trabajadoras y de las trabajadoras. Órganos de representación. Secciones sindicales. Convenios colectivos. El conflicto colectivo y el conflicto individual en las relaciones laborales.
- Prestaciones en materia de Seguridad Social. Afiliación, altas y bajas. Cotización.
- Innovación empresarial. Actitudes y habilidades de las personas emprendedoras. Realización y valoración del proyecto empresarial.
- Análisis y características de las diferentes formas jurídicas de las empresas. Elaboración e interpretación de las cuentas anuales.
- Prevención de riesgos laborales. Factores de riesgo. Análisis y evaluación de riesgos. Planes de emergencia y evacuación. Gestión de la prevención.

• Orientación socio-laboral. Identificación de itinerarios formativos. Proceso de inserción laboral. Técnicas utilizadas en el proceso de búsqueda de empleo.

- Habilidades de trabajo en equipo y negociación de conflictos.

La persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículum, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

En el caso de que la prueba práctica conste de varios ejercicios, la calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada uno de ellos.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la Comisión de Selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas por prueba.

## 242 Intervención Sociocomunitaria

La Comisión de Selección elegirá dos o más opciones de prueba práctica. Cada una de las opciones consistirán en el planteamiento y/o en el análisis de actividades de enseñanza y aprendizaje, en la realización de pruebas prácticas o simulaciones y/o en la resolución de ejercicios y supuestos, en cualquier caso relacionados con uno de los ámbitos siguientes:

- Elaboración de un programa de animación cultural y/o de desarrollo comunitario, a partir de un supuesto.
- Planteamiento de un proyecto de dinamización de un espacio de ocio, previamente definido, teniendo en cuenta la perspectiva de género.
- Simulación de técnicas de intervención social en un ámbito previamente definido.
- Simulación de técnicas para el desarrollo de habilidades básicas necesarias para la autonomía personal y social.
- Elaboración de un programa de intervención social, y/o de desarrollo y adquisición de hábitos de autonomía personal a partir de un supuesto.
- Elaboración un proyecto de colaboración entre las familias y la escuela infantil.



- Plantejament d'un projecte educatiu per a un centre d'educació formal o d'educació no formal, dirigit a xiquets i a xiquetes.
- Elaboració d'una programació d'intervenció educativa referida a la pràctica psicomotora.
- Elaboració d'un projecte d'animació turística, amb la gestió dels recursos pertinents, a partir d'un supòsit.
- Plantejament d'un projecte de dinamització per al foment de la participació social de les dones.
- Disseny d'una campanya de sensibilització amb perspectiva de gènere.
- Elaboració d'un programa d'inclusió social de persones amb dificultats de comunicació, de llenguatge i de parla.

La persona aspirant realitzarà la justificació del treball realitzat des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o capacitats previs de l'alumnat per al desenvolupament de l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i als instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte a l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

En el cas que la prova pràctica conste de diversos exercicis, la qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascun d'aquests.

Per a la realització de la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la Comissió de Selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores per prova.

#### 243 Hostaleria i Turisme

La Comissió de Selecció triarà dues o més opcions de prova pràctica. Cadascuna de les opcions de la prova consistirà en el plantejament i/o en l'anàlisi d'activitats d'ensenyament i aprenentatge, en la realització de proves pràctiques o simulacions i/o en la resolució d'exercicis i supòsits, en qualsevol cas relacionats amb un dels àmbits següents:

- Pla de màrqueting del pròxim any d'un producte turístic (objectius, estratègies associades als objectius, calendari d'accions, accions associades a objectius, control de les accions per a la consecució d'objectius).
- Ubicació en mapa turístic mut de destinacions turístiques nacionals i/o internacionals.
- A partir d'un supòsit pràctic aportat d'hostaleria i/o de turisme, realitzar una anàlisi del mercat amb vista a la creació d'un nou producte turístic (anàlisi de la persona consumidora, tendències de la persona consumidora turística, públic objectiu seleccionat i justificació, tendències de les persones consumidores). Passos a seguir.
  - Supòsit pràctic de tendències en el sector turístic de la Comunitat Valenciana: oferta i demanda.
  - A partir de la documentació aportada, elaboració d'una DAFO del sector turístic de la Comunitat Valenciana
  - A partir d'un supòsit pràctic, presentar eines de gestió, anàlisi i viabilitat econòmica i administrativa d'establiments de restauració, d'allotjament o d'agències de viatges.
  - Supòsit pràctic de processos d'aprovisionament i de control de consum de productes gastronòmics per a l'organització d'un esdeveniment proposat: food cost, menú engineering, llei d'Oms, mètode ABC, gestió de documentació, identificació dels APPCC, etc.
  - Organització d'un esdeveniment concret: fases, recursos materials, recursos humans, càlculs de viabilitat econòmica (preu total i per pax), justificació de la proposta, etc.
  - Confecció de menú amb la seua identificació dels productes DOP, IGP i Productes de la Terra europeus utilitzats en el menú, escandall, etc.
  - Elaboració d'un manual per a la persona guia de turisme d'una ciutat de la Comunitat Valenciana: inventari i avaluació de recursos turístics, itinerari proposat, tècniques de comunicació als grups turístics, elements normatius aplicables, etc.

En cada prova, la persona aspirant realitzarà la justificació del treball realitzat des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el

- Planteamiento de un proyecto educativo para un centro de educación formal o de educación no formal, dirigido a niños y a niñas.
- Elaboración de una programación de intervención educativa referida a la práctica psicomotora.
- Elaboración de un proyecto de animación turística, con la gestión de los recursos pertinentes, a partir de un supuesto.
- Planteamiento de un proyecto de dinamización para el fomento de la participación social de las mujeres.
- Diseño de una campaña de sensibilización con perspectiva de género.
- Elaboración de un programa de inclusión social de personas con dificultades de comunicación, de lenguaje y de habla.

La persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículo, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

En el caso de que la prueba práctica conste de varios ejercicios, la calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada uno de ellos.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la Comisión de Selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas por prueba.

#### 243 Hostelería y Turismo

La Comisión de Selección elegirá dos o más opciones de prueba práctica. Cada una de las opciones de la prueba consistirá en el planteamiento y/o en el análisis de actividades de enseñanza y aprendizaje, en la realización de pruebas prácticas o simulaciones y/o en la resolución de ejercicios y supuestos, en cualquier caso relacionados con uno de los ámbitos siguientes:

- Plan de marketing del próximo año de un producto turístico (objetivos, estrategias asociadas a los objetivos, calendario de acciones, acciones asociadas a objetivos, control de las acciones para la consecución de objetivos).
- Ubicación en mapa turístico mudo de destinos turísticos nacionales y/o internacionales.
- A partir de un supuesto práctico aportado de hostelería y/o de turismo, realizar un análisis del mercado con vistas a la creación de un nuevo producto turístico (análisis de la persona consumidora, tendencias de la persona consumidora turística, público objetivo seleccionado y justificación, tendencias de las personas consumidoras). Pasos a seguir.
  - Supuesto práctico de tendencias en el sector turístico de la Comunidad Valenciana: oferta y demanda.
  - A partir de la documentación aportada, elaboración de un DAFO del sector turístico de la Comunidad Valenciana
  - A partir de un supuesto práctico, presentar herramientas de gestión, análisis y viabilidad económica y administrativa de establecimientos de restauración, de alojamiento o de agencias de viajes.
  - Supuesto práctico de procesos de aprovisionamiento y de control de consumo de productos gastronómicos para la organización de un evento propuesto: food cost, menú engineering, ley de Oms, método ABC, gestión de documentación, identificación de los APPCC, etc.
  - Organización de un evento concreto: fases, recursos materiales, recursos humanos, cálculos de viabilidad económica (precio total y por pax), justificación de la propuesta, etc.
  - Confección de menú con su identificación de los productos DOP, IGP y Productos de la Tierra europeos utilizados en el menú, escandallo, etc.
  - Elaboración de un manual para la persona guía de turismo de una ciudad de la Comunidad Valenciana: inventario y evaluación de recursos turísticos, itinerario propuesto, técnicas de comunicación a los grupos turísticos, elementos normativos aplicables, etc.

En cada prueba, la persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido





currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o capacitats previs de l'alumnat per al desenvolupament de l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte a l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

En el cas que la prova pràctica conste de diversos exercicis, la qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascun d'aquests.

Per a la realització de la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la Comissió de Selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores per prova.

#### 245 Processos i Mitjans de comunicació

La Comissió de Selecció triarà dues o més opcions de prova pràctica. Cadascuna de les opcions de la prova consistirà en el plantejament i/o en l'anàlisi d'activitats d'ensenyament i aprenentatge, en la realització de proves pràctiques o simulacions i/o en la resolució d'exercicis i supòsits, en qualsevol cas relacionats amb un dels àmbits següents:

- Ajustos de sistemes de sonorització.
- Instal·lacions elèctriques.
- Control i manipulació d'equips d'il·luminació.
- Ajust d'equips de captació d'imatge en fotografia, cinema, vídeo o televisió.
- Guions audiovisuals.
- Propietat intel·lectual. Creative Commons.
- Gestió de projectes d'espectacles i d'esdeveniments.
- Disseny i creació de personatges per a animació.
- Animació d'elements 3D.
- Llenguatge musical.
- Programació de sessions d'animació músico-visual.

La persona aspirant realitzarà la justificació del treball realitzat des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o capacitats previs de l'alumnat per al desenvolupament de l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte a l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

En el cas que la prova pràctica conste de diversos exercicis, la qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascun d'aquests.

Per a la realització de la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la Comissió de Selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores per prova.

#### 254. Informàtica

La Comissió de Selecció triarà dues o més opcions de prova pràctica. Cadascuna de les opcions de la prova consistirà en el plantejament i/o en l'anàlisi d'activitats d'ensenyament i aprenentatge, i en la realització de proves pràctiques o simulacions i/o en la resolució d'exercicis i supòsits, en qualsevol cas relacionats amb un dels àmbits següents:

- Anàlisi i disseny d'aplicacions informàtiques que complisquen certs requisits donats sobre: Estructures de dades, descripció de programes, interfícies de E/S, comportament i procediments d'ús.
- Desenvolupament, manteniment i / o verificació de programes en llenguatges estructurats i orientats a objectes. Programació de serveis i processos. Desenvolupament web en entorns client/servidor.
- Desenvolupament, implementació i/o manteniment d'aplicacions multiplataforma en entorns client/servidor.
- Utilització de llenguatges i utilitats de sistemes gestors de base de dades relacionals per a la definició, manipulació i/o administració de dades.
- Sistemes informàtics multiusuaris i en xarxa.

práctico en el currículum, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

En el caso de que la prueba práctica conste de varios ejercicios, la calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada uno de ellos.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la Comisión de Selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas por prueba.

#### 245 Procesos y Medios de Comunicación

La Comisión de Selección elegirá dos o más opciones de prueba práctica. Cada una de las opciones de la prueba consistirá en el planteamiento y/o en el análisis de actividades de enseñanza y aprendizaje, en la realización de pruebas prácticas o simulaciones y/o en la resolución de ejercicios y supuestos, en cualquier caso relacionados con uno de los ámbitos siguientes:

- Ajustes de sistemas de sonorización.
- Instalaciones eléctricas.
- Control y manipulación de equipos de iluminación.
- Ajuste de equipos de captación de imagen en fotografía, cine, vídeo o televisión.
- Guiones audiovisuales.
- Propiedad intelectual. Creative Commons.
- Gestión de proyectos de espectáculos y de eventos.
- Diseño y creación de personajes para animación.
- Animación de elementos 3D.
- Lenguaje musical.
- Programación de sesiones de animación músico-visual.

La persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículum, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

En el caso de que la prueba práctica conste de varios ejercicios, la calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada uno de ellos.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la Comisión de Selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas por prueba.

#### 254. Informàtica

La Comisión de Selección elegirá dos o más opciones de prueba práctica. Cada una de las opciones de la prueba consistirá en el planteamiento y/o en el análisis de actividades de enseñanza y aprendizaje, y en la realización de pruebas prácticas o simulaciones y/o en la resolución de ejercicios y supuestos, en cualquier caso relacionados con uno de los ámbitos siguientes:

- Análisis y diseño de aplicaciones informáticas que cumplan ciertos requisitos dados sobre: Estructuras de datos, descripción de programas, interfaces de E/S; comportamiento y procedimientos de uso.
- Desarrollo, mantenimiento y / o verificación de programas en lenguajes estructurados y orientados a objetos. Programación de servicios y procesos. Desarrollo web en entornos cliente/servidor.
- Desarrollo, implementación y/o mantenimiento de aplicaciones multiplataforma en entornos cliente/servidor.
- Utilización de lenguajes y utilidades de sistemas gestores de base de datos relacionales para la definición, manipulación y/o administración de datos.
- Sistemas informáticos multiusuarios y en red.



- Disseny de sistemes en xarxa. Serveis de xarxa i internet.
- Programari lliure i/o propietari.
- Realització de funcions d'exploració i/o administració en un sistema de xarxa local.

En el cas que la prova pràctica conste de diversos exercicis, la qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascun d'aquests.

Per a la realització de la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la Comissió de Selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

#### 256 Llengua i Literatura Valenciana

La prova de contingut pràctic constarà de dues parts:

1. Comentari filològic i literari d'un text anterior al segle XVIII.

2. Anàlisi d'un text contemporani en els diferents nivells (pragmàtic, semàntic, morfosintàctic i fonològic), en funció de la importància d'aquests per al significat global del text.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

Per a la realització de la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la Comissió de Selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

#### 261 Economia

L'exercici pràctic constarà de dos o més exercicis, a triar d'entre els següents:

- Un comentari d'un text relacionat amb el temari de l'especialitat, a partir del qual s'hauran d'emmarcar els diferents conceptes que s'identifiquen i elaborar un escrit en el qual es relacionen aquests conceptes. És aquesta part, el tribunal valorarà la correcció en la identificació de conceptes, la justificació del marc en el qual aquests se situen, així com la capacitat de relacionar-los.

- Un supòsit pràctic de comptabilitat. En aquest cas, es valorarà la correcció i el procediment seguit per al desenvolupament del supòsit pràctic.

- Un conjunt no superior a quinze qüestions pràctiques relacionades amb el temari de l'especialitat. En aquesta part de l'exercici pràctic, s'haurà de demostrar la competència suficient en l'aplicació de tècniques i la utilització dels mitjans necessaris per a resoldre aquestes qüestions. Es valorarà el domini de procediments i tècniques aplicables a cada cas.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

Per a la realització de la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la Comissió de Selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

#### 263 Administració d'Empreses

La Comissió de Selecció triarà dues o més opcions de prova pràctica. Cadascuna de les opcions de prova consisteix en el plantejament i/o anàlisi d'activitats d'ensenyament i aprenentatge, i en la realització de proves pràctiques o simulacions i / o resolució d'exercicis i supòsits, en qualsevol cas relacionats amb un dels àmbits següents:

- Procés comptable de les operacions econòmiques i financeres, confecció de llibres i registres de comptabilitat, i elaboració dels comptes anuals, aplicant el Pla General-Comptable. Tractament informàtic del procés comptable.

- Anàlisi econòmica i financera. Càlcul de costos i de punt mort.

- Formalització de les obligacions fiscals.

- Previsions de tresoreria, control de plans pressupostaris i gestió i control de tresoreria. Càlcul d'operacions financeres, i gestió de pagaments i cobraments.

- Mitjans de finançament amb clients i clientes, persones proveïdores i institucions financeres.

- Anàlisi i contractació de serveis i/o de productes financers i/o d'assegurances, i formalització de documentació. Selecció d'inversions.

- Anàlisi econòmica i financera de valors mobiliaris.

- Diseño de sistemas en red. Servicios de red e internet.

- Software libre y/o propietario.

- Realización de funciones de explotación y/o administración en un sistema de red local.

En el caso de que la prueba práctica conste de varios ejercicios, la calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada uno de ellos.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la Comisión de Selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

#### 256 Lengua y Literatura Valenciana

La prueba de contenido práctico constarà de dos partes:

1. Comentari filològic i literari de un text anterior al segle XVIII.

2. Anàlisi de un text contemporani en los diferentes niveles (pragmático, semántico, morfosintáctico y fonológico), en función de la importancia de los mismos para el significado global del texto.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la Comisión de Selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

#### 261 Economía

El ejercicio práctico constarà de dos o más ejercicios, a elegir de entre los siguientes:

- Un comentario de un texto relacionado con el temario de la especialidad, a partir del cual se tendrán que enmarcar los diferentes conceptos que se identifiquen y elaborar un escrito en el cual se relacionen dichos conceptos. Es esta parte, el tribunal valorará la corrección en la identificación de conceptos, la justificación del marco en el que estos se sitúen, así como la capacidad de relacionarlos.

- Un supuesto práctico de contabilidad. En este caso, se valorará la corrección y el procedimiento seguido para el desarrollo del supuesto práctico.

- Un conjunto no superior a quince cuestiones prácticas relacionadas con el temario de la especialidad. En esta parte del ejercicio práctico, se deberá demostrar la competencia suficiente en la aplicación de técnicas y la utilización de los medios necesarios para resolver dichas cuestiones. Se valorará el dominio de procedimientos y técnicas aplicables a cada caso.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la Comisión de Selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

#### 263 Administración de Empresas

La Comisión de Selección elegirá dos o más opciones de prueba práctica. Cada una de las opciones de prueba consiste en el planteamiento y/o análisis de actividades de enseñanza y aprendizaje, y en la realización de pruebas prácticas o simulaciones y / o resolución de ejercicios y supuestos, en cualquier caso relacionados con uno de los ámbitos siguientes:

- Proceso contable de las operaciones económicas y financieras, confección de libros y registros de contabilidad, y elaboración de las cuentas anuales, aplicando el Plan General-Contable. Tratamiento informático del proceso contable.

- Análisis económico y financiero. Cálculo de costes y de punto muerto.

- Formalización de las obligaciones fiscales.

- Previsiones de tesorería, control de planes presupuestarios y gestión y control de tesorería. Cálculo de operaciones financieras, y gestión de pagos y cobros.

- Medios de financiación con clientes y clientas, personas proveedoras e instituciones financieras.

- Análisis y contratación de servicios y/o de productos financieros y/o de seguros, y formalización de documentación. Selección de inversiones.

- Análisis económico y financiero de valores mobiliarios.



• Selecció de personal, formalització i registre de documents de contractació, quantificació de retribucions i de cotitzacions a la Seguretat Social, gestió de la documentació de personal en els organismes públics, i planificació d'activitats de formació.

• Tramitació d'assumptes, expedients o reclamacions en l'Administració pública i formalització de documentació.

• Atenció al públic i protocol. Gestió de les comunicacions internes i externes, tant orals com escrites, de l'empresa.

• Organització d'entrevistes, de reunions, d'esdeveniments corporatius i de viatges nacionals i internacionals. Càlcul de costos d'actes i reunions i control del temps.

• Elaboració i/o valoració d'un projecte empresarial. Innovació empresarial. Actituds i habilitats emprenedores.

La persona aspirant realitzarà la justificació del treball realitzat des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o capacitats previs de l'alumnat per al desenvolupament de l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte a l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

En el cas que la prova de contingut pràctic conste de diversos exercicis, la qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascun d'aquests.

Per a la realització de la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la Comissió de Selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores per prova.

#### 265 Organització i Gestió comercial

La Comissió de Selecció triarà dues o més opcions de prova pràctica. Cadascuna de les opcions de prova consisteix en el plantejament i/o anàlisi d'activitats d'ensenyament i aprenentatge, en la realització de proves pràctiques o simulacions i/o la resolució d'exercicis i supòsits, en qualsevol cas relacionats amb un dels àmbits següents:

• Tècniques de venda dels productes i/o dels serveis. Realització de les operacions de venda i d'atenció a la clientela. Negociació de la venda, del control, de la formació i del perfeccionament de l'equip de vendes. Plans d'atenció a la persona consumidora/usuària de béns i serveis: defensa i servei d'atenció a la persona consumidora.

• Selecció i negociació de personal proveïdor i gestió de compres.

• Obtenció, procés i organització de la informació en la investigació comercial. Tractament informàtic de la informació obtinguda i anàlisi estadística.

• Establiment de polítiques de màrqueting i control de l'acció publicitària. Màrqueting digital, de gestió de webs i de sistemes de comunicació digitals.

• Relacions públiques i organització d'esdeveniments. Tècniques de comunicació publicitària. Mitjans i suports de comunicació.

• Administració i gestió econòmica i financera d'una empresa comercial.

• Planificació d'una investigació comercial, selecció del canal de distribució, i promoció del producte en operacions de comerç internacional. Negociació d'operacions de compra i venda de mercaderies en l'àmbit internacional.

• Gestió administrativa en les operacions d'importació i exportació, introducció i expedició de mercaderies i formalització de la documentació corresponent. Selecció del mitjà de finançament i del pagament més adequats per a transaccions internacionals. Determinació de riscos financers de les operacions internacionals i la seua cobertura.

• Organització del servei de trànsit d'una empresa de transport i de control de mercaderies i vehicles. Planificació del servei de línies regulars i transports discrecional en el servei de transport de persones viatgeres.

• Control d'establiment, d'indústries, d'activitats, de productes i de serveis en l'àmbit del consum: les inspeccions de consum. Organització

• Selección de personal, formalización y registro de documentos de contratación, cuantificación de retribuciones y de cotizaciones a la Seguridad Social, gestión de la documentación de personal en los organismos públicos, y planificación de actividades de formación.

• Tramitación de asuntos, expedientes o reclamaciones en la Administración pública y formalización de documentación.

• Atención al público y protocolo. Gestión de las comunicaciones internas y externas, tanto orales como escritas, de la empresa.

• Organización de entrevistas, de reuniones, de eventos corporativos y de viajes nacionales e internacionales. Cálculo de costes de actos y reuniones, y control del tiempo.

• Elaboración y/o valoración de un proyecto empresarial. Innovación empresarial. Actitudes y habilidades emprendedoras.

La persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículo, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

En el caso de que la prueba de contenido práctico conste de varios ejercicios, la calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada uno de ellos.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la Comisión de Selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas por prueba.

#### 265 Organización y Gestión comercial

La Comisión de Selección elegirá dos o más opciones de prueba práctica. Cada una de las opciones de prueba consiste en el planteamiento y/o análisis de actividades de enseñanza y aprendizaje, en la realización de pruebas prácticas o simulaciones y/o la resolución de ejercicios y supuestos, en cualquier caso relacionados con uno de los ámbitos siguientes:

• Técnicas de venta de los productos y/o de los servicios. Realización de las operaciones de venta y de atención a la clientela. Negociación de la venta, del control, de la formación y del perfeccionamiento del equipo de ventas. Planes de atención a la persona consumidora/usuario de bienes y servicios: defensa y servicio de atención a la persona consumidora.

• Selección y negociación de personal proveedor y gestión de compras.

• Obtención, proceso y organización de la información en la investigación comercial. Tratamiento informático de la información obtenida y análisis estadístico.

• Establecimiento de políticas de marketing y control de la acción publicitaria. Marketing digital, de gestión de webs y de sistemas de comunicación digitales.

• Relaciones públicas y organización de eventos. Técnicas de comunicación publicitaria. Medios y soportes de comunicación.

• Administración y gestión económica y financiera de una empresa comercial.

• Planificación de una investigación comercial, selección del canal de distribución, y promoción del producto en operaciones de comercio internacional. Negociación de operaciones de compraventa de mercancías en el ámbito internacional.

• Gestión administrativa en las operaciones de importación y exportación, introducción y expedición de mercancías y formalización de la documentación correspondiente. Selección del medio de financiación y del pago más adecuados para transacciones internacionales. Determinación de riesgos financieros de las operaciones internacionales y su cobertura.

• Organización del servicio de tráfico de una empresa de transporte y de control de mercancías y vehículos. Planificación del servicio de líneas regulares y transportes discrecional en el servicio de transporte de personas viajeras.

• Control de establecimiento, de industrias, de actividades, de productos y de servicios en el ámbito del consumo: las inspecciones de





i gestió dels plans formatius i campanyes d'informació en matèria de consum.

La persona aspirant realitzarà la justificació del treball realitzat des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o capacitats previs de l'alumnat per al desenvolupament de l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte a l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

En el cas que la prova de contingut pràctic conste de diversos exercicis, la qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascun d'aquests.

Per a la realització de la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la Comissió de Selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores per prova.

#### 271 Processos Sanitaris

La Comissió de Selecció triarà dues o més opcions de prova pràctica. Cadascuna de les opcions de la prova consisteix en el plantejament i/o en l'anàlisi d'activitats d'ensenyament i aprenentatge, en la realització de proves pràctiques o simulacions i/o resolució d'exercicis i supòsits, en qualsevol cas relacionats amb un dels àmbits següents:

- Realització de diferents tècniques de gestió administrativa d'una consulta i/o unitat.
- Descripció i realització de tècniques d'educació per a la salut i de vigilància epidemiològica adaptades a casos simulats. Estudis epidemiològics.
- Identificació de diferents preparacions de mostres tissulars i citològiques aplicant les tècniques de microscòpia adequades.
- Identificació, descripció i maneig de materials, equips bàsics i reactius químics, seguint els procediments normalitzats de treball per a la realització de tècniques generals de laboratori.
- Elaboració de dietes adaptades a diferents situacions individuals i col·lectives.
- Realització de protocol de seguiment de dietes prescrites i interpretació de la prescripció dietètica establida.
- Identificació i codificació de dades clíniques i no clíniques de la documentació sanitària.
- Identificació i relació dels diferents documents amb els serveis o institucions sanitàries.
- Determinació de paràmetres necessaris per a exploració, detecció i enregistrament de l'estat de salut/malaltia bucodental.
- Identificació d'alteracions i patologies de la cavitat oral.
- Realització d'operacions en situacions d'atenció sanitària especial (administració de medicació, suport viral avançat, una altra atenció en situacions especials) i suport psicològic a víctimes i equips d'intervenció.
- Desenvolupament d'un suposat pla d'emergències o d'un dispositiu de riscos previsibles descrivint-ne les característiques, els requeriments i els protocols d'elaboració.

La persona aspirant realitzarà la justificació del treball realitzat des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o capacitats previs de l'alumnat per al desenvolupament de l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte a l'organització del treball, a la gestió del temps, a l'adaptació a les característiques de l'alumnat, a la resolució de problemes, a la iniciativa i a la disposició d'innovació.

En el cas que la prova de contingut pràctic conste de diversos exercicis, la qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascun d'aquests.

Per a la realització de la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la Comissió de Selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores per prova.

consumo. Organización y gestión de los planes formativos y campañas de información en materia de consumo.

La persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículum, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

En el caso de que la prueba de contenido práctico conste de varios ejercicios, la calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada uno de ellos.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la Comisión de Selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas por prueba.

#### 271 Procesos Sanitarios

La Comisión de Selección elegirá dos o más opciones de prueba práctica. Cada una de las opciones de la prueba consiste en el planteamiento y/o en el análisis de actividades de enseñanza y aprendizaje, en la realización de pruebas prácticas o simulaciones y/o resolución de ejercicios y supuestos, en cualquier caso relacionados con un de los ámbitos siguientes:

- Realización de diferentes técnicas de gestión administrativa de una consulta y/o unidad.
- Descripción y realización de técnicas de educación para la salud y de vigilancia epidemiológica adaptadas a casos simulados. Estudios epidemiológicos.
- Identificación de diferentes preparaciones de muestras tisulares y citológicas aplicando las técnicas de microscopia adecuadas.
- Identificación, descripción y manejo de materiales, equipos básicos y reactivos químicos, siguiendo los procedimientos normalizados de trabajo para la realización de técnicas generales de laboratorio.
- Elaboración de dietas adaptadas a diferentes situaciones individuales y colectivas.
- Realización de protocolo de seguimiento de dietas prescrites e interpretación de la prescripción dietética establecida.
- Identificación y codificación de datos clínicos y no clínicos de la documentación sanitaria.
- Identificación y relación de los distintos documentos con los servicios o instituciones sanitarias.
- Determinación de parámetros necesarios para exploración, detección y grabación del estado de salud/enfermedad bucodental.
- Identificación de alteraciones y patologías de la cavidad oral.
- Realización de operaciones en situaciones de atención sanitaria especial (administración de medicación, soporte viral avanzado, otra atención en situaciones especiales) y apoyo psicológico a víctimas y equipos de intervención.
- Desarrollo de un supuesto plan de emergencias o de un dispositivo de riesgos previsibles describiendo las características, los requerimientos y los protocolos de elaboración.

La persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículum, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, a la gestión del tiempo, a la adaptación a las características del alumnado, a la resolución de problemas, a la iniciativa y a la disposición de innovación.

En el caso de que la prueba de contenido práctico conste de varios ejercicios, la calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada uno de ellos.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la Comisión de Selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas por prueba.

### Cos docent de Formació Professional

#### 330. Cuina i Pastisseria

La Comissió de Selecció triarà dues o més proves d'entre les següents:

- Reconeixement de matèries primeres presentades, diferents usos i aplicacions culinàries, conservació, tècniques culinàries aplicables en cadascuna d'aquestes.

- Elaboració culinària a partir d'una matèria primera proporcionada (ocells, caça o altres tipus de carns; peixos; ous; verdures ...): diferents fraccionats de les peces o productes entregats, tècniques aplicables a cadascun d'aquests, terminació, presentació i degustació.

- Praelaboració de carns, especejament, fraccionat, tècniques de preelaboració d'aquests gèneres per a la seua posterior aplicació culinària.

- Praelaboració de peix, desespinat, eviscerament, fraccionat segons la posterior tècnica culinària, tècniques de preelaboració d'aquests gèneres per a la seua posterior aplicació culinària.

- Tècniques de preelaboració de verdures i hortalisses en la seua posterior aplicació culinària.

- Elaboració de postres a partir d'una matèria primera o d'una elaboració base de múltiples aplicacions proporcionada: tècniques aplicables i desenvolupament de l'elaboració culinària.

- Elaboració d'un o més productes de fleca aplicant tècniques de fermentat (peces de brioixeria i pa).

- Aplicació de noves tècniques culinàries en la cuina actual: espumes, nitrogen, esferificacions, liofilitzats, gels, tècniques de cuinat amb buit, cuinat a baixa temperatura, etc.

- Aplicació de noves tècniques culinàries en la pastisseria actual: espumes, nitrogen, esferificacions, liofilitzats, gels, tècniques de cuinat amb buit, cuinat a baixa temperatura, etc.

- Supòsit pràctic d'organització d'un esdeveniment en els quals es presenten adequadament els següents elements o altres: diferents càlculs aplicables sobre les matèries primeres necessàries, càlcul de desaprovaments, documentació associada a la gestió de l'estoc i de la producció, confecció d'escandall i menú engineering, recepció i conservació de matèries primeres, tall i fraccionat d'aquestes, recursos humans necessaris i organització d'aquests, etc.

En cada prova, la persona aspirant realitzarà la justificació del treball realitzat des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o capacitats previs de l'alumnat per al desenvolupament de l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte a l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

En el cas que la prova de contingut pràctic conste de diversos exercicis, la qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascun d'aquests.

Per a la realització de la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la Comissió de Selecció considere necessari, amb un màxim de tres hores per prova.

#### 331. Equips electrònics

La Comissió de Selecció triarà dues o més proves d'entre les següents:

- Disseny i desenvolupament de productes electrònics analògics
- Disseny i desenvolupament de productes electrònics digitals i microprogramables

- Disseny, implantació i manteniment de sistemes telemàtics.

- Càlcul i disseny d'instal·lacions d'infraestructures comunes de telecomunicacions, segons la normativa i la reglamentació vigents a partir de propostes de dades d'un projecte.

- Configuració de sistemes de producció i emissió de senyals de televisió i de ràdio, recepció de senyals de televisió i de ràdio, telefonia.

- Elaboració de programes per al control de dispositius en llenguajes de baix i d'alt nivell i de programes informàtics d'aplicació general.

### Cuerpo docente de Formación Profesional

#### 330. Cocina y Pastelería

La Comisión de Selección elegirá dos o más pruebas de entre las siguientes:

- Reconocimiento de materias primas presentadas, diferentes usos y aplicaciones culinarias, conservación, técnicas culinarias aplicables en cada una de ellas.

- Elaboración culinaria a partir de una materia prima proporcionada (pájaros, caza u otros tipos de carnes; peces; huevos; verduras ...): diferentes fraccionados de las piezas o productos entregados, técnicas aplicables a cada uno de ellos, terminación, presentación y degustación.

- Praelaboración de carnes, despiece, fraccionado, técnicas de preelaboración de estos géneros para su posterior aplicación culinaria.

- Praelaboración de pescado, desespinado, evisceramiento, fraccionado según la posterior técnica culinaria, técnicas de preelaboración de estos géneros para su posterior aplicación culinaria.

- Técnicas de preelaboración de verduras y hortalizas en su posterior aplicación culinaria.

- Elaboración de postres a partir de una materia prima o de una elaboración base de múltiples aplicaciones proporcionada: técnicas aplicables y desarrollo de la elaboración culinaria.

- Elaboración de uno o más productos de panadería aplicando técnicas de fermentado (piezas de bollería y pan).

- Aplicación de nuevas técnicas culinarias en la cocina actual: espumas, nitrógeno, esferificaciones, liofilizados, geles, técnicas de cocinado con vacío, cocinado a baja temperatura, etc.

- Aplicación de nuevas técnicas culinarias en la pastelería actual: espumas, nitrógeno, esferificaciones, liofilizados, geles, técnicas de cocinado con vacío, cocinado a baja temperatura, etc.

- Supuesto práctico de organización de un evento en el que se presenten adecuadamente los siguientes elementos u otros: diferentes cálculos aplicables sobre las materias primas necesarias, cálculo de desperdicios, documentación asociada a la gestión del stock y de la producción, confección de escandallo y menú engineering, recepción y conservación de materias primas, corte y fraccionado de estas, recursos humanos necesarios y organización de los mismos, etc.

En cada prueba, la persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículum, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

En el caso de que la prueba de contenido práctico conste de varios ejercicios, la calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada uno de ellos.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la Comisión de Selección considere necesario, con un máximo de tres horas por prueba.

#### 331. Equipos electrónicos

La Comisión de Selección elegirá dos o más pruebas de entre las siguientes:

- Diseño y desarrollo de productos electrónicos analógicos
- Diseño y desarrollo de productos electrónicos digitales y microprogramables

- Diseño, implantación y mantenimiento de sistemas telemáticos.

- Cálculo y diseño de instalaciones de infraestructuras comunes de telecomunicaciones, según la normativa y la reglamentación vigentes a partir de propuestas de datos de un proyecto.

- Configuración de sistemas de producción y emisión de señales de televisión y de radio, recepción de señales de televisión y de radio, telefonia.

- Elaboración de programas para el control de dispositivos en lenguajes de bajo y de alto nivel y de programas informáticos de aplicación general.



- Comunicacions industrials.
- Configuració i manteniment de sistemes de xarxes sense fils locals i d'àrea extensa. Operació del sistema operatiu i dels programes d'un equip informàtic. Disseny, implantació i manteniment de sistemes informàtics monousuari, multiusuari, així com diagnòstic i localització d'averies en aquests sistemes.
- Configuració d'instal·lacions automatitzades i xicotetes instal·lacions d'automatisme, analitzant el funcionament, les característiques i la normativa d'aplicació. Muntar els circuits de maniobra, de control i de protecció, a partir d'esquemes o d'especificacions del funcionament de la instal·lació. Execució. Així com diagnòstic i reparació d'averies en instal·lacions automatitzades i automatismes elèctrics.

- Muntatge, manteniment i posada en funcionament dels sistemes d'electromedicina i d'instal·lacions associades, resolent les contingències i complint els objectius programats amb les condicions de qualitat i de seguretat establides, d'acord amb la documentació tècnica i la normativa aplicable. Així com diagnòstic d'averies o de disfuncions d'equips i d'instal·lacions.

En cada prova, la persona aspirant realitzarà la justificació del treball realitzat des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o capacitats previs de l'alumnat per al desenvolupament de l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte a l'organització del treball, a la gestió del temps, a l'adaptació a les característiques de l'alumnat, a la resolució de problemes, a la iniciativa i a la disposició d'innovació.

En el cas que la prova de contingut pràctic conste de diversos exercicis, la qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascun d'aquests.

Per a la realització de la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la Comissió de Selecció considere necessari, amb un màxim de tres hores per prova.

### 332. Estètica

La Comissió de Selecció triarà dues o més proves d'entre les següents:

- Elaboració i aplicació de pròtesi per a la caracterització d'un personatge.
- Realització de maquillatges de fantasia corporal i/o facial.
- Aplicació de tècniques de maquillatge social i/o per a mitjans audiovisuals.
- Aplicació de tècniques de manicura, pedicura i escultura d'ungles.
- Elaboració de propostes tècniques de canvi sobre la imatge física amb la utilització de mitjans informàtics de tractament de la imatge.

- Aplicació de tècniques d'higiene i de tractaments estètics facials i corporals integrant tècniques d'aparatologia, cosmètiques i manuals, segons diagnòstic previ.

- Realització de tècniques manuals facials i corporals.
- Aplicació de tècniques de depilació.
- Realització de microimplantació de pigments.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte a l'organització del treball, la gestió del temps, a l'adaptació a les característiques de l'alumnat, a la resolució de problemes, a la iniciativa i a la disposició d'innovació.

En el cas que la prova de contingut pràctic conste de diversos exercicis, la qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascun d'aquests.

Per a la realització de la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la Comissió de Selecció considere necessari, amb un màxim de tres hores per prova.

### 334. Instal·lació i Manteniment d'equips tèrmics i de fluids

La Comissió de Selecció triarà dues o més proves d'entre les següents:

- Comunicaciones industriales.
- Configuración y mantenimiento de sistemas de redes inalámbricas locales y de área extensa. Operación del sistema operativo y de los programas de un equipo informático. Diseño, implantación y mantenimiento de sistemas informáticos monousuario, multiusuario, así como diagnóstico y localización de averías en estos sistemas.

- Configuración de instalaciones automatizadas y pequeñas instalaciones de automatismo, analizando el funcionamiento, las características y la normativa de aplicación. Montar los circuitos de maniobra, de control y de protección, a partir de esquemas o de especificaciones del funcionamiento de la instalación. Ejecución. Así como diagnosis y reparación de averías en instalaciones automatizadas y automatismos eléctricos.

- Montaje, mantenimiento y puesta en funcionamiento de los sistemas de electromedicina e de instalaciones asociadas, resolviendo las contingencias y cumpliendo los objetivos programados con las condiciones de calidad y de seguridad establecidas, de acuerdo a la documentación técnica y la normativa aplicable. Así como diagnóstico de averías o de disfunciones de equipos e instalaciones.

En cada prueba, la persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículo, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, a la gestión del tiempo, a la adaptación a las características del alumnado, a la resolución de problemas, a la iniciativa y a la disposición de innovación.

En el caso de que la prueba de contenido práctico conste de varios ejercicios, la calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada uno de ellos.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la Comisión de Selección considere necesario, con un máximo de tres horas por prueba.

### 332. Estética

La Comisión de Selección elegirá dos o más pruebas de entre las siguientes:

- Elaboración y aplicación de prótesis para la caracterización de un personaje.
- Realización de maquillajes de fantasia corporal y/o facial.
- Aplicación de técnicas de maquillaje social y/o para medios audiovisuales.
- Aplicación de técnicas de manicura, pedicura y escultura de uñas.
- Elaboración de propuestas técnicas de cambio sobre la imagen física con la utilización de medios informáticos de tratamiento de la imagen.

- Aplicación de técnicas de higiene y de tratamientos estéticos faciales y corporales integrando técnicas de aparatología, cosméticas y manuales, según diagnóstico previo.

- Realización de técnicas manuales faciales y corporales.
- Aplicación de técnicas de depilación.
- Realización de microimplantación de pigmentos.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, a la gestión del tiempo, a la adaptación a las características del alumnado, a la resolución de problemas, a la iniciativa y a la disposición de innovación.

En el caso de que la prueba de contenido práctico conste de varios ejercicios, la calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada uno de ellos.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la Comisión de Selección considere necesario, con un máximo de tres horas por prueba.

### 334. Instalación y Mantenimiento de equipos térmicos y de fluidos

La Comisión de Selección elegirá dos o más pruebas de entre las siguientes:





• Muntatge de canonades metàl·liques i/o plàstiques. Realització, sota mesures, d'un entramat de tubs, amb realització de figures i la inclusió d'elements típics d'instal·lacions, emprant les tècniques d'unió necessàries.

• Recollida i/o recuperació de fluid refrigerant. Operacions de càrrega. Posada en marxa. Regulació d'elements d'una instal·lació frigorífica.

• Diagnosi i reparació d'una instal·lació tèrmica i/o de fluids.

• Disseny i/o interpretació i/o muntatge d'un quadre elèctric relatiu a una instal·lació frigorífica senzilla.

• Presa de mesures/dades rellevants d'una instal·lació frigorífica per a fer tasques com ara: representar el seu cicle de funcionament corresponent en un diagrama de Molguera, calcular els rendiments energètics, diagnosticar/avaluar el seu funcionament, efectuar manteniment preventiu, etc.

• Càlcul de la potència frigorífica necessària en la instal·lació d'una cambra frigorífica proposada. Dimensionament i selecció dels components principals del circuit frigorífic.

• Càlcul de càrregues per a una instal·lació de calefacció o de climatització. Càlcul de la potència instantània d'un equip de climatització.

• Dimensionament i/o muntatge d'una xarxa de canalitzacions de fluids tèrmics i/o combustibles (aigua, aire, refrigerant, gas, etc.)

• Representació en el diagrama psicromètric d'un procés de tractament d'aire determinat. Càlculs.

• En un escalfador o caldera d'aigua a gas, verificar l'estanqueitat de la línia de gas, regular la pressió del gas en la rampa de cremadors a un valor indicat. Càlcul de la potència calorífica de l'escalfador. Interpretació de l'anàlisi de combustió d'un escalfador o caldera i càlcul del rendiment a partir d'aquest.

• Regulació d'un grup xicotet de pressió d'aigua, dotat de bomba i de calderí tancat, a una pressió de parada i arrencada determinades.

• Roda de reconeixement d'elements i/o components específics d'instal·lacions tèrmiques i de fluids.

En cada prova, la persona aspirant realitzarà la justificació del treball realitzat des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o capacitats previs de l'alumnat per al desenvolupament de l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte a l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

En el cas que la prova de contingut pràctic conste de diversos exercicis, la qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascun d'aquests.

Per a la realització de la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la Comissió de Selecció considere necessari, amb un màxim de tres hores per prova.

### 335. Instal·lacions electrotècniques

La Comissió de Selecció triarà dues o més proves d'entre les següents:

• Configuració d'instal·lacions electrotècniques en habitatges, edificis i indústries, documentant el procés segons el REBT.

• Construcció, a partir dels plans del projecte, d'instal·lacions electrotècniques.

• Càlcul de bobinatges de màquines elèctriques.

• Posada en marxa i localització d'averies en equips per a la regulació de màquines rotatives.

• Configuració d'automatismes industrials programats i cablejats.

• Configuració d'instal·lacions domòtiques amb PLC o mitjançant KNX.

• Configuració de circuits pneumàtics, electropneumàtics i hidràulics.

• Configuració i programació de robots.

• Montaje de tuberías metálicas y/o plásticas. Realización, bajo medidas, de un entramado de tubos, con realización de figuras y la inclusión de elementos típicos de instalaciones, empleando las técnicas de unión necesarias.

• Recogida y/o recuperación de fluido refrigerante. Operaciones de carga. Puesta en marcha. Regulación de elementos de una instalación frigorífica.

• Diagnóstico y reparación de una instalación térmica y/o de fluidos.

• Diseño y/o interpretación y/o montaje de un cuadro eléctrico relativo a una instalación frigorífica sencilla.

• Toma de medidas/datos relevantes de una instalación frigorífica para realizar tareas como por ejemplo: representar su ciclo de funcionamiento correspondiente en un diagrama de Molguera, calcular los rendimientos energéticos, diagnosticar/evaluar su funcionamiento, efectuar mantenimiento preventivo, etc.

• Cálculo de la potencia frigorífica necesaria en la instalación de una cámara frigorífica propuesta. Dimensionamiento y selección de los componentes principales del circuito frigorífico.

• Cálculo de cargas para una instalación de calefacción o de climatización. Cálculo de la potencia instantánea de un equipo de climatización.

• Dimensionamiento y/o montaje de una red de canalizaciones de fluidos térmicos y/o combustibles (agua, aire, refrigerante, gas, etc.)

• Representación en el diagrama psicrométrico de un proceso de tratamiento de aire determinado. Cálculos.

• En un calentador o caldera de agua a gas, verificar la estanqueidad de la línea de gas, regular la presión del gas en la rampa de quemadores a un valor indicado. Cálculo de la potencia calorífica del calentador. Interpretación del análisis de combustión de un calentador o caldera y cálculo del rendimiento a partir del mismo.

• Regulación de un grupo pequeño de presión de agua, dotado de bomba y de calderín cerrado, a una presión de parada y arranque determinadas.

• Rueda de reconocimiento de elementos y/o componentes específicos de instalaciones térmicas y de fluidos.

En cada prueba, la persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículum, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

En el caso de que la prueba de contenido práctico conste de varios ejercicios, la calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada uno de ellos.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la Comisión de Selección considere necesario, con un máximo de tres horas por prueba.

### 335. Instalaciones electrotécnicas

La Comisión de Selección elegirá dos o más pruebas de entre las siguientes:

• Configuración de instalaciones electrotécnicas en viviendas, edificios e industrias, documentando el proceso según el REBT.

• Construcción, a partir de los planos del proyecto, de instalaciones electrotécnicas.

• Cálculo de bobinados de máquinas eléctricas.

• Puesta en marcha y localización de averías en equipos para la regulación de máquinas rotativas.

• Configuración de automatismos industriales programados y cableados.

• Configuración de instalaciones domóticas con PLC o mediante KNX.

• Configuración de circuitos neumáticos, electropneumáticos e hidráulicos.

• Configuración y programación de robots.



• Configuració, càlcul i localització d'averies d'instal·lacions d'infraestructures comunes de telecomunicació.

- Configuració d'instal·lacions solars fotovoltaïques.
- Instal·lació i configuració de xarxes per a comunicacions industrials.

En cada prova, la persona aspirant realitzarà la justificació del treball realitzat des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o capacitats previs de l'alumnat per al desenvolupament de l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte a l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

En el cas que la prova de contingut pràctic conste de diversos exercicis, la qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascun d'aquests.

Per a la realització de la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la Comissió de Selecció considere necessari, amb un màxim de tres hores per prova.

### 338. Manteniment de Vehicles

La Comissió de Selecció triarà dues o més proves d'entre les següents:

- Verificacions, controls i reparacions del motor tèrmic i els seus sistemes auxiliars.
- Verificacions, controls i reparacions dels sistemes de transmissió, frenada i trens de rodatge.
- Verificacions, controls i reparacions dels sistemes de seguretat i de confortabilitat del vehicle.
- Processos de mecanització.
- Processos de reparació i substitució d'elements fixes i amovibles de la carrosseria del vehicle.
- Processos de preparació i d'aplicació de productes per a la protecció i preparació de superfícies de la carrosseria.
- Processos de preparació i aplicació de productes per a l'acabat i l'embelliment de carrosseries.
- Mesures de seguretat en els processos de manteniment de vehicles.

• Verificacions, controls i reparacions de noves tecnologies de propulsió.

- Verificacions, controls i reparacions dels accessoris de maquinària.

• Verificacions, controls i reparacions de sistemes de bogie, frenada, tracció i xoc i sistemes de confortabilitat del material rodant ferroviari.

En cada prova, la persona aspirant realitzarà la justificació del treball realitzat des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o capacitats previs de l'alumnat per al desenvolupament de l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte a l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

En el cas que la prova de contingut pràctic conste de diversos exercicis, la qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascun d'aquests.

Per a la realització de la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la Comissió de Selecció considere necessari, amb un màxim de tres hores per prova.

### 340. Mecanitzat i Manteniment de Màquines

La Comissió de Selecció triarà dues o més proves d'entre les següents:

• Configuración, cálculo y localización de averías de instalaciones de infraestructuras comunes de telecomunicación.

- Configuración de instalaciones solares fotovoltaicas.
- Instalación y configuración de redes para comunicaciones industriales.

En cada prueba, la persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículo, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

En el caso de que la prueba de contenido práctico conste de varios ejercicios, la calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada uno de ellos.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la Comisión de Selección considere necesario, con un máximo de tres horas por prueba.

### 338. Mantenimiento de Vehículos

La Comisión de Selección elegirá dos o más pruebas de entre las siguientes:

- Verificaciones, controles y reparaciones del motor térmico y sus sistemas auxiliares.
- Verificaciones, controles y reparaciones de los sistemas de transmisión, frenado y trenes de rodaje.
- Verificaciones, controles y reparaciones de los sistemas de seguridad y de confortabilidad del vehículo.
- Procesos de mecanización.
- Procesos de reparación y sustitución de elementos fijas y removibles de la carrocería del vehículo.
- Procesos de preparación y de aplicación de productos para la protección y preparación de superficies de la carrocería.
- Procesos de preparación y aplicación de productos para el acabado y el embellecimiento de carrocerías.
- Medidas de seguridad en los procesos de mantenimiento de vehículos.

• Verificaciones, controles y reparaciones de nuevas tecnologías de propulsión.

- Verificaciones, controles y reparaciones de los accesorios de maquinaria.

• Verificaciones, controles y reparaciones de sistemas de bogie, frenado, tracción y choque y sistemas de confortabilidad del material rodante ferroviario.

En cada prueba, la persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículo, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

En el caso de que la prueba de contenido práctico conste de varios ejercicios, la calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada uno de ellos.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la Comisión de Selección considere necesario, con un máximo de tres horas por prueba.

### 340. Mecanizado y Mantenimiento de Máquinas

La Comisión de Selección elegirá dos o más pruebas de entre las siguientes:



• Mecanitzat entorn i/o fresadora de peces individuals o de les parts que componguen un conjunt a partir d'un pla, en el qual s'especifiquen les característiques necessàries per a la seua fabricació.

• Realització d'un o de diversos programes de control numèric (CNC) a partir d'un pla per a mecanitzar entorn i/o fresadora.

• Realització d'un o de diversos programes, mitjançant mecanitzat assistit per ordinador (CAM) a partir d'un pla de fabricació d'una peça per a mecanitzar entorn i/o fresadora.

• Calibratge d'eines i execució del programa de CNC en un torn o fresadora amb CNC.

• Disseny i/o realització d'un o de diversos muntatges dels diferents elements necessaris perquè es produïska una seqüència de moviments produïts per uns actuadors pneumàtics i/o hidràulics partint de la seua descripció.

• Programació d'autòmats programables i d'implementació d'automatismes.

• Identificació, nomenclatura i funcionalitat de màquines i d'eines variades del taller mecànic.

• Realització dels càlculs i/o execució del procés de mecanitzat en la màquina d'electroerosió per a la realització d'un treball proposat.

• Realització dels càlculs i/o de disseny del procés de mecanitzat per a la realització d'un treball proposat de matriceria i/o de motles.

• Realització d'operació de muntatge i de desmuntatge d'un element mecànic i/o electromecànic. Diagnosticant l'avaría i/o defecte de funcionament i l'estat d'elements i de peces utilitzant els instruments de mesura apropiats i l'eina adequada per a cada operació. Realització d'un conjunt soldat a partir d'un pla.

• Realització d'un diagnòstic d'una màquina del taller. Realitzant un informe de l'estat dels elements mecànics i/o electromecànics que la componen.

En cada prova, la persona aspirant realitzarà la justificació del treball realitzat des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o capacitats previs de l'alumnat per al desenvolupament de l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte a l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

En el cas que la prova de contingut pràctic conste de diversos exercicis, la qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascun d'aquests.

Per a la realització de la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la Comissió de Selecció considere necessari, amb un màxim de tres hores per prova.

#### 345. Operacions i Equips de Producció Agrària

La Comissió de Selecció triarà dues o més proves d'entre les següents:

• Realització, organització i control del manteniment, reparació i funcionament de les instal·lacions, maquinària i equips d'una empresa agrària.

• Realització/organització de labors/operacions de reproducció, propagació i producció de plantes de viver.

• Realització/organització de labors en conreus herbacis intensius/extensius, en fruiters i cítrics, en conreus arboris i arbustius extensius.

• Realització/organització de les tasques d'implantació i conservació de jardins i zones verdes.

• Realització/organització de tasques relacionades amb les composicions florals i/o activitats de gestió i de venda en establiments de jardineria i de floristeria.

• Realització/organització de projectes i/o tasques de repoblació, de tractaments silvícoles, de conservació, d'aprofitament, de manteniment i/o de defensa de masses forestals.

• Realització/organització d'un projecte per a la producció d'animals per a la llet, carn, llana i avicultura.

• Mecanizado en torno y/o fresadora de piezas individuales o de las partes que compongan un conjunto a partir de un plano, en el que se especifiquen las características necesarias para su fabricación.

• Realización de uno o de varios programas de control numérico (CNC) a partir de un plano para mecanizar en torno y/o fresadora.

• Realización de uno o de varios programas, mediante mecanizado asistido por ordenador (CAM) a partir de un plano de fabricación de una pieza para mecanizar en torno y/o fresadora.

• Calibración de herramientas y ejecución del programa de CNC en un torno o fresadora con CNC.

• Diseño y/o realización de uno o de varios montajes de los distintos elementos necesarios para que se produzca una secuencia de movimientos producidos por unos actuadores neumáticos y/o hidráulicos partiendo de su descripción.

• Programación de autómatas programables e de implementación de automatismos.

• Identificación, nomenclatura y funcionalidad de máquinas y de herramientas varias del taller mecánico.

• Realización de los cálculos y/o ejecución del proceso de mecanizado en la máquina de electroerosión para la realización de un trabajo propuesto.

• Realización de los cálculos y/o diseño del proceso de mecanizado para la realización de un trabajo propuesto de matricería y/o de moldes.

• Realización de operación de montaje y de desmontaje de un elemento mecánico y/o electromecánico. Diagnosticando la avería y/o defecto de funcionamiento y el estado de elementos y de piezas utilizando los instrumentos de medida apropiados y la herramienta adecuada para cada operación. Realización de un conjunto soldado a partir de un plano.

• Realización de un diagnóstico de una máquina del taller. Realizando un informe del estado de los elementos mecánicos y/o electromecánicos que la componen.

En cada prueba, la persona aspirante realizará la justificació del treball realitzat desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificació didáctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorarà el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

En el caso de que la prueba de contenido práctico conste de varios ejercicios, la calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada uno de ellos.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la Comisión de Selección considere necesario, con un máximo de tres horas por prueba.

#### 345. Operaciones y Equipos de Producción Agraria

La Comisión de Selección elegirá dos o más pruebas de entre las siguientes:

• Realización, organización y control del mantenimiento, reparación y funcionamiento de las instalaciones, maquinaria y equipos de una empresa agraria.

• Realización/organización de labores/operaciones de reproducción, propagación y producción de plantas de vivero.

• Realización/organización de labores en cultivos herbáceos intensivos/extensivos, en frutales y cítricos, en cultivos arbóreos y arbustivos extensivos.

• Realización/organización de las tareas de implantación y de conservación de jardines y de zonas verdes.

• Realización/organización de tareas relacionadas con las composiciones florales y/o actividades de gestión y venta en establecimientos de jardinería y floristería.

• Realización/organización de proyectos y/o tareas de repoblación, de tratamientos silvícolas, de conservación, de aprovechamiento, de mantenimiento y/o de defensa de masas forestales.

• Realización/organización de un proyecto para la producción de animales para la leche, carne, lana y avicultura.





• Realització/organització d'un projecte per a la producció agrícola i/o ramadera ecològica.

• Realització/organització d'activitats d'ús públic, tècniques d'educació ambiental i/o de desenvolupament en el mitjà.

En cada prova, la persona aspirant realitzarà la justificació del treball realitzat des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o capacitats previs de l'alumnat per al desenvolupament de l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte a l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

En el cas que la prova de contingut pràctic conste de diversos exercicis, la qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascun d'aquests.

Per a la realització de la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la Comissió de Selecció considere necessari, amb un màxim de tres hores per prova.

#### 347. Perruqueria

La Comissió de Selecció triarà dues o més proves d'entre les següents:

• Realització de canvis de color, permanents o semipermanents, totals o parcials en el cabell

• Realització de talls de cabell amb la utilització de diferents eines en funció de l'estil i de la tècnica.

• Aplicació de tècniques de rasurat i de barberia

• Realització de canvis de forma permanent del cabell entre diferents propostes.

• Estudi de la imatge integral d'una model i transformació estètica del cabell

• Realització de canvis de forma temporal entre diferents propostes

• Realització de pentinats i/o recollits en funció d'un supòsit pràctic

• Confecció, aplicació, adequació i/o canvis de color de pròtesis capil·lars

• Realització de pentinats per a produccions audiovisuals, escèniques, publicitàries i/o de moda

• Elaboració de propostes tècniques de canvi sobre la imatge física, amb la utilització de mitjans informàtics de tractament de la imatge.

• Aplicació de tractaments capil·lars, integrant tècniques electroestètiques, cosmètiques i manuals segons diagnòstic dermatològic previ.

• Aplicació de tècniques estètiques de mans i/o de peus. L'aplicació de qualsevol de les tècniques s'ha de realitzar en les condicions de seguretat i higiene adequades.

En cada prova, la persona aspirant realitzarà la justificació del treball realitzat des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o capacitats previs de l'alumnat per al desenvolupament de l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte a l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

En el cas que la prova de contingut pràctic conste de diversos exercicis, la qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascun d'aquests.

Per a la realització de la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la Comissió de Selecció considere necessari, amb un màxim de tres hores per prova.

• Realització/organització de un proyecto para la producción agrícola y/o ganadera ecológica.

• Realització/organització de actividades de uso público, técnicas de educación ambiental y/o de desarrollo en el medio.

En cada prueba, la persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículo, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

En el caso de que la prueba de contenido práctico conste de varios ejercicios, la calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada uno de ellos.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la Comisión de Selección considere necesario, con un máximo de tres horas por prueba.

#### 347. Peluqueria

La Comisión de Selección elegirá dos o más pruebas de entre las siguientes:

• Realització de cambios de color, permanentes o semipermanentes, totales o parciales en el cabello

• Realització de cortes de cabello con la utilización de diferentes herramientas en función del estilo y de la técnica.

• Aplicación de técnicas de rasurado y de barbería

• Realització de cambios de forma permanente del cabello entre diferentes propuestas.

• Estudio de la imagen integral de una modelo y transformación estética del cabello

• Realització de cambios de forma temporal entre diferentes propuestas

• Realització de peinados y/o recogidos en función de un supuesto práctico

• Confección, aplicación, adecuación y/o cambios de color de prótesis capilares

• Realització de peinados para producciones audiovisuales, escénicas, publicitarias y/o de moda

• Elaboración de propuestas técnicas de cambio sobre la imagen física, con la utilización de medios informáticos de tratamiento de la imagen.

• Aplicación de tratamientos capilares, integrando técnicas electroestéticas, cosméticas y manuales según diagnóstico dermatológico previo.

• Aplicación de técnicas estéticas de manos y/o de pies. La aplicación de cualquiera de las técnicas se debe realizar en las condiciones de seguridad e higiene adecuadas.

En cada prueba, la persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículo, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

En el caso de que la prueba de contenido práctico conste de varios ejercicios, la calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada uno de ellos.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la Comisión de Selección considere necesario, con un máximo de tres horas por prueba.

#### 349. Procediments Sanitaris i Assistencials

La Comissió de Selecció triarà dues o més proves d'entre les següents:

- Planificació, preparació i aplicació de cures auxiliars d'infermeria en pacients simulats.
- Preparació i aplicació de tècniques de neteja, de desinfecció i d'esterilització d'instrumental i d'equips sanitaris.
- Identificació i manipulació de protocols, de processos, d'instruments, de materials i de mitjans de cultiu, per al processament de mostres de teixits i altres mostres biològiques per a estudi anatomopatològic i estudis citogenètic.
- Identificació de protocols i realització de tècniques d'extracció, de clonació, de seqüenciació i d'electroforesi d'àcids nucleics. Tècniques d'anàlisi cromosòmica, d'amplificació d'ADN (PCR) i d'hibridació amb sonda.
- Identificació i classificació de nutrients i d'aliments i elaboració de dietes saludables, adaptades a les necessitats alimentàries individuals i col·lectives.
- Identificació i realització de processos de control de qualitat higiènica i de dietètica dels aliments i d'etiquetatge segons reglament UE 1169/2011.
- Identificació i realització de tràmits per a la gestió de: ingressos, altes i llits de pacients en l'àrea d'hospitalització i urgències, transport sanitari i de la documentació sanitària, mitjançant aplicacions informàtiques clínicoadministratives.
- Identificació, definició i realització dels documents i d'històries clíniques, d'ús en centres sanitaris, aplicant criteris de normalització documental i la seua posterior anàlisi estadística per a l'obtenció de diversos estudis d'una població.
- Identificació del material i components de la dotació dels diferents tipus de vehicles assistencials, així com el seu manteniment, condicionament i control. Aplicació dels mètodes i senyalització de la zona de l'incident. Emplenament de la documentació sanitària i administrativa en l'atenció sanitària d'un vehicle d'emergències.

• Realització de triatge, criteris i protocols de classificació de víctimes segons la situació d'emergència, identificació dels signes de compromís vital i aplicació de tècniques de suport vital bàsic (SVB). Procediments de mobilització i immobilització, amb els materials i tècniques necessàries.

- Realització de tècniques de prevenció bucodental.
- Identificació i preparació d'equips i materials per a odontostomatologia, preses d'impressió, comprovació dels resultats obtinguts relacionant les tècniques amb els diferents tipus de pròtesis. Emplenament de la fitxa clínica dental, identificant els diferents registres en pròtesis i ortodòncia.

En cada prova, la persona aspirant realitzarà la justificació del treball realitzat des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o capacitats previs de l'alumnat per al desenvolupament de l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte a l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

En el cas que la prova de contingut pràctic conste de diversos exercicis, la qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascun d'aquests.

Per a la realització de la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la Comissió de Selecció considere necessari, amb un màxim de tres hores per prova.

#### 350. Processos comercials

La Comissió de Selecció triarà dues o més proves d'entre les següents:

- Planificació d'actuacions de merchandising en l'establiment comercial: promoció del producte, organització i promoció del punt de venda, i comunicació i informació.

#### 349. Procedimientos Sanitarios y Asistenciales

La Comisión de Selección elegirá dos o más pruebas de entre las siguientes:

- Planificación, preparación y aplicación de cuidados auxiliares de enfermería en pacientes simulados.
- Preparación y aplicación de técnicas de limpieza, de desinfección y de esterilización de instrumental y de equipos sanitarios.
- Identificación y manipulación de protocolos, de procesos, de instrumentos, de materiales y de medios de cultivo, para el procesado de muestras de tejidos y otras muestras biológicas para estudio anatomopatológico y estudios citogenético.
- Identificación de protocolos y realización de técnicas de extracción, de clonación, de secuenciación y de electroforesis de ácidos nucleicos. Técnicas de análisis cromosómico, de amplificación de ADN (PCR) y de hibridación con sonda.
- Identificación y clasificación de nutrientes y de alimentos y elaboración de dietas saludables, adaptadas a las necesidades alimentarias individuales y colectivas.
- Identificación y realización de procesos de control de calidad higiénica y de dietética de los alimentos y de etiquetado según reglamento UE 1169/2011.
- Identificación y realización de trámites para la gestión de: ingresos, altas y camas de pacientes en el área de hospitalización y urgencias, transporte sanitario y de la documentación sanitaria, mediante aplicaciones informáticas clínico-administrativas.
- Identificación, definición y realización de los documentos e de historias clínicas, de uso en centros sanitarios, aplicando criterios de normalización documental y su posterior análisis estadísticos para la obtención de diversos estudios de una población.
- Identificación del material y componentes de la dotación de los distintos tipos de vehículos asistenciales, así como su mantenimiento, acondicionamiento y control. Aplicación de los métodos y señalización de la zona del incidente. Cumplimentación de la documentación sanitaria y administrativa en la atención sanitaria de un vehículo de emergencias.

• Realización de triaje, criterios y protocolos de clasificación de víctimas según la situación de emergencia, identificación de los signos de compromiso vital y aplicación de técnicas de soporte vital básico (SVB). Procedimientos de movilización e inmovilización, con los materiales y técnicas necesarias.

- Realización de técnicas de prevención bucodental.
- Identificación y preparación de equipos y materiales para odontostomatología, tomas de impresión, comprobación de los resultados obtenidos relacionando las técnicas con los distintos tipos de prótesis. Cumplimentación de la ficha clínica dental, identificando los distintos registros en prótesis y ortodoncia.

En cada prueba, la persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículo, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

En el caso de que la prueba de contenido práctico conste de varios ejercicios, la calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada uno de ellos.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la Comisión de Selección considere necesario, con un máximo de tres horas por prueba.

#### 350. Procesos comerciales

La Comisión de Selección elegirá dos o más pruebas de entre las siguientes:

- Planificación de actuaciones de merchandising en el establecimiento comercial: promoción del producto, organización y promoción del punto de venta, y comunicación e información.



• Definició i muntatge d'un aparador. Organització de campanyes de promoció i de publicitat

• Organització, gestió i control del procés de logística comercial: emmagatzematge, i distribució, nacional i internacional, de mercaderies, amb la utilització d'aplicacions informàtiques específiques de gestió.

• Distribució del magatzem, funcionament, control d'inventaris i d'expedició de mercaderies. ISSN.

• Anàlisi, selecció i càlcul de costos en el transport internacional de mercaderies.

• Definició de rutes de transport internacional de mercaderies. Formalització de la documentació de transport i assegurança en el transport, nacional i internacional, de mercaderies.

• Gestió administrativa de les operacions de transport de mercaderies i de persones viatgeres.

• Organització del sistema informàtic, i dels procediments de protecció de la informació. Manteniment operatiu dels elements informàtics, operativitat en un sistema de xarxa i en un sistema de teleprocés.

• Creació de documents amb mitjans informàtics, disseny de fulls de càlcul, bases de dades, generació de gràfics i d'integració entre aplicacions i documents, amb condicions de seguretat, de qualitat i d'eficiència.

• Transmissió i obtenció d'informació mitjançant internet. Eines de comerç electrònic, d'administració de pàgines web, de botigues virtuals i de sistemes de comunicació digital.

• Disseny i elaboració de materials publicitaris i informatius.

• Disseny i elaboració del sistema d'informació per al servei d'atenció a la persona consumidora, i utilització de tècniques estadístiques i de tractament informàtic.

En cada prova, la persona aspirant realitzarà la justificació del treball realitzat des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o capacitats previs de l'alumnat per al desenvolupament de l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte a l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

En el cas que la prova de contingut pràctic conste de diversos exercicis, la qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascun d'aquests.

Per a la realització de la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la Comissió de Selecció considere necessari, amb un màxim de tres hores per prova.

### 351. Processos de Gestió Administrativa

La Comissió de Selecció triarà dues o més proves d'entre les següents:

• Elaboració i formalització de documentació amb equips ofimàtics, amb condicions de seguretat, de qualitat i d'eficiència.

• Sistemes d'arxiu manuals i automatitzats. Tractament informàtic de dades, manteniment de dades i d'informació i manteniment operatiu dels equips. Creació de documents amb mitjans informàtics, disseny de fulls de càlcul, bases de dades, generació de gràfics i integració entre aplicacions i documents.

• Instal·lació de programes informàtics, organització del sistema informàtic i dels procediments de salvaguarda de la informació. Manteniment operatiu dels elements informàtics i manteniment operatiu en un sistema de xarxa.

• Tecnologia i comunicacions digitals: maquinari, perifèrics, accessoris, connectivitat, sincronització i interacció. Instal·lació de programes informàtics, organització del sistema informàtic i dels procediments de salvaguarda de la informació. Manteniment operatiu dels elements informàtics i manteniment operatiu en un sistema de xarxa.

• Gestió de correu electrònic i agenda electrònica. Eines col·laboratives de gestió empresarial. Sistemes de gestió documental i de seguiment de projectes.

• Definición y montaje de un escaparate. Organización de campañas de promoción y de publicidad.

• Organización, gestión y control del proceso de logística comercial: almacenamiento, y distribución, nacional e internacional, de mercancías, con la utilización de aplicaciones informáticas específicas de gestión.

• Distribución del almacén, funcionamiento, control de inventarios y de expedición de mercancías. ISSN.

• Análisis, selección y cálculo de costes en el transporte internacional de mercancías.

• Definición de rutas de transporte internacional de mercancías. Formalización de la documentación de transporte y seguro en el transporte, nacional e internacional, de mercancías.

• Gestión administrativa de las operaciones de transporte de mercancías y de personas viajeras.

• Organización del sistema informático, y de los procedimientos de protección de la información. Mantenimiento operativo de los elementos informáticos, operatividad en un sistema de red y en un sistema de teleproceso.

• Creación de documentos con medios informáticos, diseño de hojas de cálculo, bases de datos, generación de gráficos e de integración entre aplicaciones y documentos, con condiciones de seguridad, de calidad y de eficiencia.

• Transmisión y obtención de información mediante internet. Herramientas de comercio electrónico, de administración de páginas web, de tiendas virtuales y de sistemas de comunicación digital.

• Diseño y elaboración de materiales publicitarios e informativos.

• Diseño y elaboración del sistema de información para el servicio de atención a la persona consumidora, y utilización de técnicas estadísticas y de tratamiento informático.

En cada prueba, la persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículo, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

En el caso de que la prueba de contenido práctico conste de varios ejercicios, la calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada uno de ellos.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la Comisión de Selección considere necesario, con un máximo de tres horas por prueba.

### 351. Procesos de Gestión Administrativa

La Comisión de Selección elegirá dos o más pruebas de entre las siguientes:

• Elaboración y formalización de documentación con equipos ofimáticos, con condiciones de seguridad, de calidad y de eficiencia.

• Sistemas de archivo manuales y automatizados. Tratamiento informático de datos, mantenimiento de datos e de información y mantenimiento operativo de los equipos. Creación de documentos con medios informáticos, diseño de hojas de cálculo, bases de datos, generación de gráficos e integración entre aplicaciones y documentos.

• Instalación de programas informáticos, organización del sistema informático y de los procedimientos de salvaguarda de la información. Mantenimiento operativo de los elementos informáticos y mantenimiento operativo en un sistema de red.

• Tecnología y comunicaciones digitales: *hardware*, periféricos, accesorios, conectividad, sincronización e interacción. Instalación de programas informáticos, organización del sistema informático y de los procedimientos de salvaguarda de la información. Mantenimiento operativo de los elementos informáticos y mantenimiento operativo en un sistema de red.

• Gestión de correo electrónico y agenda electrónica. Herramientas colaborativas de gestión empresarial. Sistemas de gestión documental y de seguimiento de proyectos.





- Eines d'internet per a l'empresa. Administració d'espais web, blogs i plataformes corporatives. Gestors de continguts.

- Comunicació telefònica i d'atenció al públic. Producció i formalització de cartes, comunicacions i una altra documentació comercial.

- Valoració d'ofertes del personal proveïdor, producció i formalització de documents relacionats amb el procés d'aprovisionament i d'emmagatzematge i procés de control dels processos administratius de compra.

- Procés de negociació de la venda, establiment de condicions de contractació del producte o servei, formalització de documents relacionats amb el procés de venda, d'obtenció d'informació sobre la clientela, i de procés de control dels processos administratius de venda. Seguiment, atenció i assessorament a la clientela, resolució d'incidències i de reclamacions. Organització del servei postvenda. Quantificació d'operacions comercials, liquidació fiscal.

- Formalització de contractes de personal i altres relacionats amb la retribució de les persones treballadores, quantificació de retribucions i de cotitzacions a la Seguretat Social, i gestió de la documentació de personal als organismes públics. Control horari i gestions de no presència. Suport a la gestió d'equips de treball.

- Formalització de documentació d'impresos oficials de l'Administració pública, de tramitació i de procediments de registre.

En cada prova, la persona aspirant realitzarà la justificació del treball realitzat des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o capacitats previs de l'alumnat per al desenvolupament de l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte a l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

Per a la realització de la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la Comissió de Selecció considere necessari, amb un màxim de tres hores per prova.

#### 354. Serveis a la Comunitat

La Comissió de Selecció triarà dues o més proves d'entre les següents:

- Elaboració d'un programa d'animació d'oci i de temps d'oci, a partir d'un supòsit.

- Simulació de tècniques d'intervenció social en un àmbit prèviament definit.

- Elaboració d'un programa dirigit a xiquets i xiquetes per al desenvolupament i l'adquisició d'hàbits d'autonomia personal.

- Desenvolupament d'un projecte d'intervenció educativa utilitzant el joc com a recurs.

- Utilització de recursos d'expressió i comunicació en la intervenció en un col·lectiu de xiquets i xiquetes.

- Plantejament del projecte d'intervenció en una unitat de convivència prèviament definida.

- Disseny de l'organització del domicili d'una persona amb diversitat funcional prèviament definida.

- Desenvolupament d'un projecte d'inserció ocupacional i/o d'un projecte amb perspectiva de gènere.

- Desenvolupament d'un projecte de prevenció de la violència de gènere.

- Plantejament d'un projecte d'informació i/o d'assessorament juvenil, a partir d'un supòsit.

- Disseny d'un projecte d'intervenció amb persones amb dificultats de comunicació i/o de sordceguera a partir d'un supòsit.

- Utilització de sistemes alternatius i/o augmentatius de comunicació per a la intervenció amb un col·lectiu prèviament definit.

En cada prova, la persona aspirant realitzarà la justificació del treball realitzat des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el

- Herramientas de internet para la empresa. Administración de espacios web, blogs y plataformas corporativas. Gestores de contenidos.

- Comunicación telefónica y de atención al público. Producción y formalización de cartas, comunicaciones y otra documentación comercial.

- Valoración de ofertas de personal proveedor, producción y formalización de documentos relacionados con el proceso de aprovisionamiento y de almacenamiento y de proceso de control de los procesos administrativos de compra.

- Proceso de negociación de la venta, establecimiento de condiciones de contratación del producto o servicio, formalización de documentos relacionados con el proceso de venta, de obtención de información sobre la clientela, y de proceso de control de los procesos administrativos de venta. Seguimiento, atención y asesoramiento a la clientela, resolución de incidencias y de reclamaciones. Organización del servicio postventa. Cuantificación de operaciones comerciales, liquidación fiscal.

- Formalización de contratos de personal y otros relacionados con la retribución de las personas trabajadoras, cuantificación de retribuciones y de cotizaciones a la Seguridad Social, y gestión de la documentación de personal a los organismos públicos. Control horario y gestiones de no presencia. Apoyo a la gestión de equipos de trabajo.

- Formalización de documentación de impresos oficiales de la Administración pública, de tramitación y de procedimientos de registro.

En cada prueba, la persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículo, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la Comisión de Selección considere necesario, con un máximo de tres horas por prueba.

#### 354. Servicios a la Comunidad

La Comisión de Selección elegirá dos o más pruebas de entre las siguientes:

- Elaboración de un programa de animación de ocio y de tiempo de ocio, a partir de un supuesto.

- Simulación de técnicas de intervención social en un ámbito previamente definido.

- Elaboración de un programa dirigido a niños y niñas para el desarrollo y la adquisición de hábitos de autonomía personal.

- Desarrollo de un proyecto de intervención educativa utilizando el juego como recurso.

- Utilización de recursos de expresión y comunicación en la intervención en un colectivo de niños y niñas.

- Planteamiento del proyecto de intervención en una unidad de convivencia previamente definida.

- Diseño de la organización del domicilio de una persona con diversidad funcional previamente definida.

- Desarrollo de un proyecto de inserción ocupacional y/o de un proyecto con perspectiva de género.

- Desarrollo de un proyecto de prevención de la violencia de género.

- Planteamiento de un proyecto de información y/o de asesoramiento juvenil a partir de un supuesto.

- Diseño de un proyecto de intervención con personas con dificultades de comunicación y/o de sordceguera, a partir de un supuesto.

- Utilización de sistemas alternativos y/o aumentativos de comunicación para la intervención con un colectivo previamente definido.

En cada prueba, la persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido



currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o capacitats previs de l'alumnat per al desenvolupament de l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte a l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

Per a la realització de la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la Comissió de Selecció considere necessari, amb un màxim de tres hores per prova.

### 355. Serveis de Restauració

La Comissió de Selecció triarà dues o més proves d'entre les següents:

- Per a un determinat supòsit (bufet, taula de menú concertat, etc.), exposició de diferents alternatives de muntatge de servei, presentació del pla de distribució (repartiment de rangs i sectors), coordinació d'operacions de posada a punt, muntatge de servei i justificació de l'elecció atenent al cas demandat pel tribunal.

- Elaboració, presentació, descripció i avaluació, mitjançant degustació, de les característiques d'una beguda alcohòlica proporcionada, condicions de conservació i de servei, aplicacions i maridatge.

- Elaboració i execució del servei d'un determinat tipus de cafè proposat pel tribunal.

- Propostes de menú per a casos específics

- Elaboració, terminació i presentació d'un plat a la vista de la clientela a partir de la matèria primera proporcionada.

- Tècniques d'elaboració de presentació d'un còctel d'estil clàssic, basada en una fórmula establida per l'IBA (International Barman Association).

- Utilitzant els productes i els estris proporcionats (amb got mesclador o coctelera), elaboració i presentació d'un còctel de fórmula lliure.

- Supòsit pràctic d'execució dels procediments de servei en taula, del desenvolupament, del control, de la planificació dels recursos humans i dels materials necessaris i justificació dels resultats per a un determinat servei proposat.

- Supòsit pràctic d'organització d'un esdeveniment on es presenten adequadament els següents elements o altres: gestió i organització dels recursos humans (càlcul de plantilla, organigrama funcional) i materials necessaris, documentació associada, càlculs aplicables als productes necessaris, inventari i gestió de l'estoc.

En cada prova, la persona aspirant realitzarà la justificació del treball realitzat des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o capacitats previs de l'alumnat per al desenvolupament de l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte a l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

Per a la realització de la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la Comissió de Selecció considere necessari, amb un màxim de tres hores per prova.

### 356. Sistemes i Aplicacions Informàtiques

La Comissió de Selecció triarà dues o més proves d'entre les següents:

- Interpretació d'informació continguda en la documentació tècnica relativa als equips i a les seues característiques. Configuració de components de maquinari. Elecció de components a partir de la seua compatibilitat.

práctico en el currículum, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la Comisión de Selección considere necesario, con un máximo de tres horas por prueba.

### 355. Servicios de Restauración

La Comisión de Selección elegirá dos o más pruebas de entre las siguientes:

- Para un determinado supuesto (bufé, mesa de menú concertado, etc.), exposición de diferentes alternativas de montaje de servicio, presentación del plano de distribución (reparto de rangos y sectores), coordinación de operaciones de puesta a punto, montaje de servicio y justificación de la elección atendiendo al caso demandado por el tribunal.

- Elaboración, presentación, descripción y evaluación, mediante degustación, de las características de una bebida alcohólica proporcionada, condiciones de conservación y de servicio, aplicaciones y maridaje.

- Elaboración y ejecución del servicio de un determinado tipo de café propuesto por el tribunal.

- Propuestas de menú para casos específicos

- Elaboración, terminación y presentación de un plato a la vista de la clientela a partir de la materia prima proporcionada.

- Técnicas de elaboración de presentación de un cóctel de estilo clásico, basada en una fórmula establecida por el IBA (International Barman Association).

- Utilizando los productos y los útiles proporcionados (con vaso mezclador o coctelera), elaboración y presentación de un cóctel de fórmula libre.

- Supuesto práctico de ejecución de los procedimientos de servicio en mesa, del desarrollo, del control, de la planificación de los recursos humanos y de los materiales necesarios y justificación de los resultados para un determinado servicio propuesto.

- Supuesto práctico de organización de un evento donde se presenten adecuadamente los siguientes elementos u otros: gestión y organización de los recursos humanos (cálculo de plantilla, organigrama funcional) y materiales necesarios, documentación asociada, cálculos aplicables a los productos necesarios, inventario y gestión del stock.

En cada prueba, la persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículum, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la Comisión de Selección considere necesario, con un máximo de tres horas por prueba.

### 356. Sistemas y Aplicaciones Informáticas

La Comisión de Selección elegirá dos o más pruebas de entre las siguientes:

- Interpretación de información contenida en la documentación técnica relativa a los equipos y a sus características. Configuración de componentes de *hardware*. Elección de componentes a partir de su compatibilidad.



- Utilització i aplicació de la informació continguda en la documentació d'aplicacions informàtiques i els seus entorns de treball.
- Instal·lació, configuració, utilització i aplicació de funcions i de gestió de recursos en un sistema operatiu monousuari.
- Instal·lació, configuració, administració i explotació d'un sistema operatiu multiusuari.
- Instal·lació, configuració, administració i explotació d'un sistema de xarxa d'àrea local.
- Desenvolupament, manteniment i verificació de programes en llenguatge de programació estructurada. Gestió d'estructures de dades internes. Fitxers. Base de dades relacionals.
- Disseny i realització d'interfícies gràfiques d'usuari. Eines multimèdia.
- Desenvolupament, manteniment i verificació de programes en llenguatge de programació orientat a entorns gràfics. Fitxers. Bases de dades relacionals.

En cada prova, la persona aspirant realitzarà la justificació del treball realitzat des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o capacitats previs de l'alumnat per al desenvolupament de l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte a l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

Per a la realització de la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la Comissió de Selecció considere necessari, amb un màxim de tres hores per prova.

#### Cos docent d'escoles Oficials d'Idiomes

401 Alemany, 408 Francés, 411 Anglès i 4018 Valencià

La prova de contingut pràctic constarà de tres parts i l'anchoratge mínim del nivell per als punts 1 i 3 correspondrà al nivell C2 del Marc Comú Europeu de les Llengües.

1. A partir d'un document àudio de nivell C2 en la llengua a la qual s'aspira, es faran les següents tasques:

a) Resposta a qüestions de comprensió global i/o detallada que la Comissió de Selecció plantege.

b) Resum de la informació que conté l'àudio (aproximadament 200 paraules), segons determine la Comissió de Selecció.

El document àudio tindrà entre 5 i 6 minuts de duració i s'escoltarà dues vegades. La duració d'aquesta part tindrà un temps màxim de 50 minuts, incloses les dues escoltes.

2. Resolució d'un exercici d'identificació dels nous descriptors establits pel Reial decret 1041/2017. El candidat haurà de relacionar descriptors de les diferents destreses amb el seu nivell corresponent.

3. Anàlisi d'un text contemporani (màxim 25 línies) en els diferents àmbits (pragmàtic, semàntic, morfosintàctic i fonològic), en funció de la seua importància per al significat global del text, així com una explicació breu de fenòmens lingüístics, des del punt de vista lingüístic i metodològic.

La valoració serà del 40 per cent per al punt 1, 20 per cent per al punt 2 i 40 per cent per al punt 3.

#### Cos docent d'Arts Plàstiques i Disseny

7A9. Disseny de moda

La prova pràctica constarà de tres parts:

1. Realització per part de la persona aspirant de supòsits pràctics a establir per la Comissió de Selecció. Els supòsits estaran vinculats a les diferents etapes del procés metodològic d'un projecte professional propi del disseny de moda.

• Utilització y aplicació de la informació contenida en la documentació de aplicaciones informáticas y sus entornos de trabajo.

• Instalación, configuración, utilización y aplicación de funciones y de gestión de recursos en un sistema operativo monousuario.

• Instalación, configuración, administración y explotación de un sistema operativo multiusuario.

• Instalación, configuración, administración y explotación de un sistema de red de área local.

• Desarrollo, mantenimiento y verificación de programas en lenguaje de programación estructurada. Gestión de estructuras de datos internas. Ficheros. Base de datos relacionales.

• Diseño y realización de interfaces gráficas de usuario. Herramientas multimedia.

• Desarrollo, mantenimiento y verificación de programas en lenguaje de programación orientado a entornos gráficos. Ficheros. Bases de datos relacionales.

En cada prueba, la persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículo, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la Comisión de Selección considere necesario, con un máximo de tres horas por prueba.

#### Cuerpo docente de escuelas Oficiales de Idiomas

401 Alemán, 408 Francés, 411 Inglés y 4018 Valenciano

La prueba de contenido práctico constarà de tres parts y el anclaje mínimo del nivel para los puntos 1 y 3 correspondrà al nivel C2 del Marco Común Europeo de las Lenguas.

1. A partir de un documento audio de nivel C2 en la lengua a la que se aspira, se realizarán las siguientes tareas:

a) Respuesta a cuestiones de comprensión global y/o detallada que la Comisión de Selección plantee.

b) Resumen de la información que contiene el audio (aproximadamente 200 palabras), según determine la Comisión de Selección.

El documento audio tendrá entre 5 y 6 minutos de duración y se escuchará dos veces. La duración de esta parte tendrá un tiempo máximo de 50 minutos, incluidas las dos escuchas.

2. Resolución de un ejercicio de identificación de los nuevos descriptors establecidos por el Real decreto 1041/2017. El candidato deberá relacionar descriptors de las diferentes destrezas con su nivel correspondiente.

3. Análisis de un texto contemporáneo (máximo 25 líneas) en los diferentes ámbitos (pragmático, semántico, morfosintáctico y fonológico), en función de su importancia para el significado global del texto, así como una explicación breve de fenómenos lingüísticos, desde el punto de vista lingüístico y metodológico.

La valoración será del 40 por ciento para el punto 1, 20 por ciento para el punto 2 y 40 por ciento para el punto 3.

#### Cuerpo docente de Artes Plásticas y Diseño

7A9. Diseño de moda

La prueba pràctica constarà de tres parts:

1. Realización por parte de la persona aspirante de supuestos prácticos a establecer por la Comisión de Selección. Los supuestos estarán vinculados a las diferentes etapas del proceso metodológico de un proyecto profesional propio del diseño de moda.





La duració total de la prova l'establirà la Comissió de Selecció i no serà superior a 5 dies. En finalitzar cada sessió s'entregarà el material elaborat al tribunal. S'informarà oportunament les persones aspirants dels mitjans tècnics que s'hi podran utilitzar, de la documentació necessària, dels aspectes a valorar així com de les especificacions pròpies per a cada supòsit plantejat.

2. Desenvolupament d'un projecte de disseny tridimensional de moda proposat per la Comissió de Selecció, mitjançant l'aplicació de coneixements de patronatge, fibres, materials, teixits, confecció i tècniques tèxtils. La duració d'aquesta prova l'establirà la Comissió de Selecció i no serà superior a un dia. Després de la seua realització, les persones aspirants disposaran d'un màxim de deu minuts per a l'exposició davant el tribunal.

La Comissió de Selecció informarà oportunament les persones aspirants dels materials, i de les seues característiques, necessaris per al desenvolupament de la prova plantejada.

Els aspectes mínims a valorar en l'avaluació de la prova seran: el desenvolupament correcte de la proposta, la capacitat de comunicació clara i concisa, la innovació, la creativitat i la manca de tòpics, la destresa en l'ús de les eines corresponents i la viabilitat tècnica, conceptual i funcional.

3. A partir d'un tema proposat per la Comissió de Selecció, realització d'un pla de tutorització d'un suposat Treball Final de Títol/Treball Final de Cicle, i d'un guió de desenvolupament d'una investigació, que permeten comprovar la formació i la capacitat de tutela en les investigacions pròpies dels ensenyaments artístics.

Per a la realització del pla de tutorització es definirà, coordinarà i planificarà la investigació per a un alumne o una alumna i els sistemes de control i avaluació que aquesta tasca requirisca des del punt de vista docent. Per a l'elaboració del guió d'investigació, s'haurà de determinar almenys: l'enfocament metodològic, l'anàlisi de fonts, les normes de citació i qualsevol element que permeta demostrar la competència investigadora de la persona aspirant.

La duració d'aquesta part serà la que la Comissió de Selecció determine, no serà superior a una sessió, i serà el mateix temps per a totes les persones candidates. Després la persona aspirant haurà d'exposar-lo en el temps i l'ordre d'intervenció que la Comissió de Selecció estime oportú.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

#### 7B0. Disseny de producte

La prova pràctica constarà de dues parts:

1. Realització per part de la persona aspirant de supòsits pràctics a establir per la Comissió de Selecció. Els supòsits estaran vinculats a les diferents etapes del procés metodològic d'un projecte professional propi del disseny de producte.

La duració total de la prova l'establirà la Comissió de Selecció i no serà superior a 5 dies. En finalitzar cada sessió s'entregarà el material elaborat al tribunal. S'informarà oportunament les persones aspirants dels mitjans tècnics que es podran utilitzar, de la documentació necessària, dels aspectes a valorar, així com de les especificacions pròpies per a cada supòsit plantejat.

2. A partir d'un tema proposat per la Comissió de Selecció, realització d'un pla de tutorització d'un suposat Treball Final de Títol/Treball Final de Cicle, i d'un guió de desenvolupament d'una investigació, que permeten comprovar la formació i capacitat de tutela en les investigacions pròpies dels ensenyaments artístics.

Per a la realització del pla tutorització es definirà, coordinarà i planificarà la investigació per a un alumne o una alumna i els sistemes de control i avaluació que aquesta tasca requirisca des del punt de vista docent. Per a l'elaboració del guió d'investigació s'haurà de determinar almenys: l'enfocament metodològic, anàlisi de fonts, les normes de citació i qualsevol element que permeta demostrar la competència investigadora de la persona aspirant.

La duració d'aquesta part serà la que la Comissió de Selecció determine, no serà superior a una sessió, haurà de ser el mateix temps per a totes les persones candidates. Després la persona aspirant haurà d'exposar-lo en el temps i l'ordre d'intervenció que la Comissió de Selecció estime oportú.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

La duració total de la prueba la establecerá la Comisión de Selección y no será superior a 5 días. Al finalizar cada sesión se entregará el material elaborado al tribunal. Se informará oportunamente a las personas aspirantes de los medios técnicos que se podrán utilizar, de la documentación necesaria, y de los aspectos a valorar, así como de las especificaciones propias para cada supuesto planteado.

2. Desarrollo de un proyecto de diseño tridimensional de moda propuesto por la Comisión de Selección, mediante la aplicación de conocimientos de patronaje, fibras, materiales, tejidos, confección y técnicas textiles. La duración de esta prueba la establecerá la Comisión de Selección y no será superior a un día. Tras su realización, las personas aspirantes dispondrán de un máximo de diez minutos para la exposición ante el tribunal.

La Comisión de Selección informará oportunamente a las personas aspirantes de los materiales, y de sus características, necesarios para el desarrollo de la prueba planteada.

Los aspectos mínimos a valorar en la evaluación de la prueba serán: el desarrollo correcto de la propuesta, la capacidad de comunicación clara y concisa, la innovación, la creatividad y la carencia de tópicos, la destreza en el uso de las herramientas correspondientes y la viabilidad técnica, conceptual y funcional.

3. A partir de un tema propuesto por la Comisión de Selección, realización de un plan de tutorización de un supuesto Trabajo Final de Título/Trabajo Final de Ciclo, y de un guion de desarrollo de una investigación, que permitan comprobar la formación y la capacidad de tutela en las investigaciones propias de las enseñanzas artísticas.

Para la realización del plan de tutorización se definirá, coordinará y planificará la investigación para un alumno o una alumna y los sistemas de control y evaluación que esa tarea requiera desde el punto de vista docente. Para la elaboración del guion de investigación, se deberá determinar al menos: el enfoque metodológico, el análisis de fuentes, las normas de citación y cualquier elemento que permita demostrar la competencia investigadora de la persona aspirante.

La duración de esta parte será la que la Comisión de Selección determine, no será superior a una sesión, y será el mismo tiempo para todas las personas candidatas. Después la persona aspirante deberá exponerlo en el tiempo y el orden de intervención que la Comisión de Selección estime oportuno.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.

#### 7B0. Diseño de producto

La prueba práctica constará de dos partes:

1. Realización por parte de la persona aspirante de supuestos prácticos a establecer por la Comisión de Selección. Los supuestos estarán vinculados a las diferentes etapas del proceso metodológico de un proyecto profesional propio del diseño de producto.

La duración total de la prueba la establecerá la Comisión de Selección y no será superior a 5 días. Al finalizar cada sesión se entregará el material elaborado al tribunal. Se informará oportunamente a las personas aspirantes de los medios técnicos que se podrán utilizar, de la documentación necesaria, de los aspectos a valorar, así como de las especificaciones propias para cada supuesto planteado.

2. A partir de un tema propuesto por la Comisión de Selección, realización de un plan de tutorización de un supuesto Trabajo Final de Título/Trabajo Final de Ciclo, y de un guion de desarrollo de una investigación, que permitan comprobar la formación y capacidad de tutela en las investigaciones propias de las enseñanzas artísticas.

Para la realización del plan tutorización se definirá, coordinará y planificará la investigación para un alumno o una alumna y los sistemas de control y evaluación que esa tarea requiera desde el punto de vista docente. Para la elaboración del guion de investigación se deberá determinar al menos: el enfoque metodológico, análisis de fuentes, las normas de citación y cualquier elemento que permita demostrar la competencia investigadora de la persona aspirante.

La duración de esta parte será la que la Comisión de Selección determine, no será superior a una sesión, debiendo ser el mismo tiempo para todas las personas candidatas. Después la persona aspirante deberá exponerlo en el tiempo y el orden de intervención que la Comisión de Selección estime oportuno.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.



#### 7B1. Disseny gràfic

La prova pràctica constarà de dues parts:

1. Realització per part de la persona aspirant de supòsits pràctics a establir per la Comissió de Selecció. Els supòsits estaran vinculats a les diferents etapes del procés metodològic d'un projecte professional propi del disseny gràfic.

La duració total de la prova l'establirà la Comissió de Selecció i no serà superior a 5 dies. En finalitzar cada sessió s'entregarà el material elaborat al tribunal. S'informarà oportunament les persones aspirants dels mitjans tècnics que s'hi podran utilitzar, la documentació necessària, els aspectes a valorar així com les especificacions pròpies per a cada supòsit plantejat.

2. A partir d'un tema proposat pel tribunal, realització d'un pla de tutorització d'un suposat Treball Final de Títol/Treball Final de Cicle, i d'un guió de desenvolupament d'una investigació, que permeten comprovar la formació i la capacitat de tutela en les investigacions pròpies dels ensenyaments artístics.

Per a la realització del pla tutorització es definirà, coordinarà i planificarà la investigació per a un alumne o una alumna i els sistemes de control i avaluació que aquesta tasca requerisca des del punt de vista docent. Per a l'elaboració del guió d'investigació, s'haurà de determinar almenys: l'enfocament metodològic, l'anàlisi de fonts, les normes de citació i qualsevol element que permeta demostrar la competència investigadora de la persona aspirant.

La duració d'aquesta part serà la que la Comissió de Selecció determine, no serà superior a una sessió, i haurà de ser el mateix temps per a totes les persones candidates. Després la persona aspirant haurà d'exposar-lo en el temps i l'ordre d'intervenció que la Comissió de Selecció estime oportú.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

#### 7B5. Història de l'art

La prova pràctica constarà de tres parts:

1. Realització d'un comentari escrit de les imatges proposades per la Comissió de Selecció que es correspondran amb les diferents especialitats establides per als ensenyaments artístics superiors, de contextos estètics i artístics significatius. Al mateix temps, es durà a terme l'anàlisi multidisciplinària dels llenguatges artístics que hi intervinguen i de les qualitats plàstiques que s'hi donen cita. La duració d'aquesta part serà la que la Comissió de Selecció determine.

2. Realització d'un comentari escrit sobre un text que respondrà a les competències pròpies de l'especialitat i dels estudis superiors. La duració d'aquesta part serà la que la Comissió de Selecció determine.

3. A partir d'un tema proposat per la Comissió de Selecció, realització d'un pla de tutorització d'un suposat Treball Final de Títol/Treball Final de Cicle, i d'un guió de desenvolupament d'una investigació, que permeten comprovar la formació i la capacitat de tutela en les investigacions pròpies dels ensenyaments artístics.

Per a la realització del pla de tutorització es definirà, coordinarà i planificarà la investigació per a un alumne o una alumna i els sistemes de control i avaluació que aquesta tasca requerisca des del punt de vista docent. Per a l'elaboració del guió d'investigació s'haurà de determinar almenys: l'enfocament metodològic, l'anàlisi de fonts, les normes de citació i qualsevol element que permeta demostrar la competència investigadora de la persona aspirant.

La duració d'aquesta part serà la que la Comissió de Selecció determine, no serà superior a una sessió, haurà de ser el mateix temps per a totes les persones candidates. Després la persona aspirant haurà d'exposar-lo en el temps i l'ordre d'intervenció que la Comissió de Selecció estime oportú.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

#### 7B8. Materials i tecnologia: Disseny

La prova pràctica constarà de tres parts:

1. Formalització de projectes pràctics.

Resolució dels casos pràctics proposats per la Comissió de Selecció. Per a cadascun d'aquests la Comissió de Selecció determinarà les fases fites que els integren i els seus criteris d'avaluació. Els casos a resoldre versaran sobre les següents directrius:

#### 7B1. Diseño gráfico

La prueba práctica constará de dos partes:

1. Realización por parte de la persona aspirante de supuestos prácticos a establecer por la Comisión de Selección. Los supuestos estarán vinculados a las diferentes etapas del proceso metodológico de un proyecto profesional propio del diseño gráfico.

La duración total de la prueba la establecerá la Comisión de Selección y no será superior a 5 días. Al finalizar cada sesión se entregará el material elaborado al tribunal. Se informará oportunamente a las personas aspirantes de los medios técnicos que se podrán utilizar, la documentación necesaria, los aspectos a valorar así como las especificaciones propias para cada supuesto planteado.

2. A partir de un tema propuesto por el tribunal, realización de un plan de tutorización de un supuesto Trabajo Final de Título/Trabajo Final de Ciclo, y de un guion de desarrollo de una investigación, que permitan comprobar la formación y la capacidad de tutela en las investigaciones propias de las enseñanzas artísticas.

Para la realización del plan tutorización se definirá, coordinará y planificará la investigación para un alumno o una alumna y los sistemas de control y evaluación que esa tarea requiera desde el punto de vista docente. Para la elaboración del guion de investigación, se deberá determinar al menos: el enfoque metodológico, el análisis de fuentes, las normas de citación y cualquier elemento que permita demostrar la competencia investigadora de la persona aspirante.

La duración de esta parte será la que la Comisión de Selección determine, no será superior a una sesión, debiendo ser el mismo tiempo para todas las personas candidatas. Después la persona aspirante deberá exponerlo en el tiempo y el orden de intervención que la Comisión de Selección estime oportuno.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.

#### 7B5. Historia del arte

La prueba práctica constará de tres partes:

1. Realización de un comentario escrito de las imágenes propuestas por la Comisión de Selección que se corresponderán con las diferentes especialidades establecidas para las enseñanzas artísticas superiores, de contextos estéticos y artísticos significativos. Al tiempo que se lleve a cabo el análisis multidisciplinar de los lenguajes artísticos que intervengan y de las cualidades plásticas que en ellas se den cita. La duración de esta parte será la que la Comisión de Selección determine.

2. Realización de un comentario escrito sobre un texto que responderá a las competencias propias de la especialidad y de los estudios superiores. La duración de esta parte será la que la Comisión de Selección determine.

3. A partir de un tema propuesto por la Comisión de Selección, realización de un plan de tutorización de un supuesto Trabajo Final de Título/Trabajo Final de Ciclo, y de un guion de desarrollo de una investigación, que permitan comprobar la formación y la capacidad de tutela en las investigaciones propias de las enseñanzas artísticas.

Para la realización del plan de tutorización se definirá, coordinará y planificará la investigación para un alumno o una alumna y los sistemas de control y evaluación que esa tarea requiera desde el punto de vista docente. Para la elaboración del guion de investigación se deberá determinar al menos: el enfoque metodológico, el análisis de fuentes, las normas de citación y cualquier elemento que permita demostrar la competencia investigadora de la persona aspirante.

La duración de esta parte será la que la Comisión de Selección determine, no será superior a una sesión, debiendo ser el mismo tiempo para todas las personas candidatas. Después la persona aspirante deberá exponerlo en el tiempo y el orden de intervención que la Comisión de Selección estime oportuno.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.

#### 7B8. Materiales y tecnología: Diseño

La prueba práctica constará de tres partes:

1. Formalización de proyectos prácticos.

Resolución de los casos prácticos propuestos por la Comisión de Selección. Para cada uno de ellos la Comisión de Selección determinará las fases hitos que lo integran y sus criterios de evaluación. Los casos a resolver versarán sobre las siguientes directrices:



– Disseny d'Interiors: materials, elements estructurals, processos constructius, conformat i execució, instal·lacions i sistemes. Haurà d'incloure-hi la justificació del compliment de la normativa vigent

– Disseny de Producte: materials a usar, processos de fabricació i desenvolupament de les estructures necessàries per a formalitzar-lo, així com aquells aspectes ergonòmics i de sostenibilitat vinculats a aquest. Haurà d'incloure-hi la justificació del compliment de la normativa vigent.

– Disseny de Moda: materials, estructures tèxtils, processos de fabricació i d'ennobliment que permeten formalitzar-lo. Haurà d'incloure-hi la justificació del compliment de la normativa vigent.

La duració total de la prova l'establirà la Comissió de Selecció, no serà superior a 4 dies. En finalitzar cada sessió s'entregarà el material elaborat al tribunal. S'informarà oportunament les persones aspirants dels mitjans tècnics que s'hi podran utilitzar, la documentació necessària, els aspectes a valorar així com les especificacions pròpies per a cada supòsit plantejat.

2. Presentació i defensa dels casos pràctics. La duració màxima per a la presentació i defensa dels casos serà la que estableisca la Comissió de Selecció en funció del plantejament designat per a la primera part. L'ordre d'intervenció serà el mateix que el proposat per a la lectura de la primera part.

3. A partir d'un tema proposat per la Comissió de Selecció, realització d'un pla de tutorització d'un suposat Treball Final de Títol/Treball Final de Cicle, i d'un guió de desenvolupament d'una investigació, que permeten comprovar la formació i capacitat de tutela en les investigacions pròpies dels ensenyaments artístics.

Per a la realització del pla de tutorització es definirà, coordinarà i planificarà la investigació per a un alumne o una alumna i els sistemes de control i d'avaluació que aquesta tasca requirisca des del punt de vista docent. Per a l'elaboració del guió d'investigació, s'haurà de determinar almenys: l'enfocament metodològic, l'anàlisi de fonts, les normes de citació i qualsevol element que permeta demostrar la competència investigadora de la persona aspirant.

La duració d'aquesta part serà la que la Comissió de Selecció determine, no serà superior a una sessió, haurà de ser el mateix temps per a totes les persones aspirants. Després la persona aspirant haurà d'exposar-lo en el temps i l'ordre d'intervenció que la Comissió de Selecció estime oportú.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

#### 7C1. Mitjans informàtics

La prova pràctica constarà de tres parts:

1. Formalització de projectes pràctics.

Resolució dels casos pràctics proposats per la Comissió de Selecció que es correspondran amb les diferents especialitats establides per als ensenyaments artístics superiors. Per a cadascun d'aquests la Comissió de Selecció determinarà les fases fites que els integren i els seus criteris d'avaluació. Els casos a resoldre versaran sobre les següents directrius:

- Planimetries 2D
- Modelatge, animació i simulació 3D
- Produccions multimèdia interactives
- Desenvolupament Frontend web
- Tractament d'imatge digital. Raster i vectorial.
- Intercanvi d'informació digital entre aplicacions.

2. Presentació i defensa dels casos pràctics.

La duració màxima per a la presentació i defensa dels casos serà la que estableisca la Comissió de Selecció en funció del plantejament designat per a la primera part. L'ordre d'intervenció serà el mateix que el proposat per a la lectura de la primera part.

3. A partir d'un tema proposat per la Comissió de Selecció, realització d'un pla de tutorització d'un suposat Treball Final de Títol/Treball Final de Cicle, i d'un guió de desenvolupament d'una investigació, que permeten comprovar la formació i capacitat de tutela en les investigacions pròpies dels ensenyaments artístics.

Per a la realització del pla de tutorització es definirà, coordinarà i planificarà la investigació per a un alumne o una alumna i els sistemes de control i d'avaluació que aquesta tasca requirisca des del punt de vista docent. Per a l'elaboració del guió d'investigació, s'haurà de determinar almenys: l'enfocament metodològic, l'anàlisi de fonts, les normes

– Diseño de Interiores: materiales, elementos estructurales, procesos constructivos, conformado y ejecución, instalaciones y sistemas. Deberá incluirse la justificación del cumplimiento de la normativa vigente

– Diseño de Producto: materiales a usar, procesos de fabricación y desarrollo de las estructuras necesarias para formalizarlo, así como aquellos aspectos ergonómicos y de sostenibilidad vinculados al mismo. Deberá incluirse la justificación del cumplimiento de la normativa vigente.

– Diseño de Moda: materiales, estructuras textiles, procesos de fabricación y de ennoblecimiento que permitan formalizarlo. Deberá incluirse la justificación del cumplimiento de la normativa vigente.

La duración total de la prueba la establecerá la Comisión de Selección no siendo superior a 4 días. Al finalizar cada sesión se entregará el material elaborado al tribunal. Se informará oportunamente a las personas aspirantes de los medios técnicos que se podrán utilizar, la documentación necesaria, los aspectos a valorar así como las especificaciones propias para cada supuesto planteado.

2. Presentación y defensa de los casos prácticos. La duración máxima para la presentación y defensa de los casos será la que establezca la Comisión de Selección en función del planteamiento designado para la primera parte. El orden de intervención será el mismo que el propuesto para la lectura de la primera parte.

3. A partir de un tema propuesto por la Comisión de Selección, realización de un plan de tutorización de un supuesto Trabajo Final de Título/Trabajo Final de Ciclo, y de un guion de desarrollo de una investigación, que permitan comprobar la formación y capacidad de tutela en las investigaciones propias de las enseñanzas artísticas.

Para la realización del plan de tutorización se definirá, coordinará y planificará la investigación para un alumno o una alumna y los sistemas de control y de evaluación que esa tarea requiera desde el punto de vista docente. Para la elaboración del guion de investigación, se deberá determinar al menos: el enfoque metodológico, el análisis de fuentes, las normas de citación y cualquier elemento que permita demostrar la competencia investigadora de la persona aspirante.

La duración de esta parte será la que la Comisión de Selección determine, no será superior a una sesión, debiendo ser el mismo tiempo para todas las personas aspirantes. Después la persona aspirante deberá exponerlo en el tiempo y el orden de intervención que la Comisión de Selección estime oportuno.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.

#### 7C1. Medios informáticos

La prueba pràctica constarà de tres parts:

1. Formalització de projectes pràctics.

Resolución de los casos prácticos propuestos por la Comisión de Selección que se corresponderán con las diferentes especialidades establecidas para las enseñanzas artísticas superiores. Para cada uno de ellos la Comisión de Selección determinará las fases hitos que los integran y sus criterios de evaluación. Los casos a resolver versarán sobre las siguientes directrices:

- Planimetrías 2D
- Modelado, animación y simulación 3D
- Producciones multimedia interactivas
- Desarrollo Frontend web
- Tratamiento de imagen digital. Raster y vectorial.
- Intercambio de información digital entre aplicaciones.

2. Presentación y defensa de los casos prácticos.

La duración máxima para la presentación y defensa de los casos será la que establezca la Comisión de Selección en función del planteamiento designado para la primera parte. El orden de intervención será el mismo que el propuesto para la lectura de la primera parte.

3. A partir de un tema propuesto por la Comisión de Selección, realización de un plan de tutorización de un supuesto Trabajo Final de Título/Trabajo Final de Ciclo, y de un guion de desarrollo de una investigación, que permitan comprobar la formación y capacidad de tutela en las investigaciones propias de las enseñanzas artísticas.

Para la realización del plan de tutorización se definirá, coordinará y planificará la investigación para un alumno o una alumna y los sistemas de control y de evaluación que esa tarea requiera desde el punto de vista docente. Para la elaboración del guion de investigación, se deberá determinar al menos: el enfoque metodológico, el análisis de fuentes,





de citació i qualsevol element que permeta demostrar la competència investigadora de la persona aspirant.

La duració d'aquesta part serà la que la Comissió de Selecció determine, no serà superior a una sessió, haurà de ser el mateix temps per a totes les persones aspirants. Després la persona aspirant haurà d'exposar-lo en el temps i l'ordre d'intervenció que la Comissió de Selecció estime oportú.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

#### Cos docent de Professors de Música i Arts Escèniques

##### 6A3 Clarinet

La prova constarà de dues parts:

1. Anàlisi harmònica, formal, interpretativa, contextual i estètica per escrit, d'una obra, temps o fragment, del repertori de l'especialitat, proposat per la Comissió de Selecció, i adequat al nivell dels ensenyaments professionals de Música. Amb independència dels aspectes que es consideren rellevants, s'han d'especificar tots els elements generals que siguen necessaris per a treballar tècnicament l'obra amb l'alumnat. A més, s'hauran d'indicar els objectius i els continguts del currículum als quals es refereix l'obra, el temps o fragment que es proposa, el curs al qual es pot dirigir i la seua justificació, les propostes metodològiques sobre el seu ensenyament, els criteris i els elements per a la seua avaluació i els mínims exigibles a l'alumnat en la realització d'aquesta. L'aspirant disposarà de tres hores i mitja per al desenvolupament d'aquest exercici. Per a l'exposició d'aquesta part, prèvia convocatòria, l'aspirant realitzarà la lectura davant el tribunal de la part redactada, el qual valorarà la partitura analitzada.

2. Presentació d'un programa a interpretar, de quaranta-cinc minuts de duració, que incloga obres d'almenys tres èpoques o estils diferents. El tribunal valorarà el programa presentat per a la seua interpretació, així com la dificultat tècnica, la destresa de l'execució, la qualitat interpretativa i la presentació i la diversitat i l'interès del programa presentat. Així mateix, la duració de la interpretació serà d'un mínim de deu minuts. L'aspirant aportarà al tribunal, per a aquesta part, dues còpies del programa presentat.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

L'ordre de realització dels exercicis anteriors serà aquell assenyalat per la Comissió de Selecció en el moment de la prova.

##### 6A9 Flauta travessera

La prova constarà de dues parts:

1. Anàlisi harmònica, formal, interpretativa, contextual i estètica per escrit, d'una obra, temps o fragment, del repertori de l'especialitat, proposat per la Comissió de Selecció, i adequats al nivell dels ensenyaments professionals de Música. Amb independència dels aspectes que es consideren rellevants, s'han d'especificar tots els elements generals que siguen necessaris per a treballar tècnicament l'obra amb l'alumnat. A més, s'hauran d'indicar els objectius i els continguts del currículum als quals es refereix l'obra, temps o fragment que es proposa, el curs al qual es pot dirigir i la seua justificació, les propostes metodològiques sobre el seu ensenyament, els criteris i els elements per a la seua avaluació i els mínims exigibles a l'alumnat en la realització d'aquesta. L'aspirant disposarà de tres hores i mitja per al desenvolupament d'aquest exercici. Per a l'exposició d'aquesta part, prèvia convocatòria, l'aspirant realitzarà la lectura davant el tribunal de la part redactada el qual valorarà la partitura analitzada.

2. Presentació d'un programa a interpretar, de quaranta-cinc minuts de duració, que incloga obres d'almenys tres èpoques o estils diferents. El tribunal valorarà el programa presentat per a la seua interpretació, així com la dificultat tècnica, la destresa de l'execució, la qualitat interpretativa, la presentació, la diversitat i l'interès del programa presentat. Així mateix, la duració de la interpretació serà d'un mínim de deu minuts.

L'aspirant aportarà al tribunal, per a aquesta part, dues còpies del programa presentat.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

las normas de citación y cualquier elemento que permita demostrar la competencia investigadora de la persona aspirante.

La duración de esta parte será la que la Comisión de Selección determine no siendo superior a una sesión, debiendo ser el mismo tiempo para todas las personas aspirantes. Después la persona aspirante deberá exponerlo en el tiempo y el orden de intervención que la Comisión de Selección estime oportuno.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.

#### Cuerpo docente de Profesores de Música y Artes Escénicas

##### 6A3 Clarinete

La prueba constará de dos partes:

1. Análisis armónico, formal, interpretativo, contextual y estético por escrito, de una obra, tiempo o fragmento, del repertorio de la especialidad, propuesto por la Comisión de Selección, y adecuado al nivel de las enseñanzas profesionales de Música. Con independencia de los aspectos que se consideran relevantes, se tienen que especificar todos los elementos generales que sean necesarios para trabajar técnicamente la obra con el alumnado. Además, se tendrán que indicar los objetivos y los contenidos del currículum a los cuales se refiere la obra, el tiempo o fragmento que se le propone, el curso al cual se puede dirigir y su justificación, las propuestas metodológicas sobre su enseñanza, los criterios y los elementos para su evaluación y los mínimos exigibles al alumnado en la realización de la misma. El aspirante dispondrá de tres horas y media para el desarrollo de este ejercicio. Para la exposición de esta parte, previa convocatoria, el aspirante realizará la lectura ante el tribunal de la parte redactada, el cual valorará la partitura analizada.

2. Presentación de un programa a interpretar, de cuarenta y cinco minutos de duración, que incluya obras de al menos tres épocas o estilos diferentes. El tribunal valorará el programa presentado para su interpretación, así como la dificultad técnica, la destreza de la ejecución y la calidad interpretativa y la presentación y la diversidad y el interés del programa presentado. Asimismo, la duración de la interpretación será de un mínimo de diez minutos. El aspirante aportará al tribunal, para esta parte, dos copias del programa presentado.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.

El orden de realización de los ejercicios anteriores será el señalado por la Comisión de Selección en el momento de la prueba.

##### 6A9 Flauta travessera

La prueba constará de dos partes:

1. Análisis armónico, formal, interpretativo, contextual y estético por escrito, de una obra, tiempo o fragmento, del repertorio de la especialidad, propuesto por la Comisión de Selección, y adecuados al nivel de las enseñanzas profesionales de Música. Con independencia de los aspectos que se consideran relevantes, se tienen que especificar todos los elementos generales que sean necesarios para trabajar técnicamente la obra con el alumnado. Además, se tendrán que indicar los objetivos y los contenidos del currículum a los cuales se refiere la obra, tiempo o fragmento que se le propone, el curso al cual se puede dirigir y su justificación, las propuestas metodológicas sobre su enseñanza, los criterios y los elementos para su evaluación y los mínimos exigibles al alumnado en la realización de la misma. El aspirante dispondrá de tres horas y media para el desarrollo de este ejercicio. Para la exposición de esta parte, previa convocatoria, el aspirante realizará la lectura ante el tribunal de la parte redactada, siendo valorada la partitura analizada.

2. Presentación de un programa a interpretar, de cuarenta y cinco minutos de duración, que incluya obras de al menos tres épocas o estilos diferentes. El tribunal valorará el programa presentado para su interpretación, así como la dificultad técnica, la destreza de la ejecución, la calidad interpretativa, la presentación, la diversidad y el interés del programa presentado. Asimismo, la duración de la interpretación será de un mínimo de diez minutos.

El aspirante aportará al tribunal, para esta parte, dos copias del programa presentado.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.



L'ordre de realització dels exercicis anteriors serà el que assenyalen la Comissió de Selecció en el moment de la prova.

### 6C3. Saxòfon

La prova constarà de dues parts:

1. Anàlisi harmònica, formal, interpretativa, contextual i estètica per escrit, d'una obra, temps o fragment, del repertori de l'especialitat, proposat per la Comissió de Selecció i adequats al nivell dels ensenyaments professionals de Música. Amb independència dels aspectes que es consideren rellevants, s'han d'especificar tots els elements generals que siguen necessaris per a treballar tècnicament l'obra amb l'alumnat. A més, s'hauran d'indicar els objectius i els continguts del currículum als quals es refereix l'obra, temps o fragment que es proposa, el curs al qual es pot dirigir i la seua justificació, les propostes metodològiques sobre el seu ensenyament, els criteris i els elements per a la seua avaluació i els mínims exigibles a l'alumnat en la realització d'aquesta. L'aspirant disposarà de tres hores i mitja per al desenvolupament d'aquest exercici. Per a l'exposició d'aquesta part, prèvia convocatòria, l'aspirant realitzarà la lectura davant el tribunal de la part redactada el qual valorarà la partitura analitzada.

2. Presentació d'un programa a interpretar, de quaranta-cinc minuts de duració, que incloga obres d'almenys tres èpoques o estils diferents. El tribunal valorarà el programa presentat per a la seua interpretació, així com la dificultat tècnica, la destresa de l'execució, la qualitat interpretativa, la presentació, la diversitat i l'interès del programa presentat. Així mateix, la duració de la interpretació serà d'un mínim de deu minuts. L'aspirant aportarà al tribunal, per a aquesta part, dues còpies del programa presentat.

L'ordre de realització dels exercicis anteriors serà el que assenyalen la Comissió de Selecció en el moment de la prova.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

### 6C9. Viola

La prova constarà de dues parts:

1. Anàlisi harmònica, formal, interpretativa, contextual i estètica per escrit, d'una obra, temps o fragment, del repertori de l'especialitat, proposat per la Comissió de Selecció, i adequats al nivell dels ensenyaments professionals de Música. Amb independència dels aspectes que es consideren rellevants, s'han d'especificar tots els elements generals que siguen necessaris per a treballar tècnicament l'obra amb l'alumnat. A més, s'hauran d'indicar els objectius i els continguts del currículum als quals es refereix l'obra, temps o fragment que es proposa, el curs al qual es pot dirigir i la seua justificació, les propostes metodològiques sobre el seu ensenyament, els criteris i els elements per a la seua avaluació i els mínims exigibles a l'alumnat en la realització d'aquesta. L'aspirant disposarà de tres hores i mitja per al desenvolupament d'aquest exercici. Per a l'exposició d'aquesta part, prèvia convocatòria, l'aspirant realitzarà la lectura davant el tribunal de la part redactada el qual valorarà la partitura analitzada.

2. Presentació d'un programa a interpretar, de quaranta-cinc minuts de duració, que incloga obres d'almenys tres èpoques o estils diferents. El tribunal valorarà el programa presentat per a la seua interpretació, així com la dificultat tècnica, la destresa de l'execució, la qualitat interpretativa, la presentació, la diversitat i l'interès del programa presentat. Així mateix, la duració de la interpretació serà d'un mínim de deu minuts. L'aspirant aportarà al tribunal, per a aquesta part, dues còpies del programa presentat.

L'ordre de realització dels exercicis anteriors serà el que assenyalen la Comissió de Selecció en el moment de la prova.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

### 6D1. Violí

La prova constarà de dues parts:

1. Anàlisi harmònica, formal, interpretativa, contextual i estètica per escrit, d'una obra, temps o fragment, del repertori de l'especialitat, proposat per la Comissió de Selecció, i adequats al nivell dels ensenyaments professionals de Música. Amb independència dels aspectes que es consideren rellevants, s'han d'especificar tots els elements generals que siguen necessaris per a treballar tècnicament l'obra amb l'alumnat. A més, s'hauran d'indicar els objectius i els continguts del currículum als

El orden de realización de los ejercicios anteriores será el que señale la Comisión de Selección en el momento de la prueba.

### 6C3. Saxofón

La prueba constará de dos partes:

1. Análisis armónico, formal, interpretativo, contextual y estético por escrito, de una obra, tiempo o fragmento, del repertorio de la especialidad, propuesto por la Comisión de Selección y adecuados al nivel de las enseñanzas profesionales de Música. Con independencia de los aspectos que se consideran relevantes, se tienen que especificar todos los elementos generales que sean necesarios para trabajar técnicamente la obra con el alumnado. Además, se tendrán que indicar los objetivos y los contenidos del currículum a los cuales se refiere la obra, tiempo o fragmento que se le propone, el curso al cual se puede dirigir y su justificación, las propuestas metodológicas sobre su enseñanza, los criterios y los elementos para su evaluación y los mínimos exigibles al alumnado en la realización de la misma. El aspirante dispondrá de tres horas y media para el desarrollo de este ejercicio. Para la exposición de esta parte, previa convocatoria, el aspirante realizará la lectura ante el tribunal de la parte redactada, siendo valorada la partitura analizada.

2. Presentación de un programa a interpretar, de cuarenta y cinco minutos de duración, que incluya obras de al menos tres épocas o estilos diferentes. El tribunal valorará el programa presentado para su interpretación, así como la dificultad técnica, la destreza de la ejecución, la calidad interpretativa, la presentación, la diversidad y el interés del programa presentado. Asimismo, la duración de la interpretación será de un mínimo de diez minutos. El aspirante aportará al tribunal, para esta parte, dos copias del programa presentado.

El orden de realización de los ejercicios anteriores será el que señale la Comisión de Selección en el momento de la prueba.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.

### 6C9. Viola

La prueba constará de dos partes:

1. Análisis armónico, formal, interpretativo, contextual y estético por escrito, de una obra, tiempo o fragmento, del repertorio de la especialidad, propuesto por la Comisión de Selección, y adecuados al nivel de las enseñanzas profesionales de Música. Con independencia de los aspectos que se consideran relevantes, se tienen que especificar todos los elementos generales que sean necesarios para trabajar técnicamente la obra con el alumnado. Además, se tendrán que indicar los objetivos y los contenidos del currículum a los cuales se refiere la obra, tiempo o fragmento que se le propone, el curso al cual se puede dirigir y su justificación, las propuestas metodológicas sobre su enseñanza, los criterios y los elementos para su evaluación y los mínimos exigibles al alumnado en la realización de la misma. El aspirante dispondrá de tres horas y media para el desarrollo de este ejercicio. Para la exposición de esta parte, previa convocatoria, el aspirante realizará la lectura ante el tribunal de la parte redactada, siendo valorada la partitura analizada.

2. Presentación de un programa a interpretar, de cuarenta y cinco minutos de duración, que incluya obras de al menos tres épocas o estilos diferentes. El tribunal valorará el programa presentado para su interpretación, así como la dificultad técnica, la destreza de la ejecución, la calidad interpretativa, la presentación, la diversidad y el interés del programa presentado. Asimismo, la duración de la interpretación será de un mínimo de diez minutos. El aspirante aportará al tribunal, para esta parte, dos copias del programa presentado.

El orden de realización de los ejercicios anteriores será el que señale la Comisión de Selección en el momento de la prueba.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.

### 6D1. Violín

La prueba constará de dos partes:

1. Análisis armónico, formal, interpretativo, contextual y estético por escrito, de una obra, tiempo o fragmento, del repertorio de la especialidad, propuesto por la Comisión de Selección, y adecuados al nivel de las enseñanzas profesionales de Música. Con independencia de los aspectos que se consideran relevantes, se tienen que especificar todos los elementos generales que sean necesarios para trabajar técnicamente la obra con el alumnado. Además, se tendrán que indicar los objetivos



quals es refereix l'obra, temps o fragment que es proposa, el curs al qual es pot dirigir i la seua justificació, les propostes metodològiques sobre el seu ensenyament, els criteris i els elements per a la seua avaluació i els mínims exigibles a l'alumnat en la realització d'aquesta. L'aspirant disposarà de tres hores i mitja per al desenvolupament d'aquest exercici. Per a l'exposició d'aquesta part, prèvia convocatòria, l'aspirant realitzarà la lectura davant el tribunal de la part redactada el qual valorarà la partitura analitzada.

2. Presentació d'un programa a interpretar, de quaranta-cinc minuts de duració, que incloga obres d'almenys tres èpoques o estils diferents. El tribunal valorarà el programa presentat per a la seua interpretació, així com la dificultat tècnica, la destresa de l'execució, la qualitat interpretativa, la presentació, la diversitat i l'interès del programa presentat. Així mateix, la duració de la interpretació serà d'un mínim de deu minuts. L'aspirant aportarà al tribunal, per a aquesta part, dues còpies del programa presentat.

L'ordre de realització dels exercicis anteriors serà el que assenyalé la Comissió de Selecció en el moment de la prova.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

#### 6D2. Violoncel

La prova constarà de dues parts:

1. Anàlisi harmònica, formal, interpretativa, contextual i estètica per escrit, d'una obra, temps o fragment, del repertori de l'especialitat, proposat per la Comissió de Selecció i adequats al nivell dels ensenyaments professionals de Música. Amb independència dels aspectes que es consideren rellevants, s'han d'especificar tots els elements generals que siguen necessaris per a treballar tècnicament l'obra amb l'alumnat. A més, s'hauran d'indicar els objectius i els continguts del currículum als quals es refereix l'obra, temps o fragment que es proposa, el curs al qual es pot dirigir i la seua justificació, les propostes metodològiques sobre el seu ensenyament, els criteris i els elements per a la seua avaluació i els mínims exigibles a l'alumnat en la realització d'aquesta. L'aspirant disposarà de tres hores i mitja per al desenvolupament d'aquest exercici. Per a l'exposició d'aquesta part, prèvia convocatòria, l'aspirant realitzarà la lectura davant el tribunal de la part redactada el qual valorarà la partitura analitzada.

2. Presentació d'un programa a interpretar, de quaranta-cinc minuts de duració, que incloga obres d'almenys tres èpoques o estils diferents. El tribunal valorarà el programa presentat per a la seua interpretació, així com la dificultat tècnica, la destresa de l'execució, la qualitat interpretativa, la presentació, la diversitat i l'interès del programa presentat. Així mateix, la duració de la interpretació serà d'un mínim de deu minuts. L'aspirant aportarà al tribunal, per a aquesta part, dues còpies del programa presentat.

L'ordre de realització dels exercicis anteriors serà el que assenyalé la Comissió de Selecció en el moment de la prova.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

#### 6C2. Piano

La prova constarà de tres parts:

1. Anàlisi per escrit harmònic, formal, interpretatiu, contextual i estètic d'una obra, temps o fragment, del repertori de l'especialitat, proposat per la Comissió de Selecció, i adequats al nivell dels ensenyaments professionals de Música. Amb independència dels aspectes que es consideren rellevants, s'han d'especificar tots els elements generals que siguen necessaris per a treballar tècnicament l'obra amb l'alumnat (digitació, fraseig, dinàmica, temps d'atac...). A més, s'hauran d'indicar els objectius i els continguts del currículum als quals es refereix l'obra, temps o fragment que es proposa, el curs al qual es pot dirigir i la seua justificació, les propostes metodològiques sobre el seu ensenyament, els criteris i els elements per a la seua avaluació i els mínims exigibles a l'alumnat en la realització d'aquesta. L'aspirant disposarà de tres hores i mitja per al desenvolupament d'aquest exercici. Per a l'exposició d'aquesta part, prèvia convocatòria, l'aspirant realitzarà la lectura davant el tribunal de la part redactada el qual valorarà la partitura analitzada.

2. Presentació d'un programa a interpretar, de quaranta-cinc minuts de duració, que incloga obres d'almenys tres èpoques o estils diferents. El tribunal valorarà el programa presentat per a la seua interpretació,

y los contenidos del currículum a los cuales se refiere la obra, tiempo o fragmento que se le propone, el curso al cual se puede dirigir y su justificación, las propuestas metodológicas sobre su enseñanza, los criterios y los elementos para su evaluación y los mínimos exigibles al alumnado en la realización de la misma. El aspirante dispondrá de tres horas y media para el desarrollo de este ejercicio. Para la exposición de esta parte, previa convocatoria, el aspirante realizará la lectura ante el tribunal de la parte redactada, siendo valorada la partitura analizada.

2. Presentación de un programa a interpretar, de cuarenta y cinco minutos de duración, que incluya obras de al menos tres épocas o estilos diferentes. El tribunal valorará el programa presentado para su interpretación, así como la dificultad técnica, la destreza de la ejecución, la calidad interpretativa, la presentación, la diversidad y el interés del programa presentado. Asimismo, la duración de la interpretación será de un mínimo de diez minutos. El aspirante aportará al tribunal, para esta parte, dos copias del programa presentado.

El orden de realización de los ejercicios anteriores será el que señale la Comisión de Selección en el momento de la prueba.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.

#### 6D2. Violonchelo

La prueba constará de dos partes:

1. Análisis armónico, formal, interpretativo, contextual y estético por escrito, de una obra, tiempo o fragmento, del repertorio de la especialidad, propuesto por la Comisión de Selección y adecuados al nivel de las enseñanzas profesionales de Música. Con independencia de los aspectos que se consideran relevantes, se tienen que especificar todos los elementos generales que sean necesarios para trabajar técnicamente la obra con el alumnado. Además, se tendrán que indicar los objetivos y los contenidos del currículum a los cuales se refiere la obra, tiempo o fragmento que se le propone, el curso al cual se puede dirigir y su justificación, las propuestas metodológicas sobre su enseñanza, los criterios y los elementos para su evaluación y los mínimos exigibles al alumnado en la realización de la misma. El aspirante dispondrá de tres horas y media para el desarrollo de este ejercicio. Para la exposición de esta parte, previa convocatoria, el aspirante realizará la lectura ante el tribunal de la parte redactada, siendo valorada la partitura analizada.

2. Presentación de un programa a interpretar, de cuarenta y cinco minutos de duración, que incluya obras de al menos tres épocas o estilos diferentes. El tribunal valorará el programa presentado para su interpretación, así como la dificultad técnica, la destreza de la ejecución, la calidad interpretativa, la presentación, la diversidad y el interés del programa presentado. Asimismo, la duración de la interpretación será de un mínimo de diez minutos. El aspirante aportará al tribunal, para esta parte, dos copias del programa presentado.

El orden de realización de los ejercicios anteriores será el que señale la Comisión de Selección en el momento de la prueba.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.

#### 6C2. Piano

La prueba constará de tres partes:

1. Análisis armónico, formal, interpretativo, contextual y estético por escrito, de una obra, tiempo o fragmento, del repertorio de la especialidad, propuesto por la Comisión de Selección, y adecuados al nivel de las enseñanzas profesionales de Música. Con independencia de los aspectos que se consideran relevantes, se tienen que especificar todos los elementos generales que sean necesarios para trabajar técnicamente la obra con el alumnado (digitación, fraseig, dinàmica, tiempo de ataque...). Además, se tendrán que indicar los objetivos y los contenidos del currículum a los cuales se refiere la obra, tiempo o fragmento que se le propone, el curso al cual se puede dirigir y su justificación, las propuestas metodológicas sobre su enseñanza, los criterios y los elementos para su evaluación y los mínimos exigibles al alumnado en la realización de la misma. El aspirante dispondrá de tres horas y media para el desarrollo de este ejercicio. Para la exposición de esta parte, previa convocatoria, el aspirante realizará la lectura ante el tribunal de la parte redactada, siendo valorada la partitura analizada.

2. Presentación de un programa a interpretar, de cuarenta y cinco minutos de duración, que incluya obras de al menos tres épocas o estilos diferentes. El tribunal valorará el programa presentado para su inter-





així com la dificultat tècnica, la destresa de l'execució, la qualitat interpretativa, la presentació, la diversitat i l'interès del programa presentat. Així mateix, la duració de la interpretació serà d'un mínim de deu minuts. L'aspirant aportarà al tribunal, per a aquesta part, dues còpies del programa presentat.

3. Lectura a primera vista d'un acompanyament per a una obra instrumental o de cant proposada per la Comissió de Selecció. La persona aspirant disposarà de mitja hora per a la preparació d'aquest l'exercici.

L'ordre de realització dels exercicis anteriors serà el que assenyalen la Comissió de Selecció en el moment de la prova.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

#### 6B1. Fonaments de composició

La prova constarà de quatre parts:

1. Realització a quatre veus reals d'un baix-tiple proposat per la Comissió de Selecció, amb un màxim de deu hores de realització.

2. Realització d'un treball de composició lliure a partir d'una arrancada triada per la persona aspirant entre tres proposades per la Comissió de Selecció, on quedarà ja establida la forma musical per a fer l'exercici, que inclourà una determinada plantilla instrumental amb veus incloses si és el cas. Es disposarà d'un màxim de dotze hores i tindran un piano a la seua disposició.

3. Anàlisi formal, harmònica, contextual i didàctica d'una obra o fragment proposat per la Comissió de Selecció. Amb independència d'altres aspectes que es consideren procedents, s'assenyalaran tots aquells elements que es considere necessari tindre en compte per a treballar aquesta obra amb l'alumnat. També s'indicaran els objectius i els continguts del currículum als quals cal referir l'obra o fragment proposat, el nivell o curs a què aniria destinat, les propostes metodològiques sobre el seu ensenyament, els criteris i els elements per a la seua avaluació, i els mínims exigibles de consecució per part de l'alumnat. Per a la realització d'aquest exercici es disposarà d'un màxim de tres hores i mitja.

4. Realització d'un acompanyament pianístic a una melodia proposada per la Comissió de Selecció, que disposarà del temps màxim per a la preparació de l'exercici.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

pretació, así como la dificultad técnica, la destreza de la ejecución, la calidad interpretativa, la presentación, la diversidad y el interés del programa presentado. Asimismo, la duración de la interpretación será de un mínimo de diez minutos. El aspirante aportará al tribunal, para esta parte, dos copias del programa presentado.

3. Repentización de un acompañamiento para una obra instrumental o de canto propuesto por la Comisión de Selección. La persona aspirante dispondrá de media hora para la preparación de este ejercicio.

El orden de realización de los ejercicios anteriores será el que señale la Comisión de Selección en el momento de la prueba.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.

#### 6B1. Fundamentos de composición

La prueba constará de cuatro partes:

1. Realización a cuatro voces reales de un bajo-tiple propuesto por la Comisión de Selección, con un máximo de diez horas de realización.

2. Realización de un trabajo de composición libre a partir de una arrancada elegida por la persona aspirante entre tres propuestos por la Comisión de Selección, donde quedará ya establecida la forma musical para hacer el ejercicio, que incluirá una determinada plantilla instrumental con voces incluidas si es el caso. Se dispondrá de un máximo de doce horas y tendrán un piano a su disposición.

3. Análisis formal, armónico, contextual y didáctico de una obra o fragmento propuesto por la Comisión de Selección. Con independencia de otros aspectos que se consideran procedentes, se señalarán todos aquellos elementos que se considere necesario tener en cuenta para trabajar esta obra con el alumnado. También se indicarán los objetivos y los contenidos del currículum a los cuales hay que referir la obra o fragmento propuesto, el nivel o curso a que iría destinado, las propuestas metodológicas sobre su enseñanza, los criterios y los elementos para su evaluación, y los mínimos exigibles de consecución por parte del alumnado. Para la realización de este ejercicio se dispondrá de un máximo de tres horas y media.

4. Realización de un acompañamiento pianístico a una melodía propuesta por la Comisión de Selección, que dispondrá del tiempo máximo para la preparación del ejercicio.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.